

presumpta comissió d'una infracció contra la Llei 5/1990, de 24 de maig, de Carreteres de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, ja que els 2 intents efectuats han resultat infructuosos.

En compliment del que disposen els articles 59.5 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

I d'acord amb el previst a l'article 14 del Decret 14/1994, de 10 de febrer, mitjançant el qual s'aprova el reglament del procediment a seguir en l'exercici i de la potestat sancionadora.

Faig saber a l'esmentat Sr. Hernández que disposa d'un termini de 15 DIES, comptadors des del següent al de la notificació del present escrit, per tal de consultar l'expedient a la seu d'aquest òrgan (amb l'assistència, en el seu cas, del assessor que precisi), així com per formular al·legacions i presentar els documents o altres elements de judici que estimi pertinent.

Palma, 16 de març de 2010

L'instructor del procediment

Lluís Sánchez Llabrés

— o —

Num. 8357

Resolució de la consellera executiva d'Economia i Turisme relativa a la convocatòria de subvencions econòmiques dirigida als Consells Reguladors de Denominació d'Origen i als Consells Reguladors d'Indicació Geogràfica Protegida per a la promoció dels productes agroalimentaris per l'any 2010

En data 31 de març de 2010 la consellera executiva d'Economia i Turisme ha dictat la següent resolució:

‘ANTECEDENTS

D'acord amb el que disposa el punt 10 del Decret d'organització del Consell de Mallorca, dictat per la presidenta en data 19 de febrer de 2010, el Departament d'Economia i Turisme del Consell de Mallorca té entre les seves atribucions promoure l'economia productiva, la promoció dels productes de Mallorca, donar suport a entitats de promoció econòmica, l'artesanía i fomentar la competitivitat, la capacitat i el desenvolupament de les empreses artesanes.

Atès l'informe de la directora insular de Promoció Econòmica de data 2 de febrer de 2010 que informa favorablement sobre aquesta convocatòria de subvencions.

Atesa l'existència de crèdit adequat i suficient a la partida pressupostària 70.43110.48900 Altres Transferències de Promoció Econòmica per un import de 60.000,00 € del vigent Pressupost del Consell de Mallorca (RC 220100000094).

Atès l'informe jurídic favorable de data 2 de febrer de 2010.

Atès l'apartat 2 f) del Decret d'organització del Consell de Mallorca dictat per la Presidenta en data 19 de febrer de 2010, dicta la següent:

RESOLUCIÓ:

1. Aprovar la convocatòria pública de subvencions econòmiques dirigida als Consells Reguladors de Denominació d'Origen de Mallorca i als Consells Reguladors d'Indicació Geogràfica Protegida de Mallorca per a la promoció dels productes agroalimentaris per a l'any 2010. La convocatòria s'incorpora en l'Annex adjunt.

2. Autoritzar la despesa de 60.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 70.43110.48900 (antiga partida 70 72110 48900) Altres Transferències de Promoció Econòmica.

3. Ordenar la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

La secretària tècnica del Departament d'Economia i Turisme
Maria Magdalena Mesquida Nadal

Palma, 31 de març de 2010

CONVOCATÒRIA DEL CONSELL DE MALLORCA DE SUBVENCIONS ECONÒMIQUES DIRIGIDA ALS CONSELLS REGULADORS DE DENOMINACIÓ D'ORIGEN I ALS CONSELLS REGULADORS D'INDICACIÓ GEOGRÀFICA PROTEGIDA DE MALLORCA PER A LA PROMOCIÓ DELS PRODUCTES AGROALIMENTARIS PER A L'ANY 2010

El Consell de Mallorca convoca la concessió de subvencions econòmiques dirigida als Consells Reguladors de Denominació d'Origen i als Consells Reguladors d'Indicació Geogràfica Protegida de Mallorca per a la promoció dels productes agroalimentaris per a l'any 2010 amb les següents condicions:

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és el desenvolupament entre l'1 de novembre de 2009 i el 15 d'octubre de 2010 de programes, projectes i activitats de promoció dels productes agroalimentaris de Mallorca, la producció i comercialització dels quals controlin els consells reguladors destinataris de les ajudes previstes en aquesta convocatòria.

2. BENEFICIARIS DE LA CONVOCATÒRIA

Tenen la consideració de beneficiaris de les ajudes:

- a) Els consells reguladors de Denominació d'Origen de Mallorca
- b) Els consells reguladors d'Indicació Geogràfica Protegida de Mallorca

3. ACTUACIONS SUBVENCIONABLES

Són objecte de subvenció les actuacions següents que executin entre l'1 de novembre de 2009 i el 15 d'octubre de 2010 els consells reguladors en matèria de promoció dels productes agroalimentaris de Mallorca:

- 1. Organització, realització o assistència a exposicions, fires, concursos, congressos i convencions
- 2. Presentació i degustació de productes
- 3. Elaboració de material divulgatiu i promocional
- 4. Campanyes publicitàries de divulgació del producte
- 5. Realització i edició de material gràfic o audiovisual de promoció del producte
- 6. Programes d'activitats d'interrelació entre els productes agroalimentaris i el sector turístic

Només es podrà presentar un únic projecte per entitat sol·licitant.

