

tor general del Servei de Salut de les Illes Balears, amb l'autorització prèvia del conseller de Salut i Consum.

Per tot això, i en virtut de les atribucions que em són conferides per part de l'article 33.3 de la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears, d'acord amb el Consell Consultiu, dicta la següent

ORDRE

Article únic

Introducció d'un nou article en l'Ordre de la consellera de Salut i Consum de 22 de desembre de 2006.

S'introdueix un nou article dins l'Ordre de la consellera de Salut i Consum de 22 de desembre de 2006, per la qual s'estableixen els preus públics que han d'aplicar els centres sanitaris de la Xarxa pública de les Illes Balears per la prestació de serveis sanitaris quan hi hagi tercers obligats al pagament o usuaris sense dret a l'assistència sanitària de la Seguretat Social, modificada per l'Ordre del conseller de Salut i Consum de 11 de setembre de 2008, la redacció del qual és la següent:

Article 9.

Assistència sanitària transfronterera.

Aquests preus seran considerats com tarifes de reemborsament als efectes de l'aplicació d'instruments comunitaris en matèria de reemborsament de despeses d'assistència sanitària transfronterera sempre que no existeixin tarifes nacionals homogènies de reemborsament.

Disposició final

Entrada en vigor

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 6 d'abril de 2010.

El conseller de Salut i Consum
Vicenç Thomàs Mulet

— o —

CONSELLERIA DE TREBALL I FORMACIÓ

Num. 8401

Notificació de la resolució de la consellera de Treball i Formació de 3 de febrer de 2010, per la qual es dona per desistida una sol·licitud de subvenció per al manteniment dels llocs de feina de persones amb discapacitat en centres especials d'ocupació per mitjà del finançament parcial dels seus costos salarials corresponents a la nòmina del mes de novembre i PPPE de 2009 (exp. CECS 238/09 i SAP 16678/09) que no s'ha pogut notificar al domicili de l'entitat Per Envant, SLU.

D'acord amb el que disposa l'article 59.4 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE del 27), modificada per la Llei 4/1999 de 13 de gener (BOE del 14), i vist que es desconeix el domicili actual de l'interessat o perquè no se l'ha pogut localitzar, mitjançant aquesta notificació es posa en coneixement del representant legal de l'entitat Per Envant, SLU el desistiment de la sol·licitud de subvenció per al manteniment dels llocs de treball de persones amb discapacitat en centres especials d'ocupació per mitjà del finançament parcial dels seus costos salarials corresponents a la nòmina del mes de novembre i PPPE de 2009.

Contra aquesta Resolució –que exhaureix la via administrativa– es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Treball i Formació en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, s'informa a l'interessat que pot contactar amb la Conselleria de Treball i Formació del Govern Balear per recollir la referida resolució.

Palma, 7 d'abril de 2010

El director general de Treball
Iago Negueruela Vázquez

— o —

CONSELLERIA DE COMERÇ, INDÚSTRIA I ENERGIA

Num. 8459

Resolució de la Comissió Executiva de l'Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears per la qual es concedeixen ajudes a associacions empresarials i altres entitats sense ànim de lucre en l'exercici de 2010

L'Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears (IDI) és una empresa pública, adscrita a la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia, que té com a objectiu genèric, segons l'article 2 dels seus Estatuts, aprovats pel Decret 11/2008, de 25 de gener, pel qual es modifica el Decret 110/1997, d'1 d'agost, de constitució de l'entitat, impulsar el desenvolupament empresarial a les Illes Balears amb criteris de sostenibilitat, de reequilibri territorial i sectorial. L'IDI pretén posar a l'abast de les empreses, especialment de la petita i mitjana empresa, la informació i els mitjans adients per a millorar-ne la gestió i augmentar-ne la competitivitat; potenciar la innovació, el disseny i la qualitat; com també promocionar els productes i els serveis de les Illes Balears.

L'Institut d'Innovació Empresarial vol arribar a tot el teixit empresarial i comercial de les Illes Balears, mitjançant les eines que té al seu abast. En aquest sentit, les subvencions econòmiques són un dels instruments de suport i foment més potents de les administracions públiques. Atès el moment econòmic que viuen les empreses, és especialment convenient arbitrar un sistema d'ajudes que sigui eficaç i adequat a les necessitats reals de les empreses.

