



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE D'ALIENACIÓ DE LA FRACCIÓ DE PAPER – CARTRÓ PROCEDENT DE LA RECOLLIDA SELECTIVA MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és l'alienació de la fracció de paper – cartró procedent de la recollida selectiva dels municipis de la Mancomunitat Pla de Mallorca .

L'execució de l'objecte del contracte s'ha d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, si n'és el cas, documents que tenen caràcter contractual.

S'entén com paper – cartró recollit el conjunt de materials cel·lulòsics recuperats procedents de la recollida selectiva , tot puguin contenir una proporció indesitjable de productes de plàstic, matèria orgànica i d'altres impropis, no essent procedent descomptar cap quantitat del pes total per la presència d'aquests materials.

L'adjudicatari haurà de recepcionar tot el paper – cartró que li sigui lliurat.

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació és el plenari de la Mancomunitat Pla de Mallorca

L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, de resoldre els dubtes que es presentin quant al compliment, de modificar-lo per raons d'interès públic, d'acordar-ne la resolució i de determinar els efectes d'aquesta resolució, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords sobre aquestes qüestions són executius, sense perjudici del dret del contractista a impugnar-los davant la jurisdicció competent.

3. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO

La contractació que s'ha de dur a terme es tipifica com a contracte de serveis de caràcter administratiu, de conformitat amb el que estableixen els articles 6 i 19 del text refós de la



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant TRLCSP), aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i queda sotmesa a la Llei esmentada, així com al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en la mesura que continui vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que els substitueixin (d'ara endavant normativa de desenvolupament del TRLCSP), al Plec de clàusules tècniques d'aquesta contractació i a les clàusules contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, seran d'aplicació les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic, i les dictades per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el marc de les competències respectives.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius. Es poden recórrer en via administrativa o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada.

Sent l'import estimat del contracte inferior a 100.000 € d'acord amb l'article 173 e) del RD 3/2011 es pot fer servir el procediment negociat.

4. CAPACITAT PER CONTRACTAR

Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 49 de la LCSP i que comptin amb el reconeixement exprés de la societat estatal ECOEMBALAJES ESPAÑA, SA.

La capacitat d'obrar s'ha d'acreditar amb els termes establerts en la clàusula 17 d'aquest plec.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu.



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, quan ho exigeixi la LCSP, han d'estar classificades degudament.

Els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per realitzar l'activitat o la prestació l'objecte del contracte.

No es poden presentar a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del present contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

Les persones que contractin amb l'Administració poden fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones facultades degudament per a això.

5. SOLVÈNCIA ECONOMICA I FANANCIERA.

S'ha d'acreditar amb la presentació dels documents següents, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per la mesa de contractació:

1. Patrimoni net, o bé ràtio entre actius i passius al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals.
2. Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles segons la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

6. ACREDITACIÓ DE LA SOLVENCIA TÈCNICA

Els licitadors hauran d'acreditar fefaentment els següents mitjans tècnics:

Superfície de descàrrega mínima de 1.000 m² perquè els vehicles puguin fer una descàrrega ràpida.

Magatzem cobert i tancat d'una superfície mínima de 1.000 m².

Bàscula amb certificació de control metrològic expedit per la Conselleria competent del Govern de les Illes Balears o entitat homologada i pla de calibració de la mateixa.



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

Sistema de control informatitzat per a la gestió de les entrades a les instal·lacions, procedència del paper – cartó rebut i enviament de la informació a la Mancomunitat Pla de Mallorca.

Capacitat de tractament mínima per a tractar les tones de paper cartró entregades.

Per realitzar l'activitat o prestació objecte del contracte es requereix que els licitadors comptin amb el reconeixement exprés de la societat estatal ECOEMBALAJES ESPAÑA, SA. No obstant això, el licitador ha de disposar de les habilitacions que exigeixi la normativa que hi sigui aplicable.