Queden excloses d'aquesta convocatòria les despeses de funcionament ordinari de les entitats sol·licitants i les despeses relatives a inversions pròpies.

S'hi poden presentar sol·licituds per a projectes que rebin subvencions o ajuts d'altres institucions, sempre que la suma de totes les ajudes concedides no superi el cost total de l'activitat subvencionable.

4. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Durant l'exercici pressupostari de 2010, es destina la quantitat de 60.000,00.EUROS a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria i amb càrrec a la partida 70 43110 48900 denominada Altres transferències promoció econòmica.

5. RÈGIM DE LA CONCESSIÓ

La concessió d'aquestes subvencions se subjecta als principis que s'esmenten a la Llei 38/2003, general de subvencions. La concessió es fa fins als límits de les quantitats establertes en l'apartat anterior i es du a terme mitjançant el règim de concurrència competitiva.

6. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Les instàncies s'han de dirigir al Departament d'Economia i Turisme del Consell de Mallorca i s'han de presentar en qualsevol terminal del Registre general del Consell de Mallorca (plaça de l'Hospital, 4; Palau Reial, 1; General Riera, 111, i General Riera, 113) abans de les 14 h del darrer dia d'admissió.

Així mateix, també es poden presentar als llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7. FORMALITZACIÓ DE SOL-LICITUDS

Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant les instàncies i els annexos que facilita el Consell de Mallorca, que es poden obtenir al Departament d'Economia i Turisme del Consell de Mallorca amb adreça a Plaça de de l'Hospital, 4, de Palma, com també al web del Consell de Mallorca, a l'adreça d'internet www.conselldemallorca.net i han de contenir les dades necessàries per a identificar correctament l'entitat i la persona que la representa. S'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Model de sol·licitud (vegeu l'annex I) .
- b) Declaració responsable davant d'autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (vegeu l'annex II) .
- c) Declaració, negativa o positiva, del cofinançament d'altres administracions o entitats de la seva sol·licitud (vegeu l'annex III) , indicant expressament l'import que es subvenciona.
- d) Certificat bancari de la llibreta o el compte corrent de l'entitat, on ha de constar el segell de l'entitat bancària, en què s'ha de fer, si pertoca, el pagament de la subvenció (vegeu l'annex IV) .
- e) Projecte detallat de l'activitat i la seva temporalització (vegeu l'annex V) . Aquest projecte ha d'anar signat i s'hi han d'incloure els objectius generals que es volen aconseguir, el col·lectiu al qual s'adreça, el nombre de beneficiaris potencials de l'activitat, la metodologia per a executar l'activitat i la temporalització de les activitats que es volen realitzar.
- f) Pressupost d'ingressos i despeses de l'actuació (vegeu l'annex VI) . Aquest pressupost ha de ser detallat i ha d'indicar les despeses que ha de suposar l'activitat i de les entrades previstes, si escau, i anar signat.
- g) Document acreditatiu que la persona sol·licitant és la representant legal de l'entitat (vegeu l'annex VII) .
- h) DNI del representant de l'entitat.
- i) Fotocòpia del CIF o NIF, segons pertoqui, de l'entitat o l'empresari sol·licitant.
- j) Fotocòpia del reglament regulador de l'entitat i alta de l'IAE, si escau.
- k) Certificat expedid per la Tresoreria General de la Seguretat Social que acrediti que l'entitat que sol·licita la subvenció està al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social.
- l) Certificat de l'Agència Tributària (AEAT) d'estar al corrent de les obligacions tributàries, o autorització expressa per la seva sol·licitud telemàtica per part del Consell de Mallorca (vegeu annex X) .

No és necessari aportar la documentació dels epígrafs b) , d) , g) , h) i) i j) , si ja consta als arxius d'aquest Departament, mentre mantingui la seva vigència. En aquest supòsit s'ha d'indicar expressament a la sol·licitud aquesta circumstància i fer-hi constar el número d'expedient administratiu.

L'òrgan instructor demanarà d'ofici el certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca.

8. ESMENA DE LES SOL-LICITUDS

Si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits o no s'acompanyen els documents preceptius, l'òrgan instructor ha de requerir la persona interessada perquè dins el termini de deu dies hàbils esmeni la falta o porti els documents preceptius amb la indicació que, si no ho fa o no ho fa dins el termini de deu dies, s'entén que desisteix de la petició, després d'haver-se emès la resolució oportuna, que s'ha de dictar en els termes prevists a l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

9. PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

La convocatòria es publica en el BOIB, s'exposa en el tauler d'anuncis del Consell de Mallorca (c/ del Palau Reial, 1. Palma) i es penja a la pàgina web del Consell de Mallorca, www.conselldemallorca.net.

10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

1. La convocatòria es sotmetrà a la fiscalització prèvia de la Intervenció del Consell de Mallorca.

2. La Comissió d'Avaluació aplicant els criteris establerts al punt 11 fixarà la prelación de les sol·licituds. Les sol·licituds que no arribin a la puntuació mínima de 25 punts s'exclouen de la convocatòria.

3. D'acord amb l'ordre de prelación obtingut i fins que s'exhaureixi el crèdit de la partida pressupostària de la present convocatòria, els projectes amb un pressupost fins a 15.000,00 €(IVA inclòs) , seran subvencionats fins al 100 % de l'import sol·licitat. En el cas que presentin un projecte amb un pressupost superior a 15.000,00 €(IVA inclòs) , l'import màxim de subvenció serà de 15.000,00 €(IVA inclòs) .

La Comissió d'Avaluació emetrà un informe i l'òrgan instructor formularà proposta de resolució definitiva que s'haurà de trametre a la Intervenció General per a la fiscalització prèvia. Una vegada fiscalitzada de conformitat aquesta proposta s'elevant a la consellera executiva d'Economia i Turisme perquè resolgui la concessió de les subvencions. La resolució de concessió es notificarà als sol·licitants i es publicarà al BOIB, així com també s'exposarà en el tauler d'anuncis del Consell de Mallorca (c/ del Palau Reial, 1. Palma) i es penjarà a la pàgina web del Consell de Mallorca, www.conselldemallorca.net.

11. CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ

La puntuació màxima és de 100 punts.

Per a la concessió d'ajudes es tenen en compte els criteris i les puntuacions següents:

1. Àmbit territorial d'execució del projecte. Si es tracta d'una població concreta es valorarà en 5 punts, si supera l'àmbit d'una població es puntuarà amb 10 punts i si supera l'àmbit insular seran de 15 punts. Total fins a 15 punts.

2. Durada de l'activitat. La puntuació màxima correspon al projecte que es realitzi durant tot l'any. Per la realització d'actuacions puntuals es valorarà en 5 punts i per la realització d'actuacions duradores, permanents en el temps (publicacions, material imprès) es valorarà en 10 punts. Total fins a 10 punts.

3. Activitats relacionades amb la promoció del turisme (creació de rutes gastronòmiques, entre d'altres) . Es valorarà que es realitzin activitats que promoguin el turisme, valorant-se proporcionalment segons el període i difusió que abasti, fins el màxim. Si es tracta d'un període de temps inferior a 3 mesos es valorarà amb 5 punts, si és superior a 3 mesos es valorarà amb 10 punts. Si la difusió es dur a terme amb format imprès es valorarà amb 5 punts i si a més es dur a terme amb format digital, a través d'internet, es valorarà amb un màxim de 10 punts. Total fins a 20 punts.

4. Activitats que millorin el coneixement i difusió del sector productiu o del seu producte. Si millora el coneixement s'aplica 10 punts. Si la difusió del producte o projecte es realitza en mitjans de comunicació o internet, es valorarà en 5 punts. Total fins a 15 punts.

5. Utilització d'altres productes agroalimentaris de Mallorca dins l'activitat objecte de la subvenció. Es donaran 10 punts s'utilitzen altres productes agroalimentaris de Mallorca, és a dir, altres productes del sector primari produïts a Mallorca, productes que estiguin protegits per denominacions d'origen, indicació geogràfica protegida i per marques de garantia. Total fins a 10 punts.

6. Utilització del català com a idioma preferent en la presentació i el desenvolupament del projecte. Es valorarà en 5 punts la presentació del projecte en català i es valorarà en 5 punts si es menciona explícitament que el desenvolupament es realitzarà en català. Total fins a 10 punts.

7. Activitats que contribueixin a la sostenibilitat del medi ambient (ús de paper reciclat, ecològic, ús d'energies renovables...) . Es valorarà en 10 punts si de la lectura del projecte es desprèn que se contribuirà a la sostenibilitat del medi ambient i no es valorarà si de la lectura del projecte no s'extreu que es contribuirà a la sostenibilitat del medi ambient. Total fins a 10 punts.

8. La innovació i l'originalitat en l'execució o en el disseny de l'activitat. Si el projecte és innovador, (introdueix noves idees, conceptes, serveis, s'obtenen nous productes o processos productius que milloren els existents, s'utilitza una tècnica novedosa) , es valorarà en 5 punts i si el projecte és original, (es tracta d'un projecte pioner, el primer que es realitza, és un projecte nou i fresc, suggereixi noves idees) , es valorarà en 5 punts. Total fins a 10 punts.

Les sol·licituds que no arribin a la puntuació mínima de 25 punts s'exclouen de la subvenció.

12. COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIIONS

La quantia de la subvenció no podrà ser superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions, al cost de l'actuació subvencionada.

13. COMISSIÓ AVALUADORA

Es constitueix una Comissió Avaluadora, integrada pels membres següents amb veu i vot:

- Presidència: La directora insular de Promoció Econòmica o òrgan que la supleixi.
- Secretària: La secretària tècnica d'Economia i Turisme o òrgan que la supleixi.
- Vocals:
 - La cap de la Secció del Departament d'Economia i Turisme Maria Magdalena Nadal Amengual o el/la tècnic/a que el/la substitueixi.
 - Àgueda Martorell Font, tècnica d'administració general del Departament d'Economia i Turisme, o el/la tècnic/a que el/la substitueixi.

La Comissió ha d'estudiar i avaluar les sol·licituds, i ha d'adjudicar una puntuació a cada projecte d'acord amb els criteris de la convocatòria. Aquesta puntuació estableix l'ordre de prelatió pel repartiment del crèdit de la convocatòria d'acord amb el punt 10.3. Finalment, la Comissió ha d'emetre un informe que servirà de base per a la proposta de resolució definitiva que ha de realitzar l'òrgan instructor, al qual constarà expressament les sol·licituds excloses de la convocatòria, així com els desistiments i les renunciacions expresses. Així mateix, pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi al sol·licitant els informes o els aclariments que consideri convenients.

14. COMPETÈNCIA

L'òrgan per resoldre la convocatòria és la consellera executiva del Departament d'Economia i Turisme. Correspon a la Secretaria Tècnica del Departament d'Economia i Turisme instruir la convocatòria.

L'òrgan instructor formularà proposta de resolució definitiva que elevarà a la consellera executiva d'Economia i Turisme perquè resolgui la concessió de les subvencions.

El termini màxim de resolució de la present convocatòria és de tres mesos, comptadors des de la finalització del període de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que recaigui resolució expressa, s'entenen desestimades les sol·licituds cursades.

La resolució s'ha de notificar individualment a les entitats interessades i mitjançant la publicació en el BOIB. Així mateix, s'ha d'exposar en el tauler d'anuncis del Departament d'Economia i Turisme (c/ del Palau Reial, 1) i penjar a la pàgina web del Consell de Mallorca www.conselldemallorca.net.

15. REFORMULACIÓ

D'acord amb allò que preveu l'article 27.1 de la Llei 38/2003 General de subvencions, les bases que han de regir aquesta convocatòria de subvencions no preveuen la reformulació de les sol·licituds.

16. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que són d'aplicació i, en concret, en l'article 10 del Reglament de subvencions i ajudes del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB núm. 132), així com les següents:

- a) Acceptar i complir la normativa aprovada pel Consell de Mallorca.
- b) Dur a terme l'objecte de la subvenció d'acord amb les condicions establertes.
- c) Acreditar davant el Consell de Mallorca la realització de l'activitat subvencionada amb les corresponents factures girades per tercers al beneficiari de la subvenció, en les quals s'ha de fer constar el concepte de la despesa.
- d) Comunicar al Departament d'Economia i Turisme del Consell de Mallorca l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat no previstes a la sol·licitud, així com qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de l'acció subvencionada.
- e) Facilitar al Departament d'Economia i Turisme tota la informació complementària referent a qualsevol punt de les activitats i que es consideri oportuna.
- f) Fer constar que l'activitat està subvencionada pel Consell de Mallorca mitjançant el logotip o les identificacions corporatives del Consell i del Departament d'Economia i Turisme, les quals s'hauran de sol·licitar al Departament d'Economia i Turisme amb antelació suficient.
- g) La concessió de la subvenció obliga el beneficiari a organitzar els actes de presentació, inauguració, cloenda i altres de caràcter protocol·lari amb el coneixement previ invitació a les autoritats del Consell de Mallorca i, específicament, del Departament d'Economia i Turisme.
- h) Quan es faci publicitat de l'activitat subvencionada a Mallorca o a qualsevol altre territori de parla catalana, es farà ús amb caràcter preferent, del català.

i) Sotmetre's a les actuacions posteriors de comprovació i control de la Intervenció del Consell de Mallorca, de la Sindicatura de Comptes i del Tribunal de Comptes, si n'és el cas.

j) La responsabilitat civil o penal de les actuacions concretes de cada Programa recaurà exclusivament sobre l'Entitat que la promou.

k) Deixar constància d'haver rebut i aplicat la subvenció en la comptabilitat o en els llibres del registre que el beneficiari ha de dur d'acord amb la normativa vigent i, en el cas de no tenir-ne obligació, en la documentació que els substitueixi.

l) Presentar, una vegada realitzada l'activitat subvencionada, una memòria tècnica on s'explicarà les actuacions realitzades, s'analitzarà la realització de les actuacions i es quantificaran, com a mínim, el número d'actes duts a terme, ja siguin com a organitzador o com a assistent, les publicacions elaborades o material elaborat, presentant com a mínim un exemplar del material. També s'haurà d'especificar el número de productes objecte de promoció, el número total d'usuaris reals beneficiaris de les actuacions i indicar la temporalització de les activitats, especificant la data d'inici i finalització dels actes i activitats que s'hagin dut a terme.

m) Presentar, una vegada realitzada l'activitat subvencionada, compte justificatiu en relació a l'activitat realitzada (Model 2) i la declaració del representant de l'entitat beneficiària sobre el projecte subvencionat (Model 1).

n) Estar al corrent amb les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca.

17. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

La justificació de la subvenció comprèn l'import total del projecte en la sol·licitud. L'incompliment parcial d'aquesta obligació dóna lloc a la reducció proporcional de l'ajuda concedida i, si escau, pot suposar segons s'estableix a l'art. 89.1 RLGS la pèrdua al dret de cobrament; que també es preveu per l'incompliment total de l'obligació de justificar.

L'abonament de la subvenció es realitza prèvia justificació del beneficiari del compliment de la finalitat i de la despesa i de l'activitat subvencionada.

La justificació de la subvenció s'ha de fer mitjançant la presentació dins el termini establert al punt 18 de la documentació següent:

1. Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
2. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contenir:
 - a) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació de l'accedor i del document, el seu import, data d'emissió i, si s'escau, data de pagament. En cas de què la subvenció s'atorgui d'acord a un pressupost, s'indicaran les desviacions produïdes.
 - b) Les factures originals o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a que es fa referència en el punt anterior i, en el seu cas, la documentació acreditativa del pagament.
 - c) Certificat de tassaador independent degudament acreditat i inscrit en el corresponent registre oficial, en el cas d'adquisició de bens immobles.
 - d) Indicació, en el seu cas, dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats en la relació a que referència l'apartat a), excepte en aquells casos en que les bases reguladores hagin previst la seva compensació mitjançant un tant alçat sense necessitat de justificació.
 - e) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
 - f) Els tres pressuposts que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei General de Subvencions, hagi d'haver sol·licitat el beneficiari.
 - g) En el seu cas, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de renaments no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.
 - h) Presentació de les factures oficials justificants de la despesa i altres documents amb validesa jurídica que acreditin la realització de l'activitat.
 - i) Certificat expedid per la Tresoreria General de la Seguretat Social que acrediti que l'entitat que sol·licita la subvenció està al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social, en el cas que no estigui en vigor el certificat aportat en el moment de la sol·licitud (si han transcorregut 6 mesos des de la data d'expedició).
 - j) Certificat de l'Agència Tributària (AEAT) d'estar al corrent de les obligacions tributàries i no estigui en vigor el certificat aportat en el moment de la sol·licitud (si han transcorregut 6 mesos des de la data d'expedició), i si no es va autoritzar expressament per la seva sol·licitud telemàtica per part del Consell de Mallorca (annex X)

3. Presentació de la declaració del representant de l'entitat beneficiària

sobre el projecte subvencionat (vegeu l'annex VIII).

4. Presentació del compte justificatiu en relació amb l'activitat realitzada degudament signat pel representant de l'entitat beneficiària (vegeu l'annex IX).

Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, el Consell de Mallorca ha de requerir l'entitat beneficiària perquè en faci la rectificació oportuna en el termini de deu dies, que és improrrogable.

L'import de la documentació justificativa s'ha de correspondre amb el pressupost presentat del projecte, fins i tot quan la quantia de la subvenció concedida pel Consell de Mallorca és inferior al cost de l'activitat.

En el cas de què s'hagin de retornar les factures o justificants originals, a petició del beneficiari, s'hi ha de reflectir, mitjançant un segell, la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció.

18. TERMINI DE JUSTIFICACIÓ

El termini màxim per justificar finalitza dia 15 d'octubre de 2010.

19. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

Les subvencions són de concessió voluntària, revocables i reductibles per les causes previstes a les lleis i el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple de 26 de juliol de 2001 (BOIB núm. 120, de 6 d'octubre de 2001).

Previ acord dels òrgans competents del Consell de Mallorca, es pot obligar els beneficiaris a la devolució i al pagament dels interessos de demora corresponents en el supòsit d'incompliment de les obligacions previstes en aquesta convocatòria i conforme a l'establert a l'art. 13 de l'esmentat Reglament de subvencions.

20. NORMATIVA D'APLICACIÓ

A la present convocatòria és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003; el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB 03.11.01, núm. 132); la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la seva modificació de

1999; la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; el Reglament orgànic del Consell de Mallorca de 8 de març de 2004 aprovat pel Ple del Consell de Mallorca; el Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 17 de juliol de 2007 (BOIB núm. 111, EXT., de data 20.07.07); l'Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca de 2 de maig de 1995 (BOIB 10.8.95), i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

Supletòriament serà d'aplicació el Decret legislatiu 2/2005, de 17 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

21. RECURSOS

Contra la resolució de la present convocatòria, que no esgota la via administrativa, podeu interposar directament el recurs d'alçada davant la Presidenta del Consell de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent a la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada, podeu interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada, podeu interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que se n'hagi notificat la resolució). No obstant l'anterior, es pot exercitar, si escau, qualsevol altre recurs que estimeu pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La directora insular de Promoció Econòmica
Luz M. Iglesias Alonso

Palma, 24 de març de 2010

ANNEX I

SOL-LICITUD DE SUBVENCió DE LA CONVOCATòRIA PÚBLICA DEL CONSELL DE MALLORCA DE SUBVENCIONS ECONòMIQUES DIRIGIDA ALS CONSELLS REGULADORS DE DENOMINACIó D'ORIGEN I ALS CONSELLS REGULADORS D'INDICACIó GEOGRÀFICA PROTEGIDA DE MALLORCA PER A LA PROMOCIó DELS PRODUCTES AGROALIMENTARIS PER A L'ANY 2010

Entitat/Associació/Empresari individual _____
amb NIF/CIF: _____ representada per: _____
càrrec: _____ i adreça/domicili social _____
població: _____ districte postal _____
telèfon: _____ mòbil: _____ fax: _____ e-mail: _____

EXPOSA

Que assabentat/da de la Convocatòria Pública del Consell de Mallorca de Subvencions Econòmiques dirigida als Consells Reguladors de Denominació d'Origen i als Consells Reguladors d'Indicació Geogràfica Protegida de Mallorca per a la promoció dels productes agroalimentaris per a l'any 2009, i d'acord amb el que preveuen les seves bases,

SOL-LICITA

Una subvenció econòmica per la quantitat de _____ euros per a l'activitat/projecte següent: _____

(Signatura)

_____ d' _____ de 2010

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les dades que contingui la sol·licitud per participar en el procés de concessió de la subvenció, la documentació que s'hi adjunti o la que es generi a partir d'aquesta convocatòria, s'incorporaran en un fitxer de dades personals, inscrit en l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, del qual és responsable el Consell de Mallorca. Aquest fitxer serveix per convocar i concedir les subvencions econòmiques per a actuacions que tinguin com a objectiu el desenvolupament econòmic, la promoció i la diversificació de l'economia; la promoció dels productes de Mallorca; el suport a l'organització i l'assistència a fires, mercats, congressos i altres esdeveniments relacionats amb l'economia i la promoció del comerç interior i teixit industrial illenc. El fitxer serveix també per tramitar els expedients sancionadors per haver comès infraccions, segons el que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions. Les cessions previstes de les dades són les publicacions previstes en la convocatòria i en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, les entitats col·laboradores, i persones interessades en l'expedient, segons la Llei 30/1992 i el Decret legislatiu 2/2005, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i el Jutjats i tribunals de justícia.

L'òrgan administratiu davant del qual podeu exercitar, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició és la Secretaria Tècnica del Departament d'Economia i Turisme del Consell de Mallorca. Plaça de l'Hospital, 4, 2n, 07012 - Palma.

HBLE SRA CONSELLERA DEPARTAMENT D'ECONOMIA I TURISME
CONSELL DE MALLORCA

ANNEX II

DECLARACIó RESPONSABLE DAVANT D'AUTORITAT ADMINISTRATIVA DE NO INCóRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES ALS APARTATS 2 I 3 DE L'ARTICLE 13 DE LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONS

El/La Sr./a, _____, amb DNI _____, en càrrec de _____ de l'entitat _____, amb el CIF _____, compareixo davant la cap del Servei del Departament d'Economia i Turisme del Consell de Mallorca, Marta Casal Villena i,

DECLARO:

Que l'esmentada entitat no incorre en cap de les prohibicions establertes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE 276 de 18 de novembre de 2003), per obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció.

I perquè així consti, ho signo.

Pren nota,

La cap del Servei del Departament d'Economia i Turisme

Per delegació de competències de la Secretaria General) (BOIB 112 de 21.07.2007 i BOIB 151 de 25.10.08)

Marta Casal Villena

Palma, _____ de _____ de 2010

**ANNEX III
DECLARACIÓ DE COFINANÇAMENT DEL PROJECTE**

El/La Sr./a _____ amb DNI _____
Actuant en representació de l'Entitat _____
en càrrec de _____ CERTIFICA:

- a) L'entitat no ha demanat/rebut altres suports econòmics per a aquesta activitat ()
b) L'entitat ha demanat els següents suports econòmics per a aquesta activitat ()

Entitat subvencionadora _____
Quantia _____ Rebuda () No rebuda () Denegada ()

Entitat subvencionadora _____
Quantia _____ Rebuda () No rebuda () Denegada ()

Entitat subvencionadora _____
Quantia _____ Rebuda () No rebuda () Denegada ()

(Signatura) _____, _____ d' _____ de 2010

**ANNEX IV
SOL-LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS**

DADES DEL PERCEPTOR
NIF DEL PERCEPTOR
LLINATGES I NOM /RAÒ SOCIAL
ADREÇA
LOCALITAT CODI POSTAL PROVINCIA
TELÈFON FAX

DADES BANCÀRIES
ENTITAT BANCÀRIA/SUCURSAL
CODI BANC CODI OFICINA D.C. COMPTE NÚM.

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta en nom meu.

Palma, a _____

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina

El Director / El Delegat _____ El Perceptor
Signat: _____

(segell de l'entitat bancària)

**ANNEX V
MODEL ORIENTATIU DE PROJECTE DE L'ACTIVITAT PER LA QUE ES DEMANDA LA SUBVENCIÓ**

A) PRESENTACIÓ I ANTECEDENTS

B) OBJECTIUS

C) CONTINGUT DEL PROGRAMA D'ACTUACIONS

D) TEMPORALITZACIÓ

**ANNEX VI
PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES**

INGRESSOS PREVISTES

- Sol·licitud a Administracions i altres Entitats:

Entitat: _____ Quantia: _____
Entitat _____ Quantia: _____

- Sol·licitud al Consell de Mallorca:

Projecte: _____ Quantia: _____

- Recursos Propis:

Entitat: _____ Quantia: _____
Entitat _____ Quantia: _____

TOTAL INGRESSOS PREVISTES: _____

DESPESES PREVISTES

Concepte: _____ Quantia: _____
Concepte: _____ Quantia: _____
Concepte: _____ Quantia: _____

TOTAL DESPESES PREVISTES: _____

Nota: Per què el pressupost sigui correcte, el total d'ingressos prevists ha de ser igual al total de les despeses previstes.

En el cas que es tinguin que emplenar més camps del que estableixen és recomanable que s'empeni un altre foli.

(Signatura) _____, _____ d' _____ de 2010

**ANNEX VII
ACREDITACIÓ DE REPRESENTAT DE L'ENTITAT SOL-LICITANT**

El/La Sr./a _____ amb DNI _____
en càrrec de _____ CERTIFICA:

Que en la reunió de dia _____ de/d' _____ de _____
la/el _____ (indicar l'òrgan que va prendre l'acord), es va acordar el nomenament del Sr/Sra _____ amb DNI _____ com a _____ (càrrec) de l'entitat amb CIF _____ i per un mandat de _____ anys,

I que dins les competències que té com a representant, té competència per formular sol·licituds i tramitar subvencions en nom de l'entitat.

(Signatura) i segell _____, _____ d' _____ de 2010

**ANNEX VIII
DECLARACIÓ DEL RESPONSABLE DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA SOBRE EL PROJECTE SUBVENCIAT**

El/La Sr./a _____ amb DNI _____
actuant en representació de l'Entitat _____ en càrrec de _____, en relació al projecte _____ de l'exercici 2010

DECLARO sota la meua responsabilitat:

- 1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.
- 2.- Que la subvenció del Consell de Mallorca, juntament amb els altres ingressos concurrents no supera el cost de l'activitat subvencionada, aplicant-se a la finalitat per a la que es va concedir.
- 3.- Que s'aporten els justificants de les despeses del projecte subvencionat pel Consell de Mallorca i, la resta dels justificants acreditatius dels cost total de l'activitat resten a disposició del Consell de Mallorca i del Tribunal de Comptes a la seu d'aquesta entitat a l'adreça _____ (indicar domicili social)
- 4.- Que s'adjunta memòria tècnica de l'activitat realitzada (adjuntar memòria firmada)
- 5.- Que s'adjunta el compte justificatiu del cost total de l'activitat realitzada (d'acord amb el model 2 adjunt de declaració del responsable de declaració dels ingressos i despeses efectuats)

Signat: _____, _____ d' _____ de 2010

Perquè es faci efectiu el pagament de la subvenció atorgada és necessari presentar aquesta instància emplenada i signada juntament amb:

- a) Factures originals justificatives de la despesa realitzada
- b) Memòria tècnica on s'analitzarà la realització i el nivell de compliment de les actuacions previstes al seu projecte
- c) Pressupost final d'ingressos i despeses (model 2)

DECLARACIÓ DEL RESPONSABLE DELS INGRESSOS I DESPESES DEL PROJECTE SUBVENCIAT

El/La Sr./a _____ amb DNI _____
actuant en representació de l'Entitat _____ en càrrec de _____, en relació al projecte _____ de l'exercici 2010

DECLARO sota la meua responsabilitat:

- 1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.

2.- Que la subvenció del Consell de Mallorca, juntament amb els altres ingressos concurrents no supera el cost de l'activitat subvencionada, aplicant-se a la finalitat per a la que es va concedir.

3.- Que s'aporten els justificants de les despeses del projecte subvencionat pel Consell de Mallorca i, la resta dels justificants acreditatius dels cost total de l'activitat resten a disposició del Consell de Mallorca i del Tribunal de Comptes a la seu d'aquesta entitat a l'adreça _____

(indicar domicili social)

4.- Que s'adjunta memòria tècnica de l'activitat realitzada (adjuntar memòria)

5.- Que s'adjunta relació final de despeses i ingressos de l'activitat realitzada (adjuntar pressupost final d'ingressos i despeses – veure model orientatiu adjunt)

Signat: _____, _____ d _____ de 2010

Perquè es faci efectiu el pagament de la subvenció atorgada és necessari presentar aquesta instància emplenada i signada juntament amb:

- Factures originals justificatives de la despesa realitzada
- Memòria tècnica on s'analitzarà la realització i el nivell de compliment de les actuacions previstes al seu projecte
- Pressupost final d'ingressos i despeses

ANNEX IX

COMPTE JUSTIFICATIU EN RELACIÓ A L'ACTIVITAT REALITZADA

El/La Sr./a _____ amb DNI _____ actuant en representació de l'Entitat _____ en càrrec de _____, en relació al projecte _____ de l'exercici 2010

DECLARAR sota la meua responsabilitat:

Que el cost per dur a terme l'activitat/projecte indicat ha estat el següent:

Ingressos:

() Subvenció Consell de Mallorca	_____ euros
Altres:	
() _____	_____ euros
() _____	_____ euros
() _____	_____ euros
() _____	_____ euros
TOTAL INGRESSOS	_____ euros

Despeses:

Núm.factura	Data	Proveïdor	Concepte	Import
TOTAL DESPESES				_____ euros

() Indiqueu les desviacions esdevingudes, increments o disminucions respecte del pressupost presentat, i expliqueu el motiu:

() _____

_____, _____ d _____ de 2010

Signatura del representant de l'entitat beneficiària

ANNEX X

AUTORIZACIÓ EXPRESSA AL DEPARTAMENT D'ECONOMIA I TURISME DEL CONSELL DE MALLORCA PER SOL·LICITAR LES DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES (CONCESIÓ D'AJUTS I SUBVENCIONS)

El/La Sr./a _____ amb DNI _____ actuant en representació de l'Entitat _____ en càrrec de _____, en relació al projecte _____ de l'exercici 2010 autoritza al Departament d'Economia i Turisme del Consell de Mallorca a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries per comprovar el compliment dels requisits establerts

per obtenir, percebre i mantenir la subvenció

La present autorització es concedeix exclusivament als efectes del reconeixement, seguiment i control de la subvenció o ajuda esmentada anteriorment i en aplicació del que disposa l'art. 95.1.k) de la Llei 58/2003, General Tributària que permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de les dades tributàries que precisen les Administracions Públiques pel desenvolupament de les seves funcions.

_____, _____ d _____ de 2010

Signatura del representant de l'entitat beneficiària

NOTA: l'autorització concedida pel firmant pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant escrit dirigit al Departament d'Economia i Turisme del Consell de Mallorca.

— O —

Num. 8564

El Consell de Mallorca en la sessió ordinària del Ple que va tenir lloc el dia 4 de març de 2010, adoptà, entre altres, el següent acord:

'A la vista que, mitjançant l'acord de data 15 de setembre de 2008, la Comissió d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Patrimoni Històric de Mallorca va acordar la incoació de l'expedient de delimitació de l'entorn de protecció de la cova de Son Caulelles o cova des Moro, situada al terme municipal de Marratxí.

Atès l'informe jurídic del cap de servei de Patrimoni Històric de 23 de novembre de 2009, en el que es proposa desestimar en la seva totalitat les al·legacions presentades pel Sr. Juan Font Riutort i aprovar definitivament la delimitació de l'entorn de protecció de la cova de Son Caulelles.

A la vista que, mitjançant acord de data 18 de desembre de 2009, la Comissió d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Patrimoni Històric de Mallorca va acordar informar favorablement aquest expedient i elevar-lo al Ple del Consell de Mallorca per a la seva declaració.

Per tot això, i en virtut del que disposa el Títol I de la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del Patrimoni Històric de les Illes Balears, i d'acord amb les competències atribuïdes per la Llei 6/1994, de 13 de desembre, als Consells Insulars en matèria de Patrimoni Històric, i el Reglament Orgànic del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del 8 de març de 2004, aquest conseller executiu de Cultura i Patrimoni eleva al Ple la següent proposta d'ACORD:

I. Desestimar en la seva totalitat les al·legacions presentades pel Sr. Juan Font Riutort mitjançant escrit que tingué entrada al registre general del Consell de Mallorca el 17 de juliol de 2009 (núm. registre 23161), en base a l'informe emès pel cap de servei de patrimoni històric de 23 de novembre de 2009, que com a motivació s'adjunta i forma part integrant del present acord.

II. Aprovar definitivament la delimitació de l'entorn de protecció de la cova de San Caulelles o cova des Moro, situada al terme municipal de Marratxí, la descripció i la delimitació del qual figuren a l'informe tècnic de data 25 d'agost de 2008, que s'adjunta i forma part integrant del present acord.

III. Els efectes d'aquesta declaració són els que genèricament estableix la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del Patrimoni Històric de les Illes Balears i la normativa concordant.

IV. Notificar aquesta resolució als interessats, a l'Ajuntament de Marratxí i al Govern de les Illes Balears.

V. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de les Illes Balears i al Boletín Oficial del Estado, anotar-ho al Registre Insular de Béns d'Interès Cultural i comunicar-ho a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears perquè procedeixi a la seva inscripció al Registre de Béns d'Interès Cultural de les Illes Balears, i a la vegada comunicui al Registre General de Béns d'Interès Cultural de l'Estat les inscripcions i anotacions que es realitzin.'

Contra aquest acord que esgota la via administrativa es poden interposar, alternativament, els recursos següents:

a) Directament el recurs contenciós administratiu davant el tribunal que resulti competent, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la notificació del present acord.