Entre les finalitats de l'IDI, segons l'apartat b) de l'article 2.2 dels seus Estatuts, hi ha 'Col·laborar amb altres entitats, organismes i administracions en la promoció i l'organització d'activitats adreçades al teixit empresarial de les Illes Balears'; i segons l'apartat i) del mateix article 2.2: 'Fomentar l'adopció de models de gestió empresarial encaminats a obtenir l'excel·lència i la competitivitat'.

En el Butlletí Oficial de les Illes Balears número 52, de 17 d'abril de 2008, es publica l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008 per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de comerç i serveis. La Comissió Executiva de l'IDI, en la sessió de 8 de març de 2010, va decidir adherir-se al contingut d'aquestes bases reguladores, com a marc normatiu bàsic d'aquesta convocatòria.

L'IDI considera necessari donar suport a determinades entitats privades que no tenen ànim de lucre, els objectius de les quals, almenys parcialment, convergeixen amb els de l'IDI en el suport al teixit comercial i de serveis de les Illes Balears. Les ajudes previstes poden ser un instrument de suport perquè aquestes entitats assoleixin els objectius esmentats. Per això es convoca aquesta Resolució d'ajudes, aprovada per la Comissió Executiva de l'IDI, que està facultada per a aquest fi segons el que disposen l'article 21.g) dels seus Estatuts; l'article 8 del text refós de la Llei 5/2002, de 21 de juny, de subvencions, i l'article 21.g) del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

L'article 15 del Decret legislatiu esmentat abans disposa que 'La convocatòria s'ha d'aprovar per una resolució de l'òrgan competent i s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears'.

Per tot això, la Comissió Executiva de l'IDI dicta la següent

RESOLUCIÓ

Primer
Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió d'ajudes econòmiques destinades a actuacions d'entitats empresarials sense ànim de lucre que fomentin la cooperació i la millora de la competitivitat de les empreses, i també a actuacions que en millorin la gestió.

Segon
Beneficiaris

Associacions, federacions, fundacions, agrupacions empresarials els membres de les quals, o almenys una part d'ells, actuen en l'àmbit empresarial comprès en els epígrafs de l'IAE –impost regulat pels reals decrets legislatius

1175/1990, de 28 de setembre, i 1259/1991, de 2 d'agost— que s'esmenten a continuació, i que desenvolupin les seves accions en l'àmbit territorial de la comunitat autònoma de les Illes Balears, les activitats de les quals coincideixin amb l'objecte d'aquesta convocatòria. Es consideren inclosos els següents epígrafs:

Activitats de comerç a l'engròs

- Grup 612: tots els epígrafs
- Grup 613: tots els epígrafs
- Grup 614: tots els epígrafs, excepte els epígrafs 614.1 i 614.4
- Grup 615: tots els epígrafs
- Grup 617: tots els epígrafs
- Grup 619: tots els epígrafs, excepte l'epígraf 619.8

Activitats de comerç detallista

- Grup 641: tots els epígrafs
- Grup 642: tots els epígrafs
- Grup 643: tots els epígrafs
- Grup 644: tots els epígrafs
- Grup 645: tots els epígrafs
- Grup 647: únicament, els epígrafs 647.1, 647.2 i 647.3
- Grup 651: tots els epígrafs
- Grup 652: tots els epígrafs, excepte l'epígraf 652.1
- Grup 653: tots els epígrafs
- Grup 654: tots els epígrafs
- Grup 656: tots els epígrafs
- Grup 657: tots els epígrafs
- Grup 659: tots els epígrafs, excepte l'epígraf 659.8
- Grup 662: tots els epígrafs
- Grup 663: tots els epígrafs
- Grup 691: tots els epígrafs

Activitats de serveis

- Grup 845
- Grup 856: únicament, l'epígraf 856.2
- Grup 971: tots els epígrafs
- Grup 972: tots els epígrafs
- Grup 973: únicament, l'epígraf 973.1
- Grup 975: tots els epígrafs

Quan una empresa formi part d'un grup empresarial, segons la definició que en fa l'article 42 del Codi de comerç, a tots els efectes d'aquesta Resolució es considera el conjunt del grup d'empreses.

En queden excloses:

- Les associacions o entitats que no estiguin incloses, de manera actualitzada, en el registre corresponent de les Illes Balears.
- Entitats que no tinguin seu a les Illes Balears.

