

setembre) i vocal del Patronat de la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears, en virtut de l'Acord del Patronat de la Fundació de 20 de juliol de 2006, l'epígraf tercer del qual estableix la delegació de la funció de representació d'aquesta entitat en el director o en la directora general competent en matèria de serveis socials, en tots els actes en què la presidenta exerceixi com a consellera. presidenta exerceixi com a consellera

Antecedents

8. En virtut del que disposa l'article 11 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, correspon a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, entre d'altres, la funció de planificació, coordinació, direcció i gestió dels serveis de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

9. Mitjançant l'Acord del Consell de Govern de 28 d'abril de 2008 (BOIB núm. 69, d'11 de maig) es va autoritzar la constitució de la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència. Residència Joan Crespí, alhora que s'ordenà la publicació dels Estatuts en el BOIB.

10. En data 28 de juliol de 2006 es va acordar l'encàrrec de gestió a la Fundació esmentada de determinats centres d'atenció especialitzada a gent gran assistida i persones amb discapacitat amb problemàtiques específiques que s'indicaven en l'annex de l'Acord, amb un termini de vigència de 10 anys, comptadors a partir de la data de publicació de l'acord esmentat en el BOIB. Posteriorment, per l'Acord de 19 de gener de 2007 (BOIB núm. 13, de 25 de gener), es va actualitzar l'annex de l'encàrrec de gestió i s'hi afegiren altres centres, entre els qual es troba el centre de dia de Lluçmajor.

11. En data 18 de setembre de 2007, el Patronat de la Fundació va acordar modificar els Estatuts, així com també la seva denominació, la qual actualment és Fundació d'Atenció i Suport a Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears.

12. De conformitat amb el que disposa l'article 70.4 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, són competències pròpies dels consells insulars la política de protecció i atenció a persones en situació de dependència.

13. En el marc de la disposició addicional cinquena de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, està prevista la Comissió Mixta de transferència entre el Govern de les Illes Balears i els consells insulars, amb la finalitat de transferir les funcions i els serveis inherents a les competències atribuïdes com a pròpies als consells insulars. Per tant, s'hauran de transferir aquelles residències i centres de dia construïts i de titularitat del Govern de les Illes Balears que no siguin d'àmbit suprainsular, i que són competència dels consells insulars.

14. Mentre es negocia i es tramita la transferència als consells insulars de les residències i els centres de dia d'àmbit insular, la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració té previst signar amb l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS), dependent del Consell Insular de Mallorca, un conveni de col·laboració en virtut del qual se li encomana la gestió de diverses residències i centres de dia inclosos a l'encàrrec de gestió que quan pertocà va fer la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració a la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest acord, d'acord amb les següents

Clàusules

3. Establir que, a partir de la data d'inici del termini de vigència del conveni d'encàrrec de gestió que han de signar la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració; la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears, i l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS), l'encàrrec de gestió de la Conselleria esmentada a la Fundació es modifica en els termes següents:

c) A l'encàrrec de gestió del centre de dia de Lluçmajor s'hi exclouen les facultats d'organització del servei.

d) Es revoca l'encàrrec de gestió respecte dels centres següents:

- Centre de dia de Vilafranca.
- Residència de Costa d'en Blanes (Calvià).
- Residència de Ca'n Carbonell (Marratxí).
- Residència de Capdepera.
- Residència Crist Rei d'Inca.
- Residència de Manacor.
- Residència de Montuiri.

4. L'eficàcia d'aquesta modificació està condicionada a la publicació íntegra en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 30 de novembre de 2009

Per la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració
Josefina Santiago Rodríguez

Per la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal

Juan Manuel Rosa González

— O —

Num. 28033

Resolució de la presidenta de l'Agència de Cooperació de les Illes Balears de 17 de desembre de 2009 per la qual s'estableix la convocatòria de subvencions per executar projectes d'educació, formació i sensibilització per al desenvolupament, per a l'any 2010

De conformitat amb el Decret 11/2007, d'11 de juliol, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 104, de 12 de juliol), la Direcció General de Cooperació exerceix, entre d'altres, les funcions relatives a la cooperació social i econòmica de caràcter exterior i les relatives a la solidaritat i al desenvolupament humà dels pobles i els països menys desenvolupats.

L'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears (ACIB), d'acord amb el Decret 80/2008, de 25 de juliol (BOIB núm. 108, de 2 d'agost), té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuar, i sotmet la seva actuació a l'ordenament jurídic privat, sense perjudici de la seva submissió al dret administratiu, en els casos en què la legislació vigent ho disposi. Entre els seus objectius hi ha executar la política de la conselleria competent en matèria de cooperació per al desenvolupament i complementar l'actuació de la direcció general que en sigui competent, amb mesures de foment i ajuda de les accions per al desenvolupament dels països empobrits que duguin a terme els agents de la cooperació definits en l'article 29 de la Llei 9/2005, de 21 de juny, de cooperació per al desenvolupament.

La Llei 9/2005 regula el règim jurídic de la política de cooperació per al desenvolupament i estableix el conjunt d'actuacions, iniciatives, capacitats i recursos que l'Administració posa al servei dels pobles més desfavorits, amb la finalitat de contribuir a l'eradicació de la pobresa i al progrés humà, econòmic, social, i per a la defensa dels drets fonamentals de les persones. L'article 17 estableix que l'activitat de cooperació per al desenvolupament que executa l'Administració de la Comunitat Autònoma pot articular-se mitjançant qualsevol forma reglada de col·laboració amb altres institucions o entitats, públiques o privades, nacionals o internacionals. Així mateix, l'activitat de cooperació per al desenvolupament que duu a terme l'Administració autonòmica inclou, a més de la que executa directament, la que finança, mitjançant l'atorgament de subvencions i la formalització d'altres instruments de col·laboració, a través d'organitzacions no governamentals, dels fons insulars de cooperació o de qualsevol altre agent de cooperació que preveu aquesta Llei, per executar programes i projectes de cooperació per al desenvolupament, sempre que tinguin caràcter no lucratiu.

