

ment de les comunitats autònomes.

2. La disposició transitòria de la Llei orgànica 3/2009, de 18 de desembre, de modificació de la Llei orgànica 8/1980.

3. L'article 29 i següents del Decret legislatiu 1/2005, de 24 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

4. L'article 18 de la Llei 9/2008, de 19 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2009.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Disposar la creació de deute públic, mitjançant l'emissió i la posada en circulació d'obligacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (l'emissor) per un import de 25.000.000 € (vint-i-cinc milions d'euros), d'acord amb el que estableix l'article 18.2 b de la Llei 9/2008, de 19 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2009.

2. Establir, per al deute públic que s'emeta (les obligacions), les característiques principals següents:

Emissió de deute públic amb venciment el 30 de juliol de 2013

- Modalitat: emissió de deute públic.
- Import: 25.000.000 € (vint-i-cinc milions d'euros).
- Divisa: euro.
- Data d'emissió i desemborsament: 29 d'abril de 2010.
- Data de venciment: 30 de juliol de 2013.
- Cupó: variable, d'acord amb l'euríbor a 6 mesos més un marge de 100 punts bàsics (p.b.)
- Base de càlcul: Act/360, ajustat (adjusted), dia hàbil següent modificat.
- Preu de l'emissió: 100,00 %.
- Periodicitat i dates de pagament del cupó: semestrals, el dia 30 dels mesos de juliol i gener. El primer cupó serà llarg i vencerà el 31 de gener de 2011 i el darrer cupó vencerà el 30 de juliol de 2013.
- Amortització: a la par. D'una sola vegada i per tot l'import quan venci.
- Procediment d'emissió: col·locació privada.
- Cotització: Mercat de Deute Públic en Anotacions.

3. Disposar que l'emissió i la posada en circulació del deute públic tindrà les característiques específiques que s'indiquen a continuació:

Forma, denominació i títol

Les obligacions estan representades mitjançant anotacions en compte, registrades mitjançant el sistema de registre, compensació i liquidació del Mercat de Deute Públic en Anotacions, gestionat per Iberclear, i seran subscriïtes o posteriorment transferides en imports nominals múltiples sencers de 50.000 euros. La propietat sobre les obligacions s'ha de transmetre mitjançant la inscripció en el registre comptable.

Rang de les obligacions

Les obligacions no estan subordinades i (subjecte a la condició d'obligació de no gravar) constitueixen obligacions no garantides per l'emissor. Tenen el mateix rang en la prelació de crèdits entre si i en relació amb altres obligacions no garantides i no subordinades de l'emissor pels diners en préstecs que estiguin pendents en cada moment.

Obligació de no gravar

D'acord amb el Text refós de la Llei de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat pel Decret legislatiu 1/2005, de 24 de juny, i la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'emissor no pot gravar alguns dels seus drets i béns en relació amb qualsevol deute present o futur.

Interessos

Les obligacions meritiran interessos semestralment a partir del 29 d'abril de 2010 (la data d'emissió), a un tipus variable segons l'euríbor a 6 mesos més un marge de 100 p.b. (el tipus d'interès de les obligacions), per pagar en cada cas al venciment el dia 30 dels mesos de juliol i gener de cada any fins que venci (cadascuna, una data de pagament d'interessos), de conformitat amb el que disposa la condició sobre pagaments. Excepcionalment, el primer cupó serà llarg i vencerà el 31 de gener de 2011, en aplicació de la convenció dels dies hàbils.

S'entén per euríbor, a aquests efectes, el tipus de referència del mercat monetari de l'euro que resulti de l'aplicació de la convenció vigent en cada moment, sota el patrocini de la Federació Bancària Europea i la Financial Market Association (ACI) en l'actualitat la convenció assenyalada el tipus de referència en la pantalla 248 de Telerate a les 11.00 h (Central European Time) per a finançaments amb lliurament de fons en els dos (2) dies hàbils posteriors al dia de la fixació del tipus, i equivalent a la pàgina EURIBOR01 de Reuters, per a dipòsits en euros al termini de sis (6) mesos. El dia de la fixació serà el segon dia hàbil anterior al de l'inici del període d'interès.