Tercer

Projectes o actuacions subvencionables i quanties de les subvencions

Són subvencionables els conceptes i les activitats que, havent estat executades i pagades entre el 15 de novembre de 2009 i el 30 de novembre de 2010, estiguin incloses en les següents línies:

1. Per a fomentar la cooperació empresarial

a) Jornades tècniques o seminaris que tractin aspectes fonamentals o que aprofundeixin en temes monogràfics, mitjançant reunions en què un o diversos ponents, successivament, desenvolupin davant un auditori diversos temes sobre una o diverses matèries.

Es consideren despeses subvencionables: la minuta dels ponents; la coordinació externa (fins a un màxim del 10% del pressupost total); la logística (sales, servei d'àpats, mitjans tècnics), i la documentació en format digital o en paper (disseny, maquetació i cost de la impressió en paper) tant publicitària com dels continguts de l'esdeveniment. S'exclouen les despeses publicitàries destinades als associats i les despeses d'enviament del material.

- Subvenció del 75% del cost de l'acció, amb un màxim de 6.000 euros.

b) Accions de promoció que tinguin com a objectiu la promoció i/o l'animació comercial tant des d'un punt de vista zonal com sectorial.

Es consideren despeses subvencionables: la coordinació externa (fins a un màxim del 10% del pressupost total); la logística dels materials no publicitaris; la documentació en format digital o en paper (disseny, maquetació i cost de la impressió en paper) tant publicitària com dels continguts de l'esdeveniment; les pancartes, la publicitat (premsa, ràdio, etc.), els premis (en espècie) i les bosses personalitzades. S'exclouen les despeses publicitàries destinades als associats, les webs promocionals i de venda per Internet.

- Subvenció del 75% del cost de l'acció, amb un màxim de 50.000 euros per projecte, quan aquest s'executi mitjançant una entitat d'àmbit territorial igual o superior a una illa i l'acció també sigui d'àmbit territorial igual o superior a una illa.

- Subvenció del 75% del cost de l'acció, amb un màxim de 15.000 euros per projecte, quan l'acció es dugui a terme en l'àmbit territorial d'un o diversos municipis.

- Subvenció del 75% del cost de l'acció, amb un màxim de 10.000 euros per projecte, quan l'acció es dugui a terme en un àmbit territorial inferior a un municipi.

2. Per a millorar la competitivitat del sector

a) Per a desenvolupar plans estratègics i plans d'innovació per als membres o associats.

L'entitat beneficiària ha d'impulsar i coordinar el disseny i l'elaboració d'un pla estratègic o un pla d'innovació entre els seus membres i/o associats, sempre que hi hagi un mínim de cinc i fins a un màxim de vint empreses adherides al projecte. El contingut ha d'incloure, com a mínim, una definició de la missió, la visió i els valors de l'empresa; un diagnòstic intern i extern; la fixació d'objectius (quantificables, mesurables), i la definició d'estratègies concretes, així com un pla d'actuació o conjunt de mesures que s'han d'adoptar, pres-supostades i plasmades en un calendari. S'ha d'elaborar un document resum que extrapoli les conclusions que siguin adaptables al col·lectiu d'empreses del sector.

- Subvenció del 75% del cost de l'acció, amb un màxim de 1.500 euros per empresa que obtengui un pla i, en conseqüència, un màxim de 30.000 euros per a tot el projecte.

b) Accions de foment i promoció dels productes i la gastronomia tradicional de les Illes Balears.

Es consideren subvencionables les inversions de coordinació externa (fins a un màxim del 10% del pressupost total); la producció i la distribució d'emballatge –packaging– (realitzades per una entitat externa); el disseny i la maquetació de material publicitari i promocional. En queda exclòs el cost de la impressió en paper, així com la distribució i el repartiment de material d'aquest format.

- Subvenció del 75% del cost de l'acció, amb un màxim de 20.000 euros.

3. Per a millorar la gestió de l'entitat

a) Compra d'equips de procés de dades i telecomunicacions (maquinari).

Es consideren subvencionables les despeses de compra i la instal·lació i posada en marxa dels equips. S'exclouen PDA, telèfons mòbils i altres dispositius semblants.

- Subvenció del 75% de la despesa, amb un màxim de 4.000 euros.

b) Obtenció dels certificats de qualitat ISO 9001, medi ambient (ISO 14001) i sistemes de seguretat de la informació (ISO 27001).

Es consideren despeses subvencionables: la consultoria de diagnòstic i implantació i l'auditoria de certificació (només el primer any).

- Subvenció del 75% de la despesa, fins a 6.000 euros, per entitat i norma.