Mitjançant la Resolució de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 5 de setembre de 2007 s'assigna a l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears la línia de subvenció per executar projectes d'educació, formació i sensibilització per al desenvolupament, ja que per la seva naturalesa jurídica i de gestió l'ACIB pot respondre amb rapidesa i flexibilitat en la transferència dels fons.

El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, estableix que el procediment de concessió de subvencions l'inicia el titular de la conselleria competent que, mitjançant una ordre, ha d'establir les bases reguladores corresponents. La convocatòria posterior s'ha d'aprovar per resolució de l'òrgan competent i s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. L'acte de convocatòria ha de contenir, com a mínim, els aspectes que estableix l'article 15.2 d'aquesta Llei.

La consellera d'Immigració i Cooperació va dictar l'Ordre de 30 de març de 2006 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions de la Conselleria d'Immigració i Cooperació (BOIB núm. 52, de 8 d'abril), modificada per l'Ordre de la consellera d'Immigració i Cooperació de 15 de desembre de 2006 (BOIB núm. 180, de 19 de desembre).

Per tot això, dicta la següent

RESOLUCIÓ

1. Aprovar la convocatòria de subvencions per executar projectes d'educació, formació i sensibilització per al desenvolupament per a l'any 2010 que figura en l'annex 1 d'aquesta Resolució.

2. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució —que exhaurix la via administrativa— pot interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant la presidenta de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També pot interposar-se directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà que s'hagi publicat aquesta Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 17 de desembre de 2009

La presidenta

Fina Santiago Rodríguez

Annex 1 Convocatòria

1. Objecte

1.1. L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar ajuts destinats a incrementar la qualitat de les accions d'educació, formació i sensibilització per a la solidaritat i per al desenvolupament que es duguin a terme a les Illes Balears.

1.2. Poden ser objecte de subvenció:

a) Projectes d'educació per a la solidaritat i per al desenvolupament: promoure els valors i les actituds solidàries envers els pobles del món, el respecte i la defensa de la diversitat cultural, els drets humans i la pau. Aquestes actuacions es dirigeixen a grups organitzats en àmbits formals o no formals, mitjançant activitats programades i materials didàctics adequats.

b) Projectes de formació: activitats formatives (cursos, seminaris, jornades i altres) destinades a millorar les competències de les persones que treballen en l'àmbit de la cooperació per al desenvolupament, i destinades a la formació de cooperants i de les persones interessades.

c) Projectes de sensibilització: accions que pretenguin donar a conèixer la realitat dels països del Sud a la població general, a través de mitjans diversos. Es tracta, per tant, de dur a terme campanyes, actes puntuals i qualssevol altres activitats que afavoreixin una millor percepció per part de la societat de les Illes Balears de la situació sociocultural, política, econòmica i ambiental dels països del Sud, com també de les causes que provoquen aquesta situació i les desigualtats entre països.

d) Reeducació de materials didàctics per a la sensibilització sobre solidaritat o cooperació al desenvolupament: inclou material imprès, audiovisual o multimèdia, amb l'objectiu de transmetre la realitat dels països del Sud.

1.3. Els objectius que han d'establir els projectes presentats són:

a) Promoure en la societat de les Illes Balears el coneixement sobre les causes i la seva vinculació amb les conseqüències de les desigualtats, les injustícies i la pobresa al món.

b) Fomentar valors i accions responsables i coherents per a un desenvolupament humà sostenible i, alhora, que contribueixin a la transformació social.

c) Fomentar les accions que tinguin com a objectiu principal la promoció i la defensa dels drets humans que recull la Declaració Universal dels Drets Humans de les Nacions Unides, i que incideixin especialment en els drets econòmics, socials i culturals, com també en la promoció dels drets individuals i col·lectius dels pobles.

d) Generar actituds i valors de solidaritat i justícia amb els pobles del món, de respecte als drets humans i de cultura de la pau. Impulsar una visió crítica dels conflictes armats antics i nous i debat sobre la relació entre la seguretat internacional i el respecte dels drets i les llibertats.

e) Impulsar les actuacions que promoguin la convivència en la diversitat i el diàleg intercultural.

f) Contribuir a impulsar iniciatives que tinguin com a eix principal l'equitat entre dones i homes i especialment la realització d'accions formatives sobre perspectiva de gènere en cooperació per al desenvolupament.

g) Donar suport a les iniciatives que tinguin com a eix principal de treball la sostenibilitat mediambiental en cooperació per al desenvolupament.

h) Impulsar activitats en el marc del Decenni Internacional de l'Acció 'L'aigua font de vida' 2005-2015.

i) Fomentar les accions que tendeixin a la seguretat i la sobirania aliment-

tària, a reduir el deute extern i a impulsar la banca ètica.

j) Donar suport a la promoció del comerç internacional just, el consum responsable i la compra pública ètica.

k) Desenvolupar accions directament vinculades a la promoció, la difusió i la incidència política lligades a l'assoliment dels objectius de la Declaració del Mil·lenni, i en especial en relació amb l'objectiu vuitè: fomentar una associació mundial per al desenvolupament.

l) Impulsar el coneixement de la societat sobre el codesenvolupament com a factor de desenvolupament de les comunitats d'origen i de sensibilització de les comunitats d'acollida.

m) Facilitar la participació de les entitats de solidaritat de les Illes Balears en campanyes nacionals i internacionals sobre tots aquests temes, en coordinació amb altres entitats de l'Estat espanyol o de l'estranger.

n) Promoure la qualificació dels cooperants de les Illes Balears mitjançant accions formatives.

o) Fomentar la qualitat del material didàctic.