Pagaments

a) Principal i interessos: els pagaments de principal i d'interessos s'han de fer a través d'Iberclear mitjançant una transferència a un compte en euros (o a un altre compte al qual es podran abonar o transferir euros) mantingut pel beneficiari amb un banc en una ciutat en què els bancs tinguin accés al sistema Target2.

b) Pagaments subjectes a lleis fiscals: tots els pagaments en relació amb les obligacions estan subjectes en tot cas a qualsevol llei i reglaments fiscals i d'altre tipus en el lloc de pagament, sense perjudici de les disposicions de la condició sobre fiscalitat. No es cobraran comissions o despeses als titulars de les obligacions en relació amb aquests pagaments.

c) Pagaments en dies hàbils: si la data de venciment del pagament de qualsevol quantitat de qualsevol obligació no coincideix en dia hàbil, el venciment passarà al dia hàbil següent, excepte si això suposa passar el venciment al mes següent, que passaria al dia hàbil anterior. S'entén per dia hàbil qualsevol dia en què el sistema Target2 estigui obert.

Llei aplicable i jurisdicció

a) Llei aplicable: les obligacions i totes les qüestions que derivin o tinguin relació amb les obligacions s'han de regir i interpretar de conformitat amb les lleis espanyoles.

b) Tribunals espanyols: els tribunals de Palma tenen jurisdicció per resoldre qualsevol disputa que sorgeixi o estigui relacionada amb les obligacions. De conformitat amb l'article 10 de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, cap autoritat judicial no pot dictar providència d'embargament ni despatxar execució contra els drets, fons, valors i béns de la Comunitat Autònoma, llevat que es tracti de béns patrimonials.

4. Manifestar que, d'acord amb l'article 14.5 de la Llei orgànica 8/1980, de 22 de setembre, de finançament de les comunitats autònomes, les emissions de deute públic de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears gaudiran dels mateixos beneficis i condicions que el deute públic de l'Estat.

5. Autoritzar el director general del Tresor i Política Financera per fer les actuacions i subscriure els documents necessaris per complir el que preveu aquesta Resolució.

Palma, 20 d'abril de 2010

El conseller d'Economia i Hisenda

Carles Manera Erbina

— o —

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 8932

Resolució del conseller d'Educació i Cultura de dia 12 d'abril de 2010 per la qual s'aprova la convocatòria per concedir ajuts a les organitzacions sindicals amb representació a l'àmbit funcional de l'ensenyament públic no universitari de les Illes Balears

La Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical, reconeix a aquelles organitzacions sindicals que hagin obtingut un determinat nivell d'audiència electoral en un àmbit territorial i funcional específic l'exercici d'alguna de les funcions i facultats reconegudes als sindicats més representatius, entre les quals destaca la participació en la negociació col·lectiva (article 7 de la Llei).

El Consell de Govern, en la sessió de 7 d'abril de 2006 va ratificar l'acord de la Mesa General de Negociació del 2 de març de 2006 per al desplegament

de l'acció sindical de les juntes de personal, comitès d'empresa, delegats de personal i seccions sindicals en l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (publicat al BOIB núm. 55, de 15-04-06).

Aquest acord, que representa una potenciació i l'establiment de facilitats perquè les organitzacions sindicals puguin realitzar la seva tasca en l'àmbit de la funció pública, ha estat subscrit per tots els sindicats representats en aquesta Mesa, és a dir, CEMSATSE, UGT, CC.OO i STEI-i, amb un període de vigència de quatre anys.

L'acord contempla en el seu article 22 el fons d'acció sindical i estableix que la Comunitat Autònoma destinarà anualment en concepte de fons d'acció sindical, amb l'objecte de contribuir a la realització de les funcions que tenen encomanades les organitzacions sindicals amb presència en els òrgans de representació compresos dins de l'àmbit d'aplicació de l'acord, d'entre les quals destaca la quantitat destinada a les organitzacions sindicals amb representació en l'àmbit de l'ensenyament públic no universitari de la CAIB i que aquestes quantitats experimentarien un increment anual equivalent al dels crèdits de personal del capítol I dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma. L'any 2009 no s'ha duit a terme l'esmentada aportació per a l'activitat desenvolupada dins l'any 2009.

Per a l'any 2010, i amb la finalitat d'ajudar a aquestes organitzacions en la realització de les funcions i facultats previstes en l'article 7 apartat segon de la Llei orgànica 11/1985, de llibertat sindical, s'ha consignat crèdit suficient en el projecte de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'atorgament dels esmentats ajuts per import de 80.000,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 13701.421101.48000.00 i estan també prevists en el pla estratègic per a 2010.