Per a justificar l'actuació s'ha de presentar el certificat corresponent emès per una institució acreditada per l'Entitat Nacional d'Acreditació (ENAC) o per un organisme equivalent, juntament amb la justificació de les despeses.

c) Millora de la gestió interna mitjançant un programari de gestió.

Per a adquirir, instal·lar, adaptar i posar en marxa un programari de gestió per a l'entitat.

Es consideren despeses subvencionables les de consultoria externa (gestió i programari) i la llicència de programari.

- Subvenció del 75% de la despesa, amb un màxim de 15.000 euros.

4. Per a gestionar i promoure un centre comercial obert

Per a promocionar i gestionar un centre comercial obert en poblacions amb un mínim de 10.000 habitants.

S'entén per centre comercial obert una agrupació d'un nombre indeterminat

nat d'establiments comercials independents, ubicats en els carrers urbans d'un espai concret, amb una tradició comercial a la zona (habitualment en els nuclis històrics de les ciutats), amb una gestió externa comuna i amb uns criteris d'unitat d'imatge pròpia permanents.

L'entitat beneficiària pot sol·licitar una subvenció per a les despeses de gestió del centre comercial obert, així com per a l'animació comercial i la promoció, existent o de nova creació, sempre que el centre s'ubiqui en poblacions de les Illes Balears de més de 10.000 habitants. Es consideren incloses les despeses per a l'animació comercial i la promoció del centre, incloent-hi el disseny i la maquetació de materials gràfics, així com la impressió o producció d'aquest material. També és subvencionable el cost d'un gerent del centre que no sigui personal adscrit a una associació. Queden expressament excloses les inversions en aspectes urbanístics i de microurbanisme comercial, com ara qualsevol tipus d'obres, senyalització, equipament i mobiliari urbà, i altres de similars.

- Subvenció del 50% del cost de l'acció, amb un màxim de 30.000 euros per projecte –i centre comercial obert– presentat.

5. Per a les despeses derivades de la representativitat i la gestió de l'entitat

L'objecte d'aquesta línia és atorgar ajudes per a les càrregues econòmiques salarials i de la seguretat social derivades de la gerència i l'estructura de personal de les entitats beneficiàries que s'esmenten a continuació:

a) Les associacions i les federacions empresarials de comerç que aglutinin diverses activitats sota els epígrafs de l'IAE que s'han mencionat en aquesta Resolució, que tinguin un àmbit d'actuació igual o superior a la demarcació d'una illa, així com les organitzacions sindicals amb un àmbit d'actuació igual o superior a una illa.

b) Les federacions de mercats municipals permanents amb un àmbit d'actuació igual o superior a una illa.

Són subvencionables les despeses salarials i de la seguretat social de la gerència i del personal laboral contractat per l'entitat beneficiària, corresponents a l'any 2010, en la proporció següent:

- Subvenció del 75% de les despeses salarials i de la seguretat social de la gerència i del personal laboral contractat per l'entitat beneficiària, corresponents a l'any 2010, amb un màxim de 30.000 euros per entitat, d'acord amb els criteris següents:

1. Es concedirà l'ajuda als beneficiaris del tipus a) d'aquesta línia sempre que tinguin representació en la negociació dels convenis col·lectius laborals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears durant l'any 2010, corresponents als epígrafs de l'IAE esmentats en aquesta Resolució, i en siguin signataris.

2. Es concedirà l'ajuda als beneficiaris del tipus b) si acrediten l'estatus de beneficiari segons la descripció feta anteriorment.

Quart

Sol·licituds d'ajudes i documentació que s'ha de presentar

1. L'ajuda s'ha de sol·licitar mitjançant el model d'imprès normalitzat que s'adjunta com a annex 1 d'aquesta Resolució, dirigit a l'IDI, subscrit pel president o el representant legal de l'entitat sol·licitant, i formulat de conformitat amb l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Les sol·licituds d'ajuda s'han de presentar en el Registre de l'IDI o en els llocs que estableix l'article 38 de la Llei 30/1992.