7. MEDIS D' ACREDITACIÓ DE LA SOLVENCIA DE LES EMPRESAS NO ESPAÑOLAS DE ESTATS MEMBRES DE LA UE.-

Com que no es sol·licita classificació en el present contracte, la solvència de les empreses no espanyoles pertanyents a la Unió Europea, serà la mateixa que l' exigida a les empreses espanyoles.

8.- DECLARACIÓ RESPONSABLE .-

L'aportació inicial de la documentació establerta en les clàusules 4 a 7, es podrà substituir per una declaració responsable del licitador indicant que compleix amb totes les condicions establertes legalment per contractar amb l'administració i amb tots i cadascun dels requisits establerts en el present plec de condicions per a participar en la present licitació, segons el model d'annex I

9. PREU D' ADJUDICACIÓ.-

El preu d' adjudicació serà d' un preu €/tona. Així mateix, s'indica que aquest import no està subjecte a IVA en virtut de l'establert en l'article 84 del Títol VI Subjectes Passius, Capítol 1r de la Llei 37/1992, de l'impost sobre el valor afegit, al punt 2n, lletra c) no seran subjectes passius quan siguin lliuraments de desapropietaments i deixalles de paper, cartó i vidre.

Les empreses hauran d' oferir un preu que serà el d' ASPAPEL Ref^a 1.01 (mescla sense classificar, recollida selectiva) menys un import d' X €/tn fixo.

Aquest import que es restarà al preu d' ASPAPEL serà el que servirà per determinar l' empresa adjudicatària a l' hora de valorar les ofertes.



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

10. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del contracte, el termini d'execució total, els terminis d'execució parcials, si n'hi ha, o la data d'inici són indicatius i es poden modificar, si escau, com a conseqüència de la licitació.

El termini de vigència del contracte serà d'un any des de la data de formalització del contracte, amb la possibilitat de prorroga per un any més.

El contracte podria concloure anticipadament, total o parcialment, en el cas que la Mancomunitat Pla de Mallorca realitzés una encomana de gestió de la recollida de la fracció paper a una altra entitat local, com podria ser el Consell de Mallorca, o en el cas que un municipi de la Mancomunitat Pla de Mallorca decidís recuperar les seves competències en la recollida selectiva de residus urbans passant a realitzar directament el servei. En qualsevol cas aquestes entitats locals podrien subrogarse a les condicions acordades per la Mancomunitat fins a la data prevista de finalització del contracte.

La mancomunitat es reserva el dret de rescindir anticipadament el contracte en el cas que revisions a la baixa del preu d'aspapel facin que el preu cobrat no compensi el cost del transport del paper fins a la planta.

11. REVISIÓ DE PREUS

Cada mes es revisarà el preu a aplicar, aplicant el preu mensual d'ASPAPEL corresponent al mes anterior menys el diferencial de l'oferta.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

12. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb el que estableixen els articles 169 a 178 del TRLCSP.

En aquest procediment es podran dur a terme notificacions electròniques d'acord amb la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. A tal efecte, els interessats podran designar aquest mitjà com a preferent o consentir-ne expressament la utilització. Amb aquesta finalitat, hauran de presentar un document amb les dades contingudes en el model normalitzat que figura con annex III d'aquest plec. En qualsevol moment del procediment els interessats podran sol·licitar la modificació del sistema de notificació.



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes que preveu l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, serà de deu dies, llevat del cas en què es notifiqui l'adjudicació del contracte, en què serà de cinc dies.

A pesar de la modalitat contractual, l'òrgan de contractació publicarà un anunci amb la licitació del present procediment. Si alguna empresa veu l'anunci de licitació i es pensa que reuneix els requisits per participar pot demanar participar en la licitació, si l'òrgan contractant comprova que reuneix els requisits per participar (especialment comprovar que tenguin una planta de recollida del paper que sigui adequada en quant a situació i horaris per al sistema de recollida de la mancomunitat) també se l'enviarà una invitació a participar.

El contracte s'adjudicarà utilitzant un únic criteri d'adjudicació del contracte, el preu més alt, que en aquest cas serà el que ofereixi un menor diferencia a restar al preu de referència d' ASPAPEL.

