

de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'Educació i Cultura, és obligació dels beneficiaris comunicar a l'òrgan competent l'acceptació o la renúncia de la subvenció en els termes de la proposta de concessió.

D'acord amb això,

DECLAR:

Que és la meua voluntat acceptar la proposta de subvenció de .....€ en els termes de la Resolució del conseller d'Educació i Cultura de data ..... de ..... de ..... (BOIB núm. .... de ..... de .....), sign aquesta declaració.

Palma, ..... de ..... de 2010  
(signatura)

Annex 3

**AUTORITZACIÓ A LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA DEL GOVERN DE LES ILLES BALEARS PERQUÈ PUGUI DEMANAR DADES A L'AGÈNCIA ESTATAL DE L'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA QUE ACREDITIN QUE S'ESTÀ AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES (CONCESSIÓ D'AJUDES I SUBVENCIONS)**

La persona que signa aquest document autoritza la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears per sol·licitar de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària les dades referents al compliment de les seves obligacions tributàries, amb la finalitat d'acreditar els requisits establerts per obtenir, percebre i mantenir la subvenció i/o ajuda ..... (especificau el tipus d'ajuda), atès el que disposa l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel que fa a les obligacions dels beneficiaris.

Aquesta autorització solament té validesa a l'efecte del reconeixement, seguiment i control de la subvenció i/o ajuda abans esmentada, en aplicació del que estableix la disposició addicional quarta de la Llei 40/1998, que es manté vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret legislatiu 3/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'impost sobre la renda de les persones físiques, i l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària, que permeten, amb l'autorització de la persona interessada, la cessió de les dades tributàries que necessita l'Administració Pública per al desenvolupament de les funcions que li són pròpies.

A. DADES DEL SOL·LICITANT DE LA SUBVENCIÓ/AJUDA

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL

NIF

SIGNATURA (en el cas de les persones físiques)

B. DADES DE LA PERSONA AUTORITZADA (en el cas que sigui una persona jurídica o una entitat de les que preveu l'article 35.4 de la Llei general tributària)

LLINATGES I NOM

NIF

ACTUA EN QUALITAT DE

SIGNATURA

..... a ..... de ..... de .....

NOTA: Aquesta autorització pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant un escrit adreçat a .....  
(òrgan administratiu)

— 0 —

## CONSELLERIA D'AFERS SOCIALS, PROMOCIÓ I IMMIGRACIÓ

Num. 17361

**Resolució de la consellera d'Affers Socials, Promoció i Immigració de 23 de juliol de 2010 per la qual s'aproven les bases de la convocatòria de subvencions amb relació als projectes aprovats dins el marc del programa d'acció comunitari «La joventut en acció» de la Unió Europea per a l'any 2010**

Fonaments de dret

1. El programa comunitari «La joventut en acció» té per objecte promoure la mobilitat dins i fora dels límits de la Unió Europea, el sentit de ciutadania europea, l'aprenentatge no formal i el diàleg intercultural, alhora que fomenta la

inclusió de tots els ciutadans, independentment del context educatiu, social i cultural de què procedeixin. Suposa, per tant, l'establiment d'un marc legal que afavoreixi activitats educatives no formals dels joves. El programa és d'aplicació en el període comprès entre l'1 de gener de 2007 i el 31 de desembre de 2013, i s'articula a través de les accions següents:

Acció 1. La joventut amb Europa (1.1 Intercanvis de joves; 1.2 Suport a les iniciatives juvenils; 1.3 Projectes de democràcia participativa).

Acció 2. Servei Voluntari Europeu.

Acció 3. La joventut en el món (3.1 Cooperació amb els països veïns de la Unió Europea; 3.2 Cooperació amb la resta de països).

Acció 4. Sistemes de suport de la joventut (4.1 Suport als organismes actius d'escala europea en l'àmbit de la joventut; 4.2 Suport al Fòrum Europeu de la Joventut; 4.3 Formació i connexió en xarxa de les persones que treballen en el sector de la joventut i en organitzacions juvenils; 4.4 Projectes per estimular la innovació i la qualitat; 4.5 Accions d'informació adreçades als joves i als qui treballen en el sector de la joventut i en organitzacions juvenils; 4.6 Associacions; 4.7 Suport a les estructures del programa; 4.8 Avaluació del programa).

Acció 5. Suport a la cooperació europea en l'àmbit de la joventut (5.1 Trobades de joves i responsables de polítiques de joventut; 5.2 Suport a les activitats a favor d'una millor comprensió i un millor coneixement de l'àmbit juvenil; 5.3 Cooperació amb organitzacions internacionals).

2. El programa s'adreça a joves de 13 a 30 anys, encara que el principal grup destinatari és el dels joves d'entre 15 i 28 anys.

3. El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), té per objecte determinar el règim jurídic de les subvencions l'establiment o la gestió de les quals corresponen a l'Administració de la Comunitat Autònoma o a les entitats públiques que en depenen.

4. L'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003 (BOIB núm. 137, de 2 d'octubre), modificada per l'Ordre de 8 de març de 2005 (BOIB núm. 48, de 26 de març), estableix les bases reguladores de les subvencions de la Conselleria de Presidència i Esports i disposa en l'article 1.2 c) que un dels objectes de subvenció és el suport en matèria de joventut, voluntariat, temps lliure i participació social.

5. La Conselleria d'Affers Socials, Promoció i Immigració, mitjançant la Direcció General de Joventut, exerceix les funcions relatives a la promoció de les activitats juvenils, el turisme juvenil i de temps lliure, i la participació i l'associacionisme juvenils, d'acord amb el Decret 10/2010, de 9 de març, dels president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

6. L'àmbit territorial i personal d'aquesta convocatòria s'estableix d'acord amb la distribució de competències en matèria de joventut i lleure, fixada per la Llei 21/2006, de 15 de desembre, d'atribució de competències als consells de Menorca i d'Eivissa i Formentera en matèria de joventut i lleure.

Per tot això, per completar l'ajut de la Unió Europea; segons el que disposen l'article 15.1 del Decret legislatiu 2/2005 i l'article 3 de l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003; a proposta del director general de Joventut; amb l'autorització prèvia del conseller competent en matèria d'hisenda, de 17 de maig de 2010 pel que fa al pagament de les bestretes que estableix aquesta convocatòria; segons els informes previs del Servei Jurídic de la Conselleria d'Affers Socials, Promoció i Immigració i de la Direcció General de Pressuposts, i en ús de les facultats que m'atribueixen la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears, i la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dict la següent

### RESOLUCIÓ

1. Aprovar les bases de la convocatòria de subvencions amb relació als projectes aprovats dins el marc del programa d'acció comunitari «La joventut en acció» de la Unió Europea, per a l'any 2010 (annex).

2. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes comptador des de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini

de dos mesos comptadors des de l'endemà que s'hagi publicat aquesta Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 23 de juliol de 2010

**La consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració**

Fina Santiago Rodríguez

Annex

Bases de la convocatòria

**1. Objecte**

1.1 L'objecte d'aquestes bases és establir la convocatòria d'ajuts per dur a terme projectes aprovats dins el marc del programa d'acció comunitari 'La joventut en acció' de la Unió Europea, per a l'any 2010, a favor de les persones i les entitats que s'indiquen en l'apartat 3 d'aquestes bases i pel que fa a les convocatòries que s'hi especifiquen.

1.2 Els ajuts econòmics que s'obtinguin s'han de destinar a cofinançar el projecte presentat pel grup promotor i aprovat per la Comissió Avaluadora de l'Agència Nacional Espanyola.

1.3 Aquesta convocatòria es regeix per l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003, que estableix les bases reguladores de les subvencions de la Conselleria de Presidència i Esports, i, concretament, pel que disposa l'article 1.2 c), que recull com un objecte de subvenció el suport en matèria de joventut, voluntariat, temps lliure i participació social.

**2. Import i crèdit pressupostari**

Es destina a aquesta convocatòria la quantitat màxima global d'11.100 € amb càrrec a la partida 24801 323A01 48000 00, corresponent als pressupostos de la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració per a l'any 2010.

**3. Entitats beneficiàries**

3.1 Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats radicades a les Illes Balears que siguin promotores d'un projecte inclòs en el programa «La joventut en acció» que prèviament hagi aprovat l'Agència Nacional, quant a les convocatòries europees, des de l'1 de setembre de 2009 fins al 30 d'octubre de 2010. S'hi inclouen, per tant, quan compleixin els requisits anteriors:

a) Les associacions juvenils.

b) Les entitats prestadores de serveis a la joventut.

c) Les agrupacions de joves per dur a terme un projecte. En aquest cas, un dels joves ha de ser el representant dels altres, ha de signar la sol·licitud i n'ha de ser el responsable davant l'Administració.

3.2 No poden ser beneficiàries de subvencions les persones o entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes en l'article 10 (apartats 1 i 2) del Decret legislatiu 2/2005, i en l'article 27 de la Llei 12/2006, de 20 de novembre, per a la dona.

3.3 Estan excloses de la convocatòria les entitats que hagin estat beneficiàries d'aquesta línia de subvencions l'any 2009 i que no hagin presentat la memòria justificativa o que no hagin justificat l'aplicació dels fons percebuts a l'activitat subvencionada.

**4. Obligacions de les entitats beneficiàries**

Són obligacions de les entitats beneficiàries, a més de les que estableix amb caràcter general l'article 10 de l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003, en concordança amb el que estableix l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, les establertes amb caràcter específic que s'esmenten a continuació:

a) Comunicar a la Direcció General de Joventut l'acceptació de la proposta de resolució (model 4). En qualsevol cas, l'acceptació de la proposta s'entendrà produïda automàticament si en el termini de vuit dies des que es notifiqui no s'expressa el contrari d'acord amb el que estableix l'apartat 9 d'aquestes bases.

b) Comunicar a la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, estatal o internacional. Qualsevol alteració de les condicions exigides per concedir la subvenció i, en qualsevol cas, l'obtenció concurrent d'ajuts atorgats per altres administracions o ens pot donar lloc a modificar la resolució de concessió.

c) Abans que es formulï la proposta de resolució de concessió de la subvenció, estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat i de les obligacions tributàries davant la hisenda autonòmica. La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'autorit-

zació a la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració perquè pugui obtenir les dades relatives al compliment per part de la persona o entitat sol·licitant de les obligacions tributàries amb les hisendes estatal i autonòmica i amb la Seguretat Social.

d) Comunicar a la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració qualsevol acte públic relacionat amb l'activitat o la inversió subvencionada amb una antelació mínima de vuit dies.

e) Fer constar en un lloc destacat de tots els elements publicitaris i de difusió (llocs web inclosos) de l'activitat subvencionada la col·laboració de la Direcció General de Joventut de la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració, incloent-hi el logotip (model 2), i indicant-hi que la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració ha subvencionat l'activitat o que s'ha fet amb el seu suport.

f) Deixar constància en la comptabilitat o en els llibres registre de la percepció i l'aplicació de la subvenció, i en el cas de no tenir obligació de dur-ne, en la documentació que la substitueixi.

g) Conservar els justificants de les despeses corresponents a l'activitat subvencionada durant cinc anys i posar-los a disposició de la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració del Govern de les Illes Balears quan aquesta els sol·liciti.

h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuïn els òrgans competents i facilitar tota la informació que els requereixi la Sindicatura de Comptes, i la que els sol·licitin altres òrgans de control.

i) Reintegrar els fons percebuts en els casos establerts en l'article 44 del Decret legislatiu 2/2005.

**5. Termini i lloc de presentació de sol·licituds**

5.1 Les entitats interessades que compleixin els requisits generals que determina l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003 i els específics d'aquesta convocatòria, o que estiguin en condicions de complir-los en el termini de presentació de sol·licituds, poden presentar les sol·licituds per a qualsevol de les modalitats establertes o per a ambdues, d'acord amb el model 1 d'aquesta convocatòria. En tot cas, les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar l'entitat i el representant legal d'aquesta.

5.2 El model oficial de sol·licitud i els models que s'esmenten en aquestes bases són a disposició de les persones interessades a les oficines de la Direcció General de Joventut (c/ de l'Uruguai, s/n, Palma Arena, de Palma) i a les pàgines web de la Direcció General de Joventut (<http://infojove.caib.es>) i (<http://dgjoventu.caib.es>).

5.3 El termini per presentar sol·licituds és des de l'endemà que es publici aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i fins a les 14 h del 30 d'octubre de 2010.

5.4 Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar a qualsevol de les seus de la Direcció General de Joventut (c/ de l'Uruguai, s/n, Palma Arena, de Palma), o a qualsevol dels llocs que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, i han d'anar adreçades a la Direcció General de Joventut (Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració).

5.5 Si la sol·licitud s'envia per correu, la documentació corresponent s'ha de presentar en un sobre obert per tal que l'exemplar destinat a la Direcció General de Joventut es datï i segelli abans que se certifiqui, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula la prestació dels serveis postals (BOE núm. 313, de 31 de desembre). En cas que l'oficina de Correus corresponent no datï i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació aquella en què tingui entrada al registre de la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració.

5.6 Si la sol·licitud es lliura en un lloc diferent dels indicats en l'apartat 5.4, es recomana enviar per fax el full amb el segell d'entrada en el termini establert a la Direcció General de Joventut, durant les 24 hores següents que acabi el termini hàbil. Així mateix, si s'envia per correu certificat, també es recomana trametre per fax el full de la sol·licitud amb el segell de Correus en què consti la tramesa en el termini establert. El número de fax és el 971 17 89 12.

**6. Documentació que s'ha de presentar**

6.1 A la sol·licitud de subvenció s'ha d'adjuntar la documentació següent:

a) Fotocòpia del CIF de l'entitat sol·licitant. Quan el sol·licitant sigui un grup de joves, atès que es tracta d'una entitat sense personalitat jurídica, es pot tramitar la constitució i l'obtenció d'un CIF a aquest efecte.

b) Fotocòpia del DNI del representant legal que signa la sol·licitud (o de la persona que es presenta com a representant del grup de joves). Si no s'ha tramitat un CIF propi per al grup de joves, s'ha de presentar també una fotocòpia del DNI de cada un dels joves components del grup.

c) Dades bancàries, mitjançant l'imprès TG-002, signat per la persona o l'entitat perceptora o, en defecte d'aquest document, mitjançant un certificat

expedit per l'entitat bancària en què estigui obert el compte a través del qual s'ha de fer el pagament, o mitjançant qualsevol altre sistema d'acreditació. Si no s'ha tramitat un CIF propi per al grup de joves, el pagament de la subvenció s'ha de fer de forma prorratejada entre tots els components, per la qual cosa també s'han de presentar les dades bancàries de cada un dels components del grup, mitjançant l'imprès TG-002, signat per la persona o l'entitat perceptora o, en defecte d'aquest document, mitjançant un certificat expedit per l'entitat bancària en què estigui obert el compte a través del qual s'ha de fer el pagament, o mitjançant qualsevol altre sistema d'acreditació, i el pagament corresponent s'ha de fer a cada un per transferència bancària.

d) Declaració expressa de no haver rebut ni sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat o, si s'escau, relació d'entitats a les quals s'ha demanat o de les quals s'ha obtingut subvenció per a la mateixa finalitat (model 3).

e) Còpia del projecte per al qual se sol·licita la subvenció que ha aprovat la Comissió Europea o l'Agència Nacional i còpia de notificació del Ministeri d'Igualtat (Injuve) de la concessió de la subvenció.

6.2 Si la sol·licitud no compleix els requisits exigits o la documentació aportada és incorrecta o incompleta, s'ha de requerir la persona interessada perquè en el termini de deu dies, comptadors a partir de l'endemà de la notificació del requeriment, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, esmeni la falta o afegeixi els documents preceptius. Si en aquest termini no s'hi han fet les esmenes corresponents, s'entendrà que desisteix de la seva petició i l'expedient s'arxivarà sense cap més tràmit, amb la notificació prèvia de la resolució d'arxivament que dicti l'òrgan instructor del procediment.

## 7. Instrucció del procediment

L'òrgan instructor és la Direcció General de Joventut, que ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 16 i els següents del Decret legislatiu 2/2005, en concordança amb el que estableix l'article 6 de l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003 i, en concret, ha d'examinar les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria i ha de formular la proposta de resolució.

## 8. Comissió Avaluadora

8.1 D'acord amb el que disposa l'article 19.2 del Decret legislatiu 2/2005, es constitueix la Comissió Avaluadora, que integren els membres següents.

a) President: el director general de Joventut.

b) Secretari o secretària: el cap o la cap de la Secció IV adscrita a la Direcció General de Joventut.

c) Vocals:

- Un tècnic o una tècnica de la Direcció General de Joventut.

- Un funcionari o una funcionària de la Secretaria General, que ha de designar la secretària general.

- El cap o la cap de Negociat II adscrit a la Direcció General de Joventut.

8.2 En cas d'absència, vacant o malaltia del president, l'ha de suplir el cap/la cap del Servei de Joventut. En cas d'absència, vacant o malaltia del secretari o de la secretària, l'ha de suplir un funcionari o una funcionària de la Secció de Subvencions.

8.3 La Comissió Avaluadora és l'òrgan encarregat d'estudiar i examinar totes les sol·licituds que prèviament han admès a tràmit els serveis tècnics corresponents de l'òrgan instructor, i d'emetre'n un informe que ha de servir de base a l'òrgan instructor per elaborar-ne la proposta de resolució. En aquest informe, la Comissió Avaluadora ha d'establir la relació de possibles entitats beneficiàries, amb la quantia que correspon a cada una, com també la relació de les entitats sol·licitants a les quals s'hauria de denegar l'ajut, amb l'especificació de la causa que motiva aquesta decisió.

8.4 L'òrgan instructor, competent d'acord amb l'article 16.2 a) del Decret legislatiu 2/2005, ha de notificar a les persones interessades, amb el tràmit d'audiència previ, les sol·licituds que no s'hagin admès a tràmit.

8.5 El funcionament de la Comissió Avaluadora, atès el caràcter d'òrgan col·legiat, s'ha d'ajustar al que disposa el capítol V del títol II de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, referit al funcionament dels òrgans col·legiats.

## 9. Criteris de concessió

9.1 La concessió de la subvenció s'ha de regir per criteris que garanteixin els principis d'objectivitat i concurrència.

9.2 Totes les sol·licituds que compleixin els requisits són susceptibles de rebre la subvenció sol·licitada.

9.3 Es concedeix, amb caràcter general, fins al 10 % de la subvenció final aprovada per l'Agència Nacional Espanyola, depenent de la disponibilitat pressupostària.

9.4 La quantia de la subvenció es pot incrementar fins al 15 % del pressupost total que hagi aprovat l'Agència Nacional Espanyola en aquests tipus de

projectes:

- Que es concebin per joves i per als joves de medis desfavorits per raons socials, econòmiques o culturals, o per a joves amb minusvalidesa física, psíquica o sensorial.

- Que es duiguin a terme en municipis on mai no ha tingut lloc un projecte dins el marc del programa d'acció comunitari «Joventut», de la Unió Europea, amb anterioritat o hi ha dificultats especials per fer-ho.

9.5 Amb caràcter general, els projectes admesos se subvencionen amb el màxim dels percentatges establerts en els apartats 3 i 4. En el cas que l'import de les subvencions que s'han de concedir excedeixi la disponibilitat pressupostària, es reduirà de manera proporcional entre totes les entitats beneficiàries el percentatge aplicable fins que la quantia de les subvencions que s'han de distribuir s'ajusti a la disponibilitat pressupostària.

9.6 En cap cas les subvencions atorgades poden superar els percentatges establerts

## 10. Procediment

10.1 L'òrgan instructor, vists l'expedient i l'informe de la Comissió, ha de formular la proposta de resolució provisional, que s'ha de notificar, dins el tràmit d'audiència, al representant legal mitjançant el número de fax facilitat en la sol·licitud, i ha de concedir un termini de deu dies per presentar-hi al·legacions. En cas de ser un grup de joves, les notificacions s'han d'adreçar al que s'hagi assenyalat en primer lloc en la sol·licitud.

10.2 Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan en el procediment no figurin ni es tinguin en compte altres fets o al·legacions i proves que addueixin les persones interessades. En aquests casos, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva. Així mateix, en cas que les persones interessades no al·leguin res en el tràmit d'audiència s'entén que hi estan conformes i, igualment, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

10.3 Una vegada examinades les al·legacions que hagin presentat en el tràmit d'audiència, si n'és el cas, les persones interessades, s'ha de formular la proposta de resolució definitiva, que ha d'indicar les entitats sol·licitants o la relació d'entitats sol·licitants per a les quals es proposa la concessió de subvenció i la quantia. També n'ha d'especificar l'avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

10.4 La proposta de resolució s'ha de notificar a les entitats beneficiàries proposades per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta i també a les entitats sol·licitants excloses, amb indicació de la causa d'exclusió. Una vegada notificada la proposta, les entitats beneficiàries han de comunicar a l'òrgan instructor l'acceptació o la renúncia de la proposta de resolució (model 4), d'acord amb l'article 10.1 a) de les bases reguladores. En qualsevol cas, l'acceptació de la proposta de resolució s'entendrà produïda si en el termini de vuit dies des de que es notifiqui la proposta no s'expressa el contrari.

10.5 L'òrgan competent per resoldre és la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració, que disposa a aquest efecte d'un termini de tres mesos comptadors des de l'endemà que hagi acabat el període de presentació de sol·licituds de les subvencions. Les sol·licituds no resoltes en aquest termini es consideraran desestimades.

10.6 Les resolucions de concessió o denegació de les subvencions, que posen fi a la via administrativa, han de ser motivades i s'han de notificar individualment a les persones interessades, d'acord amb l'article 59 de la Llei 30/1992.

10.7 En relació amb l'article 59.1 de la Llei 30/1992, a efectes de notificacions són vàlides les comunicacions per fax, sempre que la persona interessada o el seu representant confirmi que s'ha rebut i que quedí constància de la data, la identitat i el contingut de l'acte notificat. Si la persona interessada no disposa de fax, s'ha de notificar per correu o mitjançant compareixença.

## 11. Pagament

11.1 El pagament de les subvencions per dur a terme projectes dins el marc del programa comunitari «La Joventut en acció» de la Unió Europea per a l'any 2010, objecte d'aquesta convocatòria, que atorgui la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració, es farà íntegrament mitjançant una bestreta del 100 % de l'import, sense que les persones beneficiàries hagin de presentar cap de les garanties a què fa referència l'article 25.1 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, vista l'autorització prèvia del conseller competent en matèria d'hisenda de 17 de maig de 2010, d'acord amb el que estableixen l'article 11.2 de l'Ordre de 15 de setembre de 2003, l'article 37 del Decret legislatiu 2/2005 i l'article 25.3 del Decret 75/2004.

11.2 D'acord amb el que s'indica en l'apartat 6.1 c) d'aquestes bases, quan el sol·licitant sigui un grup de joves, atès que es tracta d'una entitat sense personalitat jurídica, pot tramitar la constitució i obtenció d'un CIF a aquest efecte, cas en què el pagament es farà directament al compte obert a aquesta

entitat. En cas contrari, el pagament de la subvenció s'ha de fer de forma prorratejada entre tots els components, mitjançant transferència al compte corrent a nom de cada un dels components del grup, amb la retenció de l'IRPF corresponent.

11.3 L'import de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria no pot ser, en cap cas, de tal quantia que, de manera aïllada o en concurrència amb altres subvencions o ajuts, superi el cost de l'activitat subvencionada.

## 12. Justificació i comprovació

Els beneficiaris d'aquestes ajudes estan obligats a justificar les despeses efectuades amb càrrec a l'ajuda dins el termini dels dos mesos següents a la finalització del termini per a la realització de l'activitat que s'indica a l'apartat 3.1 d'aquesta convocatòria, en el termes que s'estableixen a l'Ordre IGD/3645/2009, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per a la realització d'activitats finançades per la Comissió Europea en el marc del programa d'acció comunitari 'Las juventud en acción' de l'Instituto de la Juventud. (BOE núm. 11, de 13 de gener de 2010).

## 13. Revocació

13.1 D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret legislatiu 2/2005, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció.

13.2 Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte l'acte de concessió i s'han de reintegrar les quantitats percebudes indegudament.

## 14. Reintegrament

14.1 D'acord amb el que disposa l'article 44 del Decret legislatiu 2/2005, pertoca reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats rebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de la resolució per la qual s'estableixi el reintegrament, en els casos següents:

a) L'obtenció de la subvenció pel falsejament de les condicions requerides per a la concessió o l'ocultació de les que l'hagin impedit.

b) L'incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no-adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.

c) L'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 39 del Decret legislatiu 2/2005 i, si escau, en les normes reguladores de la subvenció.

d) L'incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'article 34.4 del Decret legislatiu 2/2005.

e) La resistència, l'excusa, l'obstrucció o la negativa a les actuacions de comprovació i control financer que determinen els articles 11 i 28 del Decret legislatiu 2/2005, i també l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan se'n derivi la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

f) L'incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiàries, com també dels compromisos que assumeixen, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin la forma amb la qual s'han d'assolir els objectius, dur a terme l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, o s'hi refereixin.

g) L'incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiàries, com també dels compromisos que assumeixen, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan se'n derivi la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

h) L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 87-89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derivi una necessitat de reintegrament.

i) La resta de supòsits que estableix la normativa reguladora de la subvenció. Igualment, cal reintegrar les quantitats percebudes en els casos de declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·labilitat, que determina l'article 25 del Decret legislatiu 2/2005.

14.2 El procediment de reintegrament es regeix pel que determina l'arti-

cle 44 del Decret legislatiu 2/2005.

14.3 Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constreyniment.

14.4 En cas d'incompliment parcial s'ha de reintegrar la quantitat rebuda mitjançant l'aplicació d'un percentatge de minoració i segons la naturalesa de l'incompliment. Aquest percentatge s'ha de fixar amb l'informe previ de l'inspector i s'ha de notificar a l'entitat beneficiària.

## 15. Règim d'infraccions i sancions

Incomplir els requisits establerts en aquestes bases dóna lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions que regula el títol V del Decret legislatiu 2/2005.

## 16. Inspecció

D'acord amb el que disposen aquestes bases, les subvencions que concedeix la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració s'han de sotmetre a la inspecció corresponent, segons la normativa legal vigent que hi sigui d'aplicació.

— o —

## UNIVERSITAT DE LES ILLES BALEARS

Num. 17510

*Resolució de la Rectora de la Universitat de les Illes Balears per la qual es publica l'adjudicació definitiva mitjançant procediment obert per al subministrament d'un sistema d'emulació de partícules ionitzants en circuits integrats mitjançant làser per a la Universitat de les Illes Balears (REF. UNBB08-4E-005)*

### 1. Entitat adjudicatària:

a) Organisme: Universitat de les Illes Balears.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura.

c) Número d'expedient: 16/10

d) Adreça d'Internet del perfil del contractant: perfildecontractant.uib.es

### 2. Objecte del contracte:

a) Tipus: subministrament.

b) Descripció: subministrament d'un sistema d'emulació de partícules ionitzants en circuits integrats mitjançant làser per a la Universitat de les Illes Balears.

c) Lot (si escau).

d) CPV (referència de nomenclatura): 38636100-3

e) Acord marc, si escau.

f) Sistema dinàmic d'adquisicions, si escau.

g) Mitjà de publicació de l'anunci de licitació: Butlletí Oficial de les Illes Balears

h) Data de publicació de l'anunci de licitació: 29 de maig de 2010

### 3. Tramitació i procediment:

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert

4. Pressupost base de licitació: 135.775,87 euros, IVA exclòs.

### 5. Adjudicació:

a) Data: 23 de juliol de 2010

b) Contractista: INNOVA SCIENTIFIC, SL

c) Import d'adjudicació: 135.775,8

7 euros, IVA exclòs.

Palma, 27 de juliol de 2010

**La Rectora**  
Montserrat Casas

— o —