3. El termini de presentació de les sol·licituds és fins al dia 14 de maig de 2010.

4. Les sol·licituds d'ajuda han d'anar acompanyades de la documentació següent:

a) Documentació relacionada amb l'entitat sol·licitant:

Declaració responsable, inclosa en el model de sol·licitud (annex 1 d'aquesta Resolució).

b) Documentació relacionada amb l'activitat objecte de l'ajuda (línies 1 a 4 de les ajudes):

Memòria descriptiva de l'activitat, amb la indicació dels objectius, les accions que s'han de desenvolupar i el mètode de treball, com també el calendari, el programa i la data de realització de les activitats, la cobertura de l'acció (en termes de quantitat d'empreses afectades i valoració qualitativa de l'impac-

te del projecte) i el detall (memòria, currículum) dels col·laboradors externs que participin en el projecte.

c) Documentació relacionada amb l'activitat objecte de l'ajuda (línia 5 de les ajudes):

Relació del personal contractat per l'entitat.

5. Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en el punt anterior, o si es considera oportú, l'òrgan instructor ha de requerir per escrit a l'entitat interessada que presenti la documentació que falta o que es considera necessària en el termini màxim de deu dies, amb l'avertiment exprés que, si no es fa així, se la considerarà desistida de la seva petició i se n'arxivarà la sol·licitud, segons el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992.

Quan en les sol·licituds de subvencions s'inclouï un número de fax de la persona o entitat interessada, o bé una adreça electrònica, s'entén que s'aporta a l'efecte de notificar la proposta de resolució i la resta d'actes de tràmit, d'acord amb el que estableix l'article 59 de la Llei 30/1992.

Cinquè

Selecció dels beneficiaris

Les sol·licituds s'han d'analitzar i resoldre segons l'ordre de presentació, fins que s'exhaureixi el pressupost destinat a aquesta convocatòria. Als efectes d'assignar un ordre, es considerarà el moment que tota la documentació hagi estat presentada de manera correcta i completa.

S'estableix la limitació de sol·licituds següent per entitat:

- Entitat els estatuts de la qual estableixen un àmbit d'actuació inferior a un municipi: una sol·licitud.

- Entitat els estatuts de la qual estableixen un àmbit d'actuació igual o superior a un municipi: tres sol·licituds.

- Entitat els estatuts de la qual estableixen un àmbit d'actuació igual o superior a una illa: cinc sol·licituds.

En cas que una entitat presenti més sol·licituds de les permeses, el límit s'aplicarà segons l'ordre d'entrada de les sol·licituds.

Sisè

Inici, instrucció i resolució del procediment

1. L'inici i la resolució del procediment de les ajudes que regula aquesta convocatòria correspon a la presidenta de l'IDI.

2. L'òrgan competent per a instruir el procediment és el director gerent de l'IDI, per delegació de la Comissió Executiva.

3. La incoació, la instrucció i la resolució del procediment s'ha de tramitar d'acord amb els apartats onzè i dotzè de l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008.

Setè

Quantia de les subvencions i límits d'adjudicació

La quantia global màxima de les ajudes que preveu aquesta convocatòria és de 300.000 euros.

La quantia d'aquestes subvencions és a càrrec del pressupost de l'IDI per a l'any 2010. Si la disponibilitat pressupostària ho permet, es pot ampliar la quantia global màxima disposada.

Vuitè

Concessió de la subvenció

1. El director gerent de l'IDI ha de dictar la proposta de resolució, la qual s'ha d'eleva a la presidenta de l'IDI.

2. La presidenta de l'IDI, un cop vista la proposta de resolució del director gerent, ha de dictar la resolució de concessió en el termini màxim de sis mesos, a comptar des de l'entrada de la sol·licitud en el Registre de l'IDI. Aquesta resolució posarà fi al procediment i s'ha de notificar individualment a cadascun dels beneficiaris.

3. S'entén que el beneficiari accepta la resolució de concessió de la subvenció si en el termini de deu dies hàbils des de la seva notificació no n'informa contràriament.

Novè

Pagament i justificació de les ajudes

1. L'import de la subvenció s'ha d'abonar quan s'hagin justificat les despeses efectuades en el període subvencionable. Les despeses s'han de justificar fins al 31 de gener de 2011, tret que la resolució de concessió estableixi una altra data.

2. L'entitat beneficiària de la subvenció està obligada a justificar l'aplicació dels fons a la finalitat que hagi servit de fonament per a concedir la subvenció en els termes que disposa l'article 39 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005.

Per a percebre el 100% de la subvenció concedida, s'ha de justificar, com a mínim, el pressupost de les despeses presentades. En cas contrari, la subvenció s'ha de reduir proporcionalment a la part del pressupost que no s'hagi justificat.

Es consideren despeses subvencionables les que responguin, sens dubte, a la naturalesa de l'activitat objecte de subvenció i s'efectuïn dins el termini d'execució.