13. GARANTIA

Per la naturalesa del contracte i d'acord amb l'art. 95.2 del RDL 3/2011 no s'exigeix cap garantia.

14. ESCRIT D'INVITACIÓ.-

La mesa de contractació, cursarà una petició d'ofertes almenys a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte, si és possible, amb les quals negociarà l'aspecte econòmic de l'oferta.

La invitació pot limitar-se a una única empresa quan concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 170, apartats d i f, o en l'article 171, apartats b i c, del TRLCSP.

La comunicació amb cada empresari es farà mitjançant un escrit d'invitació que, com a mínim, ha de tenir la informació següent:

- Objecte del contracte.
- Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, si escau, o indicació de la forma d'accés a aquests documents.
- Lloc i termini de presentació de les seves proposicions.

15. PROPOSICIONS DELS INTERESATS .-



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

Les proposicions s'han de presentar en el lloc i termini assenyalats en l'escrit d'invitació.

Si el dia indicat és dissabte o festiu, passarà al primer dia hàbil següent.

La documentació que es presenti ha d'anar acompanyada d'una relació de tots els documents que s'adjunten.

Aquest document ha d'estar subscrit pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF, el nom i els llinatges de qui signi la proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon i el fax de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'emrpeses, s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris.

La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada de l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest Plec i, si escau, del Plec de prescripcions tècniques.

Els interessats han de presentar les seves ofertes referides a la totalitat de les prestacions objecte del contracte.

Cada interessat pot presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte, o del lot o lots a què liciti.

L'empresari que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris no pot, al seu torn, presentar oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant a la licitació.

L'incompliment de les normes contingudes en els dos apartats anteriors donarà lloc a la no-admissió de cap de les ofertes subscrites pel licitador.

Les oficines receptores donaran rebut de cada proposició al presentador, en el qual ha de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació i el dia i hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no podrà ser retirada.

Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta el mateix dia, al correu Electronic gerent@mancomunitatplademallorca.net. Només s'admetrà la comunicació per correu electrònic quan hi estigui indicat; en cas contrari, s'entén que no s'admet.



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si l'òrgan de contractació la rep posteriorment a la data i hora de l'acabament del termini.

Això no obstant, si durant els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin interposat, la documentació general dels licitadors o candidats que no hagin resultat adjudicatari quedarà a la seva disposició en les oficines de l'òrgan de contractació. En el cas que la documentació no es retiri en el termini de sis mesos, s'entendrà que la persona interessada hi ha renunciat i l'òrgan de contractació quedarà facultat per destruir-la.

16. FORMA DE LES PROPOSICIONS

Els empresaris convidats que vulguin participar en el procediment hauran de presentar les proposicions en dos sobres atès que només es tindrà en compte un criteri de licitació, de conformitat amb les regles següents :

El sobre núm. 1 ha de dur el títol següent: «**Sobre núm. 1: documentació general**».

El sobre núm. 2 ha de dur el títol següent: «**Sobre núm. 2: proposició econòmica**».

Els sobres han d'estar tancats i s'han d'identificar a l'exterior amb la indicació de la licitació per a la qual es presenta, amb el nom i els cognoms o la raó social de l'empresa licitadora; el NIF/CIF; el nom i els cognoms de la persona representant, si n'hi ha; els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica.

El sobre ha d'estar signat pel licitador o per la persona que el representi.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris, i els sobres han d'estar signats pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió.

Una relació amb el contingut de cada sobre s'ha de presentar en full independent.

Aquest document ha d'estar subscrit pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF/CIF, el nom i els cognoms de qui firma la proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon i el fax de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris.



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

17. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

Els empresaris convidats que vulguin participar en el procediment hauran de presentar el document a què fa referència la clàusula 15.3 i 4 d'aquest Plec, juntament amb la documentació general i la proposició econòmica, en els termes que s'estableixen a continuació.