2. Import i crèdit pressupostari

S'assigna a aquesta convocatòria un import màxim de 450.000 €(quatre-cents cinquanta mil euros) a càrrec del pressupost de l'Agència de Cooperació de les Illes Balears per a l'any 2010.

3. Entitats beneficiàries i requisits

3.1. Poden ser beneficiàries de les subvencions les entitats següents:

a) Les entitats de titularitat privada sense ànim de lucre de les Illes Balears que tinguin la seu a les Illes Balears. S'entén que té la seu a les Illes Balears l'entitat que està inscrita en el Registre d'Associacions de les Illes Balears.

b) Les associacions de l'Estat espanyol que tenen delegació permanent i activa a les Illes Balears. S'entén per delegació permanent que l'associació estigui inscrita en el Registre Nacional d'Associacions del Ministeri de l'Interior i en presenti el certificat acreditatiu.

c) Les fundacions o altres entitats sense ànim de lucre estatals que tinguin el seu àmbit d'actuació a les Illes Balears, o bé que tinguin una delegació permanent i activa. En tots dos casos, han d'acreditar que han duit a terme activitats en l'àmbit de la cooperació, com a mínim durant l'any anterior al de la publicació de la convocatòria.

3.2. Per poder beneficiar-se de les subvencions, les entitats han de complir les condicions i els requisits generals que estableix l'article 5.6.A de l'Ordre de la consellera d'Immigració i Cooperació de 30 de març de 2006 i, específicament, tenir com a fins institucionals expressos, segons els seus estatuts, la realització de projectes i activitats relacionats amb la cooperació al desenvolupament, la sensibilització ciutadana o el foment de la solidaritat amb els pobles.

4. Obligacions de les entitats beneficiàries

4.1. Són obligacions de les entitats beneficiàries les que estableix l'article 17 de l'Ordre de la consellera d'Immigració i Cooperació de 30 de març de 2006.

4.2. Són obligacions específiques de les entitats beneficiàries dels ajuts en matèria d'educació, formació i sensibilització assistir a les reunions de seguiment necessàries amb la persona que designi l'ACIB i participar en les reunions que s'estableixin per coordinar actuacions amb totes les entitats beneficiàries. En el cas d'activitats de durada d'entre nou i dotze mesos, és obligatori presentar un informe de seguiment a meitat de projecte (el model és disponible als webs (<http://dgcooper.caib.es>) i (<http://acib.caib.es>)).

4.3. Les entitats beneficiàries han de fer constar, en tota la informació i la publicitat que es faci del projecte subvencionat, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, que aquest es duu a terme amb el suport de la Direcció General de Cooperació. Així mateix, cal que l'entitat beneficiària faci constar en les obres o el material editat que s'ha rebut una subvenció de la Direcció General de Cooperació.

4.4. Quan es prevegi elaborar o emprar materials didàctics o de difusió (cartells, díptics, vídeo, etc.), abans d'elaborar-los definitivament se n'ha de presentar un esborrany a l'ACIB amb quinze dies d'antelació perquè els aprovi expressament.

4.5. Les activitats de difusió i sensibilització en el territori de les Illes Balears s'han de fer, com a mínim, en llengua catalana. Es poden imputar despeses per a la revisió lingüística.

5. Presentació de sol·licituds

5.1. Les entitats interessades que compleixen els requisits generals que determinen els articles 5.1, 5.5, 5.6.A i 5.6.B.V de l'Ordre de la consellera d'Immigració i Cooperació de 30 de març de 2006, modificada per l'Ordre de

15 de desembre de 2006, i els específics d'aquesta convocatòria, poden presentar les sol·licituds, juntament amb el formulari, d'acord amb el model facilitat per a l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears i que està disponible als webs de l'ACIB (<http://acib.caib.es>) i de la Direcció General de Cooperació (<http://dgcooper.caib.es>).

5.2. Les sol·licituds, juntament amb el formulari i els documents que s'hi han d'adjuntar, s'han de presentar en paper i en suport informàtic en el Registre de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears, o bé als llocs que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.3. Les sol·licituds poden presentar-se del dia 15 de febrer al 15 de març de 2010.

5.4. En cas que la sol·licitud de subvenció sigui denegada o no admesa a tràmit, l'entitat sol·licitant no podrà retirar la documentació presentada fins que no acabi el termini de tres mesos comptadors partir de l'endemà que s'hagi rebut la notificació de la resolució de denegació de la subvenció. No obstant això, l'ACIB custodiarà la documentació durant sis mesos més. Si transcorregut aquest termini no s'ha retirat la documentació, s'entendrà que l'entitat no hi està interessada i l'òrgan instructor podrà destruir-la.

6. Documents que s'han de presentar amb la sol·licitud

6.1. Les entitats sol·licitants que per a altres convocatòries hagin presentat a l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears la documentació que estableix l'apartat 6.2, queden exemptes de l'obligació de presentar-la, sempre que aportin una declaració responsable per donar fe que aquesta documentació no s'ha modificat i continua plenament vigent, i identifiquin l'expedient en el qual consta.