La falta de justificació en els termes i els terminis que estableixi la resolució d'atorgament de la subvenció, la modificació del projecte presentat sense que l'IDI l'hagi aprovada prèviament, com també la desviació de les subvencions o l'aplicació diferent a la que estableix la norma, determinen la revocació de la subvenció.

3. Cada justificació s'ha de documentar mitjançant el següent:

a) Memòria, signada pel responsable (president, gerent, etc.), justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, de les activitats dutes a terme i dels criteris d'imputació, així com dels resultats obtinguts.

b) Documentació justificativa de les despeses efectuades i del seu pagament, que han d'incloure un compte justificatiu (annex 2 d'aquesta Resolució), les factures originals o compulsades i altres documents de valor probatori. Pel que fa a la línia 5 de les ajudes, Despeses derivades de la representativitat i la gestió de l'entitat, s'ha de presentar un certificat de la relació laboral entre l'entitat, d'una banda, i el gerent i els treballadors contractats per l'entitat, de l'altra, com també la documentació que acrediti aquesta relació (TC1, TC2), així com una còpia de les nòmines i la justificació dels pagaments als treballadors i a la seguretat social.

c) Certificat bancari que acrediti la titularitat del compte en el qual se sol·licita fer el pagament, si escau.

4. De conformitat amb l'article 40.3 del text refós de la Llei de subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantitat de 30.000 euros, en cas de cost d'execució d'obra, o de 12.000 euros, en cas de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per a empreses de consultoria i assistència tècnica, el beneficiari ha de sol·licitar i aportar en l'expedient, com a mínim, tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contractació del compromís de prestar serveis o de lliurar el bé, tret que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que puguin fer les ofertes o que la despesa s'hagi efectuat abans de sol·licitar la subvenció.

5. Els justificants de pagament que acompanyin les factures s'han d'acreditar mitjançant un document, extracte o certificat bancari que justifiqui el pagament. Només en els pagaments inferiors a 500 euros és justificant suficient el rebut de pagament firmat pel proveïdor. No s'admeten factures justificatives inferiors a 50 euros (IVA inclòs).

Desè
Obligacions dels beneficiaris

1. Són obligacions dels beneficiaris:

a) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts.

b) Col·locar un distintiu de publicitat d'acord amb el que estableix el punt tretzè d'aquesta convocatòria.

2. Els beneficiaris també tenen les obligacions que estableixen l'article 15 de l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008 i el Decret legislatiu 2/2005.

3. Els beneficiaris s'han de sotmetre a les actuacions de comprovació que faci l'IDI i a les actuacions de control financer que duguin a terme la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Sindicatura de Comptes i altres autoritats de control.

Onzè
Compatibilitat i concurrència amb altres ajudes

L'import de les subvencions que s'atorguen en aquesta convocatòria no pot ser, en cap cas, de tal quantia que, de forma aïllada o en concurrència amb altres subvencions o ajudes, superi el cost de l'activitat subvencionada.

La subvenció concedida en aquesta convocatòria pot finançar totalment o parcialment l'activitat a què es destini. En cas que la subvenció sigui parcial, aquesta serà compatible amb les subvencions o ajudes que pugui obtenir el beneficiari de la mateixa administració o d'una altra entitat pública o privada, d'acord amb els límits que s'exposen en l'article 20 del text refós de la Llei de subvencions.

Dotzè
Revocació i reintegrament de les subvencions

Correspon la revocació de la subvenció quan, amb posterioritat a la resolució de la concessió, el beneficiari incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets a què està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció.

Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, quedarà sense efecte totalment o parcialment l'acte de concessió i correspondrà el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament. Respecte al reintegrament, s'ha de procedir d'acord amb el que estableixen l'article 44 i següents del Decret legislatiu 2/2005.

Tretzè
Difusió pública de l'activitat subvencionada

Tota la publicitat, la documentació escrita o els anuncis, com també qualsevol mena d'informació en suport electrònic, informàtic o telemàtic que es derivi de l'objecte de l'activitat subvencionada ha de fer constar el finançament de l'IDI i de la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia, segons els criteris d'imatge corporativa establerts en el Manual d'identitat corporativa.