Documentació general (sobre núm. 1)

- a) L'acreditació de la personalitat, de la representació i la solvència tècnica i econòmica de l'empresari s'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada pel licitador indicant que compleix amb totes les condicions establertes legalment per contractar amb l'administració i que compleix amb tots i cadascun dels requisits establerts en el present plec de condicions per a participar en la present licitació, segons el model de l'annex II d'aquest plec.
- b) Un document en què es designi com a preferent la utilització de mitjans electrònics en les notificacions que es practiquin en aquest procediment, d'acord amb el model de l'annex III d'aquest plec.
- c) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol mena, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- d) Qualsevol altre document exigint en aquest Plec.
- e) Justificació de que es compleixen les condicions següents:

-Superfície de descàrrega mínima de 1.000 m² perquè els vehicles puguin fer una descàrrega ràpida.

-Magatzem cobert i tancat d'una superfície mínima de 1.000 m².

-Bàscula amb certificació de control metrològic expedit per la Conselleria competent del Govern de les Illes Balears o entitat homologada i pla de calibració de la mateixa.

-Sistema de control informatitzat per a la gestió de les entrades a les instal·lacions, procedència del paper – cartó rebut i enviament de la informació a la Mancomunitat Pla de Mallorca.

-Capacitat de tractament per a les tones de paper cartró entregades.

-Adaptació al calendari, horari i ritme dels lliuraments de paper cartró que indiqui la Mancomunitat.



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

En cas que en el moment de l' obertura d' aquest sobre faltés algun document es requeriria la seva subsanació a l' empresa adjudicatària abans de la firma del contracte.

Proposició econòmica (sobre núm. 2)

El licitador ha de presentar l' oferta econòmica segons el model de l'annex I d'aquest plec.

L' oferta ha d'estar firmada per qui tingui poder suficient per fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per poder interpretar-la correctament.

L' import s'ha d'expressar clarament, en números i en lletres. S'ha d'indicar l' import (IVA exclòs) ja que segons l'article 84 del Títol VI Subjectes Passius, Capítol 1r de la Llei 37/92, de l'impost sobre el valor afegit, al punt 2n, lletra c) no seran subjectes passius quan siguin lliuraments de desaprofitaments i deixalles de paper, cartó i vidre.

S'entén que l' oferta econòmica inclou totes les taxes i els impostos, directes i indirectes, i els arbitris municipals que gravin sobre l'execució del contracte.

18. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per valorar les proposicions i per determinar l' oferta econòmicament més avantatjosa s'atindrà únicament a un criteri que serà el preu. S' adjudicarà a l' empresa que presenti una menor reducció sobre el preu de referència.

19. EXAMEN DE LES OFERTES I NEGOCIACIÓ.-

Una vegada acabat el termini de presentació d' ofertes, la mesa de contractació negociarà amb els interessats els termes de les seves ofertes i vetllarà perquè tots rebin el mateix tracte i, en particular, no facilitarà de forma discriminatòria informació que pugui donar avantatges a determinats interessats respecte de la resta.

L'òrgan de contractació negociarà amb els licitadors les ofertes que aquests hagin presentat per adaptar-les als requisits indicats en el Plec de clàusules administratives particulars i al de clàusules tècniques, amb la finalitat d'identificar l' oferta més avantatjosa econòmicament.

Les negociacions es podran dur a terme via fax, telèfon, per escrit, per correu electrònic, o per compareixença, i se n'haurà de deixar constància en l'expedient.



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

Per valorar les proposicions i determinar l'oferta més avantatjosa econòmicament, es tindran en compte els criteris vinculats directament a l'objecte del contracte basats en els que preveu l'article 150.1 del TRLCSP, que s'indiquen a la clàusula 18 d'aquest plec.

En el supòsit que al llarg de la negociació es posin de manifest nous aspectes que sigui convenient que s'hi incorporin, se n'ha d'informar tots els empresaris participants perquè puguin, si escau, incloure'ls en les ofertes o en les negociacions.

La Mesa de Contractació examinarà la documentació relativa a la capacitat i solvència aportada pels interessats, i atorgarà, si escau, un termini d'esmena no superior a tres dies hàbils, i sol·licitarà, si és necessari, els aclariments o la documentació complementària a què es refereix l'article 82 del TRLCSP. La comunicació dels defectes o les omissions esmenables es podrà fer per telèfon, per fax o per correu electrònic.