6.2. L'entitat sol·licitant ha de presentar original o còpia compulsada dels documents següents:

a) La sol·licitud i els impresos 1 i 2, que ha de signar la persona que tenguí la representació legal de l'entitat i així ho acrediti.

b) El formulari tècnic per a projectes d'educació, formació i sensibilització per a la solidaritat i per al desenvolupament del projecte degudament emplenat, d'acord amb el model normalitzat disponible als webs (<http://acib.caib.es>) i (<http://dgcooper.caib.es>). És obligatori emplenar tots els apartats del formulari per poder valorar el projecte.

c) Per justificar la presència efectiva a les Illes Balears com a mínim dos anys abans de la publicació d'aquesta convocatòria, una còpia compulsada de la inscripció en el Registre d'Associacions de les Illes Balears o, en el cas d'associacions amb seu en altres comunitats autònomes, un certificat acreditatiu d'inscripció en el Registre Nacional d'Associacions del Ministeri de l'Interior del fet que disposen d'una delegació permanent a les Illes Balears.

d) Els estatuts actualitzats de l'entitat. En el cas d'associacions, han d'estar adaptats a la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i en el cas de fundacions, a la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions.

e) La targeta del codi d'identificació fiscal (CIF) de l'entitat sol·licitant.

f) El certificat bancari amb les dades bancàries de l'entitat sol·licitant on es desitja que s'efectuï l'ingrés de la subvenció que es pugui concedir.

g) L'autorització a l'ACIB per comprovar que l'entitat està al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social (inclosa en la sol·licitud). Si no s'autoritza l'ACIB per fer aquesta comprovació, cal presentar els certificats administratius corresponents.

h) En el cas de fundacions, document acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions comptables amb el protectorat de fundacions en el moment de presentar la sol·licitud.

6.3. Documentació valorable positivament. L'entitat sol·licitant pot presentar qualsevol altra documentació addicional que avali la bona execució del projecte. Aquesta documentació complementària s'ha de presentar com a annex i únicament en suport informàtic. Amb la documentació és necessari incloure una llista dels annexos presentats.

6.4. Amb relació a la documentació que determinen els apartats anteriors, s'ha de notificar a l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears qualsevol modificació que es produeixi durant el període subvencionat fins que es notifiqui el tancament de l'expedient.

6.5. D'acord amb la Llei 30/1992, si la sol·licitud no compleix els requisits que s'indiquen o no s'hi inclou la documentació que pertoca, l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears requerirà la persona interessada perquè en el termini de deu dies hàbils l'esmeni o presenti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que estableix l'article 42 de la Llei esmentada.

7. Nombre de projectes i durada

7.1. Les entitats sol·licitants poden presentar un màxim de dues sol·licituds de subvenció a aquesta convocatòria.

7.2. La durada màxima dels projectes, comptant des de la data d'inici, es de dotze mesos.

7.3. La persona que representa legalment l'entitat ha de comunicar per escrit a l'ACIB la data definitiva d'inici del projecte (dia, mes i any) en el moment d'acceptar la subvenció. En cas contrari, s'entendrà que la data d'inici del projecte és la que figura en la reformulació del projecte presentat o, si aquesta no és necessària, la que s'indica en el projecte original.

7.4. En cas que l'entitat indiqui únicament el mes i l'any d'inici del projecte, s'entendrà que la data d'inici és el primer dia del mes indicat.

7.5. En qualsevol cas, els projectes s'han d'haver iniciat en el termini màxim de dos mesos des que s'efectuï el pagament de la subvenció.

7.6. Es considera que els programes i les accions subvencionats han acabat una vegada transcorregut el termini de durada previst, comptador des de la data d'inici del projecte.

8. Import de la subvenció

La quantia que es pot sol·licitar per a cada projecte no pot ser superior a 30.000 euros.

9. Despeses subvencionables

9.1. Són despeses subvencionables les descrites en l'article 9 de l'Ordre de la Consellera d'Immigració i Cooperació de 30 de març de 2006, amb les previsions que es concreten a continuació.

9.2. Es consideren despeses directes subvencionables les següents:

a) Locals: lloguer de sales o espais per dur a terme el projecte.

b) Personal: s'hi inclouen les despeses de contractació de personal en nòmina necessàries per al funcionament del projecte. En concepte de gratificació a personal que imparteixi tallers o qualsevol altre tipus d'activitat informativa o formativa que estableix el projecte, només es pot sol·licitar a l'ACIB un màxim de 40 euros bruts per hora d'activitat. La retribució ha de ser proporcionada al tipus de treball que s'ha de dur a terme. Aquesta quantia inclou les despeses de preparació i avaluació.

c) Equips, material fungible i subministraments: s'hi inclouen el lloguer i el transport de materials, equips i subministraments de diversos suports (bibliogràfic, audiovisual, magnètic, etc.), com també el material fungible necessari per dur a terme les activitats previstes.

d) Contractacions externes de serveis: despeses de contractacions de serveis a persones físiques o jurídiques, serveis i personal extern necessari per a la realització de treballs específics, sempre que se'n consideri justificada la necessitat.

Quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 12.000 € (dotze mil euros) per concepte en el cas de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis, l'entitat beneficiària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o tret que la despesa s'hagi efectuat abans de la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'ha d'aportar amb la justificació o, si s'escau, amb la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar expressament l'elecció en la memòria quan no s'esculli la proposta econòmica més avantatjosa.

e) Disseny, elaboració, publicació i reedició: elaboració dels continguts, transcripció, disseny i maquetació dels texts. Impressió i producció del material segons els diferents suports: imprès, audiovisual, sonor, informàtic.

f) Difusió: despeses específiques d'enviament, distribució, publicitat i propaganda del projecte.

g) Viatges, estades i dietes: són les despeses derivades de la realització de viatges, allotjament i manutenció de les persones que sigui oportú convidar per participar en alguna de les activitats del projecte.

h) Despeses imprevistes: partida pressupostària prevista per a les despeses que s'hagin generat al llarg del projecte per causes alienes a l'organització i a les persones responsables. En tot cas, han de tenir relació amb les hipòtesis previstes en l'apartat de riscos. És necessari detallar i justificar la inclusió d'aquestes partides, que no poden superar el 3 % del cost total del projecte.

i) Altres despeses: s'hi inclouen les despeses derivades de l'execució del projecte i que no corresponguin a la resta de partides. S'han de justificar degudament.