Catorzè
Règim jurídic aplicable

El règim jurídic aplicable en aquesta convocatòria és el que estableixen l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008; el Decret legislatiu 2/2005; com també els preceptes que resultin d'aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quinzè
Eficàcia

Aquesta Resolució esdevé efectiva des del mateix dia de publicar-se en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

La presidenta de l'IDI
Francesca Vives i Amer

Palma, 9 d'abril de 2010

ANNEX 1 **Model de sol·licitud**

Sol·licitud de subvenció per a les associacions empresarials i altres entitats sense ànim de lucre

Entitat:CIF: Telèfon: Fax:
Adreça: Localitat: CP:
Nom i llinatges del sol·licitant / representant:
DNI:
Adreça electrònica:
Activitat (epígrafs de l'IAE inclosos)

EXPÒS:

1. Que em vull acollir a la convocatòria de subvencions de l'any 2010 per a dur a terme activitats de foment de la cooperació empresarial i millora de la competitivitat sectorial i de la gestió de l'entitat, per a la qual cosa proposo la realització del projecte següent:

Títol i descripció breu del projecte

Lloc de realització:Data d'inici:

Data d'acabament:

El cost total del projecte és d euros i demana subvenció per un import d euros.

Amb l'objectiu d'acollir-me a la línia d'ajudes:

(senyalau amb una X la línia d'ajudes a què us voleu acollir)

- () Foment de la cooperació empresarial.
 () Millora de la competitivitat del sector.
 () Millora de la gestió de l'entitat.
 () Centre comercial obert.
 () Despeses derivades de la representativitat i la gestió de l'entitat.

2. Que, per a aquestes despeses:

- () SÍ he sol·licitat i he rebut una altra ajuda pel mateix concepte.
 () NO he sol·licitat ni he rebut cap altra ajuda pel mateix concepte.

En cas afirmatiu, les quantitats obtingudes són:

Organisme	Data de sol·licitud	Data d'aprovació	Import rebut
.....
.....
.....

3. Que complesc les meves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral.

4. Que () SÍ / () NO autoritz el centre gestor perquè pugui sol·licitar l'expedició dels certificats de compliment de les obligacions tributàries, fiscals i de la seguretat social amb l'Administració de l'Estat i amb l'Administració de la Comunitat Autònoma, i el certificat o nota simple del Registre Mercantil, en cas d'empreses.

D'altra banda, estic informat que, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals recollides s'incorporaran i es tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, als efectes estadístics. L'òrgan responsable del fitxer és l'Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears.

5. Que adjunt la documentació següent, d'acord amb l'apartat quart d'aquesta Resolució:

- _____
- _____
- _____
- _____

6. Que no tenc causa d'incompatibilitat per a rebre la subvenció.

7. Que accept íntegrament les condicions de la convocatòria.

Per això,

SOL·LICIT:

La subvenció per a sufragar les despeses esmentades.

..... d de 2010

(signatura)

Declaració responsable

(nom i llinatges)

DECLAR:

Que l'entitat es va constituir (data), i està inscrita en el Registre el (data)

Que el seu representant legal, segons els estatuts en vigor, és

Que el seu àmbit geogràfic és

Que té (nombre d'associats) associats, i que l'activitat i el sector en el qual treballen aquests associats és

..... d de 2010

(signatura)

INSTITUT D'INNOVACIÓ EMPRESARIAL DE LES ILLES BALEARS

ANNEX 2

Model de compte justificatiu

Relació de justificants imputats

Núm. d'expedient

Beneficiari

Exercici del pressupost 2010 NIF.....
Concepte

Import del projecte aprovat € Registre d'entrada de la justificació
 Percentatge de l'ajuda concedida% Data del registre d'entrada de la justificació
 Import de l'ajuda concedida€ Import del projecte justificat€

Identificació dels justificants

Núm. Ordre	Núm. factura	Data	Proveïdor	Concepte	Import (sense IVA)	IVA	Total= cost elegible	Data pagament	Observac.
					€	€	€		
TOTAL					€	€	€		

Import del cost elegible€ Import d'altres ajudes€
 Percentatge d'imputació del cost elegible% Import d'ajuda pagat + altres ajudes€
 Import pagat de l'ajuda total€

Informe del servei Òrgan competent
 Emet un informe favorable a partir de l'anàlisi de la memòria resultant del projecte, sense perjudici de l'aplicació del procés d'inspecció. Aprov aquest compte justificatiu, reconec aquesta obligació i propos el pagament de l'ajuda justificada per un import de _____ euros corresponent a l'exercici de 2010.
 Data: El director gerent de l'IDI
 Àngel Pujol Rosselló