Per tot això, segons el que disposa l'article 15.1 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'article 4 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 (BOIB núm. 100, de 11 de juliol de 2009), per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'Educació i Cultura; segons el pla estratègic de subvencions de la Comunitat Autònoma per a l'any 2010 i a proposta de la Direcció General de Personal Docent, amb l'informe previ del Servei Jurídic i el de la Direcció General de Pressuposts; amb la fiscalització de la Intervenció General i fent ús de les facultats que m'atribueix la Llei 4/2001, de 14 de maig, del Govern de les Illes Balears.

Dict la següent

RESOLUCIÓ

Primer. Objecte i quantia total de l'ajuda

Mitjançant aquesta resolució es convoquen ajudes econòmiques per al foment de l'activitat sindical desenvolupada l'any 2009 per a les organitzacions sindicals amb representació en l'àmbit funcional de l'ensenyament públic no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per exercir les funcions i facultats a les quals es refereix l'apartat segon de l'article 7 de la Llei orgànica 11/1985, de llibertat sindical.

La quantitat destinada a les ajudes té un import màxim de 80.000,00 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 13701.421101.48.000.00 dels pressuposts generals de les Illes Balears per a 2010.

Segon. Beneficiaris

1. Són beneficiaris dels ajuts per al foment de l'acció sindical referida a l'any 2009 les organitzacions sindicals amb representació a l'àmbit funcional de l'ensenyament no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que acreditin el nombre de delegats que tenen en les darreres eleccions a òrgans de representació de funcionaris públics de l'ensenyament públic no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. Amb els efectes que preveu aquesta convocatòria, els mandats representatius obtinguts són els computats com a mandats vàlids, vigents en data 31 de desembre de 2008, per a l'Oficina Pública del Registre d'Actes d'Eleccions Sindicals adscrita a la Direcció General de Treball de la Conselleria de Treball i Formació, atès que les activitats que es subvencionen són les corresponents a l'any 2009.

Tercer. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris les que es disposen a l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre) i a l'article 11 de l'Ordre de bases de la consellera d'Educació i Cultura, i en concret les següents:

a) Acreditar que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, i de les obligacions tributàries davant la hisenda autonòmica. En aquest darrer cas, la unitat de gestió econòmica de la Conselleria d'Educació i Cultura comprovarà d'ofici que els seus beneficiaris estan al corrent de les seves obligacions amb la hisenda de la Comunitat Autònoma, en el marc del que preveu l'article 38 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

b) Justificar adequadament que els fons percebuts estan destinats a l'objecte de l'ajuda d'acord amb l'apartat desè d'aquesta Resolució.

c) Comunicar, en el seu cas, a la Direcció General de Personal Docent la sol·licitud o obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat. Aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació que s'hagi donat al fons percebut.

Quart. Sol·licituds i documentació

1. Les organitzacions sindicals que vulguin beneficiar-se de les ajudes han de formular la seva sol·licitud per escrit segons el model que figura a l'annex 1.

2. S'ha d'adjuntar a la sol·licitud la següent documentació:

a) Fotocòpia del DNI, document fefaent que acrediti la representació de la persona que actua en nom de l'organització sindical i fotocòpia compulsada del NIF de l'entitat.

b) Certificat de l'Oficina Pública del Registre d'Actes Electorals Sindicals, adscrita a la Direcció General de Treball de la Conselleria de Treball i Formació, acreditatiu del resultat electoral de l'organització sindical que presenta la sol·licitud.

c) Certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social que acrediti que l'organització sindical sol·licitant està al corrent de la cotització amb la Seguretat Social.

d) Certificat que acrediti que l'organització sindical sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat o autorització a la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears perquè pugui demanar dades a l'Agència Tributària que acreditin que està al corrent en el compliment d'aquestes obligacions (annex 2).

e) Declaració expressa en què es facin constar totes les ajudes i les subvencions sol·licitades i/o concedides per qualsevol institució pública o privada relacionada amb la sol·licitud presentada (annex 3).

f) Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions establertes en l'article 10 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre i a l'article 27 de la Llei 12/2006, de 20 de setembre, per a la dona, i declaració responsable del sol·licitant d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat (annex 3).

g) TG002 degudament emplenat en el cas de no estar donat d'alta com a creditor de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Cinquè. Presentació de les sol·licituds i terminis

1. Les sol·licituds s'han de formalitzar segons el model que apareix a l'annex 1.

2. El termini per presentar les sol·licituds és de 20 dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

3. Les sol·licituds, la documentació complementària i el compte justificatiu s'han de presentar en el registre de la Conselleria d'Educació i Cultura, o bé en qualsevol dels llocs que determina l'article 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Sisè. Termini per a l'esmena d'errors

D'acord amb el que disposa l'article 71.1 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, si manca algun requisit en la sol·licitud o en la documenta-

ció que l'acompanya o manca la presentació d'algun document, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de deu dies, esmeni la falta i porti els documents preceptius, i se l'advertirà que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, després d'una resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de l'esmentada Llei 30/92.

