

mini d'un mes, d'acord amb l'article 114.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Palma, 14 de gener de 2011

La presidenta de la Comissió de valoració

Rosa M. Alís Rodríguez

— o —

CONSELLERIA D'AFERS SOCIALS, PROMOCIÓ I IMMIGRACIÓ

Num. 1129

Resolució de la presidenta de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears de 19 de gener de 2011 per la qual s'estableix la convocatòria de subvencions per executar projectes de cooperants per a l'any 2011

D'acord amb el Decret 11/2007, d'11 de juliol, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 104, de 12 de juliol de 2007), la Direcció General de Cooperació exerceix, entre d'altres, les funcions relatives a la cooperació social i econòmica de caràcter exterior, i les relatives a la solidaritat i al desenvolupament humà dels pobles i els països menys desenvolupats.

L'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears (ACIB), d'acord amb el Decret 80/2008, de 25 juliol (BOIB núm. 108, de 2 d'agost de 2008), té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuar, i sotmet la seva actuació a l'ordenament jurídic privat, sense perjudici de la seva submissió al dret administratiu en els supòsits en què la legislació vigent ho disposi. Entre els seus objectius hi ha executar la política de la conselleria competent en matèria de cooperació per al desenvolupament i complementar l'actuació de la direcció general que en sigui competent, amb mesures de foment i ajuda de les accions per al desenvolupament dels països empobrits que duguin a terme els agents de la cooperació definits en l'article 29 de la Llei 9/2005, de 21 de juny, de cooperació per al desenvolupament.

La Llei 9/2005 regula el règim jurídic de la política de cooperació per al desenvolupament i estableix el conjunt d'actuacions, iniciatives, capacitats i recursos que l'Administració de la Comunitat Autònoma posa al servei dels pobles més desfavorits, amb la finalitat de contribuir a l'eradicació de la pobresa i al progrés humà, econòmic, social, i a la defensa dels drets fonamentals de les persones. L'article 17 estableix que l'activitat de cooperació per al desenvolupament que executa l'Administració de la Comunitat Autònoma pot articular-se mitjançant qualsevol forma reglada de col·laboració amb altres institucions o entitats, públiques o privades, nacionals o internacionals. Així mateix, l'activitat de cooperació per al desenvolupament que duu a terme l'Administració autònoma inclou, a més de la que executa directament, la que finança, mitjançant l'atorgament de subvencions i la formalització d'altres instruments de col·laboració, a través d'organitzacions no governamentals, els fons insulars de cooperació o qualsevol altre agent de cooperació que preveu aquesta Llei, per executar programes i projectes de cooperació per al desenvolupament, sempre que tinguin caràcter no lucratiu.

L'article 5 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, disposa que les normes especials reguladores de les ajudes a l'exterior s'han d'aprovar per decret del Consell de Govern.

En data 23 de novembre de 2010, es publicà el Decret 115/2010, de 12 de novembre, del règim especial de les ajudes a l'exterior en matèria de cooperació per al desenvolupament i solidaritat internacional (BOIB núm. 170).

Per tot això, dict la següent

Resolució

1. Establir la convocatòria de subvencions per executar projectes de cooperants per a l'any 2011, d'acord amb les bases que figuren en l'annex 1 d'aquesta Resolució, així com la resta d'annexos que l'acompanyen.

2. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució -que exhaureix la via administrativa- pot inter-

posar-se un recurs potestatiu de reposició davant de la presidenta de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També pot interposar-se directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà que s'hagi publicat aquesta Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 19 de gener de 2011

La presidenta

Fina Santiago Rodríguez

Annex 1

Bases de la convocatòria

1. Objecte i finalitat

1.1. L'objecte d'aquesta convocatòria és establir les subvencions per executar projectes de cooperants per a l'any 2011.

1.2. Aquestes subvencions tenen la seva raó de ser en la necessitat de contribuir a eradicar la pobresa en els països empobrits del món i, en conseqüència, a millorar-ne les condicions de vida de la població. El factor humà té una importància fonamental en el desenvolupament, atès que la capacitat i la formació permeten garantir una base social preparada per lluitar contra la pobresa. Així mateix, se cerca facilitar l'intercanvi d'experiències i la transferència de coneixements i de metodologies de treball entre professionals de les Illes Balears i professionals de països empobrits. Tot això i el coneixement mutu generaran no tan sols beneficis immediats mitjançant els projectes subvencionats, sinó que també tindran un impacte a llarg termini amb l'enriquiment cultural i el coneixement dels sistemes educatius, les relacions laborals, les formes i les dinàmiques de participació, i les metodologies de treball dels uns i dels altres.

1.3. Poden ser objecte de subvenció:

- Modalitat A. Estadies formatives a les Illes Balears de professionals de països empobrits (annex 2).

- Modalitat B. Col·laboracions tècniques de professionals de les Illes Balears a països empobrits (annex 3).

- Modalitat C. Joves voluntaris i voluntàries cooperants a països empobrits (annex 4).

2. Import màxim de la convocatòria

S'assigna a aquesta convocatòria un import màxim de 200.000 € (dos-cents mil euros), corresponent al capítol de transferències corrents del pressupost de l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears per a l'any 2011.

3. Presentació de sol·licituds

3.1. Les sol·licituds poden presentar-se des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears fins al 28 de febrer de 2011.

3.2. Les sol·licituds i els formularis de projectes, d'acord amb els models facilitats per l'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears (ACIB) i disponibles als webs (<http://acib.caib.es>) i (<http://dgcooper.caib.es>), s'han de presentar, adreçats a l'òrgan competent per resoldre, en el Registre de l'ACIB o a qualsevol dels llocs que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En el cas que les sol·licituds es presentin a les oficines de Correus, s'han de presentar amb el sobre obert, perquè es pugui posar el segell corresponent a l'interior amb la data de presentació, de la manera que s'indiqui a les oficines de Correus.

3.3. La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'acceptació de les prescripcions contingudes en aquesta convocatòria i en el Decret 115/2010, de 12 de novembre, de règim especial de les ajudes a l'exterior en matèria de cooperació per al desenvolupament i solidaritat internacional, i de la resta de

normativa d'aplicació en matèria de subvencions.

3.4. Amb la sol·licitud s'ha de presentar el formulari, que és un requisit indispensable per a l'admissió de la sol·licitud, amb tots els apartats emplenats. La manca de presentació del formulari o d'algun dels seus apartats no és esmenable.

3.5. La presentació del formulari en un model distint del que s'estableix per a aquesta convocatòria condueix a l'exclusió i la no-avaluació del projecte.

4. Entitats beneficiàries i requisits

4.1. De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 b) del Decret 115/2010, poden ser beneficiàries de les subvencions que estableix aquesta convocatòria les entitats jurídiques privades sense ànim de lucre radicades a les Illes Balears que duguin a terme activitats en matèria de cooperació per al desenvolupament i solidaritat. S'entén per radicades a les Illes Balears que estiguin inscrites en el Registre d'Associacions o en el Registre de Fundacions de les Illes Balears o, en el cas que estiguin inscrites en un registre d'àmbit estatal, que disposin d'una seu o delegació permanent i activa a les Illes Balears. S'entén per disposar de delegació permanent i activa tenir seu social o delegació amb establiment permanent a les Illes Balears, i disposar d'un equip de gestió o un òrgan de feina amb capacitat de decisió a les Illes Balears que pugui assumir la responsabilitat directa dels projectes o les actuacions pels quals se sol·licita la subvenció, així com estar en condicions de facilitar en qualsevol moment a l'ACIB qualsevol aclariment, informació i documentació sobre la comptabilitat i la gestió del projecte durant les fases de seguiment, execució i justificació.

4.2. Els requisits que han de complir les entitats sol·licitants són els següents:

- Estar vàlidament constituïdes de conformitat amb la normativa vigent i inscrites en el registre corresponent. Cal que la constitució legal de l'entitat i la seva presència efectiva a les Illes Balears s'hagin produït com a mínim dos anys abans de la publicació d'aquesta convocatòria.
- Disposar de l'organització, l'estructura tècnica i la capacitat suficients i necessàries per garantir el compliment de l'activitat objecte de subvenció.
- Tenir entre els seus objectius la realització d'activitats i projectes relacionats amb la cooperació per al desenvolupament i el foment de la solidaritat entre els pobles.
- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No estar sotmeses a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o a cap procediment sancionador.
- Executar l'actuació en col·laboració amb un soci local al país empobrit.
- No concórrer en cap de les prohibicions que estableixen l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions i l'article 27 de la Llei 12/2006, de 20 de setembre, per a la dona.

5. Documentació que s'ha de presentar

5.1. Totes les entitats sol·licitants han de presentar la documentació següent:

- Sol·licitud signada per la persona que tingui la representació legal.
- Formulari de projectes de cooperants de la modalitat que correspongui, degudament emplenat, segons el model normalitzat disponible als webs (<http://acib.caib.es>) i (<http://dgcooper.caib.es>). És un requisit indispensable per a l'admissió de la sol·licitud presentar en termini el formulari del projecte. La manca de presentació del formulari o d'algun dels seus apartats no és esmenable.

5.2. Les entitats sol·licitants que, per a altres convocatòries, han presentat a l'ACIB la documentació que s'estableix seguidament, queden exemptes de l'obligació de presentar-la, sempre que aportin una declaració responsable per donar fe que aquesta documentació no s'ha modificat i continua plenament vigent, i identifiquin l'expedient en el qual consta. En cas contrari, juntament amb la sol·licitud i el formulari, s'ha de presentar la documentació següent:

- Original o còpia compulsada dels estatuts actualitzats de l'entitat. En el cas d'associacions, han d'estar adaptats a la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i en el cas de fundacions, a la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions.
- Original o còpia compulsada de la inscripció en el Registre d'Associacions o en el Registre de Fundacions de les Illes Balears.
- En el cas d'entitats d'àmbit estatal, original o còpia compulsada d'un certificat acreditatiu de la inscripció en un registre d'àmbit estatal i del fet que

disposen d'una delegació o seu a les Illes Balears.

d) En el cas d'entitats d'àmbit estatal, declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat amb les dades i els compromisos adquirits per la persona responsable de la delegació de les Illes Balears.

e) Original o còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació legal de l'entitat i de la delegació a les Illes Balears, si escau.

f) Còpia del document d'identitat (DNI, NIF O NIE) del representant legal de l'entitat.

g) Còpia compulsada del codi d'identificació fiscal de l'entitat (CIF).

h) Original o còpia compulsada del certificat bancari, amb les dades de l'entitat indicada en la sol·licitud en què es vol que es faci l'ingrés de la subvenció que es concedeixi.

i) En el cas de fundacions, original o còpia compulsada del document acreditatiu d'estar al corrent del compliment de les obligacions comptables amb el protectorat en el moment de presentar la sol·licitud.

j) En el cas de no autoritzar l'ACIB en la sol·licitud per comprovar que l'entitat està al corrent del pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, cal presentar els certificats administratius corresponents.

5.3. En relació amb cada una de les persones cooperants, les entitats han de presentar la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI o document d'identificació.
- Certificat de residència en cas que es tracti de les modalitats B o C si el document d'identificació s'expedí fora de les Illes Balears.
- Original del currículum signat per la persona cooperant proposada.
- Per a les modalitats B i C, respecte a la col·laboració tècnica, compromís de subscripció d'una pòlissa que, en tot cas, cobreixi les contingències que preveu l'article 10.1 e) del Reial decret 519/2006, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'Estatut dels cooperants.
- En el cas de cooperants que assisteixin a formació, per a la modalitat A, document emès per l'entitat sol·licitant que certifiqui que la persona cooperant es pugui entendre i expressar en la llengua en la qual es desenvolupi la formació o l'intercanvi d'experiències. Així mateix, en el cas de cooperants de les modalitats B i C, l'entitat ha d'acreditar que les persones cooperants es puguin comunicar en la llengua que parlin les persones destinatàries de la formació o les persones beneficiàries, així com amb el soci local (en general, amb les persones amb qui hagin d'interactuar per poder dur a terme el pla de treball previst en el projecte aprovat).
- Declaració responsable, segons el model facilitat per l'ACIB.

5.4. S'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti una declaració del soci local en què faci constar, segons pertorqui, o bé que està interessat a enviar un dels seus membres perquè faci una estada formativa a les Illes Balears (modalitat A), o bé que està interessat a comptar amb la presència de la persona cooperant per dur a terme activitats dels projectes que gestiona (modalitats B i C).

5.5. Tota la documentació del soci local s'ha de presentar en qualsevol de les dues llengües oficials de les Illes Balears, en francès, anglès o portuguès.

5.6. L'entitat sol·licitant pot presentar voluntàriament qualsevol altra documentació escrita o gràfica que avaluï la bona marxa o execució del projecte. Aquesta documentació complementària s'ha de presentar com a annex i únicament en suport informàtic. Amb la documentació és necessari incloure una llista dels annexos presentats. En cap cas, l'aportació d'aquest material no substitueix la informació inclosa en el formulari.

5.7. Amb relació a la documentació que determinen els apartats anteriors, s'ha de notificar a l'ACIB qualsevol modificació que es produeixi durant el període subvencionat fins que es notifiqui el tancament de l'expedient.

6. Nombre de projectes i durada

6.1. Les entitats sol·licitants poden presentar un màxim de dos projectes per a aquesta convocatòria.

6.2. La durada màxima dels projectes que es presentin és de sis mesos, comptadors des de la data d'inici. En qualsevol cas, els projectes s'han d'iniciar durant l'any 2011.

6.3. Es considera que els projectes subvencionats han acabat una vegada transcorregut el termini d'execució previst, comptador des de la data d'inici del projecte.

6.4. El termini d'execució de l'activitat es pot ampliar sense necessitat d'autorització prèvia, amb la limitació de la meitat del termini d'execució ini-

cial. L'ampliació s'ha de notificar a l'ACIB abans que expiri el termini inicial d'execució, el qual s'entén ampliat automàticament amb la notificació.

7. Import de la subvenció

7.1. L'import màxim que es pot sol·licitar a l'ACIB per a cada projecte és el següent:

Modalitat A. Estadets formatives a les Illes Balears de professionals de països en situació de pobresa: fins a 4.600 €(quatre mil sis-cents euros) per persona, amb un màxim de tres persones.

Modalitat B. Col·laboracions tècniques de professionals de les Illes Balears en projectes de cooperació a països empobrits. Aquestes col·laboracions poden ser de tres tipus:

Submodalitat B1. Dissenyar i impartir cursos i seminaris formatius a països en situació de pobresa, adreçats a professionals o alumnes d'aquests països.

a) Fins a 2.000 €(dos mil euros) per persona de les Illes Balears que viatgi al país empobrit, amb un màxim de vuit persones, i 750 €(set-cents cinquanta euros) per persona en el cas que hi participin persones del mateix país empobrit o d'altres països de la regió com a docents, amb un màxim de dues persones. En qualsevol cas, el nombre total de cooperants participants en el projecte ha de ser de vuit persones com a màxim.

b) Fins a 3.000 €(tres mil euros) per projecte, per adquirir material específic.

c) Fins a 2.000 €(dos mil euros) per projecte, en concepte de transport, manutenció dels alumnes i despeses de guarderia, en el cas de cursos de formació. Els cursos de formació han de tenir necessàriament una durada mínima de quinze hores i un mínim de deu alumnes.

Submodalitat B2. Fer prospeccions i estudis que serveixin de base per al disseny de projectes de cooperació per al desenvolupament a països empobrits.

a) Fins a 2.000 €(dos mil euros) per persona de les Illes Balears que viatgi al país empobrit, amb un màxim de dues persones, i 750 €(set-cents cinquanta euros) per a la contractació d'una col·laboració tècnica de personal del país de destinació (que no ha de ser necessàriament del soci local), quan es consideri imprescindible aquesta col·laboració puntual per fer la prospecció o l'estudi. En qualsevol cas, el nombre total de cooperants participants en el projecte ha de ser de tres persones com a màxim, inclosa la persona que faci la col·laboració tècnica del país de destinació.

b) Fins a 1.500 €(mil cinc-cents euros) per projecte, per adquirir material específic.

c) Fins a 1.500 €(mil cinc-cents euros) per projecte, en concepte de transport i manutenció de les persones beneficiàries participants i, si escau, despeses de guarderia.

Submodalitat B3. Incorporar-se a activitats de projectes de cooperació, d'acció humanitària o projectes socials gestionats pel soci local.

a) Fins a 2.000 €(dos mil euros) per persona de les Illes Balears que viatgi al país empobrit, amb un màxim de vuit persones.

b) Fins a 3.000 €(tres mil euros) per projecte, per adquirir material específic.

Modalitat C. Joves voluntaris i voluntàries cooperants a països empobrits.

a) Fins a 2.000 €(dos mil euros) per a la persona tutora o coordinadora que viatgi amb els joves cooperants des de les Illes Balears.

b) Fins a 1.800 €(mil vuit-cents euros) per persona jove voluntària, amb un màxim de quatre persones joves cooperants. L'estada mínima és de quinze dies.

c) Fins a 500 €(cinc-cents euros) per a la coordinació al terreny que realitza el soci local.

8. Tipus de despeses subvencionables

Són despeses subvencionables per a cada una de les modalitats les que es descriuen en els annexos 2, 3 i 4.

9. Òrgans competents per iniciar, instruir i resoldre el procediment

9.1. La iniciació del procediment de concessió de subvencions es produeix d'ofici mitjançant la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

9.2. La competència per a la instrucció del procediment correspon al gerent de l'ACIB, que verificarà el compliment dels requisits necessaris.

9.3. La competència per resoldre correspon a la presidenta de l'ACIB.

9.4. La resolució de la concessió o la denegació dels ajuts s'ha de notifi-

car individualment a les persones interessades, d'acord amb l'article 20.4 del Decret 115/2010, de 12 de novembre, pel qual s'estableix el règim especial de les ajudes a l'exterior en matèria de cooperació per al desenvolupament i solidaritat internacional.

9.5. Contra aquesta resolució de concessió o denegació -que exhaureix la via administrativa- es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la presidenta de l'ACIB en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació d'aquesta resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament el recurs de reposició interposat o se n'hagi produït la desestimació presumpta.

10. Comissió Avaluadora

10.1. Correspon a la Comissió Avaluadora examinar les sol·licituds presentades i estendre una acta de la sessió, que han de signar el president o la presidenta i el secretari o la secretària, i que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.

10.2. Pel que fa al règim de constitució i funcionament, la Comissió Avaluadora s'ha de regir pel que disposen els preceptes que conté el capítol II, títol II, en els articles 22 i següents, de la Llei 30/1992.

10.3. La Comissió Avaluadora està composta pels membres següents:

a) President: el vicepresident de l'ACIB o la persona que delegui.

b) Vocals:

- La cap de servei de la Direcció General de Cooperació o la persona que delegui.

- Tres tècnics de l'equip de sensibilització i educació per al desenvolupament.

- La cap de la Unitat Tècnica Economicofinancera de l'ACIB o la persona que delegui.

c) Secretari o secretària: una persona de la Unitat Tècnica Juridicoadministrativa de l'ACIB, designada pel gerent de l'ACIB, amb veu però sense vot.

10.4. Quan el president de la Comissió Avaluadora ho consideri necessari, poden incorporar-se a la Comissió, amb veu però sense vot, fins a tres persones assessores amb coneixements o experiència en matèria de cooperació internacional o expertes en la matèria objecte del projecte.

11. Forma d'adjudicació i determinació de l'import de les subvencions

11.1. La concessió de la subvenció s'ha de dur a terme pel procediment de concurs. A aquest efecte, s'entén per concurs el procediment per mitjà del qual la concessió dels ajuts o les subvencions es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelación amb l'aplicació dels criteris de valoració fixats en els annexos 2, 3, i 4, fins a obtenir un nombre de punts comprès entre 0 i 100. Els projectes que obtinguin una puntuació igual o superior a 65 punts poden ser finançats íntegrament, sense perjudici que s'hi apliqui algun factor de correcció, sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària. D'aquesta manera s'han de repartir els ajuts fins a exhaurir la disponibilitat pressupostària.

11.2. Quan la disponibilitat pressupostària no sigui suficient per subvencionar tots els projectes que hagin obtingut 65 punts o més, per determinar quins són els projectes que es proposen per obtenir l'ajut, es finançaran per ordre decreixent de punts. Si hi ha diferents projectes que hagin obtingut la mateixa puntuació, per determinar quins són els que es proposen per obtenir l'ajut, s'han de comparar successivament cada un dels apartats següents, en aquest ordre:

a) La formulació tècnica del projecte.

b) La coherència entre el perfil requerit i el currículum proposat i la seva adequació a l'actuació prevista.

c) Les prioritats geogràfiques i socials de la cooperació balear, detallades en l'annex 5.

d) L'apartat de l'entitat sol·licitant.

e) L'apartat del soci local.

11.3. En el cas que alguna entitat beneficiària renunciï a l'ajut, l'òrgan que el concedeix atorgarà l'ajut a l'entitat sol·licitant o les entitats sol·licitants següents per ordre de puntuació, sense necessitat de fer una nova convocatòria, sempre que, amb la renúncia per part d'alguna de les entitats beneficiàries, s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre com a mínim una de les sol·licituds no subvencionades per manca de crèdit pressupostari. L'òrgan que concedeix l'ajut notificarà la proposta a les entitats interessades. Una vegada que l'entitat sol·licitant o les entitats sol·licitants hagin acceptat la proposta, es dictarà l'acte de concessió i es notificarà.

12. Reformulació del projecte

12.1. Quant a la reformulació, cal atènyer-se al que disposa l'article 19 del Decret 115/2010, de 12 de novembre, de règim especial de les ajudes a l'exterior en matèria de cooperació per al desenvolupament i solidaritat internacional.

12.2. La reformulació s'ha de presentar, en format paper i en suport informàtic, segons el formulari que proporciona l'ACIB, disponible als webs (<http://acib.caib.es>) i (<http://dgcooper.caib.es>).

12.3. Segons l'article 9.4 del Decret 115/2010, l'òrgan instructor pot aplicar factors de correcció consistents a reduir o excloure determinades despeses directes o indirectes relatives al cost total del projecte, amb una motivació prèvia que ha de constar en l'acta de la Comissió Avaluadora, en la proposta i en la resolució.

12.4. Una vegada acabada la fase de determinació dels imports de les subvencions, en cas de reformulació, el projecte aprovat per l'ACIB pot modificar-se per ajustar-se al finançament obtingut.

12.5. En el cas que s'apliquin factors de correcció o es produeixin modificacions, el projecte aprovat és el que determina la resolució de concessió.

13. Acceptació o renúncia de la subvenció

13.1. L'òrgan instructor notificarà individualment la proposta de resolució de concessió a cada entitat que hagi obtingut la puntuació exigida i li donarà un termini de vuit dies comptadors des de la notificació per acceptar la subvenció o renunciar-hi.

13.2. En el cas d'acceptació, dins aquest termini, la persona que representa legalment l'entitat ha de comunicar per escrit a l'ACIB la data definitiva d'inici del projecte, amb indicació del dia, el mes i l'any. Així mateix, la renúncia a la subvenció s'ha de fer de forma expressa per qualsevol mitjà que en permeti la constància.

13.3. En qualsevol cas, l'acceptació s'entendrà produïda automàticament si en el termini indicat des de la notificació de la proposta de resolució no es fa constar el contrari. S'entendrà que la data d'inici és la que figura en el projecte. En cas que l'entitat hagi indicat únicament el mes i l'any d'inici del projecte, es considera que la data d'inici és el primer dia del mes indicat.

14. Condicions generals de pagament

De conformitat amb el que disposen el Decret 115/2010, de 12 de novembre, de règim especial de les ajudes a l'exterior en matèria de cooperació per al desenvolupament i solidaritat internacional, i l'article 43 de la Llei 9/2005, de 21 de juny, de cooperació per al desenvolupament, el pagament de les subvencions s'ha de fer en una sola vegada i per anticipat. No és necessari que l'entitat beneficiària presenti garanties.

15. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries, a més de les que estableix l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions i les que s'enumeren en l'article 21 del Decret 115/2010, les següents:

a) Comunicar a l'òrgan competent que accepta la proposta de resolució en els termes de la resolució de convocatòria o que hi renuncia. En qualsevol cas, l'acceptació s'entén produïda automàticament si en el termini de vuit dies des de la notificació de la proposta no es fa constar el contrari.

b) Acreditar davant l'ACIB el compliment efectiu dels requisits i les condicions que s'exigeixen per concedir els ajuts i, en especial, per mantenir l'activitat subvencionada.

c) Comunicar, en el termini d'un mes, qualsevol variació de la seva situa-

ció que pugui tenir incidència en la conservació i la quantia dels ajuts.

d) Destinar els ajuts atorgats a la finalitat per a la qual se sol·liciten.

e) Comunicar a l'ACIB l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració pública o ens privat o públic, tant estatal com estranger, i especificar-ne la quantia exacta, la procedència i la finalitat que es donarà a aquests fons. Aquest fet pot donar lloc, si escau, a modificar la resolució de concessió de la subvenció, d'acord amb l'article 24 del Text refós de la Llei de subvencions.

f) Comunicar a l'òrgan que concedeix els ajuts la data d'inici de l'activitat subvencionada i la durada d'acord amb el que estableix aquesta convocatòria.

g) Comunicar immediatament qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament del projecte subvencionat.

h) Presentar l'informe final previst en aquesta convocatòria, en el termini de tres mesos des del final de l'execució del projecte.

i) Sol·licitar l'autorització prèvia i expressa a l'ACIB per modificar substancialment la intervenció, d'acord amb l'article 25.1 del Decret 115/2010. Les sol·licituds de modificació han de ser motivades, s'han de formular immediatament després de l'aparició de les circumstàncies que les justifiquen i s'hi han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquin.

j) Facilitar tota la informació que els requereixi l'òrgan de control financer corresponent.

k) Justificar les despeses efectuades amb càrrec als ajuts atorgats, en la forma escaient i en el termini establert, amb caràcter general, en el Decret 115/2010 i, amb caràcter específic, en aquesta convocatòria.

l) Incorporar de forma visible en el material imprès que s'utilitzi per difondre les activitats subvencionades el logotip proporcionat per l'ACIB en el web esmentat, per tal d'identificar l'origen dels ajuts.

m) Reinvertir en el projecte aprovat, com a despeses directes, tots els interessos o els ingressos financers o de qualsevol caràcter que la subvenció generi a Espanya o en el país d'execució fins al moment en què es faci la despesa.

16. Modificacions del projecte

16.1. Les entitats que hagin rebut ajuts queden obligades a comunicar immediatament qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament del projecte subvencionat.

16.2. Per a les modificacions substancials és necessària l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan que concedeix l'ajut. Es consideren modificacions substancials:

a) Les que afecten objectius, resultats, població beneficiària, ubicació territorial o soci local.

b) Les variacions en les partides que, sense alterar la quantia total de l'ajut i del valor del programa, superin el 10 % respecte del pressupost aprovat.

A aquests efectes, amb posterioritat a l'acte de concessió i abans de l'acabament del termini màxim d'execució, l'entitat beneficiària pot sol·licitar la modificació del contingut, per raó de la concurrència de les circumstàncies noves i imprevisibles que justifiquin l'alteració de les condicions d'execució de l'activitat objecte de l'ajut.

16.3. Les sol·licituds de modificació han de ser motivades, s'han de formular immediatament després de l'aparició de les circumstàncies que les justifiquin i han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquin.

16.4. La resta de modificacions que, sense alterar la quantia total de la subvenció i del valor del programa, no superin el percentatge previst anteriorment, queden condicionades a la comunicació a l'ACIB. En aquest cas, les entitats poden compensar les variacions produïdes entre les distintes partides, i això no implica la necessitat de modificar el contingut de l'acte de concessió de l'ajut.

17. Justificació del projecte aprovat

17.1. En el termini de tres mesos des de la data d'acabament de l'execució del projecte, l'entitat beneficiària ha de presentar, en paper i en suport informàtic, la justificació de la totalitat del projecte aprovat mitjançant una memòria justificativa final que ha de contenir la documentació següent:

a) Una informe tècnic complet i detallat del projecte executat en el seu conjunt amb una valoració final, que ha de comprendre una relació de tot el procés d'actuació, el grau de compliment dels objectius, el cronograma de les activitats realitzades, els aprenentatges i els resultats obtinguts, d'acord amb el model que facilita l'ACIB i que està disponible als webs (<http://acib.caib.es>) i (<http://dgcooper.caib.es>). S'hi han d'adjuntar les memòries individuals elabora-

des per cada cooperant un cop hagi tornat, segons les indicacions publicades als webs de l'ACIB i de la Direcció General de Cooperació. A més, en el cas de projectes de prospecció (submodalitat B2), l'entitat ha de presentar necessàriament el document resultant de la prospecció (l'estudi o projecte de cooperació), que ha d'estar en coherència amb el pla de treball i el guió o els continguts prevists en el projecte inicial.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats que s'han duit a terme, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu. S'ha d'utilitzar el model de compte justificatiu que facilita l'ACIB i que està disponible als webs (<http://acib.caib.es>) i (<http://dgcooper.caib.es>). Així mateix, ha de contenir:

- El balanç final del projecte aprovat, que ha de contenir les despeses finançades pel Govern de les Illes Balears, les finançades per altres entitats o administracions públiques i les finançades amb fons propis.

- La relació numerada de les factures o d'altres documents de valor probatori equivalent, amb indicació de la quantia en euros i, si s'escau, el justificant del tipus de canvi aplicat. S'han de presentar els originals o les còpies compulsades de totes les factures o documents equivalents, així com el justificant de pagament corresponent.

- Les despeses d'allotjament, manutenció i transport a l'interior del país de les persones cooperants es consideren justificades; no és necessari presentar justificants. Per a aquests conceptes s'aplicaran les quanties de l'annex 6 i s'entendran justificats automàticament, sempre que es respectin aquestes quanties. En cas que l'entitat pressuposti i justifiqui una quantia major en aquests conceptes s'han de justificar com la resta de les despeses, amb una relació numerada de les factures o d'altres documents de valor probatori equivalent de curs legal al país, amb indicació de la quantia en euros i, si s'escau, el justificant del tipus de canvi aplicat. Han de presentar-se els originals o les còpies compulsades de totes les factures o documents equivalents.

- Les targetes d'embarcament dels cooperants, les dates de les quals han de coincidir amb les dates de viatge i de les activitats previstes en el projecte aprovat.

- El document de declaracions responsables del compte justificatiu.

- En projectes de prospecció (submodalitat B2), si escau, la factura i el justificant de pagament del servei de col·laboració tècnica d'una persona física o jurídica del país de destinació.

- En el cas de projectes de formació o de prospecció (submodalitats B1 i B2), el rebut de caixa emès per l'entitat sol·licitant i signat pel soci local (com a proveïdor del servei) per a les despeses de transport, manutenció i despeses de guarderia. L'ACIB ha d'autoritzar prèviament aquest rebut de caixa. A més, s'hi ha d'adjuntar una llista signada de les persones participants en aquestes accions formatives o de prospecció, amb indicació de la data, l'horari i la durada de l'acció, els llinatges, el nom i el lloc de procedència de les persones participants, i els serveis proveïts a l'alumnat.

- En els projectes de joves voluntaris i voluntàries cooperants (modalitat C), el rebut de caixa emès per l'entitat sol·licitant i signat pel soci local (com a proveïdor del servei) per a la coordinació al terreny que realitza el soci local. L'ACIB ha d'autoritzar prèviament aquest rebut de caixa. A més, s'hi ha d'incloure un informe amb la descripció de les activitats que ha duit a terme el soci local en concepte de coordinació i supervisió del treball dels joves cooperants.

17.2. Les despeses indirectes derivades de la formulació, l'avaluació i el seguiment del projecte, que no poden superar el 8 % del projecte aprovat, no necessiten justificació.

17.3. Quan en el projecte concorrin diverses subvencions i ajudes procedents d'altres administracions, l'entitat beneficiària ha de justificar davant l'ACIB l'import de la despesa subvencionada, a més de les aportacions pròpies i de tercers finançadors que no siguin administració pública. Respecte a la resta d'aportacions d'altres administracions públiques, únicament ha d'acreditar-se l'aplicació dels fons a les activitats previstes, per a la qual cosa és suficient l'acreditació mitjançant certificats que emetin la resta d'administracions públiques que hagin finançat el programa, projecte o activitat. Les previsions que conté aquest apartat no alteren les funcions que la legislació vigent atorga a la Intervenció General de l'Administració autonòmica.

17.4. Totes les factures o documents originals justificatius de la despesa que s'imputin a la subvenció de l'ACIB han de portar un segell d'acord amb el model disponible als webs (<http://acib.caib.es>) i (<http://dgcooper.caib.es>). Aquest segell no és necessari quan les factures o els documents originals de la despesa quedin dins l'expedient administratiu que justifica la subvenció de l'ACIB.

17.5. Les despeses que s'imputin a la subvenció de l'ACIB s'han d'haver produït dins el termini d'execució real del projecte. Si el projecte ja s'ha iniciat, es poden imputar despeses fetes des de l'1 de gener de 2011 fins a la data d'acabament del projecte, sempre que aquestes estiguin compreses dins el termini

d'execució del projecte.

17.6. Quan els documents justificatius de les despeses estiguin en un idioma diferent de les llengües oficials de les Illes Balears, anglès, francès o portuguès, s'hi ha d'adjuntar una declaració responsable de la persona representant de l'entitat que acrediti els conceptes i les quanties corresponents.

17.7. Si s'esdevé alguna causa justificada que impedeixi raonablement el compliment de l'obligació de presentar la justificació en el termini de tres mesos des de l'acabament del projecte, l'entitat ha de sol·licitar una pròrroga mitjançant un escrit en el qual s'ha de justificar i motivar suficientment la sol·licitud d'ampliació. La sol·licitud s'ha de presentar sempre abans del venciment d'aquest termini. En cap cas no serà objecte d'ampliació un termini vençut. Les particularitats de l'ampliació es duren a terme de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Si la petició de pròrroga és procedent, l'ACIB autoritzarà expressament l'ampliació del termini de justificació mitjançant una resolució.

17.8. Si de la memòria final es desprèn que el cost total definitiu del projecte és inferior a l'import inicialment previst, l'entitat ha de tornar la part de la subvenció no utilitzada, sense perjudici que sigui aplicable l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

18. Compatibilitat

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajudes i subvencions, independentment de la naturalesa i de l'entitat que les concedeixi, sempre que, conjuntament o aïlladament, no superin el cost total de l'activitat objecte d'ajuda.

19. Responsabilitat

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'única responsable davant l'ACIB de la realització del projecte que és el fonament de concessió de la subvenció en la forma i en els termes establerts, com també de la justificació de les despeses que deriven de l'execució. En el cas de projectes que duguin a terme agrupacions d'entitats, totes són responsables de les accions que desenvolupin dins el projecte i de les despeses i la justificació d'aquestes.

Annex 2

Modalitat A. Estadades formatives a les Illes Balears de professionals de països empobrits

1. Finalitat

La finalitat principal d'aquesta modalitat és concedir ajuts a les entitats sol·licitants que organitzin estadades formatives o de pràctiques de professionals de països empobrits a les Illes Balears perquè en retornar puguin aplicar els coneixements i l'experiència adquirits per impulsar els processos de desenvolupament de les seves comunitats. Alhora, aquests professionals aporten un coneixement i una experiència que contribuiran a enriquir i enfortir les organitzacions de les Illes Balears. Aquestes estadades formatives poden incloure formació en elaboració, gestió econòmica i administrativa de projectes.

2. Requisits dels projectes

Els projectes han de complir els requisits següents:

a) Incloure professionals o col·laboradors d'ONG de països empobrits que treballin per al desenvolupament de les seves comunitats, ja sigui en una entitat privada ja en una administració pública, i que estiguin avalats per una entitat de caràcter social del seu país o una administració pública.

b) Explicar la relació que hi ha entre l'entitat sol·licitant i el soci local que acull les persones cooperants.

c) Descriure detalladament el projecte de capacitació que s'ha de dur a terme a les Illes Balears, en el qual cal incloure les dades següents:

- El pla de capacitació que els professionals rebran. La capacitació ha de ser eminentment pràctica. Durant l'estada, la persona cooperant ha de participar en la dinàmica global de feina de l'entitat d'acollida (per a la qual cosa és imprescindible que es pugui comunicar amb les persones responsables de la formació).

- La ubicació física detallada del projecte.

- Els objectius i els resultats prevists.

- El calendari d'execució, amb les hores de capacitació professional previstes. El pla de capacitació ha de tenir com a mínim 80 hores mensuals (o la

part proporcional a la durada de l'estada) i un termini mínim d'estada de quinze dies naturals. L'ACIB pot autoritzar per causa justificada una durada inferior de l'acció formativa o dels dies d'estada. La capacitat es pot dur a terme en el marc de projectes que executa l'entitat sol·licitant o una altra entitat especialitzada en els àmbits temàtics de la formació.

- La descripció de l'impacte positiu, tant per al professional i la seva comunitat d'origen com per a l'entitat d'acollida, que es derivarà de l'estada de la persona cooperant.

d) Indicar les activitats que els professionals han de fer un cop hagin acabat la formació i tornin al país d'origen.

e) Descriure detalladament les despeses subvencionables que, en cap cas, no poden superar la quantia de 4.600 €(quatre mil sis-cents euros) per persona.

f) Establir un màxim de tres persones per projecte.

3. Criteris objectius i de preferència per concedir la subvenció

Les candidatures es valoraran aplicant un rang de puntuació fins a un màxim de 100 punts, tenint en compte els criteris de valoració següents:

a) Entitat sol·licitant (0-12 punts)

- Experiència en projectes de capacitat (0-2 punts).

- Experiència en projectes de cooperants (0-2 punts).

- Experiència en activitats o projectes de cooperació (0-3 punts).

- Presència activa en la societat balear (0-3 punts).

- L'entitat disposa d'una estratègia d'equitat de gènere o integra la perspectiva de gènere en el seu funcionament o en les activitats (0-2 punts).

b) Soci local (0-12 punts)

- Experiència del soci local, entitat a la qual pertany la persona candidata en projectes d'intervenció social i en cooperació per al desenvolupament (0-4 punts).

- Experiència en el sector d'acció del projecte (0-2 punts).

- Experiència amb l'entitat sol·licitant (0-2 punts).

- Consolidació del soci local (0-2 punts).

- El soci local disposa d'una estratègia d'equitat de gènere o integra la perspectiva de gènere en el seu funcionament o en les activitats (0-2 punts).

c) Antecedents i fonamentació del projecte (0-8 punts)

- Actuació en un projecte subvencionat pel Govern de les Illes Balears (0-2 punts).

- Se citen dades, documents i fonts de detecció de necessitats (0-2 punts).

- Es defineix el context geogràfic, econòmic i sociopolític (0-2 punts).

- Es justifica el projecte de manera fonamentada (0-2 punts).

d) Definició de l'acció i formulació tècnica (0-16 punts)

- Concreció i coherència dels objectius, els resultats i les activitats (0-4 punts).

- Es formula un pla de capacitat (0-4 punts).

- Adequació a les necessitats de capacitat de la persona cooperant i del soci local (0-4 punts).

- L'entitat que farà la formació té els mitjans tècnics i humans necessaris (0-4 punts).

e) Inclusió de les prioritats transversals de la cooperació balear: defensa integral dels drets humans, inclosos els drets econòmics, socials i culturals; perspectiva de gènere; sostenibilitat ambiental; participació democràtica i enfortiment del teixit social (0-8 punts)

f) Impacte i sostenibilitat del projecte (0-15 punts)

- La persona formada té previst fer accions formatives relacionades amb la capacitat rebuda quan torni al seu país i aquestes es descriuen clarament (0-4 punts).

- La persona formada té previst fer accions tècniques relacionades amb la capacitat rebuda quan torni al seu país i aquestes es descriuen clarament (0-4 punts).

- Implicació de les institucions locals (0-1 punt).

- Es preveu almenys una acció de sensibilització durant l'estada de la persona cooperant (0-4 punts).

- Es preveuen de manera realista els riscos i les mesures que cal adoptar (0-2 punts).

g) Seguiment i avaluació del projecte i del treball de la persona cooperant (0-4 punts)

- Seguiment i avaluació adequats del treball de la persona cooperant amb la participació d'aquesta (0-2 punts).

- Avaluació de l'impacte de la formació de la persona cooperant a la seva comunitat (0-2 punts).

h) Idoneïtat de les candidatures individuals (0-14 punts)

- Perfil adequat a la formació proposada (0-5 punts).

- Experiència de treball dirigit al desenvolupament de la seva comunitat (0-6 punts).

- Aval de l'entitat de procedència (0-3 punts).

i) Pressupost del projecte (0-11 punts)

- Pressupost distribuït i desglossat clarament (0-4 punts).

- Descripció detallada de les despeses de cada cooperant (0-2 punts).

- Coherència entre les despeses i les activitats que s'han de dur a terme (0-4 punts).

- Pressupost realista i ajustat (0-1 punt).

4. Despeses subvencionables

Poden ser subvencionables les despeses següents:

a) Allotjament, manutenció i desplaçaments interiors (d'acord amb l'annex 6).

b) Desplaçament de la persona candidata a les Illes Balears i retorn al país d'origen.

c) Despeses d'assegurança per malaltia i accidents durant el període d'estada a les Illes Balears.

d) Despeses derivades del visat i de les taxes d'entrada i sortida.

e) Despeses derivades del pla de capacitat que es pretén desenvolupar.

f) Altres despeses amb caràcter excepcional, sempre que se'n justifiqui la necessitat i amb l'aprovació prèvia de l'ACIB.

L'entitat sol·licitant i la persona cooperant s'han de responsabilitzar diligentment que aquestes despeses siguin les més adequades quant a la relació qualitat/preu.

Annex 3

Modalitat B. Col·laboracions tècniques de professionals de les Illes Balears

1. Finalitat

1.1. La finalitat principal d'aquesta modalitat és concedir ajuts a entitats de solidaritat de les Illes Balears perquè professionals de les Illes amb la qualificació adequada participin en projectes de cooperació o d'acció humanitària a països empobrits i duguin a terme una col·laboració tècnica amb una entitat local, imparteixin cursos de formació professional adreçats a la població d'aquests països o facin prospeccions o estudis que serveixin de base per al disseny de projectes de cooperació per al desenvolupament. A més, segons la submodalitat de què es tracti, també s'hi pot incloure la col·laboració de persones de països empobrits.

1.2. Les modalitats de col·laboració de la persona cooperant poden ser les següents:

B1. Dissenyar i impartir cursos i seminaris formatius a països en situació de pobresa, adreçats a professionals d'aquests països.

B2. Fer prospeccions i estudis que serveixin de base per al disseny de projectes de cooperació per al desenvolupament.

B3. Incorporar-se a activitats de projectes de cooperació, d'acció humanitària o projectes socials gestionats pel soci local.

2. Requisits dels projectes

Els projectes han de complir els requisits següents:

a) Incloure com a cooperants persones que tinguin la condició política de ciutadans o ciutadanes de les Illes Balears, d'acord amb el que estableix l'Estatut d'autonomia de les Illes, o que acreditin un mínim de sis mesos de residència a les Illes Balears abans de la data de publicació d'aquesta convocatòria. Aquest requisit no és d'aplicació per a les persones de països empobrits que, si n'és el cas, participin en les modalitats B1 o B2.

b) Explicar la relació existent entre l'entitat sol·licitant i el soci local que acull les persones cooperants.

c) Descriure de manera detallada el projecte en el qual ha de participar la persona cooperant i indicar-ne necessàriament:

- Les característiques i la ubicació física detallada.

- La necessitat de comptar amb una persona cooperant per garantir el bon funcionament del projecte, així com la descripció detallada de les accions que ha de dur a terme. En el cas de cursos de formació; els continguts per mòduls,

els sistemes de selecció de l'alumnat i l'avaluació. En el cas de projectes de prospecció o estudis; la metodologia utilitzada, la manera com revertirà en el benefici de les persones participants i de la població beneficiària, i un guió del document de prospecció que s'elaborarà o del projecte de cooperació al qual donarà lloc. Una vegada finalitzat el projecte, l'entitat ha de presentar el document resultant de la prospecció (estudi o projecte de cooperació) juntament amb la memòria justificativa final.

- Els objectius i els resultats previstos.
- El cronograma d'execució.

d) Descriure de manera detallada el perfil professional i l'experiència de les persones candidates i la seva adequació al perfil que requereix el projecte. La temàtica del projecte ha d'estar compresa necessàriament dins de les prioritats estratègiques del Pla Director de la Cooperació de les Illes Balears 2008-2011 aplicables a aquesta convocatòria (segons s'indica en l'annex 5), i el perfil de les persones cooperants ha de ser coherent amb aquesta temàtica (perfiles professionals especialitzats).

e) Explicar la formació que s'oferirà a la persona cooperant abans que parteixi, amb vista a facilitar-li l'adaptació al país i al projecte, o descriure les raons que fan innecessària aquesta formació.

f) Descriure, si escau, les activitats de sensibilització en les quals participarà la persona cooperant un cop torni a les Illes Balears.

g) Descriure de manera detallada les característiques, l'experiència i el grau d'implicació del soci local.

h) Descriure de manera detallada les despeses subvencionables, que no poden superar, en cap cas, la quantia de 2.000 € (dos mil euros) per persona de les Illes Balears que viatgi al país empobrit, el màxim de 750 € (set-cents cinquanta euros) en el cas que hi participin persones del mateix país empobrit o d'altres països de la regió, amb un màxim de dues persones (submodalitat B1), i 750 € (set-cents cinquanta euros) per a la contractació d'una col·laboració tècnica de personal del país de destinació (submodalitat B2).

i) Per a les submodalitats B1 i B3 s'estableix un límit màxim de vuit persones per projecte, inclosos les dues persones del país empobrit o d'altres països de la regió que, si n'és el cas, participin en el projecte. En el cas de la submodalitat B2 (prospeccions o estudis) el nombre màxim de cooperants és de tres persones, inclosa la persona del país empobrit de destinació que faci la col·laboració tècnica.

j) Incloure el compromís de cada cooperant de participar en el projecte de cooperació per al desenvolupament sota la responsabilitat de l'entitat sol·licitant.

k) Per als projectes en els quals sigui imprescindible, per a la seva viabilitat, adquirir material fungible i béns inventariables, incloure-hi una descripció detallada del tipus de material. Es poden sol·licitar ajuts per a aquest concepte d'un màxim de 3.000 € (tres mil euros) per projecte per a les submodalitats B1 i B3, i fins a 1.500 € (mil cinc-cents euros) per a la submodalitat B2. Per a cursos de formació es poden imputar, quan sigui necessari, un màxim de 2.000 € (dos mil euros) per projecte en concepte de transport i manutenció de l'alumnat i despeses de guarderia, si escau, i per als projectes de prospecció, fins a 1.500 € per a les persones participants en la prospecció, per als mateixos conceptes. Els cursos de formació han de tenir una durada mínima de 15 hores i un mínim de deu alumnes.

l) En cas d'haver adquirit béns inventariables per al projecte, detallar-ne i justificar-ne el caràcter indispensable.

Qualsevol canvi que es vulgui fer quant a les persones cooperants que han de participar en el projecte, ha de ser aprovat per l'ACIB, sempre que s'hagi justificat i sol·licitat prèviament. La nova persona proposada s'ha d'adequar al perfil i a les necessitats aprovades en el projecte.

3. Criteris objectius per concedir la subvenció

Les candidatures es valoraran aplicant un rang de puntuació fins a un màxim de 100 punts, tenint en compte els criteris de valoració següents:

- a) Entitat sol·licitant (0-12 punts)
 - Experiència en projectes de cooperants (0-4 punts).
 - Experiència en activitats de cooperació per al desenvolupament (0-3 punts).
 - Presència activa a les Balears (0-3 punts).
 - L'entitat disposa d'una estratègia d'equitat de gènere o integra la perspectiva de gènere en el seu funcionament o en les activitats (0-2 punts).
- b) Soci local (0-11 punts)
 - Experiència en actuacions socials per al desenvolupament (0-3 punts).
 - Experiència en el sector d'acció del projecte (0-2 punts).
 - Experiència prèvia amb l'entitat sol·licitant (0-2 punts).
 - Consolidació de l'entitat local i relacions amb les persones destinatàries (0-2 punts).

- El soci local disposa d'una estratègia d'equitat de gènere o integra la perspectiva de gènere en el seu funcionament o en les activitats (0-2 punts).

c) Antecedents i fonamentació del projecte (0-10 punts)

- Se citen dades, documents i fonts de detecció de les necessitats (0-3 punts).

- El context geogràfic, econòmic, social, cultural i polític està ben definit (0-3 punts).

- Es justifica, de manera fonamentada, la necessitat i la utilitat social del projecte (0-4 punts).

d) Definició de l'acció i formulació tècnica (0-17 punts)

- Els objectius i els resultats del projecte estan plantejats clarament i són coherents entre si (0-3 punts).

- Les activitats estan definides clarament i són adequades per aconseguir els resultats (0-4 punts).

- El pla de treball de la persona cooperant és clar i està ben definit (0-4 punts).

- Es descriu de manera clara el perfil de la persona cooperant i és coherent amb les tasques i les activitats previstes (0-4 punts).

- La persona cooperant ha rebut una formació adequada per assegurar la seva adaptació al país i al projecte o se n'ha justificat suficientment la preparació (0-2 punts).

e) Inclusió de les prioritats transversals de la cooperació balear: defensa integral dels drets humans, inclosos els drets econòmics, socials i culturals; perspectiva de gènere; sostenibilitat ambiental; participació democràtica i enfortiment del teixit social (0-8 punts).

f) Impacte i sostenibilitat del projecte (0-10 punts)

- La persona cooperant farà una o més activitats de sensibilització quan torni amb relació al projecte realitzat o l'experiència viscuda (0-3 punts).

- L'actuació és rellevant en el marc d'un projecte més ampli (0-2 punts).

- És una actuació dins un projecte subvencionat pel Govern de les Illes Balears (0-1 punt).

- Implicació de les institucions locals en el projecte (0-2 punts).

- Impacte social rellevant i positiu del projecte sobre la comunitat i sobre la persona cooperant (0-2 punts).

g) Seguiment i avaluació (0-4 punts)

- Seguiment i avaluació adequats del projecte amb la participació de les persones beneficiàries (0-2 punts).

- Seguiment i avaluació del treball de la persona cooperant amb la participació d'aquesta (0-2 punts).

h) Persones destinatàries finals (0-6 punts)

- Les persones destinatàries finals de les actuacions estan ben definides (0-2 punts).

- És un projecte demanat per les persones destinatàries (0-2 punts).

- Les persones destinatàries finals participen en el projecte (0-2 punts).

i) Idoneïtat de les candidatures individuals (0-13 punts)

- Tenen el perfil professional adequat a la cooperació proposada (0-5 punts).

- Tenen experiència en matèria de voluntariat o de cooperació (0-3 punts).

- Parlen la llengua o les llengües del país (0-3 punts).

- Tenen formació específica en l'àmbit de la cooperació (0-2 punts).

j) Pressupost del projecte (0-9 punts)

- El pressupost està distribuït i desglossat clarament (0-3 punts).

- Es descriuen detalladament les despeses de cada cooperant (0-2 punts).

- Hi ha coherència entre les despeses i les activitats que s'han de dur a terme (0-3 punts).

- És un pressupost realista, les partides no estan sobrevalorades (0-1 punt).

4. Despeses subvencionables

Poden ser subvencionades les despeses següents:

- a) Allotjament, manutenció i transport intern (d'acord amb l'annex 6).
- b) Despeses de vacances, medicaments i assegurances per malaltia i accident durant el període d'estada al país.
- c) Viatge de la persona voluntària al país de destinació i retorn.
- d) Despeses derivades del visat i de les taxes d'entrada i sortida del país de destinació.
- e) Per als projectes en què sigui imprescindible, amb vista a la seva viabilitat, adquirir materials fungibles i béns inventariables, es poden presentar

sol·licituds d'adquisició, tenint en compte que:

- Aquests materials o equipaments bàsics han de ser fonamentals per a la viabilitat de l'acció que es vol desenvolupar.
- La propietat d'aquests béns passarà a ser de les persones destinatàries un cop que el projecte hagi acabat.
- Han de ser béns sostenibles tècnicament i econòmicament per a les persones destinatàries.
- f) Transport i manutenció de l'alumnat i despeses de guarderia, si escau.
- g) Contractació d'una persona física o jurídica del país de destinació per dur a terme una col·laboració tècnica en les prospeccions (submodalitat B2).
- h) Altres despeses amb caràcter excepcional, sempre que se'n justifiqui la necessitat i amb l'aprovació prèvia de l'ACIB.

L'entitat sol·licitant i la persona cooperant s'han de responsabilitzar diligentment que aquestes despeses siguin les més adequades quant a la relació qualitat/preu.

Annex 4

Modalitat C. Joves voluntaris i voluntàries cooperants en països empobrits

1. Finalitat

La finalitat principal d'aquesta modalitat és concedir ajuts a entitats que organitzin accions per a la participació de joves d'entre 18 i 30 anys de les Illes Balears com a voluntaris en projectes de cooperació o en recursos de serveis socials bàsics (equipaments sanitaris, centres i serveis educatius, serveis assistencials i atenció a col·lectius en risc d'exclusió social, activitats de promoció social, etc.), en unitats d'economia social, associacions de defensa de drets civils, programes ambientals, o qualsevol altre recurs o programa de caràcter social a països empobrits del món. Aquest grup de joves cooperants ha d'anar acompanyat necessàriament per una persona tutora de l'entitat sol·licitant per coordinar les seves activitats i donar-los suport al país de destinació.

2. Requisits dels projectes

Els requisits que han de complir aquests projectes són els següents:

- a) Incloure com a cooperants persones que tinguin la condició política de ciutadans de les Illes Balears, d'acord amb el que estableix l'Estatut d'autonomia de les Illes, o que acreditin un mínim de sis mesos de residència a les Illes Balears abans de la data de publicació d'aquesta convocatòria. Aquest requisit no és necessàriament d'aplicació per al tutor o la tutora. No obstant això, si no compleix aquest requisit, no es pot sol·licitar cap subvenció a l'ACIB per cobrir les seves despeses.
- b) Poder-hi participar persones que tinguin entre 18 i 30 anys complerts en el moment de presentar la sol·licitud, a excepció del tutor o la tutora.
- c) Incloure una persona cooperant vinculada a l'entitat sol·licitant i que dugui a terme funcions de tutoria o coordinació dels joves cooperants, acompanyant-los durant el viatge i l'estada al país empobrit. Aquesta persona pot tenir més de 30 anys. S'han de descriure de manera detallada les activitats de tutoria que pensa dur a terme el tutor o la tutora perquè l'estada dels joves cooperants es dugui a terme correctament.
- c) Explicar la relació existent entre l'entitat sol·licitant i l'entitat que acull les persones cooperants.
- d) Descriure de manera detallada el projecte en el qual participarà la persona cooperant indicant-ne necessàriament:
 - Les característiques i la ubicació física detallada.
 - Les responsabilitats i el pla de treball (funció i activitats) de la persona cooperant.
 - Els objectius i els resultats prevists.
 - El calendari d'execució.
- e) Descriure de manera detallada el perfil i l'experiència de les persones candidates i la seva adequació al perfil requerit pel projecte.
- f) Explicar la formació que s'oferirà a la persona cooperant abans que parteixi, amb vista a facilitar-li l'adaptació al país i al projecte, o descriure les raons que fan innecessària aquesta formació.
- g) Descriure, si escau, les activitats de sensibilització en les quals participà la persona cooperant quan hagi tornat.
- h) Descriure de manera detallada les despeses subvencionables, que no poden superar, en cap cas, la quantia de 2.000 €(dos mil euros) per al tutor o la tutora i 1.800 €(mil vuit-cents euros) per als joves cooperants.
- i) Incloure un màxim de vuit persones per projecte, inclosa la persona tutora de l'entitat sol·licitant que viatjarà amb els joves cooperants.
- j) En el país d'acollida, disposar d'una persona tutora/coordinadora de l'activitat que introduïxi els joves voluntaris en l'activitat, els orienti durant la seva estada i faci el seguiment de l'activitat. Per a aquest concepte de coordina-

ció al terreny, es poden imputar un màxim de 500 €(cinc-cents euros).

k) Incloure el compromís de cada cooperant de participar en el projecte de cooperació per al desenvolupament sota la responsabilitat de l'entitat sol·licitant.

3. Criteris objectius i de preferència per concedir la subvenció

Les candidatures es valoraran aplicant un rang de puntuació fins a un màxim de 100 punts, tenint en compte els criteris de valoració següents:

- a) Entitat sol·licitant (0-10 punts)
 - Experiència prèvia de l'entitat (0-5 punts).
 - Presència activa a les Balears (0-3 punts).
 - L'entitat disposa d'una estratègia d'equitat de gènere o integra la perspectiva de gènere en el seu funcionament o en les activitats (0-2 punts).
- b) Soci local (0-11 punts)
 - Experiència en actuacions socials de desenvolupament (0-3 punts).
 - Experiència en el sector d'acció del projecte (0-2 punts).
 - Experiència prèvia amb l'entitat sol·licitant (0-2 punts).
 - Consolidació de l'entitat local i relacions amb les persones destinatàries (0-2 punts).
 - El soci local disposa d'una estratègia d'equitat de gènere o integra la perspectiva de gènere en el seu funcionament o en les activitats (0-2 punts).
- c) Antecedents i fonamentació del projecte (0-9 punts)
 - Se citen dades, documents i fonts de detecció de les necessitats (0-3 punts).
 - Es justifica de manera fonamentada la necessitat i la utilitat social del projecte (0-3 punts).
 - El context geogràfic, econòmic, social, cultural i polític està ben definit (0-3 punts).
- d) Definició de l'acció i formulació tècnica (0-21 punts)
 - Els objectius i els resultats del projecte estan plantejats clarament i són coherents entre si (0-3 punts).
 - Les activitats estan definides clarament i són adequades per aconseguir els resultats (0-4 punts).
 - Coherència en la planificació i la temporalització de les activitats (0-3 punts).
 - El pla de treball de la persona cooperant és clar i està ben definit (0-4 punts).
 - La persona cooperant ha rebut una formació adequada per assegurar la seva adaptació al país i al projecte (0-3 punts).
 - S'explica raonadament la coordinació amb el tutor o la tutora i la seva tasca es considera adequada (0-4 punts).
- e) Inclusió de les prioritats transversals de la cooperació balear: defensa integral dels drets humans, inclosos els drets econòmics, socials i culturals; perspectiva de gènere; sostenibilitat ambiental; participació democràtica i enfortiment del teixit social (0-8 punts).
- f) Impacte i sostenibilitat del projecte (0-8 punts)
 - L'actuació és rellevant en el marc d'un projecte més ampli (0-2 punts).
 - És una actuació dins un projecte subvencionat pel Govern de les Illes Balears (0-2 punts).
 - Implicació de les institucions locals en el projecte (0-2 punts).
 - Impacte social rellevant i positiu del projecte sobre la comunitat i sobre la persona cooperant (0-2 punts).
- g) Seguiment i avaluació del projecte (0-4 punts)
 - Seguiment i avaluació adequats del projecte amb la participació de les persones beneficiàries (0-2 punts).
 - Seguiment i avaluació del treball de la persona cooperant amb la participació d'aquesta (0-2 punts).
- h) Previsió d'activitats de sensibilització i difusió de l'experiència de la persona cooperant un cop hagi retornat (0-8 punts)
 - La persona cooperant farà una o més activitats de sensibilització amb relació al projecte realitzat o l'experiència viscuda (0-4 punts).
 - Les activitats de sensibilització previstes són pertinents i estan ben descrites (0-4 punts).
- i) Idoneïtat de les candidatures individuals (0-10 punts)
 - Tenen el perfil adequat a la cooperació proposada (0-3 punts).
 - Tenen experiència en matèria de voluntariat o de cooperació (0-2 punts).
 - Parlen la llengua o les llengües del país (0-3 punts).

- Tenen formació específica en l'àmbit de la cooperació (0-2 punts).

j) Pressupost del projecte (0-11 punts)

- El pressupost està distribuït i desglossat clarament (0-3 punts).

- Es descriuen detalladament les despeses de cada cooperant (0-3 punts).

- Hi ha coherència entre les despeses i les activitats que s'han de dur a terme (0-3 punts).

- El pressupost és realista, les partides no estan sobrevalorades (0-2 punts).

4. Despeses subvencionables

Poden ser subvencionades les despeses següents:

a) Allotjament, manutenció i transport interior.

b) Despeses de vacances, medicaments i assegurances per malaltia i accident durant el període d'estada al país.

c) Viatge de la persona voluntària al país de destinació i retorn.

d) Despeses derivades del visat i de les taxes d'entrada i sortida del país de destinació.

e) Despeses lligades a la coordinació al terreny per part del soci local.

f) Altres despeses amb caràcter excepcional, sempre que se'n justifiqui la necessitat i amb l'aprovació prèvia de l'ACIB.

En qualsevol cas, només es finançaran les despeses del tutor o la tutora si té la condició política de ciutadà o ciutadana de les Illes Balears, d'acord amb el que estableix l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, o si acreditada un mínim de sis mesos de residència a les Illes Balears abans de la data de publicació d'aquesta convocatòria. L'entitat sol·licitant i la persona cooperant s'han de responsabilitzar diligentment que aquestes despeses siguin les més adequades quant a la relació qualitat/preu.

Annex 5

Prioritats geogràfiques i sectorials

1. Prioritats geogràfiques

Es poden presentar projectes per executar a qualsevol país empobrit. No obstant això, es dona prioritats als projectes de cooperació que es destinin a països amb què hi hagi vincles històrics, culturals o de proximitat geogràfica, a països emissors de persones immigrades i a països que tinguin l'índex de desenvolupament més baix segons els indicadors dels organismes internacionals.

a) Països prioritaris

- Àrea mediterrània: el Marroc, la República Àrab Sahrauí Democràtica (Algèria) i Palestina, Territoris Palestins Ocupats i altres països amb població palestina desplaçada o refugiada.

- Àfrica subsahariana: el Senegal, Etiòpia, Burundi i Mali.

- Amèrica Central i Carib: Guatemala, Hondures, el Salvador i la República Dominicana.

- Amèrica del Sud: l'Equador, el Perú, Bolívia i Colòmbia.

b) Països preferents

- Àrea mediterrània: Algèria.

- Àfrica subsahariana: Nigèria, Rwanda, Tanzània, la República Democràtica del Congo, Moçambic i el Sudan.

- Amèrica Central i Carib: Cuba, Haití i Nicaragua.

- Amèrica del Sud: el Brasil i el Paraguai.

- Àsia: l'Índia.

c) Altres països: la resta de països receptors d'ajuda oficial al desenvolupament (AOD) del Comitè d'Ajuda al Desenvolupament (CAD) de l'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE), sense delimitació geogràfica.

2. Prioritats estratègiques i àmbits d'intervenció

a) Cobertura dels drets socials bàsics: accés a la salut, a l'aigua i a l'educació.

b) Suport a iniciatives d'economia productiva, en especial d'economia social i solidària i de comerç just.

c) Millora de les capacitats socials i institucionals, mitjançant la participació ciutadana i el desenvolupament institucional des de la sobirania dels pobles.

d) Augment de les capacitats i l'autonomia de les dones.

e) Sostenibilitat ambiental.

f) Cultura com a eina de desenvolupament.

g) Prevenció i maneig dels conflictes violents, i construcció d'una cultura de la pau.

h) Suport a la reconstrucció de zones afectades per catàstrofes naturals o antropològiques.

i) Reforç de les capacitats dels agents de cooperació.

j) Recerca en l'àmbit del desenvolupament i les polítiques de cooperació, assegurant la sistematització i la divulgació de les iniciatives de la cooperació de les Illes, així com la transferència de coneixement Sud-Sud, Sud-Nord i Nord-Sud.

3. Prioritats socials

Les prioritats socials de la cooperació balear són:

a) Les dones, en especial les que pertanyen a les poblacions més desfavorides.

b) Els infants, sobretot els que es troben fora del sistema educatiu o són víctimes d'explotació laboral.

c) La població juvenil, principalment l'exclusa del mercat laboral.

d) La població pagesa, en especial la que es troba assentada a les zones rurals més deprimides.

e) La població desplaçada i refugiada que pertany a països en conflicte o postconflicte.

f) La població indígena i les minories ètniques amenaçades.

g) Les persones discapacitades i les malaltes sense recursos.

Annex 6

Ràtio de despeses en euros relatives als conceptes de transport interior, allotjament i manutenció de les persones cooperants per dia segons l'àrea geogràfica*

| | |
|---------------------|----|
| Amèrica Central | 51 |
| Amèrica del Sud | 51 |
| Magrib | 50 |
| Àfrica subsahariana | 54 |
| Resta del món | 49 |
| Illes Balears | 92 |

*Les despeses que s'ajustin a aquestes quantitats s'entendran justificades automàticament amb la presentació dels bitllets d'avió i les targetes d'embarcament d'anada i tornada al país, si les activitats previstes s'han duit a terme. En cas que l'entitat pressuposti i justifiqui una quantia més elevada en aquests conceptes, s'han de justificar com la resta de les despeses, amb una relació numerada de les factures o d'altres documents de valor probatori equivalent de curs legal en el país, amb indicació de la quantia en euros i, si s'escau, el justificant del tipus de canvi aplicat. Han de presentar-se els originals o les còpies compulsades de totes les factures o documents equivalents.

— 0 —

CONSELLERIA DE COMERÇ, INDÚSTRIA I ENERGIA

Num. 929

Resolució de concessió de subvencions a l'empareda de la Resolució núm. 13269 de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 3 de juny de 2010 (BOIB núm. 97, de 29 de juny de 2010), per la qual es convoquen ajudes destinades a la promoció de l'estalvi energètic dels particulars associat a millores d'eficiència energètica en aparells electrodomèstics existents, en col·laboració amb l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE).

Fets

1. Les persones i entitats que figuren en l'annex 1 d'aquesta resolució han presentat a la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia una sol·licitud de subvenció per la renovació d'aparells electrodomèstics existents per altres dels més eficients.

2. Els serveis tècnics de la Conselleria han examinat la sol·licitud i és conforme amb els aspectes següents:

- La persona o entitat sol·licitant, per la seva naturalesa, pot ser beneficiària de la subvenció objecte de convocatòria.

- La persona o entitat ha presentat la sol·licitud en temps i forma i ha adjuntat la documentació exigida per la convocatòria.

3. La subvenció es quantifica en les quantitats, en euros, especificades en l'annex 1 per beneficiari, i hi ha crèdit adequat i suficient a la partida pressupostària 21801 731C01 78000 00 FF21210 dels pressupostos vigents de la