— o —

CONSELLERIA D'INNOVACIÓ, INTERIOR I JUSTÍCIA

Num. 8462

Resolució de 22 de març de 2010 de la presidenta de l'Escola Balear d'Administració Pública per la qual es modifica la Resolució que va aprovar el Pla anual, la convocatòria i les proves dels cursos de llengua catalana organitzats per l'Escola Balear d'Administració Pública per a l'any 2010 (BOIB núm. 167, de 17 de novembre de 2009)

Antecedents

1. L'article 49 de la Constitució espanyola insta als poders públics a dur a terme una política de previsió, tractament, rehabilitació i integració dels disminuïts físics, sensorials i psíquics, i a emparar-los especialment en la consecució dels drets que el títol primer atorga a tots els ciutadans, entre els que es troba el de lliure elecció de professió i ofici.

2. L'article 48 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix que la conselleria competent en matèria de funció pública ha de facilitar l'accés a l'ocupació pública de les persones amb discapacitat.

3. El Decret 36/2004, de 16 d'abril, pel qual es regula l'accés, la promoció interna i la provisió de llocs de treball de persones amb discapacitat a la funció pública de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

4. El decret 105/2004, de 23 de desembre, pel qual es regula el règim jurídic i l'organització de l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP), determina, en el seu article 3, com a objectiu específic de l'escola :

' La inserció laboral i promoció de les persones amb discapacitat a les administracions del àmbit territorial de les Illes Balears'

L'article 4, referent a les funcions de l'Escola, afegeix en el seu punt 14:

'Promoure, organitzar i gestionar la formació específica de les persones amb discapacitat, amb el fi de facilitar la seva incorporació en llocs de treball de les administracions públiques del àmbit territorial de la comunitat autònoma de les Illes Balears.'

D'altra banda, el punt 18 d'aquest article indica:

' Difondre i normalitzar l'ús de la llengua catalana dins l'àmbit del personal de l'administració Autònoma'

5. En compliment de l'establert a la normativa indicada, l'EBAP du a terme els projectes FIOF, (formació-integració-ocupació –pública), dirigits a persones amb discapacitat, mitjançant els quals s'ha desenvolupat i fomentat tota la normativa específica abans esmentada.

Així doncs, a través d'aquests projectes es proporciona una formació ajustada a facilitar l'accés a la funció pública, establint uns mòduls que contemplin: català, formació jurídica, informàtica i pràctica que possibilita que el col·lectiu de persones amb discapacitat pugui assolir l'objectiu d'inserció a les diferents administracions públiques.

De fet, en aquests moments, s'està duent a terme un curs del Pla FIOF 2010 i, d'altra banda, n'hi ha d'altres alumnes que han acabat el curs o les pràctiques, no tenen el nivell de llengua catalana necessari per poder accedir a les places de l'Administració de la CAIB a les qual poden optar, o han de millorar els seus coneixements.

6. El 17 de novembre de 2009 es va publicar en el BOIB la Resolució de la presidenta de l'EBAP de 27 d'octubre, per la qual es va aprovar la convocatòria i les instruccions del Pla de llengua catalana per a l'any 2010.

El punt 2 de les instruccions que han de regir el desenvolupament d'aquest Pla, aprovades com a annex 2 de la resolució citada, indica els destinataris dels cursos:

'Poden participar en aquests cursos de llengua catalana tots els empleats públics al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les altres administracions de l'àmbit territorial de les Illes Balears, així com tot el personal dels seus organismes públics que hagin signat o tramitin un conveni en matèria de formació amb l'EBAP.'

Per tot això, d'acord amb les atribucions atorgades per l'article 8 del Decret 105/2004, de 23 de desembre, pel qual es regula el règim jurídic i l'organització de l'Escola Balear d'Administració Pública, dict la següent

Resolució:

1. Modificar el punt 2 de les instruccions que han de regir el desenvolupament del Pla de llengua catalana de l'any 2010, aprovades com a annex 2 de la Resolució de la presidenta de l'Escola Balear d'Administració Pública, de 19 d'octubre de 2009 (BOIB núm. 167, de 17 de novembre de 2009), per la qual es va aprovar la convocatòria ordinària dels cursos de llengua catalana de l'Escola Balear d'Administració Pública per a l'any 2010, en els termes següents:

Poden participar en aquests cursos de llengua catalana tots els empleats públics al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les altres administracions de l'àmbit territorial de les Illes Balears, així com tot el personal dels seus organismes públics que hagin signat o tramitin un conveni en matèria de formació amb l'EBAP.