La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o omissions advertits donarà lloc a l'exclusió.

La Mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi convenients, classificarà les proposicions presentades, per ordre decreixent, atenent el resultat de la negociació realitzada.

En el supòsit en què es produeixi igualtat en les proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor del licitador que la seva oferta en el seu conjunt, es consideri més beneficiosa per a l'interès públic, tenint en comte, si escau, l'ordre de prelación dels aspectes objecte de negociació o, si escau, dels criteris d'adjudicació.

Si malgrat tot això encara persisteix la igualtat, l'adjudicatari serà seleccionat mitjançant un sorteig, que se durà a terme en un acte públic.

En l'expedient s'ha de deixar constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per les quals s'accepten o es rebutgen.

20. ADJUDICACIÓ PROVISIONAL.-



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

A la vista de la proposta de la mesa de contractació, l'òrgan de contractació procedirà a l'adjudicació provisional del contracte en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'acabament del termini de presentació de les ofertes.

Si en haver transcorregut aquest termini no s'ha dictat l'acord sobre l'adjudicació provisional, els licitadors poden retirar les ofertes.

L'adjudicació provisional s'ha de dictar en tot cas sempre que alguna de les ofertes presentades compleixi els requisits exigits en el plec de clàusules, i en aquest cas no es pot declarar deserta la licitació.

No obstant això, en els termes que preveu l'article 155 del TRLCSP, l'Administració, abans de dictar l'adjudicació provisional, pot renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o pot desistir del procediment tramitat quan presenti defectes no esmenables.

L'adjudicació provisional s'ha de notificar a tots els licitadors i s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'ajuntament.

21. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR L' ADJUDICATARI PROVISIONAL .-

L'adjudicatari provisional haurà d'acreditar, en el termini màxim de quinze dies hàbils, comptats des de l'endemà d' haver rebut la notificació de l'adjudicació :

1r. - Que es troba al dia en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

El fet d'estar al dia en el compliment de les obligacions tributàries s'ha d'acreditar presentant certificat expedit per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat respecte de les obligacions tributàries amb aquesta Administració i Certificat expedit per la Tresoreria de la Seguretat social.

Els certificats a què es refereixen les clàusules anteriors s'han d'expedir d'acord amb la legislació que estigui aplicable i, si escau, es poden enviar a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable sobre aquesta qüestió.

Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea i que no tinguin domicili fiscal a Espanya, han de presentar un certificat expedit per l'autoritat competent al país de procedència en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, han de presentar un certificat, també expedit per l'autoritat competent, en què



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin al país de la seva nacionalitat. Tota la documentació que s'esmenta en aquest apartat s'ha de referir als dotze darrers mesos.

2n. - Que està en possessió i vàlidesa de la documentació exigida al art.146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, la qual cosa s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació de la següent documentació:

- a) Document Nacional d'Identitat o fotocòpia compulsada.
- b) Escriptura de poder validada i legalitzada, si s'escau, si s'actua en representació d'una altra persona.
- c) Escriptura de constitució de la societat mercantil inscrita en el Registre Mercantil, i número d'identificació fiscal, quan concorri una societat d'aquesta naturalesa.
- d) Els que acreditin la solvència tècnica i econòmica del proponent.
- e) Les empreses estrangeres presentaran despatx expedit per l'Ambaixada d'Espanya al país respectiu, on se certifiqui que conforme a la seva legislació, té capacitat per contractar i obligar-se, i declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li. Les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Comunitat Europea, a més d'acreditar la seva plena capacitat per contractar i obligar-se conforme a la legislació del seu Estat i la seva solvència econòmica i financera, tècnica o professional.
- f) Declaració responsable de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar amb l'administració.
- g) Acreditació de l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials i a la premsa, si n'hi ha, fins al límit màxim de 400 €.

