

16	39	19	CAIB	Palau Reial, 17	Palma	18,22	
17	31	45	Borras Ripoll, Matilde i Mas Nigorra, Arnaldo (hereus de)	Manuel Guasp, 6, 1	Palma	4.828,03	
18	31	73	Amer Jaume, Magdalena Crespi Coll, Maria i Crespi Amer, Fca M ^a i Miguel A	Beethoven, 14	Palma	1.333,55	
19	31	74	Pocovi Fiol, Miguel	LG Huerto Chalet -Ferriol, 1	Palma	1.322,76	
20	31	95	Bartolomé Mulet Trobat	C/ Dèntol 1	Palma	14.049,32	293,67
21	31	147	Son Orlandis	Can Valero, 38	Palma	14.113,68	
22	31	70	Nadal Reus, Pedro	Passeig Mallorca, 4, 2 1	Palma	10.145,54	
23	31	58	Vallespir Quetglas, Práxedes	Cardenal Rossell, 391 baixos	Palma	2.039,64	
24	31	139	Coll Bucher, Luis	Perles, 10	Ses Salines	1.314,22	
25	31	138	Nadal Reus, Pedro	Passeig Mallorca, 4, 2 1	Palma	4.463,28	
26	31	46	Alemaný Tugores, Miguel	Son Majoral, 57 baixos	Palma	418,72	
27	31	140	Barcelo Servera, Gabriel (hereus de)	Son Roca, 40	Palma	400,11	
28	31	141	Servera Sorell, Margarita	Son Roca - Creu Vermella, 40	Palma	507,23	
29	31	33	Coll Bucher, Luis	Perles, 10	Ses Salines	7.647,46	
30	31	32	Barcelo Servera, Gabriel (hereus de)	Son Roca, 40	Palma	807,27	
31	31	28	Oliver Vaquer, Bartolomé Vara Salazar, Esperanza	Son Roca, 41	Palma	549,65	
32	31	30	Servera Sorell, Margarita	Son Roca - Creu Vermella, 40	Palma	133,58	
33	31	137	Ajuntament de Palma	Pl. Cort, 1	Palma	344,30	
34			Desconegut	Desconegut		594,40	

Palma, 4 de febrer de 2011

La cap de servei de Secretaria Tècnica
(Per delegació de Secretaria General BOIB núm. 112, 21-07-2007)
Magdalena Porcel Moll

— o —

Num. 3204

Convocatòria de subvencions per al manteniment i activitats socioculturals de les associacions de gent gran per a l'any 2011

El Consell Executiu del Consell de Mallorca en data 09 de febrer de 2011 ha adoptat el següent acord:

‘Primer.- APROVAR les bases reguladores que diuen així:

Bases de la convocatòria de subvencions per al manteniment i activitats socioculturals de les associacions de gent gran per a l'any 2011.

El Consell de Mallorca, amb l'objectiu d'impulsar programes per Gent Gran i donar suport al seu associacionisme, convoca la concessió de subvencions a associacions i/o entitats sense ànim de lucre per a l'any 2011, amb les següents condicions:

PRIMERA.- OBJECTE

1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport, mitjançant una subvenció econòmica per al manteniment i activitats socioculturals, a aquelles entitats i associacions, sense ànim de lucre, que desenvolupin actuacions adreçades a l'atenció i a la millora de la qualitat de vida del sector de població de la gent gran de Mallorca.

1.2. No són objecte d'aquesta convocatòria els ajuts per adquirir béns i equipaments inventariables o per fer obres ni les despeses relacionades amb els queviures.

SEGONA.- OBJECTIUS

Són objectius prioritaris del Departament de Presidència, entre d'altres:

- Promocionar la participació de la gent gran en iniciatives socials a la comunitat com a principi bàsic de la integració social i, les entitats i les associacions com a part important per aconseguir-ho.
- Ajudar i col·laborar amb les associacions i les entitats privades sense ànim de lucre que es dediquen a millorar la qualitat de vida dels majors.
- Realitzar activitats físiques per prevenir problemes derivats de la inactivitat i l'envelliment així com per potenciar la salut integral de les persones majors, prevenir problemes derivats de la soledat, la relació social entre ells, fomentar l'autonomia, l'autoestima personal, estimular activitats de grup i les relacions entre els participants.
- Promocionar les relacions intergeneracionals i la cultura, els oficis i les tradicions arrelades a Mallorca.
- Donar suport a les activitats pròpies de les associacions de persones majors i promocionar la diversitat d'activitats.

TERCERA.- PROGRAMA SUBVENCIONABLE

3.1. Serà objecte de la subvenció, en els termes que apareixen definits a la base novena, el següent programa:

Ajuts per al manteniment i activitats socioculturals.

Els projectes subvencionables són els que desenvolupin activitats de promoció i animació sociocultural: tallers diversos, sortides i visites culturals, excursions, trofeus, conferències, entre d'altres; així com les despeses de manteniment (electricitat, aigua, telèfon, correus, material d'oficina, premsa...) de l'associació.

