

- b) Factures originals corresponents a la totalitat del projecte subvencionat
 c) Relació final d'ingressos i despeses (signada pel representant legal)

ANNEX X

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LES DESPESES I INGRESSOS EFECTUATS EN RELACIÓ A L'ACTIVITAT REALITZADA

El/La Sr./a _____ amb DNI _____
 Actuant en representació de l'entitat/associació _____ en càrrec de _____, en relació al projecte _____ de l'exercici 2011.

DECLARAR sota la meua responsabilitat:

Que el pressupost per dur a terme l'activitat/projecte indicat ha estat el següent:

1) Relació de justificants de despeses							
Despesa	Proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import	Data pagament	% d'imputació	Quantitat imputada
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

2) Relació d'ingressos (subvenció concedida, quotes, altres aportacions...)

Organisme	Import
_____	_____
_____	_____
_____	_____

DESVIACIONS PRESSUPOST

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Explicació desviacions entre pressupost inicial i final

(Data i signatura)

*Percentatge d'imputació / quantitat imputada: aquesta dada indica quin percentatge de la factura es dedica efectivament al projecte. L'aplicació del percentatge a l'import de la factura dona la quantitat imputada.

*Ingressos: heu de detallar únicament els ingressos que corresponen al mateix projecte.

— o —

Num. 3292

Convocatòria de subvencions per al lloguer de locals socials per associacions de gent gran pel període comprès entre els mesos de novembre de 2010 i octubre de 2011, ambdós inclosos.

El Consell Executiu del Consell de Mallorca en data 09 de febrer de 2011 ha adoptat el següent acord:

'Primer. APROVAR les bases reguladores que diuen així:

'CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL LLOGUER DE LOCALS SOCIALS PER ASSOCIACIONS DE GENT GRAN PEL PERÍODE COMPRÉS ENTRE ELS MESOS DE NOVEMBRE DE 2010 I OCTUBRE DE 2011, AMBDÓS INCLOSOS .

El Consell de Mallorca, amb l'objectiu d'impulsar programes per la Gent Gran i donar suport al seu associacionisme, convoca la concessió de subvencions a associacions i/o entitats sense ànim de lucre pels mesos de novembre i desembre de l'any 2010 i l'any 2011 (gener a octubre), amb les següents condicions:

PRIMERA.- OBJECTE I FINALITAT

L'objectiu d'aquesta convocatòria és donar suport, mitjançant una subvenció econòmica pel lloguer de locals socials, a aquelles entitats i associacions sense ànim de lucre que desenvolupin actuacions adreçades a l'atenció del sector de població de la gent gran de Mallorca.

Els ajuts econòmics que es puguin obtenir s'han de destinar a cobrir les despeses derivades del lloguer dels locals socials.

SEGONA.- OBJECTIUS

Són objectius prioritaris de la Direcció Insular de Promoció Sociocultural del Departament d'Esports i Promoció Sociocultural del Consell de Mallorca els següents:

- Promocionar la participació de la gent gran en iniciatives socials a la comunitat com a principi bàsic de la integració social i, les entitats i les associacions com a part important per aconseguir-ho.
- Ajudar i col·laborar amb les associacions i les entitats privades sense ànim de lucre que es dediquin a millorar la qualitat de vida dels majors.
- Col·laborar amb les esmentades associacions i entitats privades per tal que puguin tenir un lloc on reunir-se i desenvolupar les iniciatives, els projectes, els programes i les activitats.
- Promocionar les relacions intergeneracionals i la cultura, els oficis i les tradicions arrelades a Mallorca.
- Donar suport a les activitats pròpies de les associacions de persones majors i promoció de la diversitat d'activitats.

TERCERA.- PROGRAMA SUBVENCIONABLE

3.1. Serà objecte de la subvenció, en els termes que apareixen definits a la base novena, el següent programa:

Lloguer dels locals socials

3.2. L'àmbit d'aplicació material d'aquesta convocatòria és l'illa de Mallorca, de forma que únicament es poden trametre sol·licituds de les quals es beneficiïn les entitats i les associacions amb domicili social a l'illa de Mallorca.

QUARTA.- IMPORT MÀXIM QUE ES DESTINA A LES SUBVENCIIONS I ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS ALS QUALS S'IMPUTA

Durant l'exercici pressupostari de 2011 s'han de destinar les quantitats que es relacionen al programa objecte d'aquesta convocatòria amb càrrec a la partida pressupostària següent:

Ajuts pel lloguer de locals socials dels mesos de novembre i desembre de l'any 2010 i els mesos de gener a octubre de l'any 2011: un milió d'euros (1.000.000,00 €), amb càrrec a la partida pressupostària 60.23200.48900.

CINQUENA.- ENTITATS BENEFICIÀRIES I ENTITATS EXCLOSES**5.1. Poden acollir-se a la convocatòria de subvencions:**

a) les associacions o entitats privades sense ànim de lucre que, estatutàriament, tinguin com a finalitat principal dur a terme activitats adreçades, entre d'altres, a l'atenció i la millora de les condicions de vida del sector de població de gent gran, i que tinguin àmbit d'actuació a l'illa de Mallorca.

b) les federacions d'associacions que agrupin entitats que siguin potencialment destinatàries d'aquesta convocatòria.

5.2. S'exclouen d'aquesta convocatòria de subvencions:

a) Les entitats associatives amb finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similar, els col·legis professionals i les associacions professionals i les cooperatives.

b) Les entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes a l'article 10 del DLEG 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.

5.3. En qualsevol cas, no poden ser beneficiàries les persones o entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

SISENA. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

6.1. Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran mitjançant sol·licitud, segons el model normalitzat que figura com a annex d'aquesta convocatòria. En qualsevol cas, les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar l'entitat i el seu representant legal.

6.2. Les sol·licituds s'han de presentar en qualsevol terminal de registre general del Consell de Mallorca (Centre Cultural de la Misericòrdia: pl. de l'Hospital, núm. 4; seu del Consell: c. del Palau Reial, núm. 1, i Llar de la Joventut: c. del General Riera, núm. 111, Palma). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts a l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/92, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99.

Si la sol·licitud s'envia per correu, la documentació corresponent s'ha de presentar en un sobre obert per tal que en l'exemplar destinat al Consell de Mallorca es dati i segelli abans que se certifiqui, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula la prestació de serveis postals (BOE núm. 313, de 31 de desembre).

En cas que l'oficina de correus corresponent no dati i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre general del Consell de Mallorca.

Si la sol·licitud es lliura en un lloc diferent del Consell de Mallorca, s'ha d'enviar per fax el full amb segell d'entrada dins el termini al Departament de Presidència. (Fax: 971 17 37 50), durant les 24 hores següents a l'acabament del termini hàbil. En els mateixos termes, si s'envia per correu certificat, s'ha de trametre per fax el full de la sol·licitud amb el segell de correus en què consti la tramesa dins termini.

El termini per a la presentació de les sol·licituds és de vint dies naturals, comptadors a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia fos dissabte o inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de la subvenció sol·licitada com de la persona sol·licitant, o alguns dels requisits prevists a l'article 70 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, s'ha de requerir l'entitat sol·licitant d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de l'esmentada Llei perquè, en un termini no superior als deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si així no ho fa, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució expressa.

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de presentar la documentació de la base setena d'aquesta convocatòria.

SETENA.- DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR

Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran mitjançant sol·licitud, segons el model normalitzat que figura com a annex d'aquesta convocatòria (annex I), es signaran pel seu representant legal i s'acompanyaran de la documentació següent:

- a) Còpia del DNI del representant legal que la signa.
- b) Còpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat. *

c) Còpia compulsada dels estatuts vigents de l'entitat, amb la resolució de la seva inscripció en el Registre d'Associacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i modificats (si n'és el cas) segons Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació. *

d) Certificat de transferència bancària normalitzat, acreditatiu de la llibreta o compte corrent en què s'ingressarà, si pertoca, l'import de la subvenció (annex II).*

e) Certificats vigents de l'Agència Estatal Administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) acreditatives d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social d'acord amb el que disposa l'article 14.1 e) de la Llei 38/2003, i declaració de no trobar-se sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques incoat per aquest motiu o cap procediment sancionador de les obligacions fiscals (annex III).

En sol·licitar aquests certificats s'ha d'indicar que es demanen per poder optar a ser beneficiari d'una subvenció pública.

Els certificats vigents de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries es podran demanar, d'ofici pel Servei, prèvia autorització per part de les associacions i/o entitats. (veure annex IV).

f) Certificat d'estar al corrent de les obligacions econòmiques amb el Consell de Mallorca (aquest certificat es demanarà, d'ofici pel Servei, a la Tresoreria General del Consell de Mallorca).

g) Declaració responsable del representant legal de l'entitat davant d'autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per ser beneficiari d'una subvenció (veure annex V).

h) Document acreditatiu de que la persona que signa la sol·licitud i documentació annexa és la representant legal de l'entitat (veure annex VI).

i) Pressupost del cost total per a despeses de lloguer del local social (novembre i desembre 2010) que contingui les mensualitats per a les que es demana la subvenció de lloguer, que especifiqui en cada cas, la base imposable, l'IVA (si pertoca), la retenció en concepte d'IRPF a practicar (si pertoca) i el total (veure annex VII)

j) Pressupost del cost total per a despeses de lloguer del local social (gener a octubre 2011) que contingui les mensualitats per a les que es demana la subvenció de lloguer, que especifiqui en cada cas, la base imposable, l'IVA (si pertoca), la retenció en concepte d'IRPF a practicar (si pertoca) i el total (veure annex VII)

k) Còpia del contracte de lloguer del local social, signat per l'arrendador i l'arrendatari.

l) Declaració de no haver demanat cap altre suport, ajut o subvenció pel mateix concepte; si n'és el cas, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionades (annex III).

m) Pressupost detallat orientatiu d'ingressos (entre els que s'ha d'incloure la subvenció del Consell de Mallorca) i despeses de l'actuació concreta, degudament signat pel representant legal. Perquè el pressupost sigui correcte, el total d'ingressos previst ha d'ésser igual al total de les despeses previstes (annex VIII).

* No fa falta presentar aquesta documentació en el cas de que ja s'hagi lliurat amb anterioritat al Departament de Presidència del Consell de Mallorca, i les seves dades no hagin canviat.

VUITENA.- La convocatòria se sotmetrà a la fiscalització prèvia de la Intervenció General del Consell de Mallorca.

NOVENA.- DESPESES DE LLOGUER SUBVENCIIONABLES I VALORACIÓ DE L'IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

9.1 La concessió de les subvencions es farà fins el límit del crèdit pressupostari establert en aquesta convocatòria.

9.2 Donada la naturalesa de la subvenció, aquesta convocatòria no es realitzarà en concurrència competitiva.

9.3 La valoració de l'import objecte de la subvenció es farà de la manera que a continuació es descriu:

Subvenció per a despeses de lloguer

L'objectiu d'aquestes ajudes és col·laborar amb associacions i entitats privades sense ànim de lucre que es dediquen a l'atenció de persones majors perquè puguin tenir un lloc on reunir-se i desenvolupar les iniciatives, els projectes i els programes, i no el del finançament de les associacions sense ànim de participació.

Totes les associacions o entitats que presentin sol·licitud per aquest concepte poden optar a rebre una subvenció equivalent a l'import del lloguer del local social fins al límit del pressupost establert a la base 4 d'aquesta convocatòria. Si l'import esmentat no és suficient, s'ha de reduir l'import de la subvenció, a totes les associacions, de forma proporcional al pressupost del cost total per a despeses de lloguer del local social.

En tot cas, l'import màxim que s'ha de subvencionar per aquest concepte és de 2.000 euros mensuals, IVA inclòs, per sol·licitant.

L'import de les subvencions concedides en cap cas pot ésser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'entitats privades, superi el cost de l'activitat que

ha de desenvolupar l'entitat beneficiària.

DESENA.- INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

L'òrgan instructor serà el Director Insular de Relacions Ciutadanes del Departament de Presidència i ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 16 i següents del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i ha de formular la proposta de resolució en la que s'expressarà el beneficiari o la llista ordenada de beneficiaris per als quals es proposa la subvenció i la seva quantia.

ONZENA.- RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

Una vegada examinades les sol·licituds i emesa la proposta de resolució, l'òrgan competent l'eleva al Consell Executiu, el qual resolrà sobre la procedència de la subvenció. Aquesta resolució es notificarà oficialment als interessats mitjançant la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

La resolució ha de ser expressa i motivada i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 25.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions, la resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, ha de fer constar, si s'escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

Els expedients es resoldran en un termini de tres mesos, comptadors des de l'endemà que hagi acabat el període de presentació de les sol·licituds de les subvencions. Es considerarà que s'han desestimat les sol·licituds no resoltes en aquest termini.

DOTZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que hi són d'aplicació i, en concret, les de l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005; les de l'article 10 del Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB 3-11-01, núm. 132); i les recollides en aquestes bases i la resta que hi sigui d'aplicació. Concretament:

a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció, d'acord amb les condicions establertes.

b) Acreditar davant el Consell de Mallorca la realització de l'activitat amb les corresponents factures girades per tercers a la persona beneficiària de la subvenció; s'ha de fer constar, a les factures, exactament a què correspon el concepte de la despesa i també el compliment dels requisits o les condicions que determina la concessió d'aquesta subvenció, així com notificar qualsevol modificació que es produeixi.

c) Comunicar al Consell de Mallorca, en qualsevol moment, l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, no previstes en la sol·licitud.

d) Constituir les garanties que siguin exigibles, si n'és el cas.

e) Sotmetre's a les actuacions de fiscalització i control d'Intervenció del Consell de Mallorca i del Tribunal de Comptes i dels òrgans que hi siguin competents.

f) Acreditar, en el moment de presentar la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada i tal com s'estableix a la base quinzena, que l'entitat està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb el Consell de Mallorca.

g) Justificar les despeses efectuades d'acord amb la base quinzena.

h) Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en la seva comptabilitat o en els llibres de registre que hagi de dur l'entitat beneficiària d'acord amb la normativa vigent, i, en el cas de no tenir l'obligació de dur-la, en la documentació que la substitueixi.

i) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists.

j) Quan es faci publicitat de les activitats subvencionades pel Consell de Mallorca, a Mallorca o qualsevol territori de parla catalana, s'ha de fer ús, com a mínim, de la llengua catalana. En cas d'utilitzar-se diverses llengües, la catalana ha de tenir el tractament de preferència.

k) S'ha de fer constar el patrocini del Consell de Mallorca en les activitats subvencionades.

TRETZENA.- VARIACIONS SOBRE EL CONTRACTE DE LLOGUER OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

Les entitats subvencionades resten obligades a comunicar al Departament de Presidència del Consell de Mallorca qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de l'activitat subvencionada, a fi que es pugui procedir, si s'estimen de suficient importància, a modificar tant el contingut i la quantia de l'activitat subvencionada com la forma i els terminis d'execució i justificació de les corresponents despeses.

La quantia de la subvenció és objecte de reducció, igualment, quan, a causa de l'acumulació d'ajudes rebudes per a la mateixa finalitat, el conjunt d'aquestes supera el cost total del projecte subvencionat.

CATORZENA.- PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El pagament de les subvencions es fa com a norma general, prèvia la justificació per part de l'entitat sol·licitant de les despeses generades pel lloguer, com s'indica a la base quinzena.

No obstant això, d'acord amb les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca, es podrà fer una bestreta del 50% de l'import en el moment

de la resolució de l'expedient de concessió.

L'import restant de la subvenció s'abonarà a mesura que es vagin presentant els corresponents justificants en els termes que s'assenyalen a la base quinzena i sempre i quan s'hagi justificat la totalitat de la bestreta.

QUINZENA.- JUSTIFICACIÓ

Les entitats subvencionades resten obligades a justificar les despeses efectuades amb càrrec al projecte presentat. Les despeses justificades han de correspondre al període que compren des de el mes de novembre de 2010 al mes d'octubre de 2011, ambdós inclosos. També s'entén despesa subvencionable l'IRPF dels mesos d'octubre, novembre i desembre de 2010; no obstant això, perquè la despesa corresponent a l'IRPF del mes d'octubre sigui subvencionable, s'haurà d'acreditar que el beneficiari ja ho fou en la subvenció aprovada per acord de Consell Executiu de data 16 de juny de 2010.

El pagament de la subvenció requereix la realització efectiva de les despeses per part dels beneficiaris.

A aquest efecte, els beneficiaris han de presentar la justificació, necessàriament, abans de dia 31 de d'octubre de 2011.

Si la despesa justificada és inferior a l'import del pressupost presentat a la sol·licitud de subvenció, s'ha de rehuir proporcionalment la subvenció concedida. Si la part del pressupost inicial no justificada no és superior al 10% d'aquest pressupost no suposarà una reducció de la subvenció concedida sempre que no hi hagi una relació directe entre el pressupost inicial i la quantitat subvencionada.

Les factures corresponents a les despeses efectuades han de ser originals i han d'expressar clarament: nom complet i CIF de l'entitat expedidora i de la persona o entitat receptora, número i data, concepte i IVA (si escau).

En aquells supòsits que, d'acord amb la normativa vigent, no sigui necessari formalitzar la corresponent relació laboral contractual, la prestació del servei s'haurà de justificar mitjançant l'emissió dels rebuts amb la corresponent retenció de l'IRPF i amb expressió de la data i el concepte de l'activitat realitzada.

Les despeses s'han d'acreditar mitjançant factures originals que han de complir els requisits formals que assenyala la legislació vigent, i són expedides a nom de l'entitat beneficiària de la subvenció girades per tercers a la persona beneficiària de la subvenció, en la qual ha de constar exactament a què correspon el concepte de la despesa i també el compliment dels requisits o les condicions que determina la concessió d'aquesta subvenció, així com notificar qualsevol modificació que es produeixi.

Així mateix, d'acord amb el que estableix l'article 72 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la justificació de la realització del projecte s'ha de fer mitjançant:

Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa

El compte justificatiu de la despesa realitzada amb aportació dels justificants ha de contenir amb caràcter general la documentació següent:

1. Una memòria d'actuacions justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

2. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades que ha de contenir:

a) Una relació classificada de les despeses i ingressos que hagin finançat l'activitat/s subvencionada, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes (article 72.2 a) Reial Decret 887/2006).

b) Declaració responsable d'haver fet el projecte subvencionat.

c) Factures originals, acreditatives del projecte subvencionat, expedides a nom de les persones o entitats subvencionades i amb el NIF d'aquestes, que expressin clarament:

- NIF i nom complet de la persona o entitat expedidora

- Data i número de la factura

- Concepte

- IVA (si correspon)

- Altres justificants acreditatius de la despesa subvencionable sempre que reunixin els requisits legals pertinents.

(En cas que s'hagin de retornar les factures o justificants originals, a petició del beneficiari, s'hi ha de reflectir amb un segell la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció).

d) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat el projecte subvencionat amb indicació de l'import i la seva procedència.

e) Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, ha d'haver sol·licitat el beneficiari.

f) Si s'escau, la carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

No obstant això, el Consell de Mallorca pot demanar, així mateix, la documentació que considerarà adient, ateses les característiques de cada cas.

SETZENA.- COMPATIBILITAT DE SUBVENCIONS

L'atorgament de les subvencions fet de conformitat amb aquestes bases és compatible amb altres ajudes que els beneficiaris puguin obtenir d'altres administracions públiques, o d'altres entitats públiques o privades. No obstant, l'im-

port de les subvencions no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb altres subvencions o ajudes, superi el cost de l'activitat que el beneficiari ha de realitzar.

DISSETENA.- REVOCACIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió vàlida i ajustada a dret, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció.

Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte, total o parcialment, l'acte de concessió i pertoca el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

DIVUITENA.- REINTEGRAMENT

Pertoca el reintegrament, total o parcial, de les quantitats rebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de la resolució per la qual s'acordi el reintegrament, en els casos i supòsits prevists a l'article 44 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació estatal bàsica, sense perjudici de les peculiaritats que s'estableixen en la llei, en les disposicions reglamentàries de desplegament i en la legislació de finances.

L'òrgan competent pot acordar, mitjançant resolució motivada i com a mesura cautelar, la retenció del pagament de les quantitats pendents d'abonar al beneficiari amb el límit de la quantia que consti en la resolució d'iniciació de l'expedient i els interessos de demora que s'hagin meritat. Aquesta mesura cautelar s'ha de mantenir mentre es mantinguin les causes que la fonamentin o fins que finalitzi, per qualsevol causa, el procediment de reintegrament sense perjudici que, prèviament i a instàncies de l'interessat, es pugui aixecar amb la constitució de qualsevol garantia admesa en dret que es consideri suficient.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de dotze mesos, transcorregut el qual es produirà la caducitat en els termes prevists en l'article 44.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i dels procediments administratius comuns.

Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

DINOVENA.- INFRACCIONS O SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establerts en el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

Per imposar les sancions corresponents s'han d'aplicar el procediment que estableix el Decret 14/1994, de 10 de febrer, regulador de l'exercici de la potestat sancionadora.

Les infraccions i sancions prescriuran transcorreguts els terminis establerts als articles 57 i 60 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

VINTENA.- INSPECCIÓ

El Consell de Mallorca inspeccionarà les activitats que hagi subvencionat, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

VINT-I-UNENA.- RECURSOS

Contra la resolució que recaigui en aquest procediment, la qual no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent de la notificació de l'acord, de conformitat amb l'article 22.2 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la recepció de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs. Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que se n'hagi notificat la resolució).

No obstant això, es pot exercitar, si escau, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i amb la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

VINT-I-DOSENA.- NORMATIVA APLICABLE

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen pel que disposen les bases anteriors; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999; l'Ordenança vigent de procediment administratiu del

Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de 2 de maig de 1995 i modificada per la Llei 4/1999; el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de dia 26 de juliol de 2001; el Reglament Orgànic del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de dia 8 de març de 2004; el Decret d'organització del Consell de Mallorca aprovat per la Presidència dia 19 de febrer de 2010; la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-03); el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

Segon. Aprovar l'expedient de convocatòria pública de subvencions per al lloguer de locals socials per associacions de gent gran pel període comprès entre els mesos de novembre de 2010 i octubre de 2011, ambdós inclosos.

TERCER. Autoritzar una despesa d'un milió d'euros (1.000.000,00 €), amb càrrec a la partida pressupostària 60.23200.48900 del pressupost vigent (RC 220110000078).

QUART. Publicar el text íntegre de la convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears.'

Palma, 11 de febrer de 2011

El secretari del Consell Executiu
Cosme Bonet Bonet

ANNEX I

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL LLOGUER DE LOCALS SOCIALS PER ASSOCIACIONS DE GENT GRAN PEL PERÍODE COMPRÉS ENTRE ELS MESOS DE NOVEMBRE DE 2010 I OCTUBRE DE 2011, AMBDÓS INCLOSOS.

Dades de l'entitat i/o associació sol·licitant:

Nom o raó social: _____

CIF: _____

Domicili (per a notificacions)

Carrer o plaça: _____ núm. _____

Localitat: _____ CP: _____

Telèfon: _____ Fax: _____

Dades del/ de la representant legal:

Nom i Llinatges: _____

DNI/NIE: _____

Telèfon: _____

Qualitat/condició de la seva representació: _____

EXPOSA

Que assabentat/da de la Convocatòria Pública del Consell de Mallorca de subvencions econòmiques per al manteniment i activitats socioculturals de les associacions de gent gran per a l'any 2011 del Departament de Presidència del Consell de Mallorca, i d'acord amb el que preveuen les seves bases,

SOL·LICITA

1. Una subvenció econòmica per la quantitat de _____ euros pel projecte següent: _____.

2. La tramitació de l'emissió de certificat de que aquesta entitat està al corrent de les seves obligacions econòmiques amb el Consell Insular de Mallorca

I declara sota jurament/promesa que totes les dades contingudes a aquesta sol·licitud i en la documentació que s'adjunta són certes i que accepta les normes de la convocatòria, per la qual cosa facilitarà tota la informació i documentació necessària per afavorir la seva tramitació.

(Signatura del representant legal)

_____, _____ d _____ de 2011

HBLE. SR. CONSELLER EXECUTIU DE PRESIDÈNCIA. CONSELL DE MALLORCA

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom de l'entitat _____

CIF núm. _____

Adreça _____

Localitat _____ C.P. _____

Municipi _____

Telèfon /s _____ Fax _____

Nombre de socis a la data de sol·licitud _____

President /a de l'entitat _____

Persona de contacte _____

Telèfon /s _____

ANNEX II

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES DEL PERCEPTOR:

NIF PERCEPTOR: _____
 LLINATGES/RAÓ SOCIAL _____
 ADREÇA _____
 LOCALITAT _____ C. POSTAL LL _____
 PROVINCIA _____
 TELÈFON _____ FAX _____

DADES BANCÀRIES

ENTITAT BANCÀRIA/SUCURSAL

CODI BANC	CODI	DC	COMPTE NÚM.
_____	_____	_____	_____

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

_____, a _____ d _____ de 200 ____

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA:

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina.

El director/El delegat	El perceptor
Signat: _____	Signat: _____
(segell de l'entitat bancària)	

ANNEX III

DECLARACIÓ DE NO HAVER DEMANAT CAP ALTRE SUPORT, AJUT O SUVECNÍO PEL MATEIX CONCEPTE; SI N'ÉS EL CAS, RELACIÓ DE SUBVENCIONS I AJUDES SOL·LICITADES O CONCEDIDES, AMB INDICACIÓ DELS IMPORTS I DE LES ENTITATS SUBVENCIONADORES. DECLARACIÓ DE NO TROBAR-SE SOTMESA A CAP PROCEDIMENT DE REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS PÚBLIQUES INCOAT PER AQUEST MOTIU O CAP PROCEDIMENT SANCIONADOR DE LES OBLIGACIONS FISCALS.

Dades de l'entitat i/o associació sol·licitant:

Nom o raó social: _____
 CIF: _____
 Domicili (per a notificacions)
 Carrer o plaça: _____ núm. _____
 Localitat: _____ CP: _____
 Telèfon: _____ Fax: _____

Dades del/ de la representant:

Nom i Llinatges: _____
 DNI/NIE: _____
 Telèfon: _____

Representada per la persona física abans esmentada, que actua en qualitat de:

Declar sota la meua responsabilitat

1. Que l'entitat i/o associació no ha demanat cap altre suport, ajut o subvenció per a l'objecte d'aquesta convocatòria.

En cas que n'hagi demanat, relació dels ajuts:

ENTITAT SUBVENCIONADORA	QUANTIA DE L'AJUT	
_____	_____	() No resolt
_____	_____	() Rebut
_____	_____	() Denegat
_____	_____	() No rebut
_____	_____	() No resolt
_____	_____	() Rebut
_____	_____	() Denegat
_____	_____	() No rebut

2. Que l'entitat i/o associació no es troba sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques incoat per aquest motiu o cap procediment sancionador de les obligacions fiscals.

..... d de 2011

(signatura)

ANNEX IV

AUTORIZACIÓ EXPRESSA AL DEPARTAMENT DE PRESIDÈNCIA DEL CONSELL DE MALLORCA PER SOL·LICITAR LES DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES (CONCESIÓ D'AJUTS I SUBVENCIONS)

El/La Sr./a _____ amb DNI _____ actuant en representació de l'Entitat _____ en càrrec de _____, en relació al projecte _____ de 2010,

Autoritza al Departament de Presidència del Consell de Mallorca a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries per comprovar el compliment dels requisits establerts per obtenir, percebre i mantenir la subvenció _____.

La present autorització es concedeix exclusivament als efectes del reconeixement, seguiment i control de la subvenció o ajuda esmentada anteriorment i en aplicació del que disposa l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, general tributària, que permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de les dades tributàries que precisen les Administracions Públiques pel desenvolupament de les seves funcions.

_____, _____ d _____ de 2011

Signatura del representant de l'entitat beneficiària

NOTA: l'autorització concedida pel firmant pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant escrit dirigit al Departament de Presidència del Consell de Mallorca.

ANNEX V

DECLARACIÓ RESPONSABLE DAVANT D'AUTORITAT ADMINISTRATIVA DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES EN ELS APARTATS 1 I 2 DE L'ARTICLE 10 DEL DECRET LEGISLATIU 2/2005, DE 28 DE DESEMBRE, PEL QUAL S'APROVA EL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE SUBVENCIONS

El/La Sr./a _____ amb DNI _____
actuant en representació de l'Entitat/associació _____
amb CIF _____ en càrrec de _____, DECLAR

Que l'esmentada entitat/associació no incorre en cap de les prohibicions establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions i a l'article 10 (apartats 1 i 2) del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, per obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció.

I, perquè consti on convingui, ho firm

El cap de servei de la Secretari
Tècnica del Departament de Presidència
Bartolomé Oliver Bennasar

Palma, _____ de _____ de 2011

ANNEX VI

ACREDITACIÓ DE REPRESENTAT LEGAL DE L'ENTITAT SOL-LICITANT DE LA SUBVENCIO

El/La Sr./a _____ amb DNI _____
amb el càrrec de _____ CERTIFICA
Que a la reunió de dia _____ d _____ de _____
de _____ (indicar l'òrgan que va prendre l'acord) es va acordar el
nomenament, que encara continua vigent, de _____ amb DNI
_____ com a _____ de l'esmentada entitat i,
per tant, autoritzat per realitzar sol·licituds i tramitació de subvencions.

(Signatura)

_____, _____ d _____ de 2011

(Nota: aquesta declaració no la pot signar la mateixa persona de qui s'acredita que és representant de l'entitat)

ANNEX VII

PRESSUPOST DEL LLOGUER DEL LOCAL SOCIAL PEL PERÍODE COMPRÉS ENTRE ELS MESOS DE NOVEMBRE DE 2010 I OCTUBRE DE 2011, AMBÓS INCLOSOS

Quantitats En Euros	Base Imposable	18% Iva (Sobre La Base Imponible)	19 % Retencio Irp (Sobre La Base Imponible)	Total Mensual
Novembre 2010	_____	_____	_____	_____
Desembre 2010	_____	_____	_____	_____
Gener 2011	_____	_____	_____	_____
Febrer 2011	_____	_____	_____	_____
Març 2011	_____	_____	_____	_____
Abril 2011	_____	_____	_____	_____
Maig 2011	_____	_____	_____	_____
Juny 2011	_____	_____	_____	_____
Juliol 2011	_____	_____	_____	_____
Agost 2011	_____	_____	_____	_____
Setembre 2011	_____	_____	_____	_____
Octubre 2011	_____	_____	_____	_____

IRPF OCTUBRE 2010 _____
IRPF NOVEMBRE 2010 _____
IRPF DESEMBRE 2010 _____

TOTAL (IVA INCLÒS) _____

És imprescindible l'aportació de la fotocopia confrontada del contracte de lloguer vigent en el període per al qual es sol·licita la subvenció, signat per l'arrendador i l'arrendatari per a la tramitació i abonament de la corresponent subvenció.

Altres entitats o institucions que aporten recursos per pagar les despeses de lloguer:

Entitat/Institució	Quantitat
_____	_____
_____	_____
_____	_____

(Signatura)

_____, _____ d _____ de 2011

ANNEX VIII

PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES DEL PROJECTE

INGRESSOS PREVISTS

- Sol·licituds a Administracions i altres Entitats:

Entitat: _____ Quantia: _____
Entitat: _____ Quantia: _____

- Sol·licitud al Consell de Mallorca:

Projecte: _____ Quantia: _____

- Altres Ingressos:

Concepte: _____ Quantia: _____
Concepte: _____ Quantia: _____

TOTAL INGRESSOS PREVISTS: _____

DESPESES PREVISTES

Concepte: _____ Total: _____
Concepte: _____ Total: _____
Concepte: _____ Total: _____
Concepte: _____ Total: _____

TOTAL DESPESES PREVISTES: _____

(Nota: Perquè el pressupost sigui correcte, el total d'ingressos prevists ha de ser igual al total de les despeses previstes.)

(Signatura)

_____, _____ d _____ de 2011

ANNEX IX

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I DELS SEUS INGRESSOS I DESPESES

El/La Sr./a _____ amb DNI _____ actuant en representació de l'Entitat _____ en càrrec de _____, en relació al projecte subvencionat pel Consell de Mallorca _____ de l'exercici 200__

DECLARO sota la meua responsabilitat:

- 1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.
- 2.- Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per la qual es va concedir i que no supera - amb les subvencions i altres ingressos concurrents, si n'és el cas- el cost del projecte subvencionat.
- 3.- Que s'adjunta memòria tècnica del projecte realitzat (on es faci constar l'avaluació dels objectius i finalitats aconseguits qualsevol altre aspecte que sigui rellevant) signada pel representant legal
- 4.- Que s'adjunten les factures originals de les despeses realitzades, corresponents a la totalitat del projecte subvencionat.
- 5.- Que la relació final de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat és la que s'adjunta.

(Nota: La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: nom i NIF del proveïdor, el número i concepte de la factura o document similar, el seu import i la data d'emissió. La relació d'ingressos ha d'assenyalar la subvenció del Consell de Mallorca, altres subvencions sol·licitades i/o rebudes, i la resta d'ajuts o ingressos que hagin finançat el mateix projecte subvencionat, amb indicació de l'import i la procedència. L'import total de les despeses ha de coincidir amb el dels ingressos i s'han d'explicar les desviacions significatives respecte al pressupost inicial)

Signat:

_____, _____ d _____ de 200__

Perquè es faci efectiu el pagament de la subvenció atorgada és necessari presentar aquesta instància emplenada i signada juntament amb:

- a) Memòria tècnica
- b) Factures originals corresponents a la totalitat del projecte subvencionat
- c) Relació final d'ingressos i despeses (signada pel representant legal)

ANNEX X

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LES DESPESES I INGRESSOS EFECTUATS EN RELACIÓ A L'ACTIVITAT REALITZADA

El/La Sr./a _____ amb DNI _____
Actuant en representació de l'entitat/associació _____ en càrrec de _____, en relació al projecte _____ de l'exercici 201
DECLAR sota la meua responsabilitat:

Que el pressupost per dur a terme l'activitat/projecte indicat ha estat el següent:

1) Relació de justificants de despeses

Despesa	Proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import	Data pagament	% d'imputació	Quantitat imputada
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

2) Relació d'ingressos (subvenció concedida, quotes, altres aportacions...)

Organisme	Import
_____	_____
_____	_____
_____	_____

DESVIACIONS PRESSUPOST

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Explicació desviacions entre pressupost inicial i final

(Data i signatura)

*Percentatge d'imputació / quantitat imputada: aquesta dada indica quin percentatge de la factura es dedica efectivament al projecte. L'aplicació del percentatge a l'import de la factura dona la quantitat imputada.

*Ingressos: heu de detallar únicament els ingressos que corresponen al mateix projecte.

— o —

Menorca

Num. 3301

Aprovació inicial del projecte constructiu denominat 'projecte d'execució d'un vial de servei a la Me-12 entre els PK 5+250 al 5+450, del terme municipal de Maó'; aprovació inicial del bé i del dret afectat, necessitat d'ocupació i d'exposició pública d'aquest i tramesa de la sol·licitud al Govern de la declaració d'urgent ocupació.

Es fa públic que la Comissió de Govern del Consell Insular de Menorca, en sessió extraordinària de 31 de gener de 2011, aprovà inicialment el projecte constructiu denominat 'projecte d'execució d'un vial de servei a la Me-12 entre els PK 5+250 al 5+450, del terme municipal de Maó'; així com reafirmà la seva utilitat pública; aprovà inicialment la relació de béns i drets afectats per l'expropiació dels terrenys necessaris per dur a terme les obres d'aquest projecte (s'adjunta en annex I), i finalment acordà de sol·licitar al Govern de les Illes Balears la declaració d'urgent ocupació del bé i del dret afectat per la realització de les obres. Es fa constar que els acords esmentats es publiquen de conformitat amb el previst en l'article 21, apartat 2 de la Llei d'expropiació forçosa i en l'article 20 del Reglament d'expropiació forçosa.

Aquest expedient (projecte constructiu, relació de béns i drets afectats i sol·licitud d'urgent ocupació) restarà en exposició pública en el Consell Insular de Menorca (Plaça de la Biosfera núm. 5 a Maó), per un període de QUINZE DIES comptats des del dia següent a la publicació del corresponent anunci en el BOIB per tal que les persones interessades puguin formular les al·legacions que es considerin escaients.

ANNEX I

RELACIÓ DE BÉNS I DRETS AFECTATS PEL PROJECTE CONSTRUCTIU DENOMINAT 'PROJECTE D'EXECUCIÓ D'UN VIAL DE SERVEI A LA ME-12 ENTRE ELS PK 5+250 AL 5+450, DEL TERME MUNICIPAL DE MAÓ'.

FINCA ÚNICA

Dades cadastrals: Pol. 13 Parcel·la 88

Referència cadastral: 07032A013000280000UE

Dades Registrals: Finca núm. 221637 de Maó, tom 2258, llibre 782, foli 44

Titular segons registre: Gabriel Juan Pons Catchot i Juana M. Pons Catchot

Delimitació àmbit territorial i descripció de la finca:

Descripció i ubicació: delimitada en els plànols del projecte

Superfícies:

Superfície cadastral total: 63.642 m2.

Superfície registral total: 3 ha. 59 à. 18 ctà.

Superfície aprox. a expropiar: 499 m2.

Caràcter de l'expropiació: parcial

Dret afectat: Propietat

Altres Drets: usdefruit a favor de la Sra. Carmen Catchot Carreras.