22. ADJUDICACIÓ DEFINITIVA.-

Dins dels deu dies hàbils següents a la data en què expiri el termini de quinze dies per presentar la documentació per part de l'adjudicatari provisional, a què es refereix la clàusula 20 i 21, l'òrgan de contractació haurà de dictar la resolució d'adjudicació definitiva a favor d'aquest adjudicatari provisional, sempre que hagi presentat la



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

documentació esmentada i que hagi acreditat que compleix les condicions exigides a aquest efecte.

Quan no sigui procedent adjudicar definitivament el contracte a la persona interessada que hagi resultat adjudicatària provisional per no complir amb les condicions exigides, l'ajuntament, d'acord amb l'article 151 del TRLCSP, pot portar a terme una nova adjudicació provisional a la persona interessada o les persones interessades següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hagi donat la seva conformitat. En aquest cas, s'ha de concedir un termini de deu dies hàbils als efectes del que assenyala la clàusula 20.

L'adjudicació definitiva del contracte, que en tot cas ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors, i s'ha de publicar en el perfil del contractant i en el BOIB, d'acord amb l'article 154 del TRLCSP.

23. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.-

L'adjudicatari queda obligat a subscriure, dins el termini de 15 dies des del rebut de la notificació de l'adjudicació definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 156 del TRLCSP, el document administratiu de formalització del contracte, al qual s'unirà, formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari, el projecte tècnic i un exemplar del Plec de clàusules administratives particulars.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució com a tal i el NIF assignat.

El contracte s'ha de subscriure a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització.

El document en què es formalitzi el contracte serà en tot cas administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, sent a càrrec seu les despeses derivades del seu atorgament.

24. MESA DE CONTRATACIÓ

Es crea una mesa de contractació, composta pels següents membres:



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

President: La Sra Presidenta de la mancomunitat o persona en qui delegui.

Secretari: El de la corporació.

Vocals: Vocal de medi ambient
El gerent de la mancomunitat

Als efectes de poder emetre la proposta de resolució, la mesa de contractació es reunirà les vegades que cregui convenient i podrà sol·licitar tots aquells informes tècnics que puguin ser necessaris. En qualsevol cas, haurà de tenir en compte els criteris de avaloració que s'estableixen en aquest Plec.

A més la Mesa de Contractació podran exigir més detall de l'oferta presentada pels licitadors, sense que es pugui modificar l'oferta inicial.

25. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El contracte s'ha d'executar amb una subjecció estricta a les estipulacions que conté aquest plec de clàusules administratives particulars. També s'ha d'observar fidelment el que s'estableix en el plec de prescripcions tècniques, així com les instruccions que doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació, si es produeix aquest cas.

El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes prevists en la clàusula 7 d'aquest plec.

L'execució del contracte es farà a compte i risc del contractista.

És obligació del contractista indemnitzar per tots els danys i perjudicis que siguin causats a tercers, per si mateix o per personal o mitjans que en depenguin, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista és responsable igualment dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant per a l'Administració com per a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o bé pels errors materials, les omissions i les infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el treball hagi incorregut, d'acord amb l'article 281 de la LCSP. Si el contracte s'executa de manera compartida amb més d'un professional, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats a què es refereix aquesta clàusula 24.



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i higiene en el treball. Així mateix, ha de tenir a càrrec seu el personal necessari per realitzar l'objecte del contracte, respecte del qual té la condició d'empresari a tots els efectes.

El contractista ha de guardar sigil respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i de què s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, i també l'ha de respectar en el cas de la informació que s'hagi de tractar com a tal per la seva pròpia naturalesa. Aquest deure es manté durant el termini de cinc anys des que se n'assabenti, llevat que en el contracte s'estableixi un termini més ampli.

El contractista estarà obligat a donar albarà del gènere recepcionat en cada entrega i mensualment facilitarà a la Mancomunitat per correu electrònic un resum dels albarans del mes a fi de facilitar la facturació.

26. PAGAMENT DEL PREU

El pagament a la Mancomunitat Pla de Mallorca es realitzarà mensualment mitjançant ingress en el compte corrent que indiqui la Mancomunitat Pla de Mallorca a l'adjudicatari. Aquest ingress es realitzarà contra la notificació de la liquidació mensual de les pesades amb indicació de quantitat, origen, hora d'entrada, vehicle, etc. L'import a percebre per la Mancomunitat Pla de Mallorca resultarà del preu unitari ofert per l'adjudicatari i la quantitat total lliurada a les instal·lacions de l'adjudicatari en el mes liquidat.

27. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE

En cas de retràs en el pagament de les factures emeses per la mancomunitat per més de tres mesos la Mancomunitat podrà decidir rescindir el contracte, sense perjudici de poder realitzar les accions pertinents per cobrar el deute i els interessos que es puguin haver generat.

En el cas que el contractista realitzi defectuosament l'objecte del contracte o en el cas que incompleixi el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, a què es refereixen les clàusules 5 d'aquest plec, l'òrgan de contractació pot optar per resoldre el contracte.



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

ANNEX I

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

..... (nom i cognoms), amb
DNI i amb domicili a,
c/pl.
, núm., CP....., i telèfon.....,

DECLAR:

1. Que estic informat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **d'alienació de la fracció de paper – cartró procedent de la recollida selectiva de residus de la Mancomunitat Pla de Mallorca**

2. Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa), amb NIF/CIF.....), a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions que s'estipulen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte, pels imports següents:

S' ofereix un preu mensual €/tona que serà el resultat d' aplicar al preu d' ASPAPEL ref^a 1.01 una reducció de €

Escriure aquí en lletres l' import de reducció oferit de forma que quedi constància tant en lletres com en números.

Import reducció:.....€

(Aquest import no està subjecte a IVA en virtut de l'establert en l'article 84 del Títol VI Subjectes Passius, Capítol 1r de la Llei 37/1992, de l'impost sobre el valor afegit, al punt 2n, lletra c) no seran subjectes passius quan siguin lliuraments de desapfitaments i deixalles de paper, cartó i vidre.)

....., d de 20.....
[Lloc, data i signatura del licitador o licitadora]



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sr./Sra.....

DNI nº

En nom i representació de la persona física/jurídica:.....

.....

Amb NIF nº i domiciliada al carrer.....

.....Núm.....Població.....

Codi postal.....

DECLAR

Que ni el signant de la declaració, ni la persona física/jurídica a què represent, ni els seus administradors o representants, es troben sotmesos a cap dels supòsits a què es refereix l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i manifest expressament que la persona física/jurídica representada està al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i que compleix amb totes les condicions establertes legalment per contractar amb l'administració i amb tots i cadascun dels requisits establerts en el present plec de condicions per a participar en la present licitació.

I, perquè consti i tingui els efectes oportuns, expedesc i sign aquesta declaració.

.....,..... d.....de.....

(signatura i segell de l'empresa)

SRA PRESIDENTA DE LA MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

ANNEX III

AUTORITZACIÓ D'US DE MITJANS ELECTRÒNICS PER EFECTUAR NOTIFICACIONS

Declarant

Nom i llinatges.....

DNI

En nom propi

En representació de:

DNI/NIF:

Direcció.....

Localitat:.....

Codi postal:.....

Municipi:

Província:

País:

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic

Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i de la normativa que la desenvolupa.

Declar:

Que, en relació amb el procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte **"D'ALIENACIÓ DE LA FRACCIÓ DE PAPER – CARTRÓ PROCEDENT DE LA RECOLLIDA SELECTIVA "**,



MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

C/. Hospital, 28
07520 - PETRA

- No autoritzo que l'Administració utilitzi mitjans electrònics per efectuar les notificacions administratives referents a aquest procediment de contractació.
- Si Autoritzo que l'Administració utilitzi mitjans electrònics per efectuar les notificacions administratives referents a aquest procediment de contractació. Les persones autoritzades per rebre aquestes notificacions són (màxim dos):

Nom i llinatges

NIF

Correu Electronic

Nom i llinatges

NIF

Correu Electronic

....., de de

Signat :

SRA PRESIDENTA DE LA MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA