

Secció I - Comunitat Autònoma Illes Balears

3.- D'altres disposicions

CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA

Num. 25592

Resolució del president del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) de 16 de novembre de 2010 per la qual es convoquen, per a l'exercici 2010, subvencions de mínimis per a la implantació de serveis de gestió, substitució i assessorament

L'activitat agrària ha d'adoptar noves formes i tècniques de treball per tal de permetre que sigui més respectuosa amb el medi ambient, la salut pública, la sanitat animal i vegetal i el benestar dels animals.

Per a facilitar que els agricultors i ramaders puguin realitzar aquest canvi amb les garanties d'èxit adequades, és convenient que disposin del suport tècnic necessari.

Així, la present Resolució inclou mesures o actuacions de suport al funcionament del sistema d'assessorament a les explotacions agràries contemplades en el Reglament (CE) núm. 1698/2005 del Consell, de 20 de setembre de 2005, relatiu a l'ajuda al desenvolupament rural a través del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), dins l'Eix 1 (Augment de la competitivitat del sector agrícola i forestal), i al Reglament (CE) núm. 1974/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1698/2005.

Aquestes mesures o actuacions tindran un enfocament més ampli que el simple compliment de la condicionalitat establert en el Reglament (CE) núm. 73/2009 del Consell, de 19 de gener de 2009, i es dona per entès que els serveis d'assessorament es destinaran a millorar el rendiment global i el comportament ambiental de l'explotació.

Per a la consecució dels esmentats objectius dins la mesura 1.1.5 del PDR de les Illes Balears, es contemplen ajudes per al suport a la implantació dels serveis de gestió, substitució i assessorament a través d'ajudes per a cobrir les despeses derivades de la implantació esmentada.

El Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat a les ajudes de mínimis, introdueix una norma de mínimis que fixa el límit total de l'ajuda per empresa, a efectes de considerar inaplicable l'apartat primer de l'article 87 del Tractat CE.

Amb data de 20 de desembre de 2007, es va publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 188, l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 18 de desembre de 2007, modificada en virtut de la correcció d'errors publicada en el BOIB núm. 13, de dia 26 de gener de 2008 i de l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 5 de juny de 2009 publicada en el BOIB núm. 86 d'11 de juny de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears, que en el seu article 2 assenyalava que seran objecte d'ajuda les activitats relatives a la implantació de serveis de gestió, substitució i assessorament, mesura 1.1.5.

En l'àmbit de les Illes Balears, es va publicar amb data 18 de setembre de 2008, en el BOIB núm. 131, l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 8 de setembre de 2008, per la qual es regula el registre i el procediment de reconeixement de les entitats que donen serveis d'assessorament a les explotacions agràries. En aquesta Ordre i en aplicació del Reial decret 520/2006, de 28 d'abril, s'estableixen les condicions que han de complir els serveis d'assessorament o gestió a les explotacions agràries, i es regula el reconeixement i inscripció en el Registre autonòmic d'entitats amb serveis d'assessorament o gestió a les explotacions agràries.

Per altra banda, el Decret 64/2005, de 10 de juny, de creació del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, en el seu article 2 a) estableix que el FOGAIBA té per objecte executar la política de la Conselleria d'Agricultura i Pesca referent a l'aplicació de les mesures de foment i millora dels sectors agrari i pesquer, incloses les derivades de la política agrícola comuna i dels fons procedents de l'Instrument Financer d'Orientació de la Pesca, de les mesures de desenvolupament rural i d'altres règims d'ajudes prevists per la normativa de la Unió Europea.

Així mateix, l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 23 de desembre de 2005, per la qual es disposa l'assumpció de l'execució de la política de millora i foment dels sectors agrari i pesquer per part del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, estableix en l'article 1 que el FOGAIBA assumeix l'execució de la política de la Conselleria d'Agricultura i Pesca referent a l'aplicació de les mesures de foment i millora dels sectors agrari i pesquer, a partir de l'1 de gener de 2006.

Mitjançant el Decret 18/2010, de 4 de juny, del president de les Illes Balears (BOIB núm. 84, de 5 de juny de 2010) queda extingida la Conselleria d'Agricultura i Pesca del Govern de les Illes Balears, i totes les seves direccions generals i entitats adscrites o integrades passen a estar adscrites o integrades a la Conselleria de Presidència.

D'acord amb el que disposa l'article 15 del Text refós de la Llei de subvencions aprovat per Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 3 de l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 18 de desembre de 2007, per la qual s'estableixen les bases reguladores de concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears, correspon aprovar la convocatòria d'aquestes ajudes mitjançant una resolució.

Per tot això, en virtut del que estableix l'article 6.1 g) del Decret 64/2005, de 10 de juny, de creació del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, i a proposta de la directora gerent del FOGAIBA, dicta la següent

RESOLUCIÓ

Primer

Objecte de la convocatòria i àmbit d'aplicació

1. S'aprova, per a l'any 2010, la convocatòria de subvenció de mínimis per a fomentar la implantació dels serveis de gestió, substitució i assessorament de les explotacions agràries.

2. Aquestes ajudes es concediran d'acord amb el Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat a les ajudes de mínimis, publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea dia 28 de desembre de 2006; així com amb l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 18 de desembre de 2007, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears, publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 188, de 20 de desembre de 2007, modificada en virtut de la correcció d'errors publicada en el BOIB núm. 13, de 26 de gener de 2008 i de l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 5 de juny de 2009, publicada en el BOIB núm. 86 d'11 de juny de 2009.

3. L'àmbit territorial d'aplicació de les ajudes és la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Segon

Import màxim de la convocatòria i finançament

1. Per a aquesta convocatòria es destina un import màxim de cent divuit mil vuit-cents seixanta-quatre euros amb onze cèntims (118.864,11€), amb possibilitat d'ampliar-ne els crèdits que s'hi destinen, distribuïts en les anualitats següents:

Any 2010:	61.864,11€
Any 2011:	28.000,00€
Any 2012:	14.000,00€
Any 2013:	10.000,00€
Any 2014:	5.000,00€

2. Les ajudes esmentades seran cofinançades pel FEADER en un 35%, per l'Administració General de l'Estat en un 40% i per la comunitat autònoma de les Illes Balears en un 25%.

Tercer

Beneficiaris

1. Poden ser beneficiaris de les ajudes que es preveuen en aquesta convocatòria les entitats, amb personalitat jurídica pròpia, que duguin a terme les actuacions que s'esmenten a l'apartat quart d'aquesta Resolució i que, abans que es dicti la proposta de resolució de concessió, hagin estat reconegudes per la Direcció General d'Agricultura i Desenvolupament Rural de la Conselleria de Presidència i inscrites en el Registre d'entitats amb serveis d'assessorament o gestió, de conformitat amb el que disposa l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 8 de setembre de 2008, per la qual es regula el registre i el procediment de reconeixement de les entitats que donen serveis d'assessorament a les explotacions agràries. La comprovació del reconeixement i inscripció de l'enti-

at en el Registre d'entitats amb serveis d'assessorament o gestió es realitzarà d'ofici per part del FOGAIBA, excepte manifestació contrària del peticionari, ja que amb la presentació de la sol·licitud d'ajuda s'entén atorgada aquesta autorització.

A l'efecte dels requisits de la condicionalitat als quals ha d'estendre's l'assessorament, les referències que l'Ordre de 8 de setembre de 2008 citada faci al Reial decret 2352/2004 haurien d'entendre's efectuades al Reial decret 486/2009, de 23 d'abril, pel qual s'estableixen els requisits legals de gestió i les bones condicions agràries i mediambientals que han de complir els agricultors que rebin pagaments directes en el marc de la Política Agrícola Comuna, els beneficiaris de determinades ajudes de desenvolupament rural, i els agricultors que rebin ajudes en virtut dels programes de suport a la reestructuració i reconversió i a la prima per arrabassament del vinyet.

2. Els requisits generals establerts en el punt 1 anterior s'hauran de mantenir durant els cinc anys següents a la concessió de l'ajuda.

3. A més dels requisits establerts als punts anterior, hauran de complir els requisits prevists a l'article 10 de l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 18 de desembre de 2007, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears, així com els establerts en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

4. D'acord amb que disposa l'article 10.1 e) del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, es considerarà que els beneficiaris es troben al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social quan es verifiqui el que disposa a l'article 38 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desenvolupament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears, així com els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La circumstància d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social haurà de quedar acreditada amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, com també per al pagament.

La comprovació del compliment del requisit esmentat es realitzarà per part del FOGAIBA i/o la Conselleria de Presidència, ja que la presentació de la sol·licitud de subvenció, en suposa l'autorització per a la seva comprovació, excepte manifestació expressa contrària.

5. De conformitat amb el que disposa l'article 27 de la Llei 12/2006, de 20 de setembre, per a la dona, tampoc no podran ser beneficiaris de les subvencions previstes a la present Resolució, les persones físiques o jurídiques sancionades o condemnades per resolució administrativa o sentència judicial fermes per discriminació salarial, assetjament moral o qualsevol tipus de tracte desigual, per raó de sexe, en l'àmbit de les relacions laborals.

Quart

Actuacions subvencionables

1. Seran objecte de subvenció les inversions en béns inventariables i les despeses derivades de la contractació laboral de personal tècnic i administratiu per a la implantació dels serveis de gestió, substitució i assessorament, sempre que compleixin els requisits assenyalats en el punt 2 següent.

2. Únicament seran subvencionables les actuacions que compleixin els requisits següents:

a) Que no s'hagin iniciat amb anterioritat a la data de presentació de la sol·licitud d'ajuda.

b) En el cas d'inversions en béns inventariables, que no superin el valor de mercat del producte.

c) En el cas de contractació laboral de personal tècnic i administratiu, que representin un increment net del nombre de treballadors en comparació amb la mitjana dels dotze mesos anteriors i que estiguin inclosos a qualsevol de les següents categories:

- enginyeria de segon cicle o llicenciatura
- enginyeria tècnica o diplomatura
- formació professional de grau superior
- administratiu

3. Quant a les inversions en béns inventariables, només seran subvencionables les següents despeses:

- a) Compra de mobiliari d'oficina
- b) Compra d'equipaments informàtics
- c) Compra d'equipaments d'ofimàtica
- d) Equipament tècnic per a la realització dels serveis

4. Quant a la contractació laboral del personal tècnic i administratiu per a l'oficina d'assessorament, només seran subvencionables els costos salarials, que s'entendran com l'import dels sous que s'abonin als treballadors i quotes satisfetes a la Tresoreria General de la Seguretat Social.

5. En cap cas podran ser subvencionades les següents despeses:

- a) L'adquisició i construcció de béns immobles
- b) L'adquisició de béns de segona mà
- c) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- d) Despeses de procediments judicials
- e) L'impost sobre el valor afegit (IVA), excepte l'IVA no recuperable quan s'hagi pagat de forma efectiva i definitiva pel beneficiari
- f) Despeses financeres
- g) Despeses de garantia bancària
- h) Aquelles previstes com a no subvencionables en el Reial decret 1852/2009, de 4 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris per subvencionar les despeses en el marc dels Programes de Desenvolupament Rural cofinançats pel Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER); així com en la resta de normativa d'aplicació.

6. Condicionants de la despesa elegible:

Quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 12.000,00 euros en cas de subministrament de béns d'equip, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contractació del compromís pel lliurament del bé, excepte quan per les característiques especials de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o ofereixin.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'haurà d'aportar a la justificació o, en el seu cas, a la sol·licitud de la subvenció, es realitzarà conforme criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

7. En qualsevol cas, s'aplicaran les normes en matèria de despeses susceptibles de subvenció, comprovació de subvencions i comprovació de valors que estableixen els articles 40, 41 i 42 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i l'article 83 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Cinquè

Intensitat i límit de les subvencions

1. Totes les ajudes per a la creació o adequació dels serveis d'assessorament a les explotacions seran decreixents per trams iguals durant un període de cinc anys a partir de la instal·lació, i desapareixeran el sisè any d'acord amb el Reglament (CE) núm. 1698/2005.

2. Per a les inversions en béns inventariables per a la implantació de serveis d'assessorament, l'import de l'ajuda s'estableix en els següents percentatges:

Primer any:	50% de la inversió auxiliabile
Segon any:	40% de la inversió auxiliabile
Tercer any:	30% de la inversió auxiliabile
Quart any:	20% de la inversió auxiliabile
Cinquè any:	10% de la inversió auxiliabile

No obstant això, la quantia de l'ajuda no podrà superar en tot el període un import màxim de 25.000,00 euros per oficina implantada. En el supòsit que, a més, donin serveis de gestió i/o substitució, l'import màxim indicat s'incrementarà en un 25% per a cadascun d'aquests serveis.

3. Les ajudes per a la contractació laboral de personal tècnic i administratiu es concediran els cinc primers anys d'activitat del servei d'assessorament, segons els percentatges següents:

Primer any:	60% del cost salarial
Segon any:	48% del cost salarial
Tercer any:	36% del cost salarial
Quart any:	24% del cost salarial
Cinquè any:	12% del cost salarial

L'import màxim del cost salarial anual, a efectes del càlcul de la subvenció serà de:

- enginyeria de segon cicle o llicenciatura: 36.000,00 euros
- enginyeria tècnica o diplomatura: 30.000,00 euros
- formació professional de grau superior: 24.000,00 euros
- per lloc de caràcter administratiu: 20.000,00 euros

4. En el cas d'haver obtingut una ajuda a la convocatòria, per a l'exercici 2009, de subvencions de mínimis per a la implantació de serveis de gestió, substitució i assessorament, i als efectes de calcular els límits assenyalats en els punts anteriors, es tindran en compte les ajudes obtingudes per cada un dels conceptes indicats.

5. Així mateix i de conformitat amb el que disposa l'article 2, punt 2 del Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat a les ajudes de mínimis, l'ajuda total de mínimis concedida a una empresa determinada, no serà superior a 200.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

6. En cap cas l'import de l'ajuda podrà superar el cost de l'activitat a realitzar.

7. Per a actuacions que suposin inversions que superin un cost total de 50.000,00 euros, el beneficiari haurà de col·locar una placa explicativa, de com a mínim 300 mm d'ample i 200 mm d'alt, la qual s'ubicarà a un lloc visible de l'empresa, a ser possible a l'entrada de les instal·lacions, on hi figuri una descripció del projecte o de l'operació i que ocuparà el 25% de la placa.

A més, hi figurarà en aquesta placa la bandera europea, d'acord amb les normes gràfiques establertes en el punt 4 de l'annex VI del Reglament (CE) núm. 1974/2006, amb el lema 'Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural: Europa inverteix en zones rurals'.

Sisè

Sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds d'ajuda serà des del dia següent de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i acabarà el dia 26 de novembre de 2010.

2. Els interessats que compleixin els requisits prevists en aquesta convocatòria podran presentar les sol·licituds d'ajuda que s'han d'ajustar al contingut mínim que figura en l'annex I, adreçades al president del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, i s'hauran de presentar en el registre del FOGAIBA, en el registre de la Conselleria de Presidència, o a qualsevol dels registres que es preveuen a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En la pàgina web <http://www.caib.es> es trobaran els models que es podran fer servir per a presentar la corresponent sol·licitud.

3. Tan sols s'admetrà una sol·licitud d'ajuda per beneficiari. En cas que es presenti més d'una sol·licitud en el termini establert, únicament es tindrà en compte la que s'hagi presentat en darrer lloc.

4. La sol·licitud d'ajuda haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Fotocòpia compulsada del CIF de l'entitat i dels estatuts socials correctament inscrits en el registre corresponent.
- Fotocòpia compulsada del DNI del representant legal i del document que acrediti la representació amb la qual actua qui signa la sol·licitud.
- Sol·licitud de transferència bancària (imprès TG002) o document acreditatiu de la titularitat del compte bancari.
- En cas d'inversions en béns inventariables, memòria explicativa de les inversions a realitzar, amb especificació del cost d'execució anual previst, juntament amb el pressupost o factures proforma d'aquestes inversions i, en el seu cas, les tres ofertes de proveïdors previstes a l'apartat quart, punt 6 de la present Resolució.
- En cas de contractació laboral de personal tècnic i administratiu, memòria explicativa dels llocs de feina prevists amb especificació del seu cost anual.

5. En cas que l'interessat vulgui denegar l'autorització al FOGAIBA i/o la Conselleria de Presidència per a l'obtenció dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social, així com del de reconeixement i inscripció com a entitat d'assessorament davant la Conselleria de Presidència, haurà d'aportar el document de denegació i també els certificats corresponents.

6. En cas que en la tramitació d'altres expedients en el FOGAIBA o en la Conselleria de Presidència, ja s'hagi presentat algun dels documents esmentats anteriorment, no serà necessari aportar-los de bell nou, sempre i quan es faci constar la data i l'òrgan o dependència on varen ser presentats o, en el seu cas, emesos, i no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponen. Així mateix, no serà necessari aportar-lo de nou si els documents existents han estat incorporats a la base de dades documental del FOGAIBA prevista en el Decret 53/2006, de 16 de juny, amb la comprovació

prèvia de l'autenticitat del document. No obstant això, l'acreditació de facultats ha d'estar vigent en la data en què es presenta la sol·licitud.

En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà requerir al sol·licitant la presentació o, en el seu defecte, l'acreditació per altres mitjans dels requisits als quals es refereix el document, amb anterioritat a la formulació de la proposta de resolució.

7. Si en qualsevol dels documents que sigui necessari presentar durant la tramitació de l'expedient, es presenten esmenes o ratllades, serà considerat com a no presentat, i es procedirà en aquest cas conforme s'indica a l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

8. Si la sol·licitud té algun defecte o no va acompanyada de tota la documentació assenyalada, es requerirà el peticionari per tal que esmeni el defecte o aporti la documentació en el termini de deu dies, amb la indicació que si no ho fa, s'entendrà desistida la seva sol·licitud i, amb la resolució prèvia, s'arxivarà l'expedient sense cap altre tràmit.

9. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació, per part de l'interessat, del que conté aquesta convocatòria, les bases reguladores establertes a l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 18 de desembre de 2007 i la resta de normativa d'aplicació.

Setè

Selecció dels beneficiaris i criteris objectius i de preferència

1. La selecció dels beneficiaris de les ajudes es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

2. En el supòsit que les sol·licituds amb dret d'ajuda per a la creació o adequació de serveis de gestió, substitució i assessorament superin les quanties destinades a la present convocatòria, tindran prioritat les entitats reconegudes que es comprometen a oferir serveis d'assessorament integral que incloguin altres matèries de gestió econòmica i ambiental, així com les dirigides cap als nous reptes, a més de les matèries d'assessorament obligat en virtut del que estableix l'article 24 del Reglament (CE) núm. 1698/2005 i en el Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2007-2013.

A tal efecte, s'entenen per matèries d'assessorament obligat les següents:

- Els requisits legals de gestió, relatius a salut pública, sanitat animal, sanitat vegetal, medi ambient i benestar dels animals, als quals es refereix l'article 5 i l'annex II del Reglament (CE) núm. 73/2009 del Consell, de 19 de gener de 2009, les disposicions dels quals es recullen a l'annex I del Reial decret 486/2009, de 3 d'abril, pel qual s'estableixen els requisits legals de gestió i les bones condicions agràries i mediambientals que han de complir els agricultors que rebin pagaments directes en el marc de la Política Agrícola Comuna, els beneficiaris de determinades ajudes de desenvolupament rural i els agricultors que rebin ajudes en virtut dels programes de suport a la reestructuració i reconversió i a la prima per arrabassament del vinyet.
- Bones condicions agràries i mediambientals, a les quals es refereix l'article 6 i l'annex III del Reglament (CE) núm. 73/2009 del Consell, de 19 de gener de 2009. Els requisits mínims de bones condicions agràries i mediambientals són els regulats pel Reial decret 486/2009, de 3 d'abril, i per la normativa que el desenvolupa.
- Les normes relatives a la seguretat laboral basades en la legislació comunitària.
- En el cas d'agricultors/es joves, les relacionades amb l'inici de la seva activitat.

3. En cas d'empat tindran prioritat aquells sol·licitants que no hagin estat beneficiaris, amb anterioritat, d'aquesta línia d'ajudes. Si l'empat persisteix, la prioritat s'establirà segons l'ordre del registre d'entrada de les sol·licituds.

Vuitè

Comissió avaluadora

- La Comissió avaluadora estarà integrada per:
 - President: director general de Coordinació i Traspassos d'Agricultura i Pesca de la Conselleria de Presidència o persona en qui delegui.
 - Vicepresident: directora gerent del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) o persona en qui delegui.
 - Vocals:
 - Director general d'Agricultura i Desenvolupament Rural de la Conselleria de Presidència o persona en qui delegui, que podrà anar acompanyat d'un tècnic.
 - Cap de l'Àrea de Gestió d'Ajudes del FOGAIBA o persona en qui delegui.

Cap del Servei de Gestió Econòmica del FOGAIBA o persona en qui delegui.

Representant del Consell Insular de Mallorca.
Representant del Consell Insular de Menorca.
Representant del Consell Insular d'Eivissa.
Representant del Consell Insular de Formentera.

- Secretari/ària: actuarà com a secretari un/a dels vocals de la Comissió avaluadora.

- De la mateixa manera, podrà assistir-hi, amb veu però sense vot, el cap del Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural del FOGAIBA.

2. La Comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat a qui correspon examinar les sol·licituds presentades, aplicar els criteris de valoració prevists a l'apartat anterior de la present Resolució i emetre un informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució.

3. Per tal que la Comissió avaluadora s'entengui vàlidament constituïda, es requerirà en primera convocatòria la presència del president i del secretari o, en el seu cas, de qui els substituïixin, i de la meitat, almenys, dels seus membres; i en segona convocatòria, es requerirà la presència del president, del secretari o, en el seu cas, de qui els substituïixin, i dos dels vocals.

Novè

Instrucció del procediment

1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de les ajudes és l'Àrea de Gestió d'Ajudes del FOGAIBA. Aquest òrgan durà a terme d'ofici, les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució.

2. La resolució dels expedients serà dictada pel vicepresident del FOGAIBA, a proposta del cap de l'Àrea de Gestió d'Ajudes del FOGAIBA i previ informe de la Comissió avaluadora. Amb anterioritat a l'emissió de l'informe de la Comissió avaluadora, pel cap del Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural del FOGAIBA, s'emetrà informe en el qual s'acreditarà, en cas de ser favorable, la legalitat de l'ajuda i el seu import. A la resolució de concessió de l'ajuda es farà constar el finançament per part de les diferents administracions, el fons europeu al qual s'imputa la despesa, així com també l'eix prioritari del programa del qual es tracta, i igualment es farà constar el caràcter de mínims de l'ajuda.

3. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució expressa és de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud d'ajuda i s'ha de notificar individualment a les persones interessades. Transcorregut aquest temps sense haver-se notificat la resolució expressa, s'entendrà com a desestimada la sol·licitud.

4. Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller de Presidència en el termini d'un mes a partir del dia següent de la seva notificació, d'acord amb el que estableix l'article 58.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. A la resolució del procediment es podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complir les condicions administratives i tècniques per adquirir la condició de beneficiari, no hagin estat estimades perquè excedeixen la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, amb la indicació, en el seu cas, de la prioritat atorgada a cadascuna d'elles, en funció dels criteris de valoració prevists.

En aquest cas, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció en els sis mesos següents de la notificació de la seva concessió, l'òrgan que concedeix la subvenció esmentada haurà d'acordar, sense necessitat de nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents per ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'hagi alliberat prou crèdit per poder atendre com a mínim una de les sol·licituds denegades. L'òrgan que concedeix la subvenció comunicarà aquesta opció als interessats, amb la finalitat que accedeixin a la proposta de subvenció en el termini de deu dies. Una vegada acceptada la proposta per part del sol·licitant o sol·licitants, es dictarà l'acte de concessió i es procedirà a la seva notificació.

6. Sense perjudici que la notificació es faci de la manera establerta en els punts anteriors i de la publicitat a realitzar en aplicació del que preveu l'article 44 bis del Reglament (CE) núm. 1290/2005 del Consell, de 21 de juny de 2005, i de l'article 4 del Reglament (CE) núm. 259/2008 de la Comissió, de 18 de març de 2008, serà publicat amb caràcter informatiu en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, com també a la web <http://www.caib.es>, el llistat de beneficia-

ris de les subvencions que es concedeixin en el marc del que preveu la present Resolució, amb expressió de la convocatòria, el programa, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la subvenció.

Desè

Obligacions dels beneficiaris

1. Són obligacions dels beneficiaris les següents:

- Realitzar les inversions o activitats auxiliades en el termini establert.
- Justificar les despeses relacionades amb la inversió per a la recepció dels fons comunitaris en la forma i terminis determinats a la present Resolució.
- Mantenir el servei i la inversió a les oficines i mantenir ocupats els llocs de treball objecte de l'ajuda durant almenys cinc anys comptats des de la data de concessió de l'ajuda, així com mantenir els requisits i condicions exigibles al beneficiari, durant aquest període.

- Adoptar les mesures que siguin necessàries per a proporcionar informació al públic i donar publicitat a aquestes mesures.

- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control indicades per part de les Administracions autonòmica, estatal o comunitària, Intervenció General, Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control intern o extern, com també facilitar tota la informació que requereixin aquests organismes en relació a les ajudes concedides i els compromisos assumits.

- En especial, i quant als serveis d'assessorament, hauran de complir totes les obligacions derivades del seu reconeixement com a entitat d'assessorament en els termes prevists en l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 8 de setembre de 2008, per la qual es regula el registre i el procediment de reconeixement de les entitats que donen serveis d'assessorament a les explotacions agràries.

- En el seu cas, i en relació als serveis de gestió:

a) Mantenir el servei de gestió, almenys durant cinc anys des de la data de concessió de l'ajuda. Aquest servei s'encarregarà de la gestió tècnica i econòmica, financera, administrativa i ambiental de l'explotació.

b) Elaborar anualment una memòria de les actuacions realitzades i dels resultats obtinguts en l'àmbit del servei de gestió.

- En el seu cas, i en relació als serveis de substitució:

a) Generar una borsa de treballadors actualitzada i a disposició de qualsevol persona que estigui interessada en contractar aquest servei.

b) Justificar el nivell de capacitat i experiència professional dels treballadors inscrits a la seva base de dades.

c) Efectuar els tràmits de concreció contractual dels serveis de substitució entre el treballador de la borsa i el productor sol·licitant dels serveis.

d) Realitzar el seguiment del servei ofert.

e) Cooperar amb l'Administració, si així s'estableix, en la generació d'una borsa de treball comuna, i mantenir la gestió realitzada per cadascuna de les entitats que hi participen.

f) Mantenir el servei de substitució a les oficines de la seva entitat, almenys durant cinc anys des de la data de concessió de l'ajuda.

g) Elaborar anualment una memòria de les actuacions realitzades i dels resultats obtinguts en l'àmbit del servei de substitució.

2. Aquestes obligacions s'entendran sense perjudici de l'obligació de complir amb la resta que es preveuen a l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i a l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears, així com la resta que derivin de la normativa estatal i comunitària d'aplicació.

3. El règim jurídic aplicable per l'incompliment d'aquestes obligacions serà el derivat de l'aplicació del previst en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i comprèn des del reintegrament de l'ajuda i el pagament de l'interès de demora fins a la imposició de les sancions corresponents.

Onzè

Justificació i pagament de les ajudes

1. La notificació i justificació de la realització de les inversions proposades a la present Resolució s'efectuarà mitjançant la corresponent sol·licitud anual de pagament, la qual ha d'incloure el contingut mínim previst en l'annex II que podrà obtenir-se mitjançant la pàgina web <http://www.caib.es> i que s'ha d'adreçar al president del FOGAIBA.

2. Les sol·licituds de pagament, juntament amb la documentació corresponent que es relaciona en el punt 4 següent, s'han de presentar durant el primer trimestre de cada any següent al període d'execució.

3. L'actuació subvencionada ha d'haver estat realitzada i pagada entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any anterior al qual es realitza la sol·lici-

tud de pagament, excepte el primer pagament en el qual l'actuació subvencionada haurà d'haver estat realitzada i pagada entre el dia següent a la data de la presentació de la sol·licitud d'ajuda i el 31 de desembre de 2010.

4. Les sol·licituds anuals de pagament es presentaran en el registre del FOGAIBA, en el registre de la Conselleria de Presidència o a qualsevol dels registres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4.1 Aquestes sol·licituds de pagament s'acompanyaran del compte justificatiu que haurà de contenir els documents mínims que preveu l'article 24.8 de l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca de 8 de setembre de 2008, esmentada.

A més, per a la justificació de la contractació laboral del personal tècnic i administratiu s'haurà de presentar:

- El contracte laboral subscrit amb cada treballador durant aquell exercici correctament segellat per l'òrgan competent en matèria d'ocupació.
- Nòmines dels treballadors.
- Documents TC1 i TC2 de tot l'any del qual es sol·licita pagament, juntament amb un llistat en què hi figurin de forma detallada, per mes i treballador, els imports corresponents al total meritat a la nòmina.
- Documentació justificativa del pagament dels sous efectuats als treballadors com també les quotes a la Tresoreria General de la Seguretat Social.

4.2 Com a documentació acreditativa dels pagaments s'entendran tots aquells documents vàlids en el tràfic jurídic mercantil que demostrin la realització efectiva del pagament. No seran admissibles, en cap cas, pagaments en efectiu.

5. En el cas que es vulgui denegar expressament l'autorització al FOGAIBA i/o a la Conselleria de Presidència per a l'obtenció dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social, s'haurà d'aportar el document de denegació i els certificats corresponents.

6. L'import de l'ajuda concedida s'abonarà al beneficiari mitjançant transferència bancària quan s'hagi justificat el compliment de la finalitat i de l'aplicació de la subvenció, amb l'autorització prèvia de la directora gerent del FOGAIBA.

7. El fet de no presentar la documentació justificativa o no executar la inversió objecte de l'ajuda en el termini assenyalat i en els termes establerts suposa un incompliment al qual és aplicable el que disposa el punt 3 de l'apartat desè d'aquesta Resolució.

8. En el cas que es produeixin desviacions substancials entre la inversió realitzada i l'aprovada, s'ajustarà l'ajuda total concedida a la de la inversió realitzada, sempre que les inversions realitzades corresponguin a inversions unitàries completes previstes en el projecte i s'acostin de manera significativa al compliment total dels objectius prevists.

9. En qualsevol cas, s'hauran de tenir en compte les reduccions i exclusions previstes en el Reglament (CE) núm. 1975/2006 de la Comissió, de 7 de desembre de 2006, pel qual s'estableixen les disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1698/2005.

10. En el cas de la no presentació de la sol·licitud de pagament d'una anualitat i si durant aquest període es segueixen complint els compromisos, condicionat a la seva verificació, el beneficiari no rebrà l'ajuda aquest any, però es mantindrà el compromís i no se sol·licitarà, per tant, la devolució de les quantitats rebudes els anys anteriors.

Dotzè

Pagaments parcials

1. Es podran presentar sol·licituds de pagaments parcials de totes o part de les actuacions subvencionables realitzades des de l'1 de gener al 30 de juny de cada any, excepte per a la primera anualitat. Aquestes sol·licituds es podran presentar de l'1 de juliol al 30 de setembre de cada any, en la forma prevista en l'apartat anterior. El pagament es realitzarà una vegada s'hagi comprovat la realització i la justificació de les inversions corresponents.

2. Els pagaments parcials i les obligacions de justificació que se'n derivin no eximeixen el beneficiari de l'ajuda de l'obligació de justificar la realització completa del projecte aprovat.

Tretzè

Incompatibilitat de les subvencions

Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria són incompatibles amb les aju-

des que per a les mateixes actuacions concretes pugui rebre el beneficiari de qualsevol administració pública o d'una altra entitat pública o privada.

Catorzè

Règim jurídic aplicable

El règim jurídic aplicable a la present convocatòria serà el que s'estableix a:

- Reglament (CE) núm. 1290/2005 del Consell, de 21 de juny de 2005, sobre finançament de la política agrícola comuna.
- Reglament (CE) núm. 1698/2005 del Consell, de 20 de setembre de 2005, relatiu a l'ajuda al desenvolupament rural a través del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural.
- Reglament (CE) núm. 1974/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1698/2005.
- Reglament (CE) núm. 1975/2006 de la Comissió, de 7 de desembre de 2006, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1698/2005.
- Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat a les ajudes de minimis.
- Marc Nacional de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2007-2013 (Ministeri de Medi Ambient i Medi Rural i Marí).
- Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears per al període 2007-2013, aprovat pel Comitè de Desenvolupament Rural de la Comissió Europea de 23 de maig de 2008 i ratificat per la Decisió de la Comissió C (2008) 3833 de 16 de juliol.
- Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 18 de desembre de 2007, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears, amb la posterior correcció publicada en el BOIB núm. 13, de 26 de gener de 2008, i la seva modificació per l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 5 de juny de 2009, publicada en el BOIB núm. 86, d'11 de juny de 2009.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.
- Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 8 de setembre de 2008, per la qual es regula el procediment de reconeixement de les entitats que donen serveis d'assessorament a les explotacions agràries i el seu registre.
- Reial decret 1852/2009, de 4 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris per subvencionar les despeses en el marc dels Programes de Desenvolupament Rural cofinançats pel Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER).
- Resta de normativa de desenvolupament i aplicació.

Quinzè

Controls

Els perceptors de les ajudes regulades a la present Resolució queden subjectes a les disposicions comunitàries de control establertes en el Reglament (CE) núm. 1975/2006 de la Comissió, de 7 de desembre de 2006, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1698/2005 del Consell, pel que fa a l'aplicació dels procediments de control i la condicionalitat en relació amb les mesures d'ajuda al desenvolupament rural.

Els controls tenen com a finalitat donar compliment a allò que estableix el Títol II del Reglament (CE) núm. 1975/2006 de la Comissió, de 7 de desembre de 2006.

Totes les obligacions d'una entitat d'assessorament o beneficiari estaran sotmeses a control. El percentatge de la mostra serà en funció del nombre de sol·licituds aprovades.

Les activitats de control de les ajudes comprendran tant controls administratius com controls in situ.

En funció del resultat dels controls administratius i dels controls in situ s'establiran, per a cadascun dels pagaments que s'hagin de realitzar, les seves condicions.

Setzè

Coordinació

Periòdicament el FOGAIBA es reunirà amb els representants de les entitats que ofereixen serveis de gestió, substitució i assessorament amb la finalitat d'analitzar i avaluar el funcionament del sistema.

Dessetè

Publicació

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 16 de novembre de 2010

El president del FOGAIBA
Albert Moragues Gomila

ANNEX I

Sol·licitud d'ajuda: Implantació de serveis de gestió, substitució i assessorament

Dades identificadores del sol·licitant

Raó social

NIF

Domicili

Província

Municipi

Localitat

Codi postal

Telèfon

Telèfon mòbil

Fax

Correu electrònic

Llinatges i nom del representant autoritzat

DNI/NIF

Data de constitució

Nombre treballadors

Declaració responsable a la qual es faci constar:

1. Que es coneixen les condicions establertes per la normativa vigent per a la concessió d'ajudes que es demanen.

2. Que s'autoritza, en compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, que les dades de caràcter personal que voluntàriament es faciliten, s'incorporin a un fitxer automatitzat, propietat i responsabilitat del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, amb la finalitat de gestionar les ajudes i utilitzar-les d'acord amb l'establert a la Llei esmentada i a la normativa europea d'aplicació; així com també a l'article 4 del Reglament (CE) núm. 1290/2005 del Consell, de 21 de juny de 2005, i de l'article 4 del Reglament (CE) núm. 259/2008 de la Comissió, de 18 de març de 2008, que siguin publicades i tractades per organismes d'auditoria i investigació de les comunitats i de l'Administració estatal i autonòmica, amb l'objectiu de protegir els interessos financers de les comunitats.

3. Que, si n'és el cas, i de conformitat amb el que estableix l'article 4.2 de l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 7 d'octubre de 2008, per la qual es regula la base de dades documental creada pel Decret 53/2006, de 16 de juny, del Registre general d'explotacions agràries de les Illes Balears, s'autoritza el Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears per obtenir els documents necessaris existents a la base documental.

4. Que s'autoritza el Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, en el seu procés de gestió de les línies d'ajudes, a cedir les dades a la Conselleria de Presidència de les Illes Balears.

5. Que es té coneixement del dret a accedir, rectificar, oposar i cancel·lar aquestes dades gratuïtament, mitjançant un escrit al responsable del fitxer, a: Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears. C/ Foners 10. 07006 Palma de Mallorca. Illes Balears.

6. Que no s'incorr en cap causa d'incompatibilitat, segons la legislació vigent, per rebre la subvenció, ni en cap de les prohibicions establertes a l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre i a l'article 27 de la Llei 12/2006, de 20 de setembre, per a la dona.

7. Que s'autoritza el Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears i/o la Conselleria de Presidència, per a comprovar d'ofici el compliment d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social.

8. Que s'autoritza el Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears per comprovar d'ofici el reconeixement de l'entitat per part de la Conselleria de Presidència.

9. Que totes les dades que contenen els impresos corresponents a la present sol·licitud són veritables.

10. Que, a més del servei d'assessorament a les explotacions agràries, es du a terme els serveis següents:

Serveis de gestió () Serveis de substitució ()

11. Que es disposa de l'autorització de l'òrgan competent de l'entitat a la qual es representa o que es té poder suficient per a sol·licitar l'ajuda.

12. Que, si n'és el cas, es tenen sol·licitades i/o concedides les següents ajudes i/o subvencions, relacionades amb aquesta sol·licitud, amb indicació de

l'entitat a qui s'ha sol·licitat i la quantia.

13. Que, si n'és el cas, s'ha rebut durant els tres darrers anys, ajudes de minimis, d'acord amb el Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, amb indicació de l'any i la quantia corresponent.

Compromís de:

-Aportar els justificants necessaris per la comprovació de les dades incloses a la sol·licitud.

-Complir el requisits de compromís establerts a la normativa vigent, i facilitar i acceptar, si escau, la realització de controls administratius i inspeccions sobre el terreny que l'autoritat competent consideri necessaris per verificar que es compleixen les condicions reglamentàries per a la concessió de l'ajuda.

-Retornar les quantitats indègudament rebudes per aquestes ajudes, si així ho sol·licita l'autoritat competent, incrementades en el seu cas per l'interès legal aplicable.

-Realitzar, pagar i justificar les inversions en el termini establert a la convocatòria.

-Mantenir les inversions objectes de subvenció, durant almenys cinc anys comptats des de la data de concessió de l'ajuda, així com mantenir els requisits i condicions exigibles al beneficiari durant aquest període.

Relació de documentació que s'adjunta

Indicació de que la documentació està vigent i l'expedient on consta

Sol·licitud expressa de concessió de la subvencions de minimis per a la implantació de serveis de gestió, substitució i assessorament, convocada pel president del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA), amb indicació de les actuacions i quanties sol·licitades així com el total d'aquestes.

Nom, DNI, data i signatura

ANNEX II

Sol·licitud de pagament: Implantació de serveis de gestió, substitució i assessorament

Dades identificadores del sol·licitant

Raó social

NIF

Domicili

Província

Municipi

Localitat

Codi postal

Correu electrònic

Telèfon

Telèfon mòbil

Fax

Llinatges i nom del representant autoritzat

DNI/NIF

Sol·licitud expressa de pagament de l'ajuda corresponent

Relació de la documentació que s'adjunta

Declaració responsable on es faci consta que:

1. El compte justificatiu abasta la realització completa de l'activitat subvencionada i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.

2. Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són veritables i correctes.

3. Els justificants originals de les despeses i ingressos, cobraments i

pagaments que s'hi detallen estan custodiats sota responsabilitat seva.

4. Els justificants esmentats estan a disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.

5. Que, si n'és el cas, s'ha rebut durant els tres anys darrers, ajudes de mínimis, d'acord amb el Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006: (mínimis no agraris), amb indicació de l'any i la quantia corresponent.

Compromís a prestar tota la col·laboració en les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessaris per tal de comprovar la veracitat o correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

Memòria descriptiva de les actuacions realitzades i dels resultats obtinguts

Relació de justificants imputats en la qual es faran constar les següents dades:

Núm. Expedient

Beneficiari

NIF

Import inversió aprovada (A)

Data concessió

Import ajuda concedida (C)

Data límit justificació (C1)

Exercici pressupostari

Identificació justificants

Costs justificats

Cost elegible

Núm.

Núm. Fra.

Data

Proveïdor

Concepte

Import

Data pagament

Import

Import elegible

% ajuda

Ajuda

Observacions

Total

Total (D) (I) (B) (F)

Import d'altres ajudes rebudes i/o forma de finançament de l'activitat subvencionada [Article 72.2 Reglament de la Llei general de subvencions (Reial decret 887/2006, de 21 de juliol)]

Entitat / Procedència dels fons

Quantia (€)

Inversió aprovada (A) _____€

Import ajuda concedida (C) _____€

Inversió justificada (D) _____€

Import elegible (I) _____€

Import d'ajuda final auxiliable (F) = (I) x (B) _____€

Import no justificat _____€

(A) S'hi ha de consignar l'import del projecte presentat que ha estat acceptat per l'Administració. Aquest import ha de coincidir amb el reflectit en la resolució de concessió de l'ajuda.

(B) S'hi ha de consignar el percentatge d'ajuda, d'acord amb l'establert en la resolució de concessió de l'ajuda.

(C) L'import de l'ajuda concedida és el resultat d'aplicar el percentatge d'ajuda (B) a l'import del projecte aprovat (A). Aquest import ha de coincidir amb el reflectit en la resolució de concessió de l'ajuda.

(C1) Data límit que d'acord amb la convocatòria té el beneficiari per presentar la justificació.

(D) És el resultat d'aplicar a l'import dels justificants el % d'imputació.

(I) L'import elegible serà determinat pel Servei tècnic gestor de l'ajuda, després de l'anàlisi dels justificants de despesa i de pagament presentats pel beneficiari en el compte justificatiu. Només es considerarà despesa subvencionada la pagada abans de què finalitzàs el termini de justificació establert al punt (C1).

(F) L'import de l'ajuda justificat és el resultat d'aplicar el percentatge d'ajuda (B) a l'import elegible (I). Aquest és l'import màxim d'ajuda a pagar i, per tant, de l'obligació reconeguda.

Declaració del beneficiari on es faci constar que el compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajuda ja indicada, els justificants dels quals s'adjunten annexos a la relació.

Data i signatura

— o —

Num. 25715

Resolució del conseller de Presidència de 12 de novembre de 2010 per la qual es modifica la Resolució de 20 d'octubre de 2010 del conseller de Presidència per la qual s'estableix la convocatòria de la concessió de la distinció Cornelius Atticus 2010 a una vida dedicada a l'esport de les Illes Balears

Mitjançant el Decret 22/1996, de 15 de febrer, es va crear la distinció Cornelius Atticus, que estableix en l'article 1 que l'objectiu d'aquesta distinció és el reconeixement a les persones que han dedicat la seva vida a la pràctica o promoció de l'esport de les Illes Balears. Altrament, la disposició final primera del Decret faculta igualment el conseller competent en matèria esportiva per desenvolupar-lo i executar-lo.

En compliment d'aquesta disposició, mitjançant la Resolució de 20 d'octubre de 2010, el conseller de Presidència va aprovar la convocatòria de la concessió de la distinció Cornelius Atticus 2010 a una vida dedicada a l'esport de les Illes Balears, que es regeix pel Reglament que s'incorpora com a annex 1.

D'altra banda, el punt vuitè del Reglament disposa que només es pot atorgar una distinció anualment.

No obstant això, atesos els recents resultats excepcionals en matèria esportiva, a escala mundial, que han obtingut els esportistes de les Illes Balears, s'ha estimat convenient introduir una modificació en la regulació d'aquesta distinció en la convocatòria anual que permeti la concessió amb caràcter extraordinari de més d'un guardó anual, quan hi concorrin causes excepcionals, a les persones que, en virtut de la seva trajectòria professional i de la transcendència dels especials mèrits esportius, puguin ser mereixedores d'aquesta distinció.

Altrament, el punt 1 b) del Reglament estableix, com un dels requisits per obtenir la distinció, que les persones físiques premiades hagin dedicat un temps superior als 25 anys al desenvolupament esportiu de les Illes Balears, llevat de les excepcions que hi pugui haver per causes extraordinàries.

L'article 2.1 b) del Decret 10/2010, de 9 de març, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, atribueix a aquesta Conselleria de Presidència, a través de la Delegació de la Presidència per a l'Esport, funcions de promoció de l'activitat esportiva, entre d'altres.

Per tot això, fent ús de les atribucions que m'atorguen el Decret 22/1996, de 15 de febrer, i l'article 11 j) de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears,

RESOLC

Primer. Modificar el punt vuitè de l'annex 1 de la Resolució del conseller de Presidència de 20 d'octubre de 2010 per la qual s'estableix la convocatòria de la concessió de la distinció Cornelius Atticus 2010 a una vida dedicada a l'es-