9.3. Es consideren despeses indirectes subvencionables les de funcionament i seguiment de l'entitat sol·licitant (administratives, relatives a la formulació i el seguiment i les derivades de les avaluacions internes). Aquestes despeses s'han d'especificar en el desglossament pressupostari. Les despeses s'han d'imputar dins el període d'execució del projecte i les entitats beneficiàries les han d'acreditar mitjançant una declaració responsable del qui les representi legalment. A aquest concepte es pot imputar un màxim del 8 % del cost total del projecte.

La conveniència de les despeses indirectes o administratives es valora tenint en compte el conjunt del projecte.

10. Comissió Avaluadora

10.1. Correspon a la Comissió Avaluadora examinar les sol·licituds presentades i estendre una acta de la sessió, que ha de signar el secretari o la secretària amb el vistiplau del president, i que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.

10.2. La Comissió Avaluadora està composta per aquests membres:

- a) President: el vicepresident de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears o la persona en qui delegui.
- b) Vocals:
 - La cap de la Unitat Tècnica Juridicoadministrativa de l'ACIB o la persona en qui delegui.
 - La cap de la Unitat Tècnica Economicofinancera de l'ACIB o la persona en qui delegui.
 - La cap del Servei de la Direcció General de Cooperació o la persona en qui delegui
 - Un tècnic o una tècnica designat per la Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat de la Conselleria d'Educació i Cultura.
 - Un tècnic o una tècnica de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears o de la Direcció General de Cooperació, que ha de designar el gerent de l'ACIB.
- c) Secretari o secretària: una persona, amb veu però sense vot, que ha de designar el gerent de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears entre el personal adscrit a l'ACIB.

10.3. El gerent podrà anomenar —amb veu però sense vot— fins a tres persones assessores amb coneixements o experiència en matèria de cooperació internacional o en la matèria que versí el projecte.

11. Forma d'adjudicació de les subvencions i determinació de l'import de la subvenció

11.1. La concessió de la subvenció s'ha de dur a terme pel procediment de concurs. A aquest efecte, s'entén per concurs el procediment per mitjà del qual la concessió dels ajuts o les subvencions es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades. Per aquesta finalitat s'estableix una prelación tenint en compte els criteris de valoració fixats en l'annex 2.

Tots els projectes que obtenguin una puntuació igual o superior a 60 punts es finançaran íntegrament, sense perjudici que s'hi apliqui algun factor de correcció, sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària. Els ajuts s'han de repartir d'aquesta manera fins a exhaurir la disponibilitat pressupostària.

Quan la disponibilitat pressupostària no sigui suficient per subvencionar diferents projectes que hagin igualat o superat els 60 punts, per determinar quins són els projectes que es proposen per obtenir la subvenció es finançaran per ordre decreixent de punts. En cas que la puntuació mínima quedi fixada en un nombre de punts en el qual coincideixin diversos projectes, es compararan successivament cada un dels apartats següents, per aquest ordre:

- a) Definició de l'acció i formulació tècnica del projecte.
- b) Contextualització i fonamentació del projecte.
- c) Entitat sol·licitant.

S'ha de proposar atorgar l'ajut a la primera entitat sol·licitant que obtingui més puntuació en els apartats esmentats.

11.2. Una vegada acabada la fase de determinació dels imports de les subvencions, en cas de reformulació, el projecte aprovat per l'Administració pot modificar-se per ajustar-se al finançament obtingut. L'entitat sol·licitant està obligada a mantenir el finançament propi o de tercers prevista inicialment.

12. Reformulació del projecte

12.1. Respecte a la reformulació del projecte, cal atènyer-se al que disposa l'article 11 de l'Ordre de la Consellera de 30 de març 2006

12.2. La reformulació s'ha de presentar en el formulari proporcionat per

l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears, disponible en els webs (<http://dgcooper.caib.es>) i (<http://acib.caib.es>) en suport paper.

12.3. Segons l'article 10.4 de l'Ordre de la Consellera de 30 de març 2006, en la fase de puntuació tècnica l'ACIB podrà aplicar factors de correcció a les despeses manifestament sobrevalorades o la pertinència de les quals no quedi suficientment justificada en el marc de les activitats del projecte.

13. Òrgans competents per iniciar, instruir i resoldre el procediment

13.1. La iniciació del procediment de concessió de subvencions es produeix d'ofici, mitjançant la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

13.2. L'òrgan instructor és l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears, que durà a terme les actuacions a què es refereixen l'article 16 i següents del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions. L'ACIB ha d'avaluar d'ofici les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts en l'annex 2 i ha d'emetre una proposta de resolució basant-se en l'acta de sessió de la Comissió Avaluadora.

13.3. La competència per resoldre correspon a la presidenta de l'ACIB. La resolució s'ha de dictar i notificar en un termini màxim de sis mesos comptadors des de l'endemà que acabi el termini establert per presentar projectes. El silenci té caràcter desestimatori.

13.4. La resolució de concessió i de denegació dels ajuts s'ha de notificar individualment a les persones interessades, d'acord amb l'article 15.3 de l'Ordre de la consellera de Immigració i Cooperació de 30 de març de 2006.

13.5. Contra la resolució de concessió o denegació de la subvenció, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'hagi dictada en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà que se n'hagi rebut la notificació, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992 i l'article 57 de la Llei 3/2003. També poden interposar directament un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

14. Justificació del projecte aprovat

14.1. La resolució de concessió de la subvenció ha d'establir quin és el projecte aprovat, del qual se n'ha de justificar el 100 % davant l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears. La justificació s'ha de documentar i ha de tenir la forma de compte justificatiu de despesa efectuada. La rendició del compte justificatiu constitueix un acte obligatori de l'entitat beneficiària, en el qual s'han d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permetin acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública.

Totes les factures o els documents originals justificatius de la despesa que s'imputin a la subvenció de l'ACIB han de dur un segell d'acord amb el model que figura en el web de l'ACIB, en el qual es faci constar el nom de l'entitat sol·licitant de la subvenció, el títol del projecte subvencionat, l'any de la convocatòria i la referència a l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears. Si només s'hi imputa un percentatge o una part de la factura, s'ha d'indicar aquest fet. Aquest segell no és necessari quan les factures o els documents originals de la despesa quedin dins l'expedient administratiu que justifica la subvenció de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears (vegeu l'annex 3).

14.2. La data de totes les factures o els documents justificatius de la despesa que s'imputin a la subvenció de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears ha d'estar compresa dins el termini d'execució real del projecte. En cas que el projecte ja s'hagi iniciat, s'hi poden imputar despeses fetes des de l'1 de gener de 2010 fins a la data de l'acabament del projecte.

14.3. Els possibles retards en l'execució s'han de comunicar immediatament a l'ACIB, que els ha d'autoritzar expressament. També s'han de justificar en els informes de seguiment. Si en qualsevol moment l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears considera injustificats o excessivament llargs aquests retards, pot donar per conclòs el projecte i exigir-ne l'informe final i la devolució dels fons no aplicats de la subvenció o aplicats incorrectament.

14.4. L'entitat beneficiària ha de presentar, en el termini de tres mesos des que el programa o l'acció s'hagi executat, una memòria justificativa final que ha de contenir:

- a) Un informe tècnic complet i detallat del projecte executat en el seu conjunt, d'acord amb el model que figura en els webs (<http://acib.caib.es>) i (<http://dgcooper.caib.es>), que contengui una avaluació final que compregui una

relació de tot el procés d'actuació, el grau de compliment dels objectius, els aprenentatges obtinguts i el saldo social i estructural de l'acció, i una valoració de les persones destinatàries de l'acció.

b) Una memòria econòmica, en què han de constar:

- El balanç final del pressupost total aprovat per l'Administració, que ha d'establir les despeses que finança el Govern de les Illes Balears, les que financen altres entitats o administracions públiques, o les finançades amb fons propis.

- El compte justificatiu, segons l'imprès disponible en els webs (<http://acib.caib.es>) i (<http://dgcooper.caib.es>), consistent en una relació numerada de les factures, detallada per conceptes i amb indicació de la quantia en euros. S'hi han d'adjuntar totes les factures o documents equivalents.

- Un certificat de la persona responsable legal de l'entitat beneficiària en què es faci constar que les factures justificatives que es presenten corresponen efectivament als pagaments realitzats i derivats de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.

14.5. Si per causes imputables a l'Administració o per circumstàncies sobrevingudes o de força major relatives a l'execució del projecte no es poden justificar les subvencions en el termini indicat, s'ha de sol·licitar una pròrroga mitjançant un document en el qual se n'expliquin els motius. En aquests casos, i si és procedent, l'ACIB autoritzarà expressament la pròrroga de la justificació i indicarà la data màxima en què podrà presentar-se.

15. Condicions generals de pagament

D'acord amb el que disposen l'article 18.2 de l'Ordre de la consellera d'Immigració i Cooperació de 30 de març de 2006 i l'article 43 de la Llei 9/2005, el pagament de les subvencions s'ha de fer en una sola vegada i per anticipat. No és necessari que l'entitat beneficiària presenti garanties.

16. Modificacions del projecte

16.1. S'ha de comunicar immediatament qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament del projecte subvencionat i quan es puguin derivar retards en l'execució o aquesta pugui afectar el cost total del projecte.

16.2. S'ha de sol·licitar per escrit l'autorització prèvia i expressa de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears per fer qualsevol modificació en el projecte subvencionat. Les sol·licituds de modificació han de ser motivades, s'han de formular immediatament després de l'aparició de les circumstàncies que les justifiquin i cal especificar les repercussions pressupostàries que impliquin. Una vegada transcorreguts vint dies hàbils sense que l'ACIB hagi dictat i notificat autorització expressa, les entitats sol·licitants poden entendre estimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

17. Responsabilitat

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'única responsable davant de l'ACIB de la realització del projecte en què es fonamenta la concessió de la subvenció en la forma i en els terminis establerts, com també de la justificació de les despeses que deriven de la seva execució.

18. Drets de propietat intel·lectual

18.1. Les entitats beneficiàries de les subvencions han de compartir amb l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears, si s'escau, els drets d'explotació sobre l'obra resultant del projecte subvencionat, especialment els de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació, que poden exercir en concurrència amb la mateixa entitat beneficiària. Sens perjudici d'això, d'acord amb el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, modificada per la Llei 23/2006, de 7 de juliol, s'hi farà constar l'autoria dels treballs integrants de l'obra.

18.2. Les entitats beneficiàries han de lliurar a l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears, en cas que n'hi hagi, dues mostres del material imprès, audiovisual o multimèdia relatiu al projecte subvencionat amb una breu descripció del contingut.

Annex 2

Criteris objectius per concedir la subvenció

A. ONGD sol·licitant (0-10 punts)

1.1. Experiència en la gestió de projectes d'educació, formació i sensibilització (0-3 punts).

1.2. Concertació amb entitats, participació en xarxa (0-3 punts).

1.3. Valoració de l'experiència prèvia amb l'ACIB i dels resultats d'altres projectes finançats. (0-3 punts).

1.4. L'entitat disposa d'una estratègia d'equitat de gènere o té entre els

seus objectius l'equitat de gènere (0-1 punt).

B. Projecte (0-90 punts)

1. Contextualització i fonamentació del projecte (0-8 punts)

1.1. Pertinència de l'actuació (0-1 punt).

1.2. Coneixement del context d'actuació i treball previ realitzat (0-1 punt).

1.3. Es justifica la necessitat del projecte (0-2 punts).

1.4. Participació d'institucions, d'entitats i de persones expertes externes relacionades amb el contingut del projecte (0-3 punts).

1.5. Coneixement ampli del context d'execució o d'aplicació del projecte (0-1 punt).

2. Població destinatària (0-12 punts)

2.1. La població destinatària directa i indirecta està clarament definida, quantitativament i qualitativament (0-4 punts).

2.2. Inclou entre la població destinatària col·lectius o grups que participen en la formació professional reglada, formació professional per a l'ocupació, formació en alternança (escoles taller, tallers d'ocupació i cases d'ofici) (0-2 punts).

2.3. Entre la població destinatària específica hi ha col·lectius o grups que no participen en l'educació reglada (0-2 punts).

2.4. Abast territorial del projecte (0-4 punts):

- El projecte preveu activitats almenys en dues illes i en poblacions diferents a les capitals (4 punts).

- El projecte preveu activitats almenys en la capital de dues illes (3 punts).

- El projecte preveu activitats en poblacions diferents de la capital d'una illa (2 punts).

- El projecte preveu activitats en la capital d'una de les illes (1 punt).

3. Definició de l'acció i formulació tècnica (0-26 punts)

3.1. Els objectius i els seus indicadors i els resultats del projecte de sensibilització estan definits clarament i són coherents entre si (0-3 punts).

3.2. Les activitats previstes i els recursos necessaris per dur-les a terme estan definits clarament i són adequats per aconseguir els resultats esperats (0-3 punts).

3.3. La planificació temporal de les actuacions és coherent (0-3 punts).

3.4. La metodologia de treball prevista està definida clarament i s'empren diverses estratègies en el tractament del tema (0-2 punts).

3.5. El projecte té una dimensió participativa en la qual s'involucra la població destinatària del projecte (0-2 punts).

3.6. El tema s'enfoca de manera innovadora (0-2 punts).

3.7. S'impliquen en les accions professionals de l'àmbit de la mediació social, de l'educació o altres agents socioeducatius (0-2 punts).

3.8. Es preveu l'aprofitament o l'adaptació de materials ja creats, i s'utilitzaran en un àmbit territorial diferent al d'edicions anteriors del projecte (0-3 punts).

3.9. Les accions prenen com a referència els països preferents i prioritaris segons el Pla Director de la Cooperació de les Illes Balears (0-2 punts).

3.10. El projecte planteja a la població destinatària elements de reflexió o anàlisi crítica sobre els temes tractats (0-2 punts).

3.11. El projecte s'inscriu en el marc d'una campanya més àmplia (0-2 punts).

4. Incorporació de les prioritats transversals (0-4 punts): defensa integral dels drets humans, perspectiva de gènere, sostenibilitat ambiental, participació democràtica i enfortiment del teixit social.

5. Difusió (0-8 punts)

5.1. La cobertura de la difusió i la utilització dels mitjans de comunicació és adequada en relació amb els objectius, els resultats i la població destinatària (0-4 punts).

5.2. S'utilitzen diversos mitjans de difusió, de tal manera que permet preveure una important presència social (0-3 punts).

5.3. S'utilitzen les tecnologies de la informació i la comunicació com a eina de difusió (0-1 punt).

6. Seguiment i avaluació (0-14 punts)

6.1. La metodologia de seguiment està ben definida i és adequada (0-3 punts).

6.2. En el seguiment i l'avaluació s'han tingut en compte els objectius i els resultats prevists, els continguts i les activitats (0-4 punts).

6.3. La metodologia d'avaluació està ben definida i és adequada (0-3 punts).

6.4. S'aporten eines de seguiment i avaluació que faciliten la verificació dels resultats del projecte (0-4 punts).

7. Sostenibilitat (0-6 punts)

7.1. Es descriuen de manera realista els riscos i la manera d'afrontar-los (0-2 punt).

7.2. Es preveu i es detalla la continuïtat del projecte una vegada acabada la subvenció, preferentment amb la implicació de la població destinatària (0-4

punts).

8. Valoració econòmica del projecte (0-10 punts)

8.1. El pressupost està distribuït clarament i desglossat per partides (0-4 punts).

8.2. Hi ha coherència i proporcionalitat entre les partides pressupostàries i els objectius i les activitats del projecte (0-4 punts).

8.3. Es preveu cofinançament de l'entitat sol·licitant o d'altres entitats (0-2 punts).

Annex 3
Model de segell

Núm. exp.: _____

Entitat: _____

Títol projecte: _____

Subvencionat per a l'any 2010 per l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears

Import: _____ €

Percentatge imputat: _____ %

Import justificat: _____ €

— o —

Num. 28038

Resolució de la presidenta de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears de 18 de desembre de 2009 per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per executar projectes de cooperació al desenvolupament i d'acció humanitària en països empobrits per a l'any 2010

De conformitat amb el Decret 11/2007, d'11 de juliol, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 104, de 12 de juliol), la Direcció General de Cooperació exerceix, entre d'altres, les funcions relatives a la cooperació social i econòmica de caràcter exterior i les relatives a la solidaritat i el desenvolupament humà dels pobles i els països menys desenvolupats.

D'acord amb el Decret 80/2008, de 25 el juliol (BOIB núm. 108, de 2 d'agost), l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears (ACIB) té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuar, i sotmet la seva actuació a l'ordenació jurídica privada, sense perjudici de la seva submissió al dret administratiu en els casos en els quals la legislació vigent ho disposi. Entre els seus objectius hi ha executar la política de la conselleria competent en matèria de cooperació per al desenvolupament i complementar l'actuació de la direcció general que sigui competent amb mesures de foment i ajuda de les accions per al desenvolupament dels països empobrits que duguin a terme els agents de la cooperació definits en l'article 29 de la Llei 9/2005, de 21 de juny, de cooperació per al desenvolupament.

La Llei 9/2005 regula el règim jurídic de la política de cooperació per al desenvolupament i estableix el conjunt d'actuacions, iniciatives, capacitats i recursos que l'Administració posa al servei dels pobles més desfavorits, amb la finalitat de contribuir a l'eradicació de la pobresa i al progrés humà, econòmic i social, i a la defensa dels drets fonamentals de les persones. L'article 17 disposa que l'activitat de cooperació per al desenvolupament que executa l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears pot articular-se mitjançant qualsevol forma reglada de col·laboració amb altres institucions o entitats, públiques o privades, nacionals o internacionals. Així mateix, l'activitat de cooperació per al desenvolupament que duu a terme l'Administració autonòmica inclou, a més de la que executa directament, la que finança, mitjançant l'atorgament de subvencions i la formalització d'altres instruments de col·laboració, a través d'organitzacions no governamentals, dels fons insulars de cooperació o de qualsevol altre agent de cooperació que preveu aquesta Llei, per executar programes i projectes de cooperació per al desenvolupament, sempre que tinguin caràcter no lucratiu.

D'altra banda, l'article 18 de la Llei 9/2005 i el Pla Director de la Cooperació de les Illes Balears 2008-2011 estableixen l'acció humanitària com un camp d'actuació específic de la cooperació balear al desenvolupament.

La tendència dels últims anys mostra no només un augment del nombre de crisis humanitàries, sinó també de la seva complexitat. Els desastres derivats de fenòmens naturals interactuen amb la vulnerabilitat de les poblacions afectades, i es multiplica l'impacte negatiu. Succeeix el mateix amb els desastres d'origen humà, que combinats amb els efectes de la violació dels drets humans i del dret internacional humanitari, les crisis alimentàries, la desestructuració política, econòmica i social, i altres variables que incideixen en la vulnerabilitat de les persones, generen el que s'ha descrit com a emergències polítiques complexes.

Tenint en compte la complexitat i multiplicitat de contextos, activitats i

actors implicats, no hi ha un consens clar sobre la definició precisa de l'acció humanitària. L'Agència de Cooperació de les Illes Balears considera que l'acció humanitària comprèn qualsevol actuació de postemergència, orientada a la reconstrucció i recuperació dels serveis bàsics per disminuir el patiment de les víctimes de desastres naturals o de conflictes, per garantir-los la subsistència i la protecció dels seus drets fonamentals, i també totes les accions orientades a la prevenció de desastres i la reducció de vulnerabilitats. Aquesta definició inclou les operacions que es duen a terme en el marc de les denominades 'crisis oblidades'. En queden excloses, per tant, les d'assistència immediata.

Mitjançant la Resolució de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 5 de setembre de 2008 es va assignar a l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears la línia de subvenció de cooperació per al desenvolupament en països del Sud, ja que per la seva naturalesa jurídica i de gestió l'ACIB pot respondre amb rapidesa i flexibilitat en la transferència dels fons.

El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, estableix que el procediment de concessió de subvencions l'inicia el conseller o la consellera competent, que, mitjançant una ordre, ha d'establir les bases reguladores corresponents. La convocatòria posterior s'ha d'aprovar per resolució de l'òrgan competent i s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. L'acte de la convocatòria ha de contenir, com a mínim, els aspectes que estableix l'article 15.2 d'aquesta Llei.

La consellera d'Immigració i Cooperació va dictar l'Ordre de 30 de març de 2006 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions de la Conselleria d'Immigració i Cooperació (BOIB núm. 52, de 8 d'abril), modificada per l'Ordre de la consellera d'Immigració i Cooperació de 15 de desembre de 2006 (BOIB núm. 180, de 19 de desembre).

D'acord amb tot això, dict la següent

RESOLUCIÓ

1. Aprovar la convocatòria de subvencions per executar projectes de cooperació al desenvolupament i acció humanitària en països empobrits per a l'any 2010, que figura a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

2. Publicar aquesta Resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució —que exhaureix la via administrativa— pot interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant de la presidenta de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També pot interposar-se directament un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 18 de desembre de 2009

La presidenta
Fina Santiago Rodríguez

Annex 1
Convocatòria

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és establir les subvencions per executar projectes de cooperació al desenvolupament i acció humanitària en països empobrits de tot el món d'acord amb les prioritats geogràfiques definides en el Pla Director de la Cooperació de les Illes Balears 2008-2011.

2. Finalitat

Aquestes subvencions tenen la seva raó de ser en la necessitat de contribuir a eradicar la pobresa en els països empobrits del món i, en conseqüència, a millorar les condicions de vida de la població. Amb aquesta línia de subvencions es facilita la participació de la societat civil de les Illes Balears en projectes solidaris. També es pretén promoure la conscienciació de la nostra societat sobre la realitat dels països empobrits.

En l'àmbit d'acció humanitària, la finalitat és afavorir l'atenció a les víctimes reals i potencials en situacions de conflicte armat, en situacions de desastres naturals, en processos de rehabilitació postbèl·lica o postdesastre natural, i l'assistència a les poblacions desplaçades internament o refugiades, tenint en