Setè. Instrucció i resolució

1. L'òrgan competent per instruir el procediment de tramitació de sol·licituds és la Direcció General de Personal Docent, al qual corresponen les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució i en concret les que vénen establertes en l'article 16 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005.

2. Els ajuts s'han de concedir mitjançant resolució motivada del conseller d'Educació i Cultura a proposta del director general de Personal Docent i s'hi ha de fixar amb caràcter definitiu la quantia individual de la subvenció concedida.

3. La proposta de Resolució es notificarà individualment i expressarà la llista de beneficiaris, la quantia de la subvenció, així com la llista, si escau, de sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

4. L'òrgan instructor ha d'incorporar a l'expedient els certificats acreditats de les notificacions. Les persones interessades, en el termini de cinc dies hàbils comptadors a partir de la data de la notificació de la proposta de resolució, hi poden formular al·legacions.

5. Una vegada rebuda la notificació de la proposta de resolució, les persones interessades han de comunicar a l'òrgan instructor l'acceptació o renúncia de la proposta de resolució, d'acord amb el que estableix l'article 11.a) del text refós de la Llei de subvencions i l'article 11.1.a) de les bases reguladores (annex 4). En qualsevol cas, l'acceptació de la proposta s'entendrà produïda automàticament si no es diu el contrari en el termini de vuit dies des de la notificació.

6. El termini per resoldre és de tres mesos des de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució expressa, la petició s'ha d'entendre desestimada.

7. La resolució de concessió de les subvencions es notificarà individualment als interessats en el marc del que preveu la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Vuitè. Comissió Avaluadora

D'acord amb el que disposa l'article 19 del Decret legislatiu 2/2005, l'examen i la valoració de les peticions correspon a la Comissió Avaluadora, la qual ha d'examinar les sol·licituds i ha d'elaborar un informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució.

La Comissió Avaluadora de les ajudes estarà formada pels membres següents:

- El director general de Personal Docent o la persona en qui delegui, que hi actuarà com a president
- El cap de departament de la Direcció General de Personal Docent
- Un representant del Servei Jurídic de la Conselleria d'Educació i Cultura
- Un representant de la Unitat de Gestió Econòmica de la Conselleria d'Educació i Cultura
- Un funcionari o funcionària adscrit al Servei de Personal Docent, que hi actuarà com a secretari.

Novè. Criteris de repartiment i quanties de les ajudes

Per determinar l'import a percebre per cada beneficiari, el crèdit assignat a les ajudes en aquesta convocatòria es repartirà d'acord amb els criteris establerts en el punt 2 de l'article 22 de l'Acord del Consell de Govern de 7 d'abril de 2006, pel qual es ratifica l'acord de la Mesa General de Negociació sobre el desplegament de l'acció sindical de les juntes de personal, dels comitès d'empresa, dels delegats i delegades de personal i de les seccions sindicals en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:

1. El 35% de la quantia es distribuirà a parts iguals entre totes les organitzacions sindicals que tinguin la condició de representatives en l'àmbit

corresponent.

2. El 65% de la quantia es distribuirà entre totes les organitzacions sindicals amb representació en l'àmbit de manera proporcional al nombre de representants sindicals obtinguts per cadascuna d'elles.

La quantia total de l'ajuda que es pot concedir a cada organització sindical és el resultat de sumar les quantitats previstes en els punts 1 i 2 d'aquest apartat.

Desè. Justificació i pagament

L'objecte de la convocatòria és la promoció del fet sindical que respon al compliment dels fins propis de les organitzacions sindicals. Per justificar l'activitat subvencionada els beneficiaris hauran de complir els requisits establerts en els apartats segon i tercer d'aquesta convocatòria i presentar, en el marc del que preveu l'article 39 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, un compte justificatiu.