3.2. L'àmbit d'aplicació material d'aquesta convocatòria és l'illa de Mallorca, de forma que únicament es poden trametre sol·licituds de les quals es beneficiïn les entitats i les associacions amb domicili social a l'illa de Mallorca.

QUARTA.- IMPORT MÀXIM QUE ES DESTINA A LES SUBVENCIONS I ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS ALS QUALS S'IMPUTA

Durant l'exercici econòmic de 2011 s'han de destinar les quantitats que es relacionen al programa objecte d'aquesta convocatòria amb càrrec a la partida pressupostària següent:

Ajuts per al manteniment i activitats socioculturals: dos-cents quinze mil euros (215.000,00 €), amb càrrec a la partida pressupostària 60.23200.48900.

CINQUENA.- ENTITATS BENEFICIÀRIES I ENTITATS EXCLOSES

5.1. Poden acollir-se a la convocatòria de subvencions les associacions o entitats privades sense ànim de lucre, que estatutàriament, tinguin com a finalitat principal dur a terme activitats adreçades, entre d'altres, a l'atenció i la millora de les condicions de vida del sector de població de gent gran, que tinguin àmbit d'actuació a l'illa de Mallorca i que reuneixen els següents requisits:

- Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Associacions del Govern de les Illes Balears.
- No tenir finalitat de lucre.
- Tenir domicili social (representació o delegació) a l'illa de Mallorca.

d) Tenir capacitat jurídica i d'obrar.

e) Estar al corrent de les obligacions econòmiques amb el Consell de Mallorca i de les altres obligacions tributàries i de la seguretat social que venguin imposades per la normativa vigent i de no trobar-se sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques incoat per aquest motiu o cap procediment sancionador de les obligacions fiscals.

5.2. S'exclouen d'aquesta convocatòria de subvencions:

a) Les entitats associatives amb finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similar, els col·legis professionals i les associacions professionals i les cooperatives.

b) Les entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes a l'article 10 del DLEG 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.

5.4. En qualsevol cas, no poden ser beneficiàries les persones o entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

SISENA. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

6.1. Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran mitjançant sol·licitud, segons el model normalitzat que figura com a annex d'aquesta convocatòria. En qualsevol cas, les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar l'entitat i el seu representant legal.

6.2. Les sol·licituds s'han de presentar en qualsevol terminal de registre general del Consell de Mallorca (Centre Cultural de la Misericòrdia: pl. de l'Hospital, núm. 4; seu del Consell: c. del Palau Reial, núm. 1, i Llar de la Joventut: c. del General Riera, núm. 111, Palma). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts a l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/92, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99.

Si la sol·licitud s'envia per correu, la documentació corresponent s'ha de presentar en un sobre obert per tal que en l'exemplar destinat al Consell de Mallorca es dati i segelli abans que se certifiqui, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula la prestació de serveis postals (BOE núm. 313, de 31 de desembre).

En cas que l'oficina de correus corresponent no dati i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre general del Consell de Mallorca.

Si la sol·licitud es lliura en un lloc diferent del Consell de Mallorca, s'ha d'enviar per fax el full amb segell d'entrada dins el termini al Departament de Presidència. (Fax: 971.17.37.50), durant les 24 hores següents a l'acabament del termini hàbil. En els mateixos termes, si s'envia per correu certificat, s'ha de trametre per fax el full de la sol·licitud amb el segell de correus en què consti la tramesa dins termini.

El termini per a la presentació de les sol·licituds és de vint dies naturals, comptadors a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia fos dissabte o inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de la subvenció sol·licitada com de la persona sol·licitant, o alguns dels requisits previstos a l'article 70 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, s'ha de requerir l'entitat sol·licitant d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de l'esmentada Llei perquè, en un termini no superior als deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si així no ho fa, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució expressa.

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de presentar la documentació de la base setena d'aquesta convocatòria.

SETENA.- DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR

7.1 Les sol·licituds de les actuacions a subvencionar es formalitzaran i signaran pel seu representant legal segons el model (annex I) i s'acompanyaran de la documentació següent:

a) Còpia del DNI del representant legal que la signa.

b) Còpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat, si no s'ha demanat mai cap subvenció al Departament competent en matèria de gen gran.

c) Còpia dels estatuts inscrits en el registre oficial corresponent, degudament legalitzats, si no s'ha demanat mai cap subvenció al Departament competent en matèria de gen gran o en cas de que hi hagi hagut alguna modificació.

d) Certificat de transferència bancària normalitzat, acreditatiu de la llibreta o compte corrent en què s'ingressarà, si pertoca, l'import de la subvenció (annex II), si no s'ha demanat mai cap subvenció al Departament competent en matèria de gen gran o en cas de que hi hagi hagut alguna modificació.

e) Certificació de l'Agència Estatal Administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) acreditatives d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social d'acord amb el que disposa l'article 14.1 e) de la Llei 38/2003, i declaració de no trobar-se sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques incoat per aquest motiu o cap procediment sancionador de les obligacions fiscals (annex VII)

El certificat d'estar al corrent de les obligacions econòmiques amb el Consell de Mallorca es demanarà, d'ofici pel Servei, a la Tresoreria General del Consell de Mallorca.

