

11 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, d'acord amb l'annex V.

( ) Certificat d'existència de compte bancari la titularitat del qual recaigui en el beneficiari de la subvenció.

( ) Consentiment per a la utilització dels mitjans telemàtics en aquest procediment, d'acord amb l'annex II.

#### EXPÒS:

Que vull acollir-me a les subvencions que preveu l'Ordre del conseller de Medi Ambient de 12 de juliol de 2005, per a la implantació i verificació/validació de sistemes de gestió ambiental i per a l'aplicació de l'etiqueta ecològica europea, i la Resolució del conseller de Medi Ambient i Mobilitat de ..... de ..... de 2010, per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per a l'any 2010.

#### SOL-LICIT:

Que se'm concedeixi la subvenció corresponent per dur a terme la activitat esmentada.

....., ..... d ..... de 2010

(lloc i data)

(signatura)

Conselleria de Medi Ambient i Mobilitat. Direcció General de Canvi Climàtic i Educació Ambiental.

C/ Gremi Corredors, 10, Polígon Son Rossinyol, 07009 Palma. Tel.: 971 176666. Fax: 971 176698

#### Annex IV

#### DECLAR

( ) Que no he sol·licitat ni obtingut subvencions de cap altre departament del Govern de les Illes Balears o d'altra Administració pública, ni ens privat, nacional o internacional, per dur a terme la mateixa activitat per a la qual formul la petició d'ajuda.

( ) Que he sol·licitat, i es troben pendents de resolució, les ajudes públiques o privades que s'indiquen a continuació:

Entitat o institució	Quantia
.....	.....
.....	.....

( ) Que he estat beneficiari de les ajudes públiques o privades que s'especifiquen a continuació per dur a terme la mateixa activitat per a la qual se sol·licita subvenció.

Entitat o institució	Quantia
.....	.....
.....	.....

( ) Que em comprometo a comunicar a la Conselleria de Medi Ambient i Mobilitat la sol·licitud o l'obtenció de qualsevol ajuda pública o privada no descrita en aquest document i que sigui atorgada per executar l'activitat per a la qual he sol·licitat la subvenció.

....., ..... d ..... de 2010

(signatura)

Nom i càrrec: .....  
Entitat: .....

#### Annex V

#### DECLAR

Que conec les obligacions previstes a l'article 11 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions.

....., ..... d ..... de 2010

(signatura)

Nom i càrrec: .....  
Entitat: .....

— o —

## CONSELLERIA DE TURISME I TREBALL

Num. 14393

**Resolució de la consellera de Turisme i Treball de 15 de juny de 2010 per la qual s'aprova la convocatòria d'ajuts públics per a entitats associatives de cooperatives, de societats laborals i d'iniciatives d'inserció social per realitzar projectes que promoguin l'autoocupació en els nous jaciments d'ocupació i en les TICs, cofinançada en un 50% pel Fons Social Europeu per mitjà del Programa Operatiu FSE de les Illes Balears 2007-2013**

L'article 2 del Reglament (CE) núm. 1081/2006, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2006, relatiu al Fons Social Europeu (DOUE L210, de 31 de juliol), disposa que la seva funció és contribuir a executar les prioritats de la Unió Europea pel que fa a reforçar la cohesió econòmica i social millorant l'ocupació i les oportunitats de treball, com també afavorint un alt nivell d'ocupació i la creació de més i millors llocs de treball.

En aplicació d'aquesta previsió, s'ha aprovat el Programa Operatiu FSE de les Illes Balears 2007-2013, per tal d'atendre les prioritats i els objectius de la comunitat autònoma en matèries com són l'increment de la participació de les persones econòmicament inactives en el mercat de treball, la lluita contra l'exclusió social, el foment de la igualtat entre homes i dones i la no-discriminació.

El Programa Operatiu FSE Illes Balears 2007-2013 s'articula en cinc eixos prioritaris, el primer dels quals, dedicat a l'esperit empresarial i l'adaptabilitat, entre d'altres objectius té el de donar suport al treball per compte propi i la creació d'empreses (tema prioritari 68). Per aconseguir-ho, els nous jaciments d'ocupació constitueixen una fórmula idònia per contribuir al foment de l'esperit empresarial i a la consecució d'un creixement econòmic que combini la generació de l'ocupació amb una millora del benestar i de la qualitat de vida, de la valoració de la cultura i de l'ús creatiu de l'oci, com també amb una millor relació de l'home amb la natura.

El coneixement de les noves tecnologies de la informació i de la comunicació, i l'expansió de les TIC és una de les prioritats transversals al Programa Operatiu, que a la vegada genera llocs d'ocupació idonis per desenvolupar en el règim de treball autònom.

Aquesta convocatòria està inclosa en els Criteris de Selecció de les operacions aprovats pel Comitè de Seguiment el 29/10/2009, i pretén estimular tant les iniciatives empresarials, preferentment en l'àmbit de l'economia social, com el foment del treball autònom amb l'objecte d'aprofitar les possibilitats de creació d'ocupació en aquest àmbit i en el marc dels nous jaciments d'ocupació.

La Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant el Decret 32/1996, de 7 de març (BOIB núm. 35, de 19 de març), va assumir les competències per desplegar els programes de suport a l'ocupació regulats en les disposicions generals dictades per l'Estat, transferides a la Comunitat per mitjà del Reial decret 99/1996, de 26 de gener, de traspàs de funcions i serveis de l'Administració de l'Estat en matèria de cooperatives, qualificació i registre de societats anònimes laborals i programes de suport a l'ocupació (BOE núm. 52, de 29 de febrer).

L'Ordre del conseller de Treball i Formació de 4 de maig de 2005 estableix les bases reguladores de les subvencions en matèria de treball i formació (BOIB núm. 73, de 12 de maig), modificada per l'ordre de la consellera de Treball i Formació de 16 de juliol de 2008 (BOIB núm. 104, de 26 de juliol); en l'article 1.2.7 disposa que poden ser objecte d'ajuts els projectes que impliquin la creació de nous llocs de treball en els anomenats nous jaciments d'ocupació.

Les mesures adreçades a la creació de nous llocs de treball en el marc de l'autoocupació i dels nous jaciments d'ocupació estan cofinançades en un 50% pel Fons Social Europeu per mitjà del Programa Operatiu FSE Illes Balears 2007-2013. L'eix 1 d'aquest Programa Operatiu, al seu tema prioritari 68, estableix com a objectius a perseguir, entre d'altres, el suport a la creació d'ocupació estable i de qualitat, especialment en les empreses d'economia social i en els denominats nous jaciments d'ocupació, i l'afavoriment de la generació de noves activitats que permetin la creació d'ocupació, amb especial atenció al suport als emprenedors que decideixin establir-se com autònoms o crear una empresa d'economia social.

Les despeses produïdes en l'execució dels programes operatius cofinançats pel Fons Social Europeu durant el període 2007-2013, es regeixen per l'Ordre TIN/2965/2008, de 14 d'octubre, per la qual es determinen les despeses subvencionables pel Fons Social Europeu durant el període de programació de 2007-2013.

D'acord amb l'article 14.2 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), el procediment per concedir subvencions s'ha d'iniciar sempre d'ofici mitjançant una convocatòria, quan la selecció dels possibles

beneficiaris s'hagi de fer en règim de concurrència. Per altra banda, l'article 3 de l'Ordre abans esmentada estableix que la persona titular de la conselleria competent en matèria de treball i formació ha d'aprovar per mitjà d'una resolució les convocatòries corresponents, que s'han de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

L'article 15 del mateix Text refós estableix el contingut mínim de la convocatòria d'ajuts, que ha de ser aprovada per l'òrgan competent i publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Per tot això, de conformitat amb el que disposa el precepte abans esmentat, i amb l'informe previ de la Direcció General de Pressuposts, dicta la següent

### RESOLUCIÓ

Primer  
Objecte

Aquesta Resolució té per objecte aprovar la convocatòria d'ajuts públics per a projectes que promoguin l'autoocupació en el marc d'activitats que s'han englobat sota el terme de nous jaciments d'ocupació i de les noves tecnologies de la informació i la comunicació, adreçats a persones desocupades inscrites en les oficines del Servei Públic d'Ocupació.

Segon  
Bases reguladores

Els ajuts concedits com a conseqüència de l'aprovació d'aquesta convocatòria es regeixen per l'Ordre del conseller de Treball i Formació de 4 de maig de 2005 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria de treball i formació (BOIB núm. 73, de 12 de maig), modificada per l'Ordre de la consellera de Treball i Formació de 16 de juliol de 2008 (BOIB núm. 104, de 26 de juliol).

Les despeses produïdes en l'execució dels programes operatius cofinançats pel Fons Social Europeu durant el període 2007-2013, es regeixen per l'Ordre TIN/2965/2008, de 14 d'octubre, per la qual es determinen les despeses subvencionables pel Fons Social Europeu durant el període de programació de 2007-2013.

Tercer  
Partides pressupostàries

El crèdit total assignat als ajuts que estableix aquesta convocatòria és de seixanta mil euros (60.000,00 €), amb càrrec a la partida que s'indica a continuació dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2010:

- 19601 315C01 48000.00 19112.....60.000,00 €

Quart  
Àmbit temporal i territorial

1. El termini per dur a terme les activitats que es poden subvencionar comença l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOIB i acaba el 30 de novembre de 2010.

2. Per poder accedir a les subvencions que estableix aquesta convocatòria, les entitats associatives han de tenir el seu domicili i/o centre de treball a les Illes Balears i hi han de desenvolupar la seva activitat.

Cinquè  
Beneficiaris

Poden sol·licitar els ajuts que estableix aquesta convocatòria les entitats associatives de cooperatives, de societats laborals, i d'iniciatives d'inserció social.

Sisè  
Requisits

Per poder tenir dret als ajuts, s'han de reunir tots els requisits següents, el compliment dels quals en el període subvencionable s'ha d'acreditar, juntament amb la sol·licitud, mitjançant la documentació que estableix l'apartat onzè d'aquesta convocatòria:

a) Estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, la qual cosa s'ha d'acreditar abans de la proposta de resolució.

b) Estar al corrent, abans de la proposta de resolució, de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en els termes que estableixi la normativa autonòmica sobre subvencions. Pel que fa a

l'acreditació d'aquest extrem, la sol·licitud d'ajuts implica l'autorització perquè la Conselleria de Turisme i Treball pugui obtenir de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació, informació relativa al compliment de les obligacions tributàries, excepte en el cas de denegació expressa del consentiment, supòsit en què s'ha d'aportar el certificat corresponent juntament amb la sol·licitud dels ajuts.

c) Haver dut a terme l'organització preventiva per mitjà d'alguna de les modalitats que preveu el capítol III del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció (BOE núm. 27, de 31 de gener); haver efectuat l'auditoria corresponent, si escau, de conformitat amb el capítol V del mateix Reial decret, i haver realitzat i revisat el pla de prevenció d'acord amb el Reial decret 39/1997 esmentat i l'Ordre del Ministeri de Treball i Afers Socials de 27 de juny de 1997 per la qual es desplega el Reglament de serveis de prevenció (BOE núm. 159, de 4 de juliol).

d) No incórrer en cap de les prohibicions incloses en els apartats 1 i 2 de l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

Setè  
Accions subvencionables

1. Són subvencionables les despeses que sens dubte responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que es facin en el període indicat en l'apartat quart.

2. Concretament, es poden concedir ajuts pels projectes que presentin les entitats associatives per assolir les següents finalitats:

-Promoure el coneixement, desenvolupament d'habilitats i la pràctica professional de les persones desocupades en les àrees dels nous jaciments d'ocupació i les TICS.

-Desenvolupar plans d'ocupació amb accions de diferent naturalesa, com ara informació i assessorament per tal d'aconseguir que persones desocupades optin per l'autoocupació en aquests sectors d'activitat.

-La creació i la consolidació d'iniciatives d'economia social i de treball autònom en els nous jaciments d'ocupació i en les TICS.

-Els projectes presentats hauran de presentar l'informe d'impacte, que inclourà necessàriament: Els col·lectius específics dintre del grup de persones desocupades als que van dirigides les actuacions, el nombre de persones estimat o empreses destinatàries de les accions, i el territori al que van dirigides.

Vuitè  
Àrees i activitats subvencionables

1. Poden ser objecte de subvenció les accions dirigides al foment de nous llocs de treball consistents en posar en marxa nous serveis en les àrees següents:

- I) Serveis relacionats amb la vida diària
- II) Serveis de millora del marc de vida
- III) Serveis culturals i d'oci
- IV) Serveis de medi ambient
- V) Serveis relacionats amb les noves tecnologies de la informació

2. Les activitats incloses en els anomenats nous jaciments d'ocupació, sempre que impliquin la prestació de nous serveis en cada una de les àrees indicades, són les següents:

I) Serveis relacionats amb la vida diària. Entre d'altres:

a) Serveis socials a domicili: serveis d'atenció personal a persones malaltes, discapacitades o ancianes; serveis de tasques domèstiques a persones malaltes, discapacitades o ancianes; teleassistència; producció i repartiment de menjar a aquests mateixos col·lectius; serveis sanitaris a domicili; acompanyament de persones d'edat a l'exterior; centres de dia per a persones de la tercera edat.

b) Serveis d'atenció a la infància: guarderies fora de l'horari escolar, guarderies d'empreses o de col·lectius d'empreses, atenció d'infants durant les malalties, activitats extraescolars.

c) Noves tecnologies de la informació i de la comunicació: accés a la informació (Internet), multimèdia d'oci, multimèdia educativa, vigilància a domicili, teletreball.

d) Ajuda a joves amb dificultats especials d'inserció: alfabetització, orientació escolar per a grups amb dificultats; programes de reinserció.

II) Serveis de millora del marc de vida. Entre d'altres:

a) Millora de l'habitatge: rehabilitació d'habitatges en centres antics i històrics, adequació de l'habitabilitat i ampliació d'espai habitable.

b) Seguretat: vigilància de llocs públics; vigilància de transports col·lectius; instal·lacions de seguretat en domicilis, empreses i llocs públics; televigilància.

c) Transports col·lectius locals: microbusos escolars en zones rurals, transports d'ancians a centres de dia o residències, acompanyament de persones amb dificultats.

d) Revaloració dels espais públics urbans: rehabilitació i remodelació de centres antics i zones enjardinades.

e) Comerços de proximitat: s'entén que són comerços de proximitat els establiments que es caracteritzen per estar ubicats als voltants dels habitatges dels seus clients i per la seva dimensió reduïda, a més de presentar una oferta limitada i dinamitzar la zona on s'instal·len oferint un servei important als seus habitants. D'altra banda, és necessari que incorporin noves tecnologies que permetin la millora de la competitivitat i de la qualitat de l'establiment.

### III) Serveis culturals i d'oci. Entre d'altres:

a) Turisme: noves formes de turisme rural, turisme cultural, turisme esportiu, turisme mediambiental, turisme de talassoteràpia.

b) Sector audiovisual: producció i distribució de pel·lícules, televisió interactiva, producció d'emissions de televisió, difusió de produccions de televisió.

c) Valoració del patrimoni cultural: recuperació del patrimoni historicoartístic, recuperació d'espais i edificis d'interès historicocultural, difusió de la cultura.

d) Desenvolupament cultural local: conservació de fons, biblioteques i creació literària; recuperació de la història pròpia de cada localitat.

e) Oci i temps lliure lligat a la natura: excursionisme, senderisme, cicloturisme.

### IV) Serveis de medi ambient. Entre d'altres:

a) Gestió de residus sòlids urbans: recollida i transport de residus sòlids urbans, tractament dels residus per a reciclatge o reutilització per a altres usos.

b) Gestió de l'aigua: contaminació, prevenció i control d'abocaments; protecció de fonts; manteniment i neteja de torrents; gestió d'infraestructures; cicle integral de l'aigua.

c) Protecció i manteniment de zones naturals: conservació d'espais naturals, reforestació, control de la degradació, educació mediambiental.

d) Control de l'energia: estalvi energètic en edificis i habitatges, ús de noves fonts d'energia, assessoria d'estalvi energètic a famílies, obres d'adaptació en edificis antics.

V) Serveis relacionats amb les noves tecnologies de la informació. Entre d'altres:

a) Creació, explotació i manteniment de software, relacionats amb els nous jaciments d'ocupació.

b) Programes de software adreçats a microempreses.

c) Formació a les empreses en l'ús de les TICS adequades als productes o serveis que cada empresa té o posa al mercat.

3. També es pot subvencionar qualsevol altra activitat capaç de crear llocs de treball que el mercat difícilment generi i amb una clara demanda social, en el marc dels nous jaciments d'ocupació.

4. D'igual manera, les entitats que vulguin continuar amb un projecte de l'any 2009, que s'haurà de realitzar en el període subvencionable previst per a l'any 2010 i indicat a l'apartat quart d'aquesta convocatòria, aportaran un informe d'impacte de les activitats realitzades durant l'any 2009, que inclogui, com a mínim els següents indicadors:

- Núm. de persones beneficiàries directes diferenciades per sexe.
- Àrees d'intervenció.
- Territori on s'han desenvolupat les accions.
- Llocs d'ocupació generats.

Novè  
Import dels ajuts

1. La quantia de la subvenció prevista en aquesta convocatòria és del cent per cent (100%) del cost de l'actuació, sense que pugui sobrepassar el límit màxim de quinze mil euros (15.000,00 €) per entitat sol·licitant.

2. La subvenció que es determini a la resolució de concessió s'ha de destinar a cobrir les despeses de l'entitat relatives a:

a) Els costos salarials i de Seguretat Social del personal necessari per a la realització del projecte, amb inclusió del que presta serveis a l'entitat beneficiària, i d'altre que puguin contractar amb aquesta finalitat. En el primer cas, s'han d'imputar al programa les parts proporcionals del temps efectivament dedicat al projecte.

b) Despeses de dietes i de desplaçaments d'aquest personal i dels demanants que participen en el projecte.

c) Despeses generals, material tècnic i material d'oficina, amb el límit del 20% del cost total del projecte. En aquestes despeses s'hi inclouen:

1r. Despeses d'elaboració de material tècnic (guies, documentació per a la persona participant, etc.) i de material d'oficina.

2on. Despeses generals necessàries per executar les accions en la part corresponent a aquesta execució:

-Arrendaments (exclòs l'ínging): edificis, mobiliari, estris i equips d'arrendament.

-Comunicacions (telèfon, correus, etc.).

-Assegurances de responsabilitat civil.

Desè

Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. El termini per presentar les sol·licituds és de quinze dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

2. Els models oficials de sol·licitud dels ajuts es poden obtenir a la Direcció General de Responsabilitat Social Corporativa de la Conselleria de Turisme i Treball, ubicada a la Plaça de Son Castelló, 1, 1a planta, de Palma; en qualsevol de les oficines públiques del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, com també al web de la Conselleria, a l'adreça d'Internet <http://dgrsc.caib.es>.

3. Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre General de la Conselleria de Turisme i Treball o per qualsevol de les formes previstes en dret d'acord amb el que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Si es tracta de persones jurídiques, han de fer la petició de l'ajut per mitjà de la persona que els representi legalment, amb la deguda acreditació.

4. Si la sol·licitud no reuneix els requisits legals i els exigits en l'Ordre de bases reguladores i en aquesta convocatòria, s'ha de requerir la persona interessada perquè en el termini de deu dies esmeni l'errada o porti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la petició, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que estableix l'article 42 de la Llei 30/1992 ja esmentada.

Onzè

Documentació

Juntament amb la sol·licitud, s'ha de presentar la documentació següent:

a) La memòria descriptiva del projecte a desenvolupar, que ha de contenir la informació següent:

- Presentació de l'entitat i accions fetes anteriorment, si escau, en relació amb el foment de la creació de nous llocs de treball en el marc dels nous jaciments d'ocupació.

- Objectius finals que es pretenen assolir amb el projecte.

- Planificació temporal del projecte.

- Identificació i curriculum vitae de l'equip de persones que han de dur a terme el projecte, amb acreditació de les seves competències i/o qualificacions.

- Recursos materials i tecnològics que es requeriran per dur a terme el projecte.

- Pressupost global, desglossat per conceptes.

b) Certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social per acreditar que s'està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

c) Respecte del requisit previst en la lletra c) de l'apartat sisè d'aquesta convocatòria, l'empresa o entitat sol·licitant ha d'aportar la documentació que acrediti que ha dut a terme l'organització preventiva, l'auditoria, si escau, i el pla de prevenció, d'acord amb el que disposen els capítols II i III del Reial decret 39/1997 i la Llei 31/1995. Les empreses i les entitats que han presentat una sol·licitud de subvenció amb anterioritat a la Conselleria de Turisme i Treball queden exemptes de presentar la documentació exigida per a la prevenció de riscos laborals, si la varen presentar al seu moment per als mateixos ajuts, llevat que, amb posterioritat, s'hagin modificat les condicions inicials.

d) Declaració expressa en la qual constin tots els ajuts i totes les subvencions que s'hagin sol·licitat a qualsevol administració o ens públic o privat o concedits per aquests, derivats d'haver fet alguna de les activitats que són objecte d'ajut en aquesta convocatòria, i per a la qual el sol·licitant demana la subvenció.

e) Acreditació de no incórrer en cap de les prohibicions incloses en els apartats 1 i 2 de l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, que s'ha de fer segons el que preveu l'apartat 6 del mateix text legal.

f) Imprès TG002, degudament emplenat i visat per l'entitat bancària en la qual s'ha d'ingressar l'import dels ajuts, si l'entitat no és perceptora de la CAIB.

Dotzè  
Comissió avaluadora

En compliment de l'article 6 de les bases reguladores, amb la finalitat d'examinar les sol·licituds presentades en l'àmbit d'aquesta convocatòria i d'emetre'n un informe, que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució, es constitueix una comissió avaluadora integrada pels membres següents:

- El/la cap de la Secció de la Direcció General de Responsabilitat Social Corporativa responsable de la tramitació de la convocatòria, com a president/a.
- Tres funcionaris/àries de la Direcció General de Responsabilitat Social Corporativa, com a vocals.
- Un funcionari/ària de la Direcció General de Responsabilitat Social Corporativa, com a secretari/ària.

Tretzè  
Criteris de valoració

1. Per valorar les actuacions presentades, s'han de tenir en compte els criteris generals següents:

a) La pertinença del personal al que va dirigida l'actuació a algun dels col·lectius amb més dificultats d'ocupació:

- Persones en situació d'atur inscrites de manera ininterrompuda en el servei públic d'ocupació durant sis mesos o més.

- Persones en situació d'atur majors de 45 anys.

- Dones desocupades.

- Joves en situació d'atur menors de 30 anys.

- Persones discapacitades en situació d'atur amb reconeixement del grau de discapacitat del 33% com a mínim.

- Persones desocupades en situació de risc d'exclusió social.

b) La taxa de desocupació en el municipi en el qual es desenvolupen les activitats subvencionables.

c) El fet de dirigir-se les accions a generar ocupació tant en l'autoocupació individual (treball autònom) com en l'àmbit de l'economia social.

d) L'interès general o social de les activitats per al desenvolupament de les quals se sol·liciten els ajuts.

e) L'experiència acreditada de l'entitat sol·licitant en millora de l'ocupabilitat de les persones demandants d'ocupació en general, i, particularment, respecte d'aquestes actuacions sobre col·lectius desocupats amb especials dificultats en aquests processos.

f) Incorporació de noves tecnologies de la informació i de les comunicacions.

g) Desenvolupament de projectes de R+D+i.

h) Contribució a la millora del medi ambient.

2. La comissió avaluadora prevista en aquesta convocatòria pot atribuir una valoració de 0 a 3 punts a cada un dels criteris indicats.

3. Si en confeccionar la prelació de projectes aprovats a què es refereix el punt 1 d'aquest apartat tretzè es produeix un empat en la puntuació total entre dos o més projectes, hauran de tenir preferència entre aquests els que hagin obtingut una millor puntuació en la lletra a) del mateix punt 1. Si encara persisteix l'empat, s'ha de tenir en compte la puntuació obtinguda en les lletres b), c), d), e), f), g) i h) successivament i per aquest ordre. Si encara persisteix la coincidència, s'ha de tenir en compte la data de presentació de sol·licituds, de manera que tindran preferència les sol·licituds presentades abans respecte de les posteriors.

Catorzè  
Instrucció i resolució del procediment administratiu

1. D'acord amb l'article 5 de l'Ordre de bases reguladores, la selecció dels beneficiaris o beneficiàries s'ha de fer mitjançant concurs. A aquests efectes, una comissió avaluadora ha d'examinar les sol·licituds dels ajuts que estableix aquesta convocatòria i n'ha d'emetre un informe amb la prelació de beneficiaris corresponent, fins a cobrir la disponibilitat pressupostària.

2. L'òrgan competent per instruir el procediment de tramitació de sol·licituds és la Direcció General de Responsabilitat Social Corporativa.

3. D'acord amb l'article 7 de les bases reguladores, la consellera de Turisme i Treball ha de resoldre motivadament les sol·licituds d'ajuts, amb la proposta prèvia de la directora general de Responsabilitat Social Corporativa basada en l'informe emès per la comissió avaluadora. En les resolucions de concessió s'ha de fixar amb caràcter definitiu la quantia individual de la subvenció.

4. El termini màxim per dictar i notificar la resolució és de tres mesos comptadors des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat una resolució expressa, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada.

5. La resolució s'ha de notificar amb les exigències i en la forma que regulen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992.

La resolució de concessió i denegació de subvencions posarà fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició, en el termini d'un mes, o bé recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la publicació.

Quinzè  
Cofinançament dels ajuts amb el Fons Social Europeu

Els ajuts que estableix aquesta convocatòria estan cofinançats en un 50% pel Fons Social Europeu per mitjà del Programa Operatiu FSE Illes Balears 2007-2013, i s'inclouen dins l'eix 1 tema prioritari 68 del mateix.

Setzè  
Informació i publicitat del cofinançament pel Fons Social Europeu

1. Les accions subvencionades pel Fons Social Europeu han de ser objecte de la informació i publicitat adequada, d'acord amb el que s'estableix en el Reglament (CE) núm. 1828/2006, de la Comissió, de 8 de desembre de 2006, pel qual es fixen les normes de desenvolupament del Reglament (CE) núm. 1083/2006, del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'estableixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu i al Fons de Cohesió i Desenvolupament Regional i es deroga el Reglament (CE) núm. 1260/1999 i el Reglament (CE) núm. 1081/2006 del Parlament Europeu i del Consell de 5 de juliol de 2006, relatiu al Fons Europeu i pel qual es deroga el Reglament (CE) núm. 1784/1999 (DOUE L45, de 15 de febrer de 2007).

2. En totes les manifestacions d'informació i publicitat, incloses pàgines web i documents que es lliurin a les persones destinatàries de les accions, s'ha de fer constar el cofinançament en un 50% per la Conselleria de Turisme i Treball i el Fons Social Europeu amb càrrec al Programa Operatiu FSE Illes Balears 2007-2013, d'acord amb el Pla de Comunicació aprovat per la Conselleria de Treball i Formació, i la llegenda 'Invertim en el teu futur'.

3. D'acord amb l'article 6 del Reglament (CE) núm. 1828/2006, de la Comissió, de 8 de desembre de 2006, esmentat, l'acceptació de l'ajut cofinançat pel Fons Social Europeu implica que el beneficiari accepta la inclusió en la llista de beneficiaris publicada d'acord amb l'article 7, apartat 2, lletra d) del mateix Reglament.

Dissetè

## Justificació i pagament

1. L'import dels ajuts que estableix aquesta convocatòria s'ha d'abonar un cop justificat el compliment de la finalitat per a la qual es varen concedir.

2. El beneficiari o la beneficiària de la subvenció està obligat a justificar l'aplicació dels fons percebuts a la finalitat que hagi servit de fonament a la concessió de la subvenció en els termes que disposa l'article 39 del Text refós de la Llei de subvencions.

L'activitat subvencionada s'ha d'entendre justificada quan s'acrediti que s'ha dut a terme efectivament i que s'ha complert la finalitat per a la qual s'ha concedit.

Es consideren despeses subvencionables les que responen, sens dubte, a la naturalesa de l'activitat objecte de subvenció i s'efectuïn en el termini d'execució fixat en l'apartat quart, punt 1, d'aquesta convocatòria. A aquest efecte, s'ha de considerar com a despesa efectuada la que s'hagi pagat efectivament fins al dia 30 de novembre de 2010.

Les despeses produïdes en l'execució dels programes operatius cofinançats pel Fons Social Europeu durant el període 2007-2013, es regeixen per l'Ordre TIN/2965/2008, de 14 d'octubre, per la qual es determinen les despeses subvencionables pel Fons Social Europeu durant el període de programació de 2007-2013.

3. La justificació de les actuacions establertes en aquesta convocatòria s'ha de documentar mitjançant el compte justificatiu, que s'ha de compondre dels documents següents, de conformitat amb els models que s'adjunten en l'annex I d'aquesta convocatòria:

a) Memòria de les activitats dutes a terme i dels criteris objectius d'imputació, per a la correcta comprensió de l'activitat efectivament realitzada i la seva relació amb el projecte presentat pel beneficiari o beneficiària i amb l'aprovat per l'Administració. A més, la memòria ha d'incloure tota la informació necessària per interpretar i comprendre correctament la justificació de despeses presentada i la seva imputació al projecte.

b) Relació dels justificants imputats, mitjançant una llista numerada, ordenada sistemàticament i detallada, de tots els documents que permetin l'acreditació del compliment de les condicions imposades de la subvenció, com també del seu cost.

c) Documentació justificativa de les despeses efectuades, que ha d'incloure una còpia de les factures i d'altres documents de valor probatori equivalent i s'ha d'ajustar a les previsions que estableix el Reial decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de l'IVA (BOE núm. 286, de 29 de novembre), així com els documents probatoris del pagament efectiu de les despeses. Les factures originals han de dur un segell on s'indiqui la subvenció per a la qual es presenta i el percentatge que s'hi imputa, d'acord amb el model disponible a la Direcció General de Responsabilitat Social Corporativa.

4. A més, s'ha de presentar una memòria on es facin constar les accions fetes, amb especificació de les persones desocupades ateses desagregades per: sexe, antiguitat en la desocupació, edat, pertinença a grups vulnerables o no.

5. Els comptes justificatius de les accions s'han de presentar abans del dia 9 de desembre de 2010, llevat que la resolució que concedeix la subvenció disposi una altra data. Així mateix, han de aportar còpia dels elements d'informació i publicitat on consti el cofinançament en un 50% per la Conselleria de Turisme i Treball i el Fons Social Europeu amb càrrec al Programa Operatiu FSE Illes Balears 2007-2013.

6. Quan no es presenti la documentació justificativa a la qual fa referència aquest apartat, l'òrgan competent ha de requerir el beneficiari perquè l'aporti en el termini improrrogable de 15 dies. Transcorregut aquest termini, la manca de presentació de la justificació tindrà com a conseqüència la pèrdua del dret a cobrar la subvenció o l'inici d'un procediment de reintegrament de conformitat amb el que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 44 i 45 del Text refós de la Llei de subvencions.

7. La Conselleria de Turisme i Treball pot sol·licitar qualsevol altra documentació que consideri adient per tal de considerar correctament justificada la subvenció concedida.

## Divuitè

## Compatibilitat de subvencions

1. Els ajuts prevists en aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts o subvencions de la mateixa naturalesa o finalitat que es puguin concedir. No obstant això, l'import dels ajuts no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb subvencions o ajuts de la mateixa administra-

ció o d'altres ens, públics o privats, superi el cost de l'activitat que el beneficiari o beneficiària ha de realitzar.

2. A aquests efectes, l'entitat sol·licitant ha d'aportar la declaració indicada en l'apartat onzè, lletra d), en què s'inclouguin les subvencions i els ajuts sol·licitats o concedits o, quan pertoqui, una declaració de no haver sol·licitat cap subvenció o ajut per la mateixa finalitat, com també el compromís de declarar per escrit davant la Conselleria de Turisme i Treball, en un termini de tres dies hàbils, comptadors des de la data en què les efectuï, les noves sol·licituds de subvencions i/o ajuts que presenti per la mateixa finalitat.

## Dinovè

## Obligacions dels beneficiaris

1. Són obligacions dels beneficiaris dels ajuts les que estableix l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions.

2. S'ha d'incorporar en totes les manifestacions de promoció i difusió de les actuacions que estan cofinançades en un 50% per la Conselleria de Turisme i Treball i pel Fons Social Europeu en els termes que estableix el Reglament (CE) núm. 1828/2006, de la Comissió, de 8 de desembre, ja indicat, fent constar el Programa Operatiu FSE Illes Balears 2007-2013 i la llegenda 'Invertim en el teu futur'. Els beneficiaris han d'aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació juntament amb la presentació del compte justificatiu.

3. D'acord amb l'article 90 del Reglament (CE) 1083/2006 del Consell, les entitats beneficiàries estan obligades a conservar tota la documentació justificativa o tenir-la a disposició de la Comissió Europea, del Tribunal de Comptes o de les autoritats de gestió del PO durant:

- Un període de tres anys a partir del tancament del programa operatiu.
- Un període de tres anys a partir de l'any en què hagi tingut lloc el tancament parcial del programa operatiu.

Aquesta obligació de conservació afecta als documents originals o còpies compulsades d'aquests.

## Vintè

## Control i seguiment

1. La Conselleria de Turisme i Treball pot dur a terme periòdicament controls de seguiment als beneficiaris o beneficiàries dels ajuts i subvencions atorgats de conformitat amb aquesta convocatòria, amb l'objecte de garantir el compliment de les obligacions imposades. Els beneficiaris o beneficiàries han de facilitar, en qualsevol moment i en el termini que es disposi, la documentació que els sigui requerida.

2. Igualment, l'entitat beneficiària s'ha de sotmetre a les actuacions de comprovació i de control financer que corresponguin, incloent-hi les de qualsevol òrgan amb competències de control sobre les actuacions cofinançades pel Fons Social Europeu.

## Vint-i-unè

La consellera de Turisme i Treball pot dictar les resolucions, circulars i instruccions que siguin necessàries per interpretar i executar aquesta convocatòria.

## Vint-i-dosè

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

## Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la consellera de Turisme i Treball en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el que disposen l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



## Observacions:

El beneficiari	Servei tècnic gestor de l'ajut	Òrgan competent
Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajut dalt indicat, els justificants del qual s'adjunten annexos en aquesta relació.	Emet informe favorable sobre aquest compte justificatiu i proposa l'inici dels expedients per al pagament de l'ajut dalt indicat per un import de (H)..... euros	Resolc aprovar aquest compte justificatiu, reconec aquesta obligació i proposo el pagament de. l'ajut dalt indicat per un import de (H)..... euros
Data:	Data:	Data:
	El/la cap de .....	
Signat:	Signat:	Signat:

(A) S'hi ha de consignar l'import del projecte presentat que ha acceptat l'Administració. Aquest import ha de coincidir amb el reflectit en la resolució de concessió de l'ajut.

(B) S'hi ha de consignar el percentatge d'ajut, d'acord amb el que estableixi la resolució de concessió de l'ajut.

(C) L'import de l'ajut concedit és el resultat d'aplicar el percentatge d'ajut (B) a l'import del projecte aprovat (A). Aquest import ha de coincidir amb el reflectit en la resolució de concessió de l'ajut.

(D) És el resultat d'aplicar a l'import dels justificants el percentatge d'imputació.

(E) L'import elegible serà determinat pel servei tècnic gestor de l'ajut, després de l'anàlisi dels justificants de despesa i de pagament presentats pel/per la beneficiari/ària en el compte justificatiu.

(F) L'import de l'ajut justificat és el resultat d'aplicar el percentatge d'ajut (B) al cost elegible (E). Aquest és l'import màxim d'ajut per pagar i, per tant, de l'obligació reconeguda.

(G) S'hi ha de consignar l'import total dels pagaments anticipats o parcials efectuats pel centre gestor durant l'execució del projecte subvencionat.

(H) És la diferència entre l'import de l'ajut justificat (F) i l'import ja pagat (G). Aquest import es correspon amb la quantitat per la qual es proposa el pagament. En el cas que la quantitat ja pagada sigui superior a l'import de l'ajut justificat no es proposarà el pagament de l'ajut, sinó el reintegrament dels pagaments realitzats a l'excés, com també dels corresponents interessos de demora.

— o —

## CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 14227

### *Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 15 de juny de 2010 per la qual es regulen les pràctiques formatives en centres de treball, a les Illes Balears*

Determinades modalitats d'ensenyaments estableixen l'obligació o la conveniència que l'alumne realitzi unes pràctiques formatives relacionades amb els ensenyaments cursats, en un àmbit productiu real. Aquest establiment es fonamenta en l'apropament del sistema educatiu al teixit empresarial, que permet l'obtenció d'unes titulacions professionals i acadèmiques adequades als requeriments dels diferents sectors productius i que aquests puguin desenvolupar una part dels continguts formatius.

Així, es permet que els alumnes rebin una formació complementària a aquella estrictament acadèmica, amb la vivència d'experiències i de situacions que no es poden reproduir en un centre educatiu, amb l'apropament a l'organització productiva, sociolaboral, etc. i de les característiques específiques del sector als alumnes i als professors, de manera que els permeti una posterior inserció laboral amb una qualificació professional adequada al lloc de treball que han de desenvolupar.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, al llarg del seu articulat regula les pràctiques formatives en centres de treball en els diferents ensenyaments, i estableix que el currículum dels ensenyaments de formació professional ha d'incloure una fase de formació pràctica en els centres de treball, de la qual poden quedar exempts els qui acreditin una experiència laboral que es correspongui amb els estudis professionals cursats, i estableix que les administracions educatives n'han de regular aquesta fase i l'exemció esmentada.

La Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional, en l'article 6, paràgrafs 2 i 4, fa referència al fet que la participació en el Sistema nacional de qualificacions professionals de les empreses i d'altres entitats s'ha de desenvolupar en l'àmbit de la formació dels alumnes en els centres de treball, i menciona explícitament que s'ha d'afavorir la realització de pràctiques professionals de l'alumne, que no tindran caràcter laboral, en empreses i altres entitats.

El Reial decret 1538/2006, de 15 de desembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu, en l'article 11, regula el mòdul professional Formació en centres de treball.

El Decret 33/2001, de 23 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de formació professional específica a les Illes Balears (BOIB núm. 28, de 6 de març), en l'article 10 regula el mòdul Formació en centres de treball.

L'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 13 de juliol de 2009, per la qual es regula l'organització i el funcionament dels cicles formatius de formació professional del sistema educatiu que s'imparteixen d'acord amb la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, a les Illes Balears, en la modalitat d'ensenyament presencial, regula determinats aspectes relatius al mòdul professional Formació en centres de treball.

L'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 24 de març de 2009 per la qual es regulen els programes de qualificació professional inicial a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix que, en l'estructura curricular dels programes, s'inclou el mòdul Formació pràctica en empreses en els mòduls específics professionals, el qual possibilita una primera experiència en un entorn productiu real, i és de caràcter obligatori per a tots els alumnes que cursin un programa de qualificació professional inicial.

A més dels ensenyaments esmentats, n'hi ha d'altres que incorporen una fase pràctica dins la seva estructura curricular d'acord amb la normativa que els estableix, com són els cicles formatius d'arts plàstiques i disseny, la matèria optativa Estada en l'empresa del batxillerat o els programes de formació per a la transició a la vida adulta.

L'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de dia 20 de juny de 2003, per la qual s'estableix el currículum de determinades matèries per a l'educació secundària obligatòria i el batxillerat, estableix que una part de la matèria optativa Estada en l'empresa per a alumnes de batxillerat s'ha d'impartir mitjançant una estada en un centre de treball amb la finalitat d'orientar-los en el mercat de treball, descobrir els interessos individuals i avaluar les capacitats pròpies referides al treball, com també determinar l'itinerari formatiu i professional més idoni per arribar al lloc de feina que desitgen.

Els reials decrets pels quals s'estableixen els currículums dels cicles formatius de grau mitjà, de grau superior i d'Arts plàstiques i disseny determinen que hi ha d'haver una fase de formació pràctica en empreses, estudis o tallers, semblant a les pràctiques formatives en centres de treball del cicle formatiu de formació