

S'han de preparar i presentar una o més representacions individuals amb què s'han de valorar les aptituds interpretatives. L'aspirant ha de presentar un exercici interpretatiu d'un dels textos proposats en llengua catalana i d'un text de lliure elecció (d'una durada d'entre tres i cinc minuts). L'aspirant ha de memoritzar i preparar els textos per a la realització d'aquest exercici. Es pot utilitzar vestuari i utilitatge que, en qualsevol cas, ha de ser molt simple. El tribunal ha de valorar:

1. La capacitat d'observació, d'estructuració i d'anàlisi.
2. L'aptitud per executar les tècniques pròpies de la interpretació.
3. La capacitat d'aprenentatge progressiu en el sentit d'entendre i d'integrar indicacions.
4. La comprensió de les situacions dramàtiques i la creativitat en les respostes als estímuls que es proposen.

Cada exercici ha de ser qualificat entre 0 i 10 punts, amb dos decimals, i per superar-lo es necessita una puntuació igual o superior a 5 punts.

La qualificació global de la prova d'accés resulta de la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en els quatre exercicis (a, b, c, d) expressada en termes numèrics, del 0 al 10 amb dos decimals. Per a la superació de la prova d'accés es requereix que la qualificació dels quatre exercicis (a, b, c, d) sigui igual o superior a 5.

Durant el període d'inscripció s'han de publicar els textos proposats per als exercicis a la pàgina web (<http://www.esadib.com>) i al tauler d'anuncis del centre.

#### ANNEX 5

##### Prova específica d'accés als ensenyaments artístics superiors de grau de Música

L'estructura i contingut de la prova és la següent:

1. Interpretació:
  - a) Interpretació d'un programa i lectura a primera vista d'un fragment.
  - b) Exercici de realització harmònica i d'anàlisi.

L'exercici d'interpretació ha de ser sempre amb piano acompanyant, si és necessari i l'obra ho requereix. L'alumne ha d'aportar el pianista.
2. Composició:
  - a) Exercici d'interpretació.
  - b) Presentació dels darrers treballs d'harmonia, contrapunt i composició lliure amb defensa oral.
  - c) Realització d'un treball harmónicocontrapuntístic amb l'anàlisi funcional i estructural corresponent.
  - d) Lectura a primera vista al piano.
  - e) Exercici auditiu.
3. Pedagogia:
  - a) Exercici de realització harmònica i d'anàlisi.
  - b) Exercici d'entonació i veu.
  - c) Composició d'una peça breu, de caràcter didàctic.
  - d) Lectura a primera vista al piano.
4. Musicologia:
  - 1a Part: Historicofilosòfica
    - a) Comentari de text.
    - b) Comentari de tres audicions.
  - 2a Part: Anàlisi
    - a) Anàlisi d'un fragment d'una obra.
  - 3a Part: Exercici pràctic
    - a) Continuació d'una introducció com un exercici d'harmonia i contrapunt.

Tots els exercicis de qualsevol especialitat es valoren conjuntament amb una nota compresa de 0 a 10 punts.

La nota mitjana de l'expedient del grau professional constitueix un 25% de la nota final de la prova d'accés, sempre que aquesta hagi estat superada i en el supòsit que la nota mitjana del grau professional sigui igual o superior a la nota de la prova d'accés.

La qualificació final s'ha d'expressar en termes numèrics, de 0 al 10 amb dos decimals.

— o —

## CONSELLERIA DE COMERÇ, INDÚSTRIA I ENERGIA

Num. 343

### *Resolució de la Comissió Executiva de l'Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears per la qual es concedeixen ajudes per a l'organització de fires de caràcter local*

L'Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears (IDI) és una empresa pública, adscrita a la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia, que té com a objectiu genèric, segons l'article 2 dels seus Estatuts, aprovats pel Decret 11/2008, de 25 de gener, pel qual es modifica el Decret 110/1997, d'1 d'agost, de constitució de l'entitat, impulsar el desenvolupament empresarial a les Illes Balears amb criteris de sostenibilitat, de reequilibri territorial i sectorial. L'IDI pretén posar a l'abast de les empreses, especialment de la petita i mitjana empresa, la informació i els mitjans adients per a millorar-ne la gestió i augmentar-ne la competitivitat; potenciar la innovació, el disseny i la qualitat; com també promocionar els productes i els serveis de les Illes Balears, segons es desprèn de l'article 2.m dels Estatuts esmentats: 'Promocionar comercialment qualsevol producte o servei produït a les Illes Balears'.

Mitjançant el Decret 103/2010, de 27 d'agost, l'IDI modifica l'article 2.1 dels seus Estatuts afegint entre els seus objectius: '...la promoció i la comercialització dels productes i serveis de les Illes Balears'. També es modifica l'article 2.2, al qual s'afegeix un apartat, de manera que l'apartat amb la lletra u es trasllada a la lletra v, i queda redactat de la manera següent:

u) Encarregar-se de l'organització, l'execució, la contractació o el suport de fires, congressos, concursos, exposicions, manifestacions i espectacles culturals que tinguin per objecte la promoció econòmica, social i cultural de les Illes Balears.

Per assolir aquests objectius, l'Institut d'Innovació Empresarial disposa d'eines específiques. En aquest sentit, les subvencions econòmiques són un dels instruments de suport i foment més potents de les administracions públiques. Atès el moment econòmic que viuen les empreses, és especialment convenient arbitrar un sistema d'ajudes que sigui eficaç i adequat a les seves necessitats reals.

En el Butlletí Oficial de les Illes Balears número 52, de 17 d'abril de 2008, es publica l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008 per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de comerç i serveis. La Comissió Executiva de l'IDI, en la sessió de 8 de març de 2010, va decidir adherir-se al contingut d'aquestes bases reguladores, com a marc normatiu bàsic d'aquesta convocatòria.

L'IDI considera necessari donar suport a determinades entitats que no tenen ànim de lucre, els objectius de les quals, almenys parcialment, convergeixen amb els de l'IDI en el suport al teixit empresarial de les Illes Balears. Les ajudes previstes poden ser un instrument de suport perquè aquestes entitats assolixin els objectius esmentats. Per això, es convoca aquesta Resolució d'ajudes, aprovada per la Comissió Executiva de l'IDI, que està facultada per a aquest fi segons l'article 21.g dels seus Estatuts; l'article 8 del text refós de la Llei 5/2002, de 21 de juny, de subvencions, i l'article 21.g del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

L'article 15 del Decret legislatiu abans esmentat disposa que 'La convocatòria s'ha d'aprovar per una resolució de l'òrgan competent i s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears'.

Per tot això, la Comissió Executiva de l'IDI dicta la següent

#### RESOLUCIÓ

Primer  
Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió d'ajudes econòmiques destinades a l'organització i la gestió de fires no permanents de caràcter local, per als beneficiaris i en les condicions que s'hi estableixen.

Segon  
Beneficiaris

En poden ser beneficiaris:

a) Corporacions locals.

b) Associacions, federacions, agrupacions empresarials, fundacions, totes sense ànim de lucre, els membres de les quals, o almenys una quarta part d'ells, actuïn en l'àmbit empresarial comprès en els epígrafs de l'IAE ¾impost regulat pels reials decrets legislatius 1175/1990, de 28 de setembre, i 1259/1991, de 2 d'agost¾ que s'esmenten a continuació, i que desenvolupin les seves accions dins l'àmbit territorial de la comunitat autònoma de les Illes Balears, les activitats de les quals coincideixin amb l'objecte d'aquesta convocatòria. Es consideren inclosos els epígrafs següents:

#### Activitats de comerç a l'engròs

- Grup 612: tots els epígrafs
- Grup 613: tots els epígrafs
- Grup 614: tots els epígrafs, excepte els epígrafs 614.1 i 614.4
- Grup 615: tots els epígrafs
- Grup 617: tots els epígrafs
- Grup 619: tots els epígrafs, excepte l'epígraf 619.8

#### Activitats de comerç detallista

- Grup 641: tots els epígrafs
- Grup 642: tots els epígrafs
- Grup 643: tots els epígrafs
- Grup 644: tots els epígrafs
- Grup 645: tots els epígrafs
- Grup 647: únicament, els epígrafs 647.1, 647.2 i 647.3
- Grup 651: tots els epígrafs
- Grup 652: tots els epígrafs, excepte l'epígraf 652.1
- Grup 653: tots els epígrafs
- Grup 654: tots els epígrafs
- Grup 656: tots els epígrafs
- Grup 657: tots els epígrafs
- Grup 659: tots els epígrafs, excepte l'epígraf 659.8
- Grup 662: tots els epígrafs
- Grup 663: tots els epígrafs
- Grup 691: tots els epígrafs

#### Activitats de serveis

- Grup 845
- Grup 856: únicament, l'epígraf 856.2
- Grup 971: tots els epígrafs
- Grup 972: tots els epígrafs
- Grup 973: únicament, l'epígraf 973.1
- Grup 975: tots els epígrafs

#### Tercer

Projectes o actuacions subvencionables i quanties de les subvencions

Són subvencionables els conceptes que, havent estat executats i pagats entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2011, estiguin inclosos en les línies següents:

- Organització i gestió de fires de caràcter temporal, amb el màxim d'una per any i per municipi i sempre que la fira tenguí un contingut empresarial o comercial.

La subvenció de la despesa acceptada tindrà un màxim de 10.000 € per municipi, IVA inclòs.

Els conceptes elegibles i les quantitats que es podran destinar a les diferents partides es distribuïran de la manera següent:

Per a publicitat: disseny, producció i distribució de material publicitari, fins al 100 %, amb un màxim de 5.000 €

Per a lloguer d'envelats: fins a un 50 %, amb un màxim de 4.000 €

Per a altres despeses ¾externes a l'entitat¾ relacionades amb el desenvolupament de la fira, fins a un 50 % amb un màxim de 1.000 €

#### Quart

Sol·licituds d'ajudes i documentació que s'ha de presentar

1. L'ajuda s'ha de sol·licitar mitjançant el model d'imprès normalitzat que s'adjunta com a annex 1 d'aquesta Resolució, dirigit a l'IDI, subscrit pel representant legal de l'entitat sol·licitant, i formulat de conformitat amb l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Les sol·licituds d'ajuda s'han de presentar en el Registre de l'IDI o en els llocs que estableix l'article 38 de la Llei 30/1992.

3. El termini de presentació de les sol·licituds és fins al dia \_28 de febrer\_ de 2011, a les 14 hores.

4. Les sol·licituds d'ajuda han d'anar acompanyades de la documentació següent:

a) Documentació relacionada amb l'entitat sol·licitant:

Si es tracta d'una entitat que no sigui una corporació local, s'ha de presentar una declaració responsable, inclosa en el model de sol·licitud (annex 1 d'aquesta Resolució).

b) Documentació relacionada amb l'activitat objecte de l'ajuda:

Memòria descriptiva de l'activitat, amb la indicació dels objectius i descripció de l'activitat firal que s'ha de dur a terme, el calendari, la cobertura de l'acció (en termes de quantitat d'empreses afectades i valoració qualitativa de l'impacte del projecte), el detall (memòria, currículum) dels col·laboradors externs que participin en el projecte, així com un pressupost general de la fira, amb el detall d'altres ingressos que, per qualsevol concepte, es preveu obtenir, i detall de les despeses sobre les quals es demani l'ajuda.

5. Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en el punt anterior, o si es considera oportú, l'òrgan instructor ha de requerir per escrit l'entitat interessada perquè presenti la documentació que hi manca o que es considera necessària, en el termini màxim de deu dies, amb l'avertiment exprés que, si no es fa així, es considerarà que desisteix de la seva petició i se n'arxivàrà la sol·licitud, segons el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992.

Quan en les sol·licituds de subvencions s'inclouï un número de fax de l'entitat interessada o bé una adreça electrònica, s'entén que s'aporta a l'efecte de notificar la proposta de resolució i la resta d'actes de tràmit, d'acord amb l'article 59 de la Llei 30/1992.

#### Cinquè

Selecció dels beneficiaris i criteris de valoració

1. La concessió de subvencions s'ha de realitzar pel procediment de concurrència competitiva, mitjançant la comparança en un únic procediment de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració que s'esmenten a continuació.

2. S'ha d'establir una llista d'expedients susceptibles de ser subvencionats, classificats en ordre decreixent de puntuació obtinguda fins a exhaurir la dotació pressupostària. A igualtat de puntuació, s'ha de tenir en compte la major puntuació obtinguda en relació al nombre d'habitants del municipi.

Els criteris de valoració són:

a) Sol·licitant: Si el sol·licitant és un ajuntament, 5 punts. Si és una entitat distinta, de les previstes en aquesta convocatòria, 0 punts.

b) Població del municipi:

- Municipis de fins a 5.000 habitants: 15 punts.

- Municipis de 5.001 a 20.000 habitants: 10 punts.

- Municipis de més de 20.000 habitants: 5 punts.

c) Activitat i sectors afectats:

- Fires amb un espai preferent per als artesans: 5 punts.

- Tenir el suport per escrit de l'associació de comerciants de la zona o del municipi: 5 punts.

#### Sisè

Inici, instrucció i resolució del procediment

1. L'inici i la resolució del procediment de les ajudes que regula aquesta convocatòria correspon a la presidenta de l'IDI.

2. L'òrgan competent per a instruir el procediment és la Comissió Executiva.

3. La incoació, la instrucció i la resolució del procediment s'ha de tramitar d'acord amb els apartats onzè i dotzè de l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008.

#### Setè

Comissió avaluadora

1. L'òrgan competent per informar sobre les sol·licituds presentades és la Comissió Avaluadora, que es compon dels membres següents:

President: el director gerent de l'IDI

Sis vocals:

- el secretari general de la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia, en qualitat de president de la Comissió Executiva de l'IDI.

- el director general de Comerç en qualitat de vocal de la Comissió Executiva de l'IDI.

- el director general de Promoció Industrial, en qualitat de vocal de la Comissió Executiva de l'IDI.

- un membre del personal de l'IDI.

- un funcionari de la Unitat de Gestió de Recursos de la Conselleria.

- un funcionari de la Direcció General de Comerç.

Secretari: l'assessor jurídic de l'IDI, amb veu i sense vot.

La Comissió Avaluadora té les funcions següents:

a) Avaluar i qualificar les sol·licituds, d'acord amb les accions subvencionables, els criteris objectius i la resta de requisits establerts en aquesta convocatòria.

b) Emetre l'informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució.

Vuitè

Quantia de les subvencions i límits d'adjudicació

La quantia global màxima de les ajudes que preveu aquesta convocatòria és de 300.000 €

La quantia d'aquestes subvencions és a càrrec del pressupost de l'IDI per a l'any 2011. Si la disponibilitat pressupostària ho permet, es pot ampliar la quantia global màxima disposada.

Novè

Concessió de la subvenció

1. La Comissió Executiva de l'IDI ha de dictar la proposta de resolució, la qual s'ha d'eleva a la presidenta de l'IDI.

2. La presidenta de l'IDI, un cop vista la proposta de resolució de la Comissió Executiva, ha de dictar la resolució de concessió en el termini màxim de sis mesos, a comptar des de l'entrada de la sol·licitud en el Registre de l'IDI. Aquesta resolució posarà fi al procediment i s'ha de notificar individualment a cadascun dels beneficiaris.

3. S'entén que el beneficiari accepta la resolució de concessió de la subvenció si en el termini de deu dies hàbils des de la seva notificació no n'informa contràriament.

Desè

Pagament i justificació de les ajudes

1. L'import de la subvenció s'ha d'abonar quan s'hagin justificat les despeses efectuades en el període subvencionable. Les despeses s'han de justificar fins al 31 de gener de 2012, tret que la resolució de concessió estableixi una altra data.

2. L'entitat beneficiària de la subvenció està obligada a justificar l'aplicació dels fons a la finalitat que hagi servit de fonament per a concedir la subvenció en els termes que disposa l'article 39 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005.

Per a percebre el 100% de la subvenció concedida, s'ha de justificar, com a mínim, el pressupost de les despeses presentades. En cas contrari, la subvenció s'ha de reduir proporcionalment a la part del pressupost que no s'hagi justificat.

Es consideren despeses subvencionables les que responguin, sens dubte, a la naturalesa de l'activitat objecte de subvenció i s'efectuïn dins el termini d'execució.

La falta de justificació en els termes i els terminis que estableixi la resolució d'atorgament de la subvenció, la modificació del projecte presentat sense

que l'IDI l'hagi aprovada prèviament, com també la desviació de les subvencions o l'aplicació diferent a la que estableix la norma, determinen la revocació de la subvenció.

3. Cada justificació s'ha de documentar mitjançant el següent:

a) Memòria, signada pel responsable, justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, de les activitats dutes a terme i dels criteris d'imputació, així com dels resultats obtinguts.

b) Documentació justificativa de les despeses efectuades i del seu pagament, que han d'incloure un compte justificatiu (annex 2 d'aquesta Resolució), les factures originals o compulsades i altres documents de valor probatori.

c) Certificat bancari que acrediti la titularitat del compte en el qual se sol·licita fer el pagament, si escau.

4. Els justificants de pagament que s'adjuntin a les factures s'han d'acreditar mitjançant un document, extracte o certificat bancari que en justifiqui el pagament. Només en els pagaments inferiors a 500 euros és justificat suficient el rebut de pagament firmat pel proveïdor. No s'admeten factures justificatives inferiors a 50 euros (IVA inclòs).

Onzè

Obligacions dels beneficiaris

1. Són obligacions dels beneficiaris:

a) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts.

b) Col·locar un distintiu de publicitat d'acord amb el punt catorzè d'aquesta convocatòria.

2. Els beneficiaris també tenen les obligacions que estableixen l'article 15 de l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008 i el Decret legislatiu 2/2005.

3. Els beneficiaris s'han de sotmetre a les actuacions de comprovació que faci l'IDI i a les actuacions de control financer que duguin a terme la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Sindicatura de Comptes i les altres autoritats de control.

Dotzè

Compatibilitat i concurrència amb altres ajudes

L'import de les subvencions que s'atorguen en aquesta convocatòria no pot ser, en cap cas, de tal quantia que, de forma aïllada o en concurrència amb altres subvencions o ajudes, superi el cost de l'activitat subvencionada.

La subvenció concedida en aquesta convocatòria pot finançar totalment o parcialment l'activitat a què es destini. En cas que la subvenció sigui parcial, aquesta serà compatible amb les subvencions o ajudes que pugui obtenir el beneficiari de la mateixa administració o d'una altra entitat pública o privada, d'acord amb els límits que s'exposen en l'article 20 del text refós de la Llei de subvencions.

Tretzè

Revocació i reintegrament de les subvencions

Correspon la revocació de la subvenció quan, amb posterioritat a la resolució de la concessió, el beneficiari incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets a què està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció.

Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, quedarà sense efecte totalment o parcialment l'acte de concessió i escaurà el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament. Respecte al reintegrament, s'ha de procedir d'acord amb l'article 44 i següents del Decret legislatiu 2/2005.

Catorzè

Difusió pública de l'activitat subvencionada

Tota la publicitat, la documentació escrita o els anuncis, com també qual·sevol mena d'informació en suport electrònic, informàtic o telemàtic que es derivi de l'objecte de l'activitat subvencionada ha de fer constar el finançament de l'IDI i de la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia, segons els criteris d'imatge corporativa establerts en el Manual d'identitat corporativa. És responsabilitat del beneficiari utilitzar correctament aquesta imatge.

Quinzè  
Règim jurídic aplicable

El règim jurídic aplicable en aquesta convocatòria és el que estableixen l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008 i el Decret legislatiu 2/2005; com també els preceptes que resultin d'aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè  
Eficàcia

Aquesta Resolució esdevé efectiva el mateix dia en què es publiqui en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 14 de desembre 2010

**La presidenta de l'IDI**  
Francesca Vives i Amer

ANNEX 1  
Model de sol·licitud

Sol·licitud de subvenció per a l'organització de fires de caràcter local

Entitat:  
CIF:  
Telèfon:  
Fax:  
Adreça:  
Localitat:  
CP:

Nom i llinatges del sol·licitant/representant:  
DNI:  
Adreça electrònica:  
Activitat (epígrafs de l'IAE inclosos)

EXPÒS:

1. Que em vull acollir a la convocatòria de subvencions de l'any 2011 per a l'organització de fires de caràcter local, per a la qual cosa propòs la realització del projecte següent:

Títol i descripció breu del projecte

\_\_\_\_\_

Lloc de realització: \_\_\_\_\_

Data d'inici: \_\_\_\_\_

Data d'acabament: \_\_\_\_\_

El cost total del projecte és d' \_\_\_\_\_ euros i deman subvenció per un import d' \_\_\_\_\_ euros.

2. Que, per a aquestes despeses:

- ( ) SÍ he sol·licitat i he rebut una altra ajuda pel mateix concepte.  
( ) NO he sol·licitat ni he rebut cap altra ajuda pel mateix concepte.

En cas afirmatiu, les quantitats obtingudes són:

Organisme	Data de sol·licitud	Data d'aprovació	Import rebut
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

3. Que complesc les meves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral.

4. Que ( ) SÍ / ( ) NO autoritz el centre gestor perquè pugui sol·licitar l'expedició dels certificats de compliment de les obligacions tributàries, fiscals i de la seguretat social amb l'Administració de l'Estat i amb l'Administració de la Comunitat Autònoma, i el certificat o nota simple del Registre Mercantil, en cas d'empreses.

D'altra banda, estic informat que, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals recollides s'incorporaran i es tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a l'efecte estadístic. L'òrgan responsable del fitxer és l'Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears.

5. Que adjunt la documentació següent, d'acord amb l'apartat quart d'aquesta Resolució:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

6. Que no tenc causa d'incompatibilitat per a rebre la subvenció.

7. Que accepto íntegrament les condicions de la convocatòria.

Per això,

## SOL·LICIT:

La subvenció per a sufragar les despeses esmentades.

\_\_\_\_\_, d \_\_\_\_\_ de 2011  
(signatura)

Declaració responsable (si escau)

(nom i llinatges) .....

## DECLAR:

Que l'entitat ..... es va constituir (data) ....., i està inscrita en el Registre el (data) .....

Que el seu representant legal, segons els estatuts en vigor, és .....

Que el seu àmbit geogràfic és .....

Que té (nombre d'associats) ..... associats, i que l'activitat i el sector en el qual treballen aquests associats és .....

\_\_\_\_\_, d \_\_\_\_\_ de 2011  
(signatura)

INSTITUT D'INNOVACIÓ EMPRESARIAL DE LES ILLES BALEARS

ANNEX 2  
Model de compte justificatiu

## Relació de justificants imputats

Núm. d'expedient.....  
Exercici del pressupost 2011

Beneficiari.....  
NIF.....  
Concepte.....

Import del projecte aprovat.....€  
Percentatge de l'ajuda concedida.....%  
Import de l'ajuda concedida.....€

Registre d'entrada de la justificació.....  
Data del registre d'entrada de la justificació.....  
Import del projecte justificat.....€

## Identificació dels justificants

Núm. ordre	Núm. factura	Data	Proveïdor	Concepte	Import (sense IVA)	IVA	Total=cost elegible	Data pagament	Observ.
....	.....	.....	....	....	....€	....€	....€	....	....
				TOTAL	....€	....€	....€		

Import del cost elegible.....€  
Percentatge d'imputació del cost elegible.....%  
Import pagat de l'ajuda total .....€

Import d'altres ajudes.....€  
Import d'ajuda pagat + altres ajudes.....€

## Informe del servei

Emet un informe favorable a partir de l'anàlisi de la memòria resultant del projecte, sense perjudici de l'aplicació del procés d'inspecció.  
Data:

## Òrgan competent

Aprov aquest compte justificatiu, reconec aquesta obligació i propòs el pagament de l'ajuda justificada per un import de \_\_\_\_\_ euros corresponent a l'exercici de 2011.  
Data:

(Per delegació) El director gerent de l'IDI

Àngel Pujol Rosselló

— o —

Num. 276

**Acord del Consell de Govern de dia 7 de gener de 2011 pel qual es declara el gasoducte de transport secundari Son Reus-Andratx com a inversió d'interès autonòmic**

La Llei 4/2010, de 16 de juny, de mesures urgents per a l'impuls de la inversió a les Illes Balears pretén contribuir a impulsar l'activitat econòmica pública i privada a les Illes Balears. Dins les quatre línies d'actuació de la Llei, destaca la relativa a l'agilitació administrativa, en especial per a l'adopció i la posada en servei de les inversions que mereixin la declaració d'interès autonòmic.

En aquest sentit, el capítol II del títol I estableix que les inversions de caràcter autonòmic són aquelles declarades com a tals pel Govern de les Illes Balears per la seva especial rellevància per al desenvolupament econòmic i social en el seu àmbit territorial. La conseqüència més rellevant d'aquesta regulació és que la tramitació d'aquestes inversions tenguí, davant qualsevol administració pública de les Illes Balears, un caràcter preferent, unit a una reducció general dels terminis administratius.

D'acord amb l'article 3 de la Llei 34/1998 d'hidrocarburs, modificada per la Llei 12/2007, de 2 de juliol, el gasoducte de transport secundari Son Reus-Andratx és una instal·lació l'autorització administrativa de la qual correspon a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En el BOIB núm. 130 de 5 de setembre de 2009, es va publicar la Resolució del director general d'Indústria per la qual es va iniciar el procediment de concurrència per tal de seleccionar l'empresa que hauria d'executar aquesta instal·lació. Mitjançant Resolució del director general d'Indústria de 5 de novembre de 2009 es va seleccionar l'oferta presentada per Endesa Gas Transportista SL.

En data 10 de febrer de 2010, Endesa Gas Transportista SL va presentar la sol·licitud per a l'autorització administrativa prèvia i la declaració d'utilitat pública d'aquest gasoducte, atès que aquesta instal·lació du implícita la necessitat d'imposar la servitud forçosa de pas i l'ocupació de béns.

El projecte consisteix en la instal·lació d'un gasoducte de Ø 10' que té el seu origen en l'ampliació de la sortida de la posició SANSON-02 del gasoducte de Sant Joan de Déu- Cas Tresorer-Son Reus, i el seu punt final en la posició SONAN-05 (terme municipal d'Andratx). Té una longitud de 42,023 km i discorre pels termes municipals d'Andratx, Calvià, Esporles i Palma.

És evident que un projecte d'aquestes característiques mereix el reconeixement d'inversió d'interès autonòmic, tant pel volum d'inversió, proper als deu