f) Declaració responsable davant autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions (annex III).

g) Programa explicatiu del projecte pel qual es sol·licita la subvenció, degudament signat pel representant legal (annex IV), en què constin les activitats a desenvolupar, els objectius perseguits i el col·lectiu al qual va dirigit.

h) Pressupost detallat orientatiu d'ingressos (entre els que s'ha d'incloure la subvenció del Consell de Mallorca) i despeses de l'actuació concreta, degudament signat pel representant legal. Perquè el pressupost sigui correcte, el total d'ingressos previst ha d'ésser igual al total de les despeses previstes (annex V).

i) Document acreditatiu de que la persona que signa la sol·licitud i documentació annexa és la representant legal de l'entitat (annex VI).

j) Declaració de no haver demanat cap altre suport, ajut o subvenció pel mateix concepte; si n'és el cas, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (annex VII)

VUITENA.- La convocatòria se sotmetrà a la fiscalització prèvia de la Intervenció General del Consell de Mallorca.

NOVENA.- VALORACIÓ DE L'IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

9.1 La concessió de les subvencions es farà fins el límit del crèdit pressupostari establert en aquesta convocatòria.

9.2 Donada la naturalesa de la subvenció, aquesta convocatòria no es realitzarà en concurrència competitiva.

9.3 Si es sol·licita l'ajut per al manteniment i activitats socioculturals:

Són susceptibles de rebre la subvenció sol·licitada totes les sol·licituds que compleixin els requisits establerts en aquestes bases.

Si el pressupost establert a la base quarta d'aquesta convocatòria no és suficient per subvencionar totes les sol·licituds presentades que compleixin els requisits establerts en aquestes bases, s'ha de reduir l'import de la subvenció, a totes les associacions, de forma proporcional al pressupost presentat.

En tot cas, l'import màxim que s'ha de subvencionar per aquest concepte és de 1.000,00 euros, IVA inclòs, pel total del projecte.

9.4. L'import de les subvencions concedides en cap cas pot ésser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'entitats privades, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària.

DESENA.- INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

L'òrgan instructor serà el Director Insular de Relacions Ciutadanes del Departament de Presidència i ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 16 i següents del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i ha de formular la proposta de resolució en la que s'expressarà el beneficiari o la llista ordenada de beneficiaris per als quals es proposa la subvenció i la seva quantia.

ONZENA.- RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

Una vegada examinades les sol·licituds i emesa la proposta de resolució, l'òrgan competent l'eleva al Consell Executiu, el qual resoldrà sobre la procedència de la subvenció. Aquesta resolució es notificarà oficialment als interessats mitjançant la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

La resolució ha de ser expressa i motivada i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 25.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions, la resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, ha de fer constar, si s'escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

Els expedients es resoldran en un termini màxim de tres mesos, comptadors des de l'endemà que hagi acabat el període de presentació de les sol·licituds de les subvencions. Es considerarà que s'han desestimat les sol·licituds no resoltes en aquest termini.

DOTZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que hi són d'aplicació i, en concret, les de l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005; les de l'article 10 del Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB 3-11-01, núm. 132); i les recollides en aquestes bases i la resta que hi sigui d'aplicació. Concretament:

a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció, d'acord amb les condicions establertes.

b) Declarar davant el Consell de Mallorca la realització de l'activitat amb les corresponents factures girades per tercers a la persona beneficiària de la subvenció, les quals hauran de justificar el total del pressupost presentat en la sol·licitud de subvenció i a les factures s'ha de fer constar exactament a què correspon el concepte de la despesa i també el compliment dels requisits o les condicions que determina la concessió d'aquesta subvenció, així com notificar qualsevol modificació que es produeixi.

c) Comunicar al Consell de Mallorca, en qualsevol moment, l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, no previstes en la sol·licitud.

d) Constituir les garanties que siguin exigibles, si n'és el cas.

e) Sotmetre's a les actuacions de fiscalització i control d'Intervenció del Consell de Mallorca i del Tribunal de Comptes i dels òrgans que hi siguin competents.

f) Acreditar, en el moment de presentar la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada i tal com s'estableix a la base quinzena, que l'entitat està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

g) Justificar les despeses efectuades d'acord amb la base quinzena.

h) Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en la seva comptabilitat o en els llibres de registre que hagi de dur l'entitat beneficiària d'acord amb la normativa vigent, i, en el cas de no tenir l'obligació de dur-la, en la documentació que la substitueixi.

i) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists.

j) Quan es faci publicitat de les activitats subvencionades pel Consell de Mallorca, a Mallorca o qualsevol territori de parla catalana, s'ha de fer ús, com a mínim, de la llengua catalana. En cas d'utilitzar-se diverses llengües, la catalana ha de tenir el tractament de preferència.

k) S'ha de fer constar el patrocini del Consell de Mallorca en les activitats subvencionades.