El compte justificatiu s'ha de presentar amb la sol·licitud prevista a l'apartat cinquè número 1 d'aquesta Resolució, i s'ha de compondre dels següents documents:

1) Memòria justificativa de les activitats dutes a terme i despeses de funcionament de l'organització sindical beneficiària i dels criteris objectius d'imputació de l'organització sindical beneficiària.

2) Relació dels justificants imputats, mitjançant una llista numerada, ordenada sistemàticament i detallada de les condicions imposades, de la consecució dels objectius prevists en l'acte de concessió de la subvenció així com del seu cost.

3) Documentació justificativa de les despeses de funcionament i desenvolupament de les tasques pròpies realitzades en el marc de les activitats que són objecte d'ajuts en la present convocatòria. Les despeses s'han d'acreditar mitjançant rebuts o factures o altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

Presentat el compte justificatiu s'obrirà un termini de deu dies per esmenar els defectes en la justificació de la subvenció.

El pagament es farà un cop que l'entitat beneficiària acrediti les activitats i despeses necessàries per al desenvolupament del fet sindical, que és l'objecte de l'ajut, i es justifiqui amb la documentació esmentada en els apartats anteriors.

Onzè. Control financer

Els beneficiaris queden sotmesos a les mesures de comprovació i de fiscalització establertes en la legislació de finances i pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears pel que fa a la concessió i el control de les ajudes públiques. A més, han de facilitar tota la informació que els requereixi la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern.

Dotzè. Revocació de les ajudes concedides

D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), s'ha de revocar l'ajuda quan, posteriorment a la resolució de concessió, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos concrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de l'ajuda.

Com a conseqüència de la revocació, queda sense efecte la concessió i s'han de reintegrar les quantitats indègudament percebudes.

Tretzè. Reintegrament de les ajudes concedides

1. Pertoca el reintegrament total o parcial de les quantitats rebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data de la resolució per la qual s'acordi el reintegrament, en els casos establerts en l'article 44 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

2. Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

Catorzè. Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta Resolució dóna lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions establert en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions

(BOIB núm. 196, de 31 de desembre).

Quinzè. Inspecció

D'acord amb el que disposa aquesta Resolució, les ajudes que concedeix el conseller d'Educació i Cultura s'han de sotmetre al control corresponent, segons la normativa legal vigent que sigui d'aplicació.

Setzè. Publicació

Aquesta Resolució entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar, d'acord amb el que disposen els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Cultura en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears o, alternativament, recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa dins del termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que se n'hi pugui interposar qualsevol altre que es consideri convenient.

Palma, 12 d'abril de 2010

El conseller d'Educació i Cultura
Bartomeu Llinàs Ferrà

ANNEX 1

MODEL DE SOL-LICITUD D'AJUDA PER A ORGANITZACIONS SINDICALS AMB REPRESENTACIÓ FUNCIONARIAL DE L'ENSENYAMENT PÚBLIC NO UNIVERSITARI DE LES ILLES BALEARS

DADES DE L'ENTITAT SOL-LICITANT

Nom o raó social
Adreça (1)
Telèfon
Localitat Codi Postal
Província
CIF

DADES DEL/ DE LA REPRESENTANT LEGAL O APODERAT/ADA

Nom
DNI/NIF
Adreça
Càrrec
Localitat Codi Postal
Província

4. En cap cas no es pot consignar com a adreça un apartat de correus

La persona que signa aquesta sol·licitud, en nom de l'entitat que representa, declara que són certes les dades que apareixen en aquesta sol·licitud i en la documentació que s'hi adjunta

..... de de 20...
(Signatura)

DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA

- () Fotocòpia del DNI, document fefaent que acrediti la representació de la persona que actua en nom de l'organització sindical que presenta la sol·licitud.
- () Certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, adscrita a la Direcció General de Treball de la Conselleria de Treball i Formació, acreditatiu del resultat electoral de l'organització sindical que presenta la sol·licitud.
- () Certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social que acrediti que l'organització sindical sol·licitant està al corrent de la cotització amb la Seguretat Social.
- () Autorització a la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears perquè pugui demanar dades a l'Agència Tributària que acrediti que s'està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (annex 2).
- () Declaració responsable (annex 3).

() TG2 degudament emplenat.

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA
DIRECCIÓ GENERAL DE PERSONAL DOCENT

ANNEX 2

AUTORITZACIÓ A LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA DEL GOVERN DE LES ILLES BALEARS PERQUÈ PUGUI DEMANAR DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA QUE ACREDITIN QUE S'ESTÀ AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES (CONCESSIÓ D'AJUDES I SUBVENCIONS)

La persona que signa aquest document autoritza la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears per sol·licitar a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària les dades referents al compliment de les seves obligacions tributàries, amb la finalitat d'acreditar els requisits establerts per obtenir, percebre i mantenir la subvenció i/o ajuda(especificau el tipus d'ajuda), atès el que disposa l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel que fa a les obligacions dels beneficiaris.

Aquesta autorització solament té validesa a l'efecte del reconeixement, seguiment i control de la subvenció i/o ajuda abans esmentada, en aplicació del que estableix la disposició addicional quarta de la Llei 40/1998, que es manté vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret legislatiu 3/2004, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de l'impost sobre la renda de les persones físiques, i l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària, que permeten, amb l'autorització de la persona interessada, la cessió de les dades tributàries que necessita l'Administració pública per al desenvolupament de les funcions que li són pròpies.

3. DADES DEL SOL-LICITANT DE LA SUBVENCIÓ/AJUDA

LLINATGES I NOM/ RAÓ SOCIAL:
NIF:
SIGNATURA (en el cas de les persones físiques)

4. DADES DE LA PERSONA QUE AUTORITZA

(en el cas que sigui una persona jurídica o una entitat de les que preveu l'article 35.4 de la Llei general tributària)

LLINATGES I NOM:
NIF:
ACTUA EN QUALITAT DE:
SIGNATURA
..... de20...
(signatura)

NOTA: Aquesta autorització pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant un escrit adreçat a la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació i Cultura.

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE

(1)....., en nom de l'organització sindical (2)

Declar sota la meua responsabilitat, en relació amb el procediment per a l'obtenció de subvencions per al foment de l'activitat sindical, convocat per Resolució del conseller d'Educació i Cultura de.....de.....de 2010, el següent:

3. Que estic al corrent de les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'Administració de l'Estat.
4. Que estic al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
5. Que conec i no estic inclòs en cap del supòsits de prohibició per ser beneficiari dels previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

A més, declar que (marcau l'opció en la qual us trobau):

- () No percep cap altra ajuda pel mateix concepte d'altres institucions públiques o privades.
- () Percep ajudes pel mateix concepte en la quantitat de euros mensuals/ anuals (aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació que s'hagi donat dels fons percebuts).

Palma,de.....de 20...
(signatura)

- 4) Nom i llinatges del representant de l'organització sindical sol·licitant
- (2) Nom de l'organització sindical que es representa

ANNEX 4

ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ
ATORGADA PER LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

(1)....., en nom de (2).....

EXPÒS:

Que segons l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre) i l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'Educació i Cultura, és obligació dels beneficiaris comunicar a l'òrgan competent l'acceptació o la renúncia de la subvenció en els termes de la proposta de concessió.

D'acord amb això,

DECLAR:

Que és la meua voluntat acceptar la proposta de subvenció de€ en els termes de la Resolució del conseller d'Educació i Cultura de datade.....de 2010

(BOIB núm....., de.....de.....de 20...).

Palma, dede 20...

(signatura)

h) Nom i llinatges del representant de l'organització sindical sol·licitant

(2) Nom de l'organització sindical que es representa

— O —

Num. 9033

Resolució del conseller d'Educació i Cultura per la qual es convoquen els premis per a l'alumnat d'educació secundària obligatòria de les Illes Balears corresponents al curs 2009-10

L'educació és la principal riquesa i el recurs bàsic d'un país i dels seus ciutadans. Les societats actuals donen gran importància a l'educació que reben els joves ja que és el mitjà més adequat per desenvolupar les capacitats, definir la personalitat, configurar la comprensió de la realitat i conformar la pròpia identitat.

La Conselleria d'Educació i Cultura pretén oferir una educació capaç de respondre a les necessitats i a les demandes de la societat actual, una educació assequible a tots, adaptada als canvis socials i encaminada a procurar l'èxit escolar de tots els joves.

El repte, a més d'aconseguir una educació de qualitat, consisteix a millorar els resultats generals i reduir les taxes elevades d'abandonament dels estudis sense haver obtingut la corresponent titulació.

Entre les mesures educatives per millorar la qualitat i l'equitat de l'educació, com són l'atenció a la diversitat i la concepció d'un sistema educatiu més flexible, es fa necessari arbitrar mesures que afavoreixin la millora dels resultats acadèmics. Per aquest motiu, la Conselleria d'Educació i Cultura considera important el reconeixement de l'esforç com a estímul que propicia la motivació pels estudis i la formació personal.

La creació dels premis per als alumnes d'educació secundària obligatòria que han realitzat un esforç personal i que han demostrat al llarg de tota l'etapa un aprofitament acadèmic excel·lent és una de les actuacions que incideixen en la consecució d'un sistema educatiu que inclogui excel·lència, equitat, igualtat d'oportunitats i possibilitats de desenvolupament individual.

Per tot això, amb la finalitat de potenciar mesures d'atenció a la diversitat, la millora dels resultats acadèmics, el reconeixement a l'esforç i la valoració del rendiment acadèmic excel·lent, dicta la següent

Resolució

Primer. Objecte de la convocatòria

Es convoquen els premis per als alumnes d'educació secundària obligatòria de les Illes Balears corresponents al curs 2009-10.

Segon. Instrucció del procediment

L'òrgan instructor del procediment és la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, que ha de dictar les mesures que siguin necessàries per a l'aplicació del que disposi aquesta Resolució.

Tercer. Tipus de premis

S'atorguen dos tipus de premis: premis a l'esforç personal i premis al rendiment acadèmic excel·lent dels alumnes d'educació secundària obligatòria.

Quart. Premis a l'esforç personal

1. Poden obtenir aquest premi els alumnes que han estat proposats per a l'obtenció del Títol de Graduat en educació secundària obligatòria en finalitzar el curs 2009-10 en un centre docent de les Illes Balears, i són mereixedors d'un especial reconeixement per l'esforç personal i la dedicació mostrada per superar les dificultats.

2. Cada centre docent pot proposar un alumne que, a criteri dels tutors i a partir de les propostes que es formulin des de les juntes d'avaluació, es consideri que és mereixedor de premi pel seu esforç personal, encara que no tingui un expedient acadèmic brillant.

3. Cada centre ha de remetre la seva proposta per correu electrònic a l'adreça ccalvino@dgadmedu.caib.es, del Servei d'Ordenació de la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, segons l'annex I, abans del dia 30 de juny.

4. La Conselleria d'Educació i Cultura atorgarà un diploma acreditatiu de la distinció obtinguda als alumnes mereixedors d'aquest premi.

Cinquè. Premis al rendiment acadèmic excel·lent

1. Obtenen aquest premi els alumnes que han finalitzat el quart curs d'educació secundària obligatòria en un centre docent de les Illes Balears en el curs 2009-10 i han obtingut una nota mitjana igual o superior a 9.

2. El Servei d'Ordenació de la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives farà la proposta dels alumnes mereixedors del premi d'acord amb la informació reflectida en la base de dades del programa de gestió de centres educatius GestIB Web quant a la nota mitjana d'aquesta etapa.

3. Els centres que no facin servir el programa de gestió acadèmica i administrativa de centres docents de la Conselleria d'Educació i Cultura GestIB Web per a l'avaluació de l'ESO, han de remetre, abans de dia 30 de juny, per correu electrònic adreçat a ccalvino@dgadmedu.caib.es i per correu ordinari adreçat al Servei d'Ordenació de la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, la proposta d'alumnes mereixedors del premi, com també una certificació on s'ha de fer constar que els alumnes compleixen els requisits establerts, segons el model de l'annex II.

4. La Conselleria d'Educació i Cultura atorgarà un diploma acreditatiu de la distinció obtinguda als alumnes mereixedors d'aquest premi.

Sisè. Llistes provisionals dels alumnes premiats

El Servei d'Ordenació de la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, abans del dia 10 de juliol de 2010, publicarà en la pàgina web <http://dgadmedu.caib.es> les llistes provisionals dels alumnes premiats, a les quals es podran presentar esmenes fins el dia 22 de juliol de 2010 a l'adreça ccalvino@dgadmedu.caib.es. Posteriorment se'n publicarà la relació definitiva.

Setè. Publicació

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació, davant del mateix òrgan que la dicta, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós (o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears), en el termini de dos mesos comptadors des de la data de publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma 20 d'abril de 2010

El conseller d'Educació i Cultura
Bartomeu Llinàs Ferrà