TRETZENA.- VARIACIONS SOBRE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES

Les entitats subvencionades resten obligades a comunicar al Departament de Presidència del Consell de Mallorca qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de l'activitat subvencionada, a fi que es pugui procedir, si s'estimen de suficient importància, a modificar tant el contingut i la quantia de l'activitat subvencionada com la forma i els terminis d'execució i justificació de les corresponents despeses.

La quantia de la subvenció és objecte de reducció, igualment, quan, a causa de l'acumulació d'ajudes rebudes per a la mateixa finalitat, el conjunt d'aquestes supera el cost total de l'activitat subvencionada.

CATORZENA.- PAGAMENT DE LES SUBVENCIIONS

El pagament de les subvencions es fa com a norma general, prèvia la justificació per part de l'entitat sol·licitant de les despeses generades per l'activitat/s objecte del projecte subvencionat, com s'indica a la base quinzena.

QUINZENA.- JUSTIFICACIÓ

Les entitats subvencionades resten obligades a justificar les despeses efectuades amb càrrec a la subvenció concedida abans de dia 28 de novembre de 2011. Les despeses justificades han de correspondre al període comprès entre el dia 1 de gener de 2011 i el dia 1 de novembre de 2011.

El pagament de la subvenció requereix la realització efectiva de les despeses per part dels beneficiaris.

Si la despesa justificada és inferior a l'import del pressupost sol·licitat a la subvenció, s'ha de reduir proporcionalment la subvenció concedida. Si la part del pressupost inicial no justificada no és superior al 10 % d'aquest pressupost no suposarà una reducció de la subvenció concedida sempre que no hi hagi una relació directa entre el pressupost inicial i la quantitat subvencionada.

Les factures corresponents a les despeses efectuades han de ser originals i han d'expressar clarament: nom complet i CIF de l'entitat expedidora i de la persona o entitat receptora, número i data, concepte i IVA (si escau).

En aquells supòsits que, d'acord amb la normativa vigent, no sigui necessari formalitzar la corresponent relació laboral contractual, la prestació del servei s'haurà de justificar mitjançant l'emissió de les factures amb la corresponent retenció de l'IRPF i amb expressió de la data i el concepte de l'activitat realitzada.

Així mateix, d'acord amb el que estableix l'article 72 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la justificació de la realització del projecte s'ha de fer mitjançant:

Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa

El compte justificatiu de la despesa realitzada amb aportació dels justificants ha de contenir amb caràcter general la documentació següent:

1. Una memòria d'actuacions justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

2. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades que ha de contenir:

Una relació classificada de les despeses i ingressos que hagin finançat l'activitat/s subvencionada, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes (article 72.2 a) Reial Decret 887/2006) (annex IX)

a) Declaració responsable d'haver fet el projecte subvencionat. (annex IX)

b) Factures originals, acreditatives de la despesa subvencionada, expedides a nom de les persones o entitats subvencionades i amb el NIF d'aquestes, que expressin clarament:

- NIF i nom complet de la persona o entitat expedidora
- Data i número de la factura
- Concepte
- IVA (si correspon)

- Altres justificants acreditatius de la despesa subvencionable sempre que reunixin els requisits legals pertinents.

(En cas que s'hagin de retornar les factures o justificants originals, a petició del beneficiari, s'hi ha de reflectir amb un segell la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció).

d) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

e) Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, ha d'haver sol·licitat el beneficiari.

f) Si s'escau, la carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

No obstant això, el Consell de Mallorca pot demanar, així mateix, la documentació que considerarà adient, ateses les característiques de cada cas.

SETZENA.- COMPATIBILITAT DE SUBVENCIIONS

L'atorgament de les subvencions fet de conformitat amb aquestes bases és compatible amb altres ajudes que els beneficiaris puguin obtenir d'altres administracions públiques, o d'altres entitats públiques o privades. No obstant, l'import de les subvencions no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb altres subvencions o ajudes, superi el cost de l'activitat que el beneficiari ha de realitzar.

DISSETENA.- REVOCACIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió vàlida i ajustada a dret, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció.

Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte, total o parcialment, l'acte de concessió i pertoca el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

DIVUITENA.- REINTEGRAMENT

Pertoca el reintegrament, total o parcial, de les quantitats rebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de la resolució per la qual s'acordi el reintegrament, en els casos i supòsits prevists a l'article 44 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació estatal bàsica, sense perjudici de les peculiaritats que s'estableixen en la llei, en les disposicions reglamentàries de desplegament i en la legislació de finances.

L'òrgan competent pot acordar, mitjançant resolució motivada i com a mesura cautelar, la retenció del pagament de les quantitats pendents d'abonar al beneficiari amb el límit de la quantia que consti en la resolució d'iniciació de l'expedient i els interessos de demora que s'hagin meritat. Aquesta mesura cautelar s'ha de mantenir mentre es mantinguin les causes que la fonamentin o fins que finalitzi, per qualsevol causa, el procediment de reintegrament sense perjudici que, prèviament i a instàncies de l'interessat, es pugui aixecar amb la constitució de qualsevol garantia admesa en dret que es consideri suficient.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de dotze mesos, transcorregut el qual es produirà la caducitat en els termes prevists en l'article 44.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i dels procediments administratius comú.

Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constryiment.

DINOVENA.- INFRACCIIONS O SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establerts en el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

Per imposar les sancions corresponents s'han d'aplicar el procediment que estableix el Decret 14/1994, de 10 de febrer, regulador de l'exercici de la potestat sancionadora.

Les infraccions i sancions prescriuran transcorreguts els terminis establerts als articles 57 i 60 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

VINTENA.- INSPECCIÓ

El Consell de Mallorca inspeccionarà les activitats que hagi subvencionat, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

VINT-I-UNENA.- RECURSOS

Contra la resolució que recaigui en aquest procediment, la qual no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent de la notificació de l'acord, de conformitat amb l'article 22.2 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la recepció de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs. Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que se n'hagi notificat la resolució).

No obstant això, es pot exercitar, si escau, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i amb la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

VINT-I-DOSENA.- NORMATIVA APLICABLE

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen pel que disposen les bases anteriors; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999; l'Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de 2 de maig de 1995 i modificada per la Llei 4/1999; el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de dia 26 de juliol de 2001; el Reglament Orgànic del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de dia 8 de març de 2004; el Decret d'organització del Consell de Mallorca aprovat per la Presidència dia 17 de juliol de 2007; la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-03); el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

SEGON.- Aprovar l'expedient de convocatòria pública de subvencions per al manteniment i activitats socioculturals de les associacions de gent gran per a l'any 2011.

TERCER.- Autoritzar una despesa de dos-cents quinze mil euros (215.000,00 €) amb càrrec a la partida pressupostària 60.23200.48900 del pressupost de l'any 2011.

QUART.- Publicar el text íntegre de la convocatòria en el BOIB.'

Palma, 9 de febrer de 2011

El secretari del Consell Executiu
Cosme Bonet Bonet

ANNEX I

SOL-LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ PER AL MANTENIMENT I ACTIVITATS SOCIOCULTURALS DE LES ASSOCIACIONS DE GENT GRAN PER A L'ANY 2011 DEL DEPARTAMENT DE PRESIDÈNCIA DEL CONSELL DE MALLORCA.

Dades de l'entitat i/o associació sol·licitant:

Nom o raó social: _____
CIF: _____
Domicili (per a notificacions) _____
Carrer o plaça: _____ núm. _____
Localitat _____ CP: _____
Telèfon _____ Fax: _____

Dades del/ de la representant legal:

Nom i llinatges: _____
DNI/NIE: _____
Telèfon: _____
Qualitat/condició de la seva representació: _____

EXPOSTA

Que assabentat/da de la Convocatòria Pública del Consell de Mallorca de subvencions econòmiques per al manteniment i activitats socioculturals de les associacions de gent gran per a l'any 2011 del Departament de Presidència del Consell de Mallorca, i d'acord amb el que preveuen les seves bases,

SOL·LICITA

1. Una subvenció econòmica per la quantitat de _____ euros pel projecte següent: _____.

2. La tramitació de l'emissió de certificat de que aquesta entitat està al corrent de les seves obligacions econòmiques amb el Consell Insular de Mallorca

I declara sota jurament/promesa que totes les dades contingudes a aquesta sol·licitud i en la documentació que s'adjunta són certes i que accepta les normes de la convocatòria, per

la qual cosa facilitarà tota la informació i documentació necessària per afavorir la seva tramitació.

(Signatura del representant legal)

_____, _____ d _____ de 2011

HBLE. SR. CONSELLER EXECUTIU DE PRESIDÈNCIA. CONSELL DE MALLORCA

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom de l'entitat _____
CIF núm. _____
Adreça _____
Localitat _____ C.P. _____
Municipi _____
Telèfon /s _____ Fax _____
Nombre de socis a la data de sol·licitud _____
President /a de l'entitat _____
Persona de contacte _____
Telèfon /s _____

DOCUMENTACIÓ QUE HEU D'ADJUNTAR A LA SOL-LICITUD DE SUBVENCIÓ PER AL MANTENIMENT I ACTIVITATS SOCIOCULTURALS DE LES ASSOCIACIONS DE GENT GRAN PER A L'ANY 2011 DEL DEPARTAMENT DE PRESIDÈNCIA DEL CONSELL DE MALLORCA.

(Marqueu amb un 'X' les caselles corresponents)

- Model de sol·licitud (annex I).
 Fotocòpia del CIF de l'entitat i/o associació sol·licitant i del DNI, NIF o NIE, del/de la representant legal que la signa.
 Documentació acreditativa de la representació en virtut de la qual actua el/la signant de la sol·licitud. S'ha d'acompanyar de certificat de nomenament i de vigència del càrrec (annex VI)
 Fotocòpia dels estatuts inscrits en el registre oficial corresponent, degudament legalitzats, si no s'ha demanat mai cap subvenció al Departament competent en matèria de gent gran o en cas de que hi hagi hagut alguna modificació.
 Certificat de transferència bancària normalitzat, acreditatiu de la llibreta o compte corrent en què s'ingressarà, si pertoca, l'import de la subvenció, segons model que s'adjunta, si no s'ha demanat mai cap subvenció al Departament competent en matèria de gent gran o en cas de que hi hagi hagut alguna modificació (annex II).
 Certificació de l'Agència Estatal Administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) acreditatives d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social d'acord amb el que disposa l'article 14.1 e) de la Llei 38/2003, i declaració de no trobar-se sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques incoat per aquest motiu o cap procediment sancionador de les obligacions fiscals (annex VII).
La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per a que d'ofici, l'instructor demani a la Tresoreria del Consell que expedeixi la certificació de que el sol·licitant està al corrent de les seves obligacions tributàries amb aquest.
En el cas que el Consell estigui habilitat per a la consulta de les dades d'obligacions tributàries per l'AEAT, la presentació de la sol·licitud implica l'autorització a la consulta d'ofici d'aquestes en cas de no ser aportades.
 Acreditació de no incórrer en cap de les prohibicions establertes en els apartats 1 i 2 de l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions, per obtenir la condició de beneficiari. Aquesta acreditació s'ha de fer d'acord amb l'establert a l'article 10.6 del mateix decret, és a dir, mitjançant testimoni judicial o certificat administratiu i, si l'autoritat competent no ho pot fer, es pot substituir per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa o notari públic (en el cas de declaració responsable davant autoritat administrativa, s'ha de fer servir el model de l'annex III d'aquesta convocatòria).
 Programa explicatiu del projecte pel qual es sol·licita la subvenció, degudament signat pel representant legal (annex IV), en què constin les activitats a desenvolupar, els objectius perseguits i el col·lectiu al qual va dirigit.
 Pressupost detallat orientatiu d'ingressos (entre els que s'ha d'incloure la subvenció del Consell de Mallorca) i despeses de l'actuació concreta, degudament signat pel representant legal. Perquè el pressupost sigui correcte, el total d'ingressos previst ha d'ésser igual al total de les despeses previstes (annex V).
 Declaració de no haver demanat cap altre suport, ajut o subvenció pel mateix concepte; si n'és el cas, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (annex VII).

Notes

1. Aquests impresos s'han d'emplenar com cal, el pressupost i les declaracions han d'anar signats. Pel que fa a la documentació que s'hi ha d'adjuntar, cal explicar amb detall el programa i/o activitat i el pressupost previst.

ANNEX II

SOL-LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES DEL PERCEPTOR:

NIF PERCEPTOR: _____
 LLINATGES/RAÓ SOCIAL _____
 ADREÇA _____
 LOCALITAT _____ C. POSTAL LL _____
 PROVINCIA _____
 TELÈFON _____ FAX _____

 DADES BANCÀRIES
 ENTITAT BANCÀRIA/SUCURSAL

CODI BANC	CODI	DC	COMPTE NÚM.
_____	_____	_____	_____

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

_____, a _____ d _____ de 200 ____

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA:

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina.

El director/El delegat
 Signat: _____
 (segell de l'entitat bancària)

El perceptor
 Signat: _____

ANNEX III

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'AVANT D'AUTORITAT ADMINISTRATIVA DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES EN ELS APARTATS 1 I 2 DE L'ARTICLE 10 DEL DECRET LEGISLATIU 2/2005, DE 28 DE DESEMBRE, PEL QUAL S'APROVA EL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE SUBVENCIIONS

El/La Sr/a _____ amb DNI _____
 actuant en representació de l'Entitat/associació _____
 amb CIF _____ en càrrec de _____, DECLAR

Que l'esmentada entitat/associació no incorre en cap de les prohibicions establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions i a l'article 10 (apartats 1 i 2) del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, per obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció.

I, perquè consti on convingui, ho firm

El cap de servei de la Secretari
 Tècnica del Departament de Presidència
 Bartolomé Oliver Bennisar

Palma, _____ de _____ de 2011

ANNEX IV

PROGRAMA EXPLICATIU DEL PROJECTE PER EL QUAL ES DEMANA SUBVENCIÓ (MANTENIMENT I ACTIVITATS SOCIOCULTURALS)

Nom projecte:

Objectius:

Col·lectiu al qual va dirigit el projecte

Per tant, les activitats que l'associació té programades per aquests mesos de l'any 2011 són:

- () Tallers
 () Sortides i Visites Culturals
 () Excursions
 () Conferències
 () Altres:

Incidir també, que per la bona coordinació de l'associació i organització de les activitats abans esmentades, l'associació incorre en una sèrie de despeses de manteniment, tal com:

- () Electricitat
 () Telèfon
 () Aigua
 () Correus
 () Premsa
 () Material d'oficina
 () Altres:

PREVISSIÓ DESPESES

ACTIVITATS SOCIOCULTURALS: €
 MANTENIMENT: €
 €
 TOTAL DESPESES PREVISTES: €

(Signatura)

_____, _____ d _____ de 2011

ANNEX V

PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES DEL PROJECTE

INGRESSOS PREVISTES

- Sol·licituds a Administracions i altres Entitats:

Entitat: _____ Quantia: _____
 Entitat: _____ Quantia: _____

- Sol·licitud al Consell de Mallorca:

Projecte: _____ Quantia: _____

- Altres Ingressos:

Concepte: _____ Quantia: _____
 Concepte: _____ Quantia: _____

TOTAL INGRESSOS PREVISTES: _____

DESPESES PREVISTES

Concepte: _____ Total: _____
 Concepte: _____ Total: _____
 Concepte: _____ Total: _____
 Concepte: _____ Total: _____

TOTAL DESPESES PREVISTES: _____

(Nota: Perquè el pressupost sigui correcte, el total d'ingressos previstos ha de ser igual al total de les despeses previstes.)

(Signatura)

_____, _____ d _____ de 2011

ANNEX VI

ACREDITACIÓ DE REPRESENTAT LEGAL DE L'ENTITAT SOL·LICITANT DE LA SUBVENCIÓ

El/La Sr/a _____ amb DNI _____
 amb el càrrec de _____ CERTIFICA
 Que a la reunió de dia _____ d _____ de _____
 de _____ (indicar l'òrgan que va prendre l'acord) es va acordar el nomenament, que encara continua vigent, de _____ amb DNI _____ com a _____ de l'esmentada entitat i, per tant, autoritzat per realitzar sol·licituds i tramitació de subvencions.

(Signatura)

_____, _____ d _____ de 2011

(Nota: aquesta declaració no la pot signar la mateixa persona de qui s'acredita que és representant de l'entitat)

ANNEX VII

DECLARACIÓ DE NO HAVER DEMANAT CAP ALTRE SUPORT, AJUT O SUVECNIO PEL MATEIX CONCEPTE; SI N'ÉS EL CAS, RELACIÓ DE SUBVENCIIONS I AJUDES SOL·LICITADES O CONCEDIDES, AMB INDICACIÓ DELS IMPORTS I DE LES ENTITATS SUBVENCIONADORES. DECLARACIÓ DE NO TROBAR-SE SOTMESA A CAP PROCEDIMENT DE REINTEGRAMENT DE SUBVENCIIONS PÚBLIQUES INCOAT

PER AQUEST MOTIU O CAP PROCEDIMENT SANCIONADOR DE LES OBLIGACIONS FISCALS.

Dades de l'entitat i/o associació sol·licitant:

Nom o raó social: _____

CIF: _____

Domicili (per a notificacions) _____

Carrer o plaça: _____ núm. _____

Localitat: _____ CP: _____

Telèfon: _____ Fax: _____

Dades del/ de la representant:

Nom i Llinatges: _____

DNI/NIE: _____

Telèfon: _____

Representada per la persona física abans esmentada, que actua en qualitat de:

Declar sota la meua responsabilitat

1. Que l'entitat i/o associació no ha demanat cap altre suport, ajut o subvenció per a l'objecte d'aquesta convocatòria.

En cas que n'hagi demanat, relació dels ajuts:

ENTITAT SUBVENCIONADORA	QUANTIA DE L'AJUT	
_____	_____	<input type="checkbox"/> No resolt
_____	_____	<input type="checkbox"/> Rebut
_____	_____	<input type="checkbox"/> Denegat
_____	_____	<input type="checkbox"/> No rebut
_____	_____	<input type="checkbox"/> No resolt
_____	_____	<input type="checkbox"/> Rebut
_____	_____	<input type="checkbox"/> Denegat
_____	_____	<input type="checkbox"/> No rebut

2. Que l'entitat i/o associació no es troba sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques incoat per aquest motiu o cap procediment sancionador de les obligacions fiscals.

_____, _____ d _____ de 2011

(signatura)

ANNEX VIII

AUTORIZACIÓ EXPRESSA AL DEPARTAMENT DE PRESIDÈNCIA DEL CONSELL DE MALLORCA PER SOL·LICITAR LES DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES (CONCESSIÓ D'AJUTS I SUBVENCIONS)

El/La Sr./a _____ amb DNI _____ actuant en representació de l'Entitat _____ en càrrec de _____, en relació al projecte _____ de 2010,

Autoritza al Departament de Presidència del Consell de Mallorca a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries per comprovar el compliment dels requisits establerts per obtenir, percebre i mantenir la subvenció _____.

La present autorització es concedeix exclusivament als efectes del reconeixement, seguiment i control de la subvenció o ajuda esmentada anteriorment i en aplicació del que disposa l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, general tributària, que permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de les dades tributàries que precisen les Administracions Públiques pel desenvolupament de les seves funcions.

_____, _____ d _____ de 2011

Signatura del representant de l'entitat beneficiària

NOTA: l'autorització concedida pel firmant pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant escrit dirigit al Departament de Presidència del Consell de Mallorca.

ANNEX IX

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I DELS SEUS INGRESSOS I DESPESES

El/La Sr./a _____ amb DNI _____ actuant en representació de l'Entitat _____ en càrrec de _____, en relació al projecte subvencionat pel Consell de Mallorca _____ de l'exercici 200_

DECLARO sota la meua responsabilitat:

- 1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.
- 2.- Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per la qual es va concedir i que no supera - amb les subvencions i altres ingressos concurrents, si n'és el cas - el cost del projecte subvencionat.
- 3.- Que s'adjunta memòria tècnica del projecte realitzat (on es faci constar l'avaluació dels objectius i finalitats aconseguits qualsevol altre aspecte que sigui rellevant) signada pel representant legal
- 4.- Que s'adjunten les factures originals de les despeses realitzades, corresponents a la totalitat del projecte subvencionat.
- 5.- Que la relació final de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat és la que s'adjunta.

(Nota: La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: nom i NIF del proveïdor, el número i concepte de la factura o document similar, el seu import i la data d'emissió. La relació d'ingressos ha d'assenyalar la subvenció del Consell de Mallorca, altres subvencions sol·licitades i/o rebudes, i la resta d'ajuts o ingressos que hagin finançat el mateix projecte subvencionat, amb indicació de l'import i la procedència. L'import total de les despeses ha de coincidir amb el dels ingressos i s'han d'explicar les desviacions significatives respecte al pressupost inicial)

Signat:

_____, _____ d _____ de 200_

Perquè es faci efectiu el pagament de la subvenció atorgada és necessari presentar aquesta instància emplenada i signada juntament amb:

a) Memòria tècnica

- b) Factures originals corresponents a la totalitat del projecte subvencionat
 c) Relació final d'ingressos i despeses (signada pel representant legal)

ANNEX X

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LES DESPESES I INGRESSOS EFECTUATS EN RELACIÓ A L'ACTIVITAT REALITZADA

El/La Sr./a _____ amb DNI _____
 Actuant en representació de l'entitat/associació _____ en càrrec de _____, en relació al projecte _____ de l'exercici 2011.

DECLARAR sota la meua responsabilitat:

Que el pressupost per dur a terme l'activitat/projecte indicat ha estat el següent:

1) Relació de justificants de despeses							
Despesa	Proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import	Data pagament	% d'imputació	Quantitat imputada
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

2) Relació d'ingressos (subvenció concedida, quotes, altres aportacions...)

Organisme	Import
_____	_____
_____	_____
_____	_____

DESVIACIONS PRESSUPOST

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Explicació desviacions entre pressupost inicial i final

(Data i signatura)

*Percentatge d'imputació / quantitat imputada: aquesta dada indica quin percentatge de la factura es dedica efectivament al projecte. L'aplicació del percentatge a l'import de la factura dona la quantitat imputada.

*Ingressos: heu de detallar únicament els ingressos que corresponen al mateix projecte.

— o —

Num. 3292

Convocatòria de subvencions per al lloguer de locals socials per associacions de gent gran pel període comprès entre els mesos de novembre de 2010 i octubre de 2011, ambdós inclosos.

El Consell Executiu del Consell de Mallorca en data 09 de febrer de 2011 ha adoptat el següent acord:

'Primer. APROVAR les bases reguladores que diuen així:

'CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL LLOGUER DE LOCALS SOCIALS PER ASSOCIACIONS DE GENT GRAN PEL PERÍODE COMPRÉS ENTRE ELS MESOS DE NOVEMBRE DE 2010 I OCTUBRE DE 2011, AMBDÓS INCLOSOS .

El Consell de Mallorca, amb l'objectiu d'impulsar programes per la Gent Gran i donar suport al seu associacionisme, convoca la concessió de subvencions a associacions i/o entitats sense ànim de lucre pels mesos de novembre i desembre de l'any 2010 i l'any 2011 (gener a octubre), amb les següents condicions:

PRIMERA.- OBJECTE I FINALITAT

L'objectiu d'aquesta convocatòria és donar suport, mitjançant una subvenció econòmica pel lloguer de locals socials, a aquelles entitats i associacions sense ànim de lucre que desenvolupin actuacions adreçades a l'atenció del sector de població de la gent gran de Mallorca.

Els ajuts econòmics que es puguin obtenir s'han de destinar a cobrir les despeses derivades del lloguer dels locals socials.

SEGONA.- OBJECTIUS

Són objectius prioritaris de la Direcció Insular de Promoció Sociocultural del Departament d'Esports i Promoció Sociocultural del Consell de Mallorca els següents:

- Promocionar la participació de la gent gran en iniciatives socials a la comunitat com a principi bàsic de la integració social i, les entitats i les associacions com a part important per aconseguir-ho.
- Ajudar i col·laborar amb les associacions i les entitats privades sense ànim de lucre que es dediquin a millorar la qualitat de vida dels majors.
- Col·laborar amb les esmentades associacions i entitats privades per tal que puguin tenir un lloc on reunir-se i desenvolupar les iniciatives, els projectes, els programes i les activitats.
- Promocionar les relacions intergeneracionals i la cultura, els oficis i les tradicions arrelades a Mallorca.
- Donar suport a les activitats pròpies de les associacions de persones majors i promoció de la diversitat d'activitats.

TERCERA.- PROGRAMA SUBVENCIONABLE

3.1. Serà objecte de la subvenció, en els termes que apareixen definits a la base